

การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
[HTTP://WWW.CCS2.GO.TH](http://www.ccs2.go.th)



ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา

171 7A 2564

โครงการ	การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชิตชญา ชั่งคะรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
สอดคล้องกับนโยบาย	ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ นโยบาย สพฐ.พ.ศ.๒๕๖๔ นโยบายที่ ๓ : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ใหม่) หรือเกณฑ์ PA ทั้ง ๔ สายงาน ได้แก่ สายงานการสอน (ว ๙/๒๕๖๔) สายงานบริหารสถานศึกษา (ว ๑๐/๒๕๖๔) สายงานนิเทศการศึกษา (ว ๑๑/๒๕๖๔) และสายงานบริหารการศึกษา (ว ๑๒/๒๕๖๔) เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ โดยจะเริ่มใช้หลักเกณฑ์ใหม่นี้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไปการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ทั้ง ๔ สายงานนี้สืบเนื่องจากที่ ก.ค.ศ. ได้เห็นชอบการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกสายงาน ทุกตำแหน่ง และทุกวิทยฐานะ ใหม่ ซึ่งเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงกับการจัดการศึกษาในปัจจุบัน และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก จึงเป็นที่มาของการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะใหม่ทั้ง ๔ สายงานด้วย โดยที่หลักเกณฑ์ใหม่นี้จะเป็นประโยชน์กับผู้เรียน สถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และผู้บริหารเขตพื้นที่การศึกษา ให้ได้มีการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพสูงขึ้นตามระดับวิทยฐานะ และทำให้กระบวนการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การจัดการศึกษา มีแนวทางในการพัฒนาที่ชัดเจนสามารถนำมากำหนดแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา หรือแผนพัฒนาสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน และที่สำคัญเป็นการลดกระบวนการและขั้นตอนโดยนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ (ระบบ Digital Performance Appraisal : DPA) เพื่อเป็นการลดภาระในการจัดทำเอกสารและงบประมาณการประเมิน รวมถึงเกิดการเชื่อมโยง บูรณาการในระบบการประเมินวิทยฐานะ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน และการประเมินเพื่อคงวิทยฐานะไปในคราวเดียวกัน ซึ่งจะทำให้ลดความซ้ำซ้อนในเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

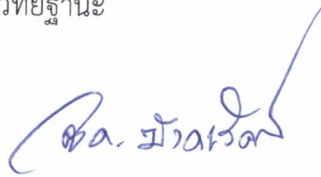
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ขึ้น

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๗.๒ ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถเขียนข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะได้

๗.๓ ข้าราชการครูในสังกัด สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพสูงขึ้นตามวิทยฐานะ



(นางชิตชญา ชังคะรัตน์)

ผู้เสนอโครงการ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



(นายพงศ์สันต์ โตเจริญ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



(นางดุจดาว โตบางป่า)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ที่ ศธ.๐๔๐๓๒/ - วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ต้นเรื่อง

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ๓๖๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวให้ทุกกลุ่มทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ส่ง Zoom

Meeting <https://zoom.us/j/๙๓๓๒๔๕๑๖๒๑๑?pwd=OTE๔cWJjMmdkbGNCMHdoTkdxXZ๒๕๓Z๑๙>

Meeting ID: ๙๓๓ ๒๔๕๑ ๖๒๑๑ Passcode: ๑๙๓๗๙๕

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

-

ข้อพิจารณา

เห็นสมควร

๑. แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. แจ้งผู้บริหารสถานศึกษา เข้ารับอบรม ในวันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิต) และข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม ในวันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ด้วยระบบ Zoom

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนาม ตามข้อพิจารณา ๑ - ๒

ตรวจสอบ

๒๑.๑.๖๔

(นางจิตชญา ชังกระตัน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นางสาว ๒๐

(นางครุฑา โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๒๑.๑๑.๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ศธ.๐๔๐๓๓/๓๐๕๓ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
ตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ใหม่) หรือเกณฑ์ PA ทั้ง ๔ สายงาน ได้แก่ สายงานการสอน
(ว ๙/๒๕๖๔) สายงานบริหารสถานศึกษา (ว ๑๐/๒๕๖๔) สายงานนิเทศการศึกษา (ว ๑๑/๒๕๖๔)
และสายงานบริหารการศึกษา (ว ๑๒/๒๕๖๔) เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ
โดยจะเริ่มใช้หลักเกณฑ์ใหม่นี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา
และข้าราชการครู ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในวันเสาร์
ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวัดท่าเกวียน (สัณยทิศ)
และวันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยระบบ Zoom เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. จึงขอให้
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ ดำเนินการติดต่อประสานการใช้งาน ระบบ zoom สฟฐ.
พร้อมทั้งควบคุม ดูแล และอำนวยความสะดวกในระหว่างการจัดประชุม ตามวัน และเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นางจุฑาภา โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/๓๐๕๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒
หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอใช้ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ให้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒ จำนวน ๑๔๕ โรงเรียน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๗๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ในวันเสาร์ ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒ จึงขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตามวันและเวลา ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางศุภดาว โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒

ร.ร.วัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐๓๘ ๕๕๑๔๕๖ ต่อ ๒๑

โทรสาร. ๐๓๘ ๕๕๔๐๖๒

๑๖ x ๓๓
2.47 6.30
2.47 x 4.40



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๓๐๕๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒
หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขุน อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นวิทยากรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ดร. พรพล แก้วชาติ ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จะดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ให้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จำนวน ๑,๓๒๙ คน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑,๓๕๙ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ในวันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ด้วยระบบ Zoom

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ เป็นวิทยากรเพื่อบรรยายให้ความรู้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ และผู้เกี่ยวข้อง เรื่อง “หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)” ตามวัน และเวลา ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางจุฑาภา ไตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร.๐๓๘ ๕๕๑๔๕๖ ต่อ ๒๑

โทรสาร. ๐๓๘ ๕๕๔๐๖๒

.....

.....

.....

.....

.....

กำหนดการ

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ

ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

วันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM สฟฐ.

๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเตรียมความพร้อมสำหรับการอบรม

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิด โดย ดร. ดุจดาว โตบางป่า ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. วิทยากรโดย ดร.ปรพล แก้วชาติ

- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- เจาะลึกหลักเกณฑ์ ว๓ ว๔ และ ว๙
- ช่วงเปลี่ยนผ่านการขอวิทยฐานะจากหลักเกณฑ์ ว๑๗ ว๒๑ สู่หลักเกณฑ์ ว๙
- วิเคราะห์ตนเองตามหลักเกณฑ์ ว๑๗ หรือ ว๒๑ หรือ ว๙ หรือ ว๑๗+ว๙ หรือ ว๒๑+ว๙
- การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว๑๗ หรือ ว๒๑ หรือ ว๙ (ช่วงเปลี่ยนผ่าน)
- ถามตอบประเด็นคำถามและข้อสงสัยเพิ่มเติม

หมายเหตุ -พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องเครื่องดื่ม

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น.

และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.

-พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

ที่ ศร ๐๔๐๓๗/๓๐๕๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒
หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นวิทยากรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ดร. พรพล แก้วชาติ ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒ จะดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ให้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒ จำนวน ๑,๓๒๙ คน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑,๓๕๙ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ในวันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ด้วยระบบ Zoom

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒ จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ เป็นวิทยากรเพื่อบรรยายให้ความรู้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒ และผู้เกี่ยวข้อง เรื่อง “หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)” ตามวัน และเวลา ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางคุดาว โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร.๐๓๘ ๕๕๑๔๕๖ ต่อ ๒๑

โทรสาร. ๐๓๘ ๕๕๔๐๖๒



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๓๖๔๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒
หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขุน อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
ตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ดังนี้

๑. อบรมผู้บริหารสถานศึกษา ในวันเสาร์ ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัปปุญส)

๒. อบรมข้าราชการครู ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่
เขต ๒ ในวันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยระบบ Zoom เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จึงขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดทุกโรงเรียนเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าวข้างต้น
ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัปปุญส)

๒. แจ้งให้ข้าราชการครูเข้ารับการอบรมในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยระบบ
Zoom Meeting <https://zoom.us/j/93324516261?pwd=OTE4cWJjMmdkbGNCMHd0TkdxZ253Zz09>
Meeting ID: 933 2451 6261 Passcode: 193795 หรือ OR CODE ที่แนบท้ายหนังสือนี้

ทั้งนี้ เนื่องจากมีข้อจำกัด ในการเข้าสู่ระบบ Zoom จึงขอให้โรงเรียนได้รวมกลุ่มในการ
เข้าสู่ระบบ Zoom โรงเรียนละ ๑ อุปกรณ์

ขอแสดงความนับถือ

(นางจุฑาภา โสภานา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐๓๘ ๕๕๑๔๕๖ ต่อ ๒๑

โทรสาร. ๐๓๘ ๕๕๔๐๖๒

ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๓๐๔๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒
หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขนุน อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
ตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัญอุทิศ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยจะจัดอบรมให้ผู้บริหาร
สถานศึกษา ในวันเสาร์ ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียน
วัดท่าเกวียน (สัญอุทิศ)

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวข้างต้นสำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์
ของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
เพื่อดำเนินโครงการดังกล่าว ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ๓๖๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางจุฑาภา ไตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงเทรา เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร.๐๓๘ ๕๕๑๔๕๖ ต่อ ๒๑

โทรสาร. ๐๓๘ ๕๕๔๐๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๓๖๕๖ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
และผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มและผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ดังนี้

๑. อบรมผู้บริหารสถานศึกษา ในวันเสาร์ ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณอุทิศ)

๒. อบรมข้าราชการครู ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒ ในวันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยระบบ Zoom เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าว ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ๓๖๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางจุฑาภา โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

กำหนดการ

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

วันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM สฟฐ.

.....

- | | |
|------------------|--|
| ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. | ลงทะเบียนเตรียมความพร้อมเข้ารับการอบรม |
| ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิด โดย ดร. ดุจดาว โตบางป่า ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ |
| ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | วิทยากรโดย ดร.ปรพล แก้วชาติ |
| | <ul style="list-style-type: none">- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา- เจาะลึกหลักเกณฑ์ ว๓ ว๔ และ ว๕- ช่วงเปลี่ยนผ่านการขอวิทยฐานะจากหลักเกณฑ์ ว๑๗ ว๒๑ สู่หลักเกณฑ์ ว๙- วิเคราะห์ตนเองตามหลักเกณฑ์ ว๑๗ หรือ ว๒๑ หรือ ว๙ หรือ ว๑๗+ว๙ หรือ ว๒๑+ว๙- การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว๑๗ หรือ ว๒๑ หรือ ว๙ (ช่วงเปลี่ยนผ่าน)- ถามตอบประเด็นคำถามและข้อสงสัยเพิ่มเติม |

- | | | |
|----------|---|-----------------------|
| หมายเหตุ | -พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องเครื่องดื่ม | เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น. |
| | | และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น. |
| | -พักรับประทานอาหารกลางวัน | เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. |



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

ที่ ๓๖๙/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จะดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยดำเนินการอบรมผู้บริหารสถานศึกษา ในวันเสาร์ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิศา) และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ ZOOM ในวันเสาร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม WARROOM TECS สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance agreement : PA) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ รองประธานกรรมการ |
| ๓. ว่าที่ร้อยตรี สุพจน์ บุญยืน | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ รองประธานกรรมการ |
| ๔. ว่าที่ร้อยโท ศุภวัชร ชำนาญนา | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ รองประธานกรรมการ |
| ๕. นายมานิช โคมเดือน | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา กรรมการ |
| ๖. นายบัญชาเดช เดชเฟื่อง | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน กรรมการ |
| ๗. นางสาวบงกช สงกรานต์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน
และสินทรัพย์ กรรมการ |
| ๘. นางนัฐพร วิเวกชาติ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ กรรมการ |
| ๙. นางจินตนา กรู้นทอง | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการ |
| ๑๐. นางคุณัญญา ไสสุก | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ กรรมการ |
| ๑๑. นางณิชาภา วิบูลย์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ |
| ๑๒. นางวรรษยา รักยศ | นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน กรรมการ |

๑๓. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๔. นางชิตชญา ชั่งกระรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ วางแผน อำนวยความสะดวกและประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ตลอดจนแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ	
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายมาโนช โคมเดือน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการ
๔. นายภควัต ตลับเพชร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางประภาพร มั่นเจริญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางพัชยา ชีอมงก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายสินธ์ ศรีพลพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางณิชามา วิบูลย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๙. นางอังสุมารินทร์ สืบสอาด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสุมาลี สุริยะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาววรรณวิชญา คำธง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวญาณินท์ ใสสุก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวมูจลินท์ ชำนาญช่าง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๑๕. นางชิตชญา ชั่งกระรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารและรับรายงานตัวผู้เข้ารับการอบรม และดำเนินการอบรมตามกำหนดการอบรมให้สำเร็จลุล่วง ด้วยดี

คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัว

๑. นางณิชามา วิบูลย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. นางอังสุมารินทร์ สืบสอาด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสุมาลี สุริยะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๕. นายธนิช มโนเกตุ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวอนรรฆริยา หนูหนู	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวศศิธรณ์ อื่นภา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวจารุณี รักษาทรัพย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

๙. นางสาวกนกพร วรรณสุญ	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอารยา นันทวิชิต	เจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการ
๑๑. นางสาววรรณวิชญา คำธง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวญาณินท์ ไสสุก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวมัจฉินท์ ชำนาญช่าง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่จัดทำบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานตัว และดูแลรับรอง อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ตลอดจนอาหารกลางวัน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจนเสร็จสิ้นการอบรม

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานกรรมการ
๒. นายมานะ โคมเดือน ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
๓. นางหทัยกาญจน์ ส่องแสงจันทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่เป็นพิธีกรดำเนินการอบรม ประสานงานกับวิทยากรให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ บุญเย็น รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศนิศรธรา จิรัชยาภาญจน์กุล นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ กรรมการ
๓. นางปรียาภรณ์ โอสธานนท์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
๔. นายพิษณุ ชาญตะกั่ว ครูโรงเรียนบ้านเทพประทาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพและวิดีโอ การอบรม

คณะกรรมการสื่อและเทคโนโลยี

๑. ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาถ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานกรรมการ
๒. นางคุณัญญา ไสสุก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรรมการ
๓. นายพิษณุ ชาญตะกั่ว ครูโรงเรียนบ้านเทพประทาน กรรมการ
๔. นายสรายุทธ์ ลำมกระโทก เจ้าหน้าที่ ICT กรรมการ
๕. นางจรี เเผด็จศึก รอง ผอ.โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิต) กรรมการและเลขานุการ
๖. นายพารวีร์ เลือดแดง ครู ศศ.๑ โรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณฐิต) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ ควบคุมระบบโสตทัศนูปกรณ์ ประสานงานด้าน ICT ระบบ ZOOM ตลอดการฝึกอบรมโดยจัดเตรียมห้องประชุม และเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ ให้มีความพร้อม ก่อนการใช้งานและหลังการใช้งาน

/คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ.....

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. ว่าที่ร้อยตรี สุพจน์ บุญยืน

๒. นางภัททิรา ทรัพย์เย็น

๓. นางสาวบงกช สงกรานต์

๔. นางกนกพร วรรณสุญ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไป

ตามระเบียบของทางราชการ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาเขต ๒ ประธานกรรมการ

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กรรมการ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน

และสินทรัพย์ กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่พัสดุ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ

๒. นายธนิช มโนเกตุ

๓. นายพิษณุ ชาญตะกั่ว

๔. นางสาวญาณินท์ ไสสุก

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่จัดทำและรวบรวมเอกสารการประเมินผล สรุปผลและรายงานผลการ

จัดอบรม

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาเขต ๒ ประธานกรรมการ

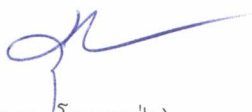
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการ

ครูโรงเรียนบ้านเทพประทาน กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บังเกิดผลดีต่อทางราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางดุจดาว โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ศธ ๐๔๐๓๒/ - วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ต้นเรื่อง

ตามที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตาม
ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) ในวันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียน
วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ) และวันเสาร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยระบบ ZOOM นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความประสงค์ขอเชิญคณะกรรมการฝ่าย
ดำเนินการ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และคณะกรรมการฝ่ายสื่อ
และเทคโนโลยี เข้าร่วมประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินโครงการ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธโสธร สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

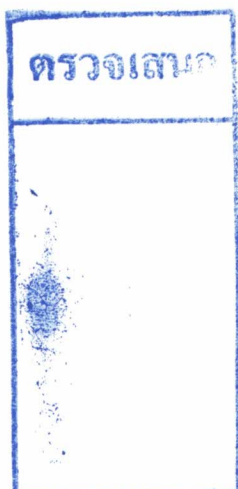
-

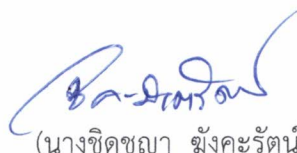
ข้อพิจารณา

เห็นสมควรแจ้งคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ข้อเสนอแนะ

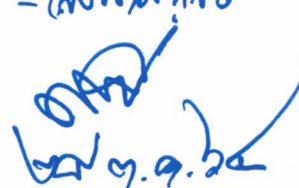
เพื่อโปรดพิจารณา




(นางชิตชญา มังคะรัตน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ครรพ / ศธ ๐๔๐๓๒/๒๕๖๔
- ลงนาม

๒๙.๑๐.๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ศธ.๐๔๐๓๗/ ๓๒๐๔ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement
: PA)

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
(Performance Agreement : PA)

ตามที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตาม
ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) ในวันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียน
วัดท่าเกวียน (สัณยาศูต) และวันเสาร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยระบบ ZOOM นั้น

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความประสงค์ขอเชิญคณะกรรมการดำเนินการ
เข้าร่วมประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินโครงการ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมพุทธโสธร สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

(นายพงศ์สันต์ โตเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๓๐๔๔



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล เขต ๒
หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
ตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพประทาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรมฯ จำนวน ๒ ฉบับ
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ดังนี้

๑. อบรมผู้บริหารสถานศึกษา ในวันเสาร์ ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัปปุญส)

๒. อบรมข้าราชการครู ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล
เขต ๒ ในวันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยระบบ ZOOM เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม WARROOM TECS

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล
เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าว ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเชิงทะเล เขต ๒ ที่ ๓๖๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการครูในโรงเรียนของท่านมาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ที่ได้รับการแต่งตั้งตามวันเวลาและสถานที่ ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางคุณดา โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
โทร.๐๓๘ ๕๕๑๔๕๖ ต่อ ๒๑
โทรสาร. ๐๓๘ ๕๕๔๐๖๒

ประชุมสร้างความเข้าใจการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพุทธโสธร สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การจัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และ
วิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยดำเนินการ
อบรมผู้บริหารสถานศึกษา ในวันเสาร์ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน
(สัณยทิศ) และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ ZOOM ในวันเสาร์ที่ ๑๓
พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม WARROOM TECS สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance agreement : PA) ให้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ รายละเอียดดังคำสั่งที่แนบ

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....

/ระเบียบวาระที่ ๔....

-๒-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การดำเนินงานตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ

การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสาร บัญชีลงเวลารับรายงานตัวในการดำเนินการอบรมให้สำเร็จลุล่วง ด้วยดี พร้อมทั้งดูแลรับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่มตลอดจนอาหารกลางวันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจนเสร็จสิ้นการอบรม

มติที่ประชุม

.....

๔.๒ การคัดเลือกผลงานที่แสดงถึงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.....

มติที่ประชุม.....

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ศอ.๐๔๑๓๓/๓๒๐๔ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
(Performance Agreement : PA)

ตามที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตาม
ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียน
วัดท่าเกวียน (สัณฐิคุต) และวันเสาร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยระบบ ZOOM นั้น

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความประสงค์ขอเชิญคณะกรรมการดำเนินการ
เข้าร่วมประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินโครงการ ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมพุทธโสธร สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

(นายพงศ์สันต์ ไตรเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ที่ ๓๖๙/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยดำเนินการอบรมผู้บริหารสถานศึกษา ในวันเสาร์ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนวัดท่ามะขาม (ชัยฤทธิ์) และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ ZOOM ในวันเสาร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม WARROOM TECS สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance agreement : PA) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรี สุพจน์ บุญยืน	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ รองประธานกรรมการ
๔. ว่าที่ร้อยโท สุวัชร ชำนาญนา	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ รองประธานกรรมการ
๕. นายนาโนช โคมเดียน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การศึกษาระดับการศึกษา กรรมการ
๖. นายปัญญหาญ เดชเพ็ญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน กรรมการ
๗. นางสาวบงกช สงกรานต์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์ กรรมการ
๘. นางนัฐพร วิเวกชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร กรรมการ
๙. นางจินตนา กฐินทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการ
๑๐. นางศุณิญา ไสสุก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล กรรมการ
๑๑. นางนิชาภา วิบูลย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ

๑๒. นางวรัชยา รักยศ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน	
๑๓. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน	กรรมการ
๑๔. นางจิตตญา ชังคะรัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ วางแผน อำนวยความสะดวกและประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ตลอดจนแก้ไขปัญหายุ่งยากในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒		ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์สันต์ ไตเจริญ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายมาโนช ไคมเดือน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการ
๔. นายภควัตต์ ศลับเพชร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางประภาพร มั่นเจริญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางพิชยา ชื้อมั่งง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายสินธ์ ศรีพิลา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางนิชาภา วิบูลย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๙. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผช.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางอังสนารินทร์ สิบสอาด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางศุมาลี สุริยะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวอนรรฆริยา หนูนงู	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวศศิภรณ์ ตันภา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นายธนิก มโนเกตุ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวจารุณี รักษาทรัพย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวกนกพร วรรณสุณ	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๑๗. นางสาวอารยา บัณฑิต	เจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการ
๑๘. นางจิตตญา ชังคะรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาววรรณวิชญา คำทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวยุวณินท์ ไสสุก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวมณีนันท์ ชำนาญช่าง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสาร บัญชีลงเวลา รับรายงานตัว ดำเนินการอบรมตามกำหนดการอบรม ให้สำเร็จลุล่วง ด้วยดี พร้อมทั้งดูแลรับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดอาหารกลางวันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจนเสร็จสิ้นการอบรม

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานกรรมการ
๒. นายมาโนช โคมเดือน ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
๓. นางหทัยกาญจน์ ส่องแสงจันทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่เป็นพิธีกรดำเนินการอบรม ประสานงานกับวิทยากรให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ บุญยืน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาวคณิศรรา จิรัชยาภาณุจันท์กุล นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ กรรมการ
 ๓. นางปริยาภรณ์ ไสสถาณนท์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
 ๔. นายพิษณุ ขาญตะกั่ว ครูโรงเรียนบ้านเทพประทาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ดำเนินการด้านการประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพและวิดีโอ การอบรม

คณะกรรมการสื่อและเทคโนโลยี

๑. ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาถ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานกรรมการ
๒. นางคุณัญญา ไสสุก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรรมการ
๓. นายพิษณุ ขาญตะกั่ว ครูโรงเรียนบ้านเทพประทาน กรรมการ
๔. นายสุราษฎร์ ล้ามกระโทก เจ้าหน้าที่ ICT กรรมการ
๕. นางจรี แต้จติก รอง ผอ.โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิต) กรรมการและเลขานุการ
๖. นายพาริวิร์ เลือดแดง ครู คศ.๑ โรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณฐิต) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ ควบคุมระบบโสตทัศนูปกรณ์ ประสานงานด้าน ICT ระบบ ZOOM ตลอดการฝึกอบรมโดยจัดเตรียมห้องประชุม และเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ ให้ความพร้อม ก่อนการใช้งานและหลังการใช้งาน

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. ว่าที่ร้อยตรี สุพจน์ บุญอิน

๒. นางภัททิรา ทรัพย์เย็น

๓. นางสาวบงกช สงกรานต์

๔. นางกนกพร วรรณสุญ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาเขต ๒ ประจวบคีรีขันธ์

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กรรมการ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน

และสินทรัพย์ กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่พัสดุ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไป

ตามระเบียบของทางราชการ

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ

๒. นายณิก มโนเกตุ

๓. นายพิษณุ ชามุทะแก้ว

๔. นางสาวญาณันท์ ไสสุก

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาเขต ๒ ประจวบคีรีขันธ์

นักบริหารบุคคลปฏิบัติการ กรรมการ

ครูโรงเรียนบ้านเทพประทาน กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่จัดทำและรวบรวมเอกสารการประเมินผล สรุปผลและรายงานผลการ

จัดอบรม

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บังเกิดผลดีต่อทางราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางดวงดาว โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขต ๒

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement ; PA)
วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

คำชี้แจง

1. แบบประเมินความพึงพอใจนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม
โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง
และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน Performance Agreement : PA)

2. ข้อมูลและคำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการจัดโครงการในครั้งต่อไป ขอให้ท่าน
ตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง

3. แบบประเมินมีทั้งหมด 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ระดับความคิดเห็นในการฝึกอบรม

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

☐

ชาย

☐

หญิง

2. อายุ

☐

20-29 ปี

☐

30-39 ปี

☐

40-49 ปี

☐

50 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐

ปริญญาตรี

☐

ปริญญาโท

☐

ปริญญาเอก

4. ตำแหน่ง.....

5. หน่วยงาน/โรงเรียน.....

ตอนที่ 2 ระดับความคิดเห็นในการฝึกอบรม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านการฝึกอบรม					
1. เนื้อหาในการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์					
2. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม					
3. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน					
4. คุณภาพของเอกสารประกอบการฝึกอบรม					
5. หลักสูตรเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน					
6. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการนี้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน					

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านวิทยากร					
1. ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ					
2. การเรียงลำดับบรรยายเนื้อหาได้ครบถ้วน					
3. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น					
4. การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน					
5. ใช้เวลาเหมาะสมมาก/น้อย เพียงใด					
ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม					
1. ความรู้ก่อนฝึกอบรม					
2. ความรู้หลังการฝึกอบรม					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สปป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โทร. ๐๓๘๕๕ ๑๔๕๖ ต่อ ๑๘
ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/.....วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่อง ส่งหลักฐานล้างหนี้เงินยืมราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่อนุมัติให้ นางนิชาภา วิบูลย์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ยืมเงินราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ด้วยระบบ Zoom ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามสัญญาเงินยืมราชการ เลขที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๕,๗๐๐.- บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ นางนิชาภา วิบูลย์ ได้ส่งหลักฐานใบสำคัญการจ่าย จำนวน ๒ ฉบับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๗๐๐.- บาท เพื่อล้างหนี้เงินยืมราชการดังกล่าว กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ได้ตรวจสอบเอกสารแล้วถูกต้องตามระเบียบฯ (ดังแนบ)

ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงการคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๖๐ (๓)
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๐๒ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๖ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
- หนังสือสพฐ.ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๓๒๐๗ ลว. ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง ปรับหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติหลักฐานการจ่าย จำนวน ๕,๗๐๐.- บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อล้างหนี้เงินยืมราชการดังกล่าว

(นางสาววารุณี ลิ้มสุขศิริ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ตรวจสอบ

๒
๓๐๖๔.๖๕

ว่าที่ ร.ต.

(สุพจน์ บุญยืน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๓๐ ๗๔ ๖๕

ใบรับใบสำคัญ

เลขที่ 010 เล่มที่ 1

คณะเชิงเทรา เขต ๒

ส่วนราชการ.....

วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ได้รับใบสำคัญจาก.....

ตำแหน่ง.....

จังหวัด.....

ลงวันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๒ ฉบับ

เป็นเงิน ๕,๗๐๐.- บาท (.....)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เงินราชการ

การทางการ

(Performance
นั้น

เพื่อขอใช้เงินยืม

.....

๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๖๐ (๓)

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม

ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙, (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๓. คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๘๔๖/๒๕๕๕ ลง วันที่

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

๔. หนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๒๘๑๒ ลว. ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง การปรับ

หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

ข้อพิจารณา

เห็นสมควรอนุมัติหลักฐานการจ่ายเงิน จำนวน ๕,๗๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดพิจารณา

๗๘

(นางณิชาภา วิบูลย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เลขที่ 4/2564

สัญญาการยืมเงินยืมต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

วันครบกำหนด
8 ธ.ค 64

ข้าพเจ้า นางณิชาภา วิบูลย์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 จังหวัดฉะเชิงเทรา
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2
เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยจะดำเนิน
โครงการในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2564 ด้วยระบบ Zoom รายละเอียดดังนี้

1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 15 คนๆ ละ 30 บาท 2 มื้อ	เป็นเงิน	900	-
2. ค่าอาหารกลางวัน 15 คนๆ ละ 80 บาท 1 มื้อ	เป็นเงิน	1,200	-
3. ค่าสมนาคุณวิทยากร 1 คน จำนวน 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท	เป็นเงิน	3,600	-
(ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)		5,700	-

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่าย
ที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คำนวณใน 15 วัน
นับแต่วันเดินทางกลับ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนดข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ
บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไว้จนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564
- 2 พ.ย. 2564

เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 (4)

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 5,700 บาท
(ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....วันที่..... - 2 พ.ย. 2564

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 5,700 บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ วันที่..... - 2 พ.ย. 2564

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืม จำนวน 5,700 บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน วันที่..... - 9 พ.ย. 2564

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า หมอทองดา นกพิมพ์ อยู่บ้านเลขที่ ๒๙๐/๒ หมู่ที่ ๗

ตำบล ต.ดงแก้ว อำเภอ ดอยสะเก็ด จังหวัด เชียงใหม่ โทร.

ได้รับเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
- ได้รับค่าตอบแทนสอนพิเศษ วิชา วิชา ๑๕ ชม ๑๖๐ บาท	
ชม ๒ ชม ๑๖๐ บาท	๑๕๐ - -
- ได้รับค่าตอบแทนสอนพิเศษ วิชา วิชา ๑๕ ชม ๑๖๐ บาท	
ชม ๒ ชม ๑๖๐ บาท	๑๒๐๐ - -
รวมเงิน (ตัวอักษร).....	๒,๑๐๐ - -

(ลงชื่อ)..... หมอทองดา นกพิมพ์ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ)..... หมอทองดา นกพิมพ์ผู้จ่ายเงิน



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 2408 00471 65 5

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง อติตยา ทองโหนด

Name Mrs. Atitaya

Last name Thongthon

เกิดวันที่ 2 ก.ย. 2522

Date of Birth 2 Sep 1979

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 290/2 หมู่ที่ 7 ต.ลาดกระบัง อ.สนามชัยเขต

จ.ฉะเชิงเทรา

25 ก.ย. 2558

วันออกบัตร

25 Sep. 2015

Date of issue

(นายอติตยา ทองโหนด)

เจ้าพนักงานออกบัตร

1 ก.ย. 2567

วันบัตรหมดอายุ

1 Sep. 2024

Date of Expiry

2408-03-09251151



Atitaya Thongthon

Atitaya Thongthon
(Atitaya Thongthon)

BORA-2.9-01



ประเทศไทย
THAILAND

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

วันเสาร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธโสธร

อาคาร ๑ ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

[illegible]

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดอบรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

โครงการ/หลักสูตร โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance
Agreement : PA)

วันที่ 13 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้า นายปรพล แก้วชาติ อยู่บ้านเลขที่ 119/50 หมู่ที่ 8
ตำบล ลำโพ อำเภอ/เขต บางบัวทอง จังหวัด นนทบุรี
ได้รับเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน	3,600	-
	3,600	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นายปรพล แก้วชาติ)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(นางจิตติญา สัมภะรัตน์)

Charleston Chan

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1601 00662 21 1
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ปราบพล แก้วชาติ

Name Mr Porabhoi

Last name Keewchai

เกิดวันที่ 28 ม.ค. 2514

Date of Birth 28 Jan 1971

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 119/50 หมู่ 5 ต.ลำโพ อ.บึงบัว จ.มุกดาหาร

จ.มุกดาหาร

ร.ม.ย. 2560

วันหมดอายุ

01 ม.ค. 2571

Date of Expiry

เลขประจำตัวประชาชน

(3 หลัก 16 หลัก 2 หลัก)

(16 หลัก 16 หลัก)

(16 หลัก 16 หลัก)

27 ม.ค. 2560

วันจัดทำบัตร

27 Jan. 2016

Date of Issue

1204-04-09081108



ใบสมัครบัตรประชาชน
นาย ปราบพล แก้วชาติ
เกิดวันที่ 28 ม.ค. 2514
วัน 13 พ.ค. 64

BORA-9.2-04-2560



ประเทศไทย
THAILAND

กำหนดการ

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

วันเสาร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM สพฐ.

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนเตรียมความพร้อมเข้ารับการอบรม
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิด โดย ดร.ดุจดาว โตบางป่า ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
- ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. วิทยากรโดย ดร.ปรพล แก้วชาติ
- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - เจาะลึกหลักเกณฑ์ ว๓ ว๔ และ ว๕
 - ช่วงเปลี่ยนผ่านการขอวิทยฐานะจากหลักเกณฑ์ ว๑๗ ว๒๑ สู่หลักเกณฑ์ ว๙
 - วิเคราะห์ตนเองตามหลักเกณฑ์ ว๑๗ หรือ ว๒๑ หรือ ว๙ หรือ ว๑๗+ว๙ หรือ ว๒๑+ว๙
 - การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว๑๗ หรือ ว๒๑ หรือ ว๙ (ช่วงเปลี่ยนผ่าน)
 - ถามตอบประเด็นคำถามและข้อสงสัยเพิ่มเติม

- หมายเหตุ -พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.
และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.
- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

สุภาวดี
Bandana
(มอญ ฝักร)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สปป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โทร. ๐๓๘๕๕ ๑๔๕๖ ต่อ ๑๘

ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/.....วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งหลักฐานล้างหนี้เงินยืมราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่อนุมัติให้ นางชิตชญา มังคะรัตน์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ยืมเงินราชการจากเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตาม ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement: PA) ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณยอุทิศ) ตามสัญญาเงินยืมเลขที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๓๘,๒๐๐.- บาท (สามหมื่นแปดพันสองร้อย บาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ นางชิตชญา มังคะรัตน์ ได้ส่งหลักฐานใบสำคัญจ่าย จำนวน ๕ ฉบับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘,๒๐๐.- บาท เพื่อล้างหนี้เงินยืมราชการดังกล่าว กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ได้ตรวจสอบเอกสารแล้วถูกต้อง ตามระเบียบฯ (ดังแนบ)

ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงการคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒ (๓)
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้อ่านตรวจและประเมินผลงาน
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๒

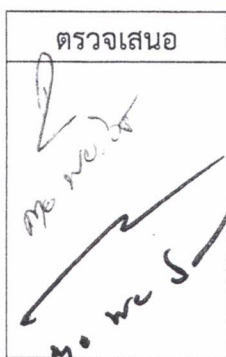
๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๐๙.๖/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติหลักฐานการจ่าย จำนวน ๓๘,๒๐๐.- บาท (สามหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อล้างหนี้เงินยืมราชการดังกล่าว



(นางสาววารุณี ลิ้มสุขศิริ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

๐๙/๑๑
[Signature]

(นางจุฑามาศ ไชยสุภา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

งบหน้า

การเบิกค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

ฎีกาที่ 62 /2565

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าอบรม	ค่าที่พัก	พาหนะ/อื่นๆ	รวม	หมายเหตุ
1	นางชิตชญา ช้างกระรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	36,700.00	600	900	38,200.00	เบิกเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) (Performance Agreement: PA) ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณยอุทิศ) ดังนี้ ล้างหนี้เงินยืมราชการ ที่ 2/2565 ลว.2 พ.ย.64 นางชิตชญา ช้างกระรัตน์ ผู้ยืม
รวมเงิน (สามหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)			36,700.00	600	900	38,200.00	

อนุมัติให้จ่ายได้

(ลงชื่อ).....

(นางจตุรดา โตบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 2



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ศธ ๐๔๐๓๒/ - วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งหลักฐานใช้หนี้เงินยืมราชการ

ใบรับใบสำคัญ

เลขที่ 011 เล่มที่ 1

บุคลากร ยืมเงิน

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

และบุคลากร

วันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงาน

(ยอทิศ)

ได้รับใบสำคัญจาก นางสาวจิตติมาภรณ์ นามะระกิจ

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา และแผนกคลัง

จังหวัด ฉะเชิงเทรา เพื่อส่งใช้เงินยืมตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ ๒/๒๕๖๕

เพื่อขอใช้เงินยืม

ลงวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รวม ๕ ฉบับ

เป็นเงิน ๓๕,๒๐๐.- บาท (สามหมื่นแปดพันสองร้อย

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

๕๖๒ ๖๐ (๓)

ลงชื่อ (นางจิตติมาภรณ์ นามะระกิจ) ผู้รับ

ะการประชุม

(นางจิตติมาภรณ์ นามะระกิจ)

ตำแหน่ง

ณ วันที่

ารจัดงาน

๔. หนังสือ สพฐ. ท ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๒๘๑๒ ลว. ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง การปรับหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

ข้อพิจารณา

เห็นสมควรอนุมัติหลักฐานการจ่ายเงิน จำนวน ๓๕,๒๐๐ บาท (สามหมื่นแปดพันสองร้อย บาทถ้วน)

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางจิตติมาภรณ์ นามะระกิจ)

(นางจิตติมาภรณ์ นามะระกิจ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สัญญาการยืมเงินยืมต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

เลขที่... 2/2564

วันครบกำหนด
4 ธ.ค 64

ข้าพเจ้า นางชิตชญา มังคะรัตน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 จังหวัดฉะเชิงเทรา
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2
เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยจะดำเนิน
โครงการในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัยอุทิศ) รายละเอียดดังนี้

1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 175 คนๆ ละ 30 บาท 2 มื้อ	เป็นเงิน	10,500	-
2. ค่าอาหารกลางวัน 175 คนๆ ละ 80 บาท 1 มื้อ	เป็นเงิน	14,000	-
3. ค่าสมนาคุณวิทยากร 1 คน จำนวน 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท	เป็นเงิน	7,200	-
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของวิทยากร	เป็นเงิน	1,500	-
5. ค่าสถานที่จัดอบรม	เป็นเงิน	5,000	-

(สามหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

38,200

-

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่าย
ที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คำนวณใน 15 วัน
นับแต่วันเดินทางกลับ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนดข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ
บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไว้จนครบถ้วนได้ทันที
ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 (4)

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 38,200 บาท
(สามหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....

วันที่..... 2 พ.ย. 2564

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 38,200 บาท (สามหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

วันที่..... 2 พ.ย. 2564

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืม จำนวน 38,200 บาท (สามหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

วันที่..... 5 พ.ย. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ศธ.๐๔๐๓๒/ - วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัว เพื่อเป็นวิทยากรโครงการ “การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
(Performance Agreement : PA)”

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ต้นเรื่อง

ตามที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตาม
ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) ในวันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียน
วัดท่าเกวียน (สัณฐิศา) และได้เชิญ นายพีระ รัตนวิจิตร มาเป็นวิทยากรเพื่อบรรยายให้ความรู้แก่ ผู้บริหาร
สถานศึกษาในวันดังกล่าว นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ขออนุญาตให้ นายพีระ รัตนวิจิตร ข้าราชการ
บำนาญ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน กก ๓๑๓๑ ระยอง จาก
บ้านเลขที่ ๓๙/๒ ถนนสุขุมพล ต.ท่าประดู่ อ.เมือง จ.ระยอง ถึงที่พัก SC รีสอร์ท ๑๗๓ ม. ๖ ต.หนองยาว
อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา ระยะทาง ๑๕๙ กิโลเมตร ไป-กลับ รวม ๓๑๘ กิโลเมตร

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ข้อพิจารณา

เห็นสมควรอนุมัติให้เบิกค่าชดเชยน้ำมันกิโลเมตรละ ๔ บาท จำนวน ๓๑๘ กิโลเมตร
ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางชิตชญา ชังคะรัตน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

ได้รับเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑. ค่าอาหารกลางวัน ๑๕ คน ๓๐ มก	
ค่าอาหาร ๒ มื้อ	10500
๒. ค่าอาหารกลางวัน ๑๕ คน ๓๐ มก ๑ มื้อ	
	14000
รวมเงิน (ตัวอักษร).....	24,500.-

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน
(.....)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 2101 00130 98 7

ชื่อและชื่อสกุล นาง บังอร ออมนะ
Name Mrs Bangorn

Last name Onmanee

เกิดวันที่ 26 ธ.ค. 2516

Date of Birth 26 Dec 1972

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 77/164-3 หมู่ที่ 2 ต.พนาสาคาม

อ.พนาสาคาม จ.ฉะเชิงเทรา

23 เม.ย. 2556

วันออกบัตร

23 Apr. 2013

Date of Issue

(นายวิชาญ ออมนะ)

เจ้าพนักงานออกบัตร

26 ธ.ค. 2564

วันบัตรหมดอายุ

26 Dec. 2021

Date of Expiry

2408-02-04231044



Handwritten signature: ม. บังอร ออมนะ

BORA-03-03



RECEIVED
THAILAND

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดอบรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

โครงการ/หลักสูตร โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance
Agreement : PA)

วันที่ 6 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้า นายพีระ รัตนวิจิตร อยู่บ้านเลขที่ 39/2 หมู่ที่ 7 ต. ชิมพ
ตำบล รางบัว อำเภอ/เขต 1201 จังหวัด ราชบุรี

ได้รับเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน	7,200	-
	7,200	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นายพีระ รัตนวิจิตร)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(นางชิตชญา มั่งคะรัตน์)

 **บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 2103 00786 75 4**

ชื่อตัวและชื่อสกุล **นาย พีระ รัตนวิจิตร**
Name **Mr. Peera**
Last name **Ruttanawijit**
เกิดวันที่ **6 ธ.ค. 2502**
Date of Birth **6 Dec. 1959**
ศาสนา **พุทธ**

ที่อยู่ **39/2 ถ.ชุมพล ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง**
จ.ระยอง
5 พ.ย. 2562
วันออกบัตร
5 Nov. 2019
Date of Issue

 **5 ธ.ค. 2570**
วันบัตรหมดอายุ
5 Dec. 2027
Date of Expiry

 **2199-02-11051119**



BORA-10.7-03-2562



ประเทศไทย
THAILAND

ME2-13-2561-34

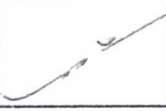
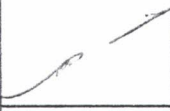
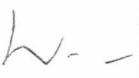
Handwritten signature or mark.

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิต)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	ดร.พีระ รัตนวิจิตร	อดีตรองเลขาธิการคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน		๐๘.๐๐		16.30
๒	ดร.นันทกาญจน์ รัตนวิจิตร	อาจารย์พิเศษ สอนระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี		๐๘.๐๐		16.30

สัญญาเงินเลขที่..... 2/2565วันที่ 2 พฤษภาคม 2564
 ชื่อผู้ยื่น..... ทัศนัย วัฒนไพโรจน์จำนวนเงิน 38,200บาท

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ 39/2 ค. รามคำแหง แขวง 1 เขต รามคำแหง
 วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี.....

ตามคำสั่ง/บันทึก ที่..... ลงวันที่ 3 พ.ค. 2564 ได้อนุมัติให้

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... พร้อมด้วย.....

เดินทางไปปฏิบัติราชการ..... โดยออกเดินทางจาก

○ บ้านพัก ○ สำนักงาน ○ ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา 09.00 น.
 และกลับถึง ○ บ้านพัก ○ สำนักงาน ○ ประเทศไทย วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564
 เวลา 18.00 น.

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ○ ข้าพเจ้า ○ คณะเดินทาง ดังนี้
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท.....จำนวน.....วัน รวม.....บาท
 ค่าเช่าที่พักประเภท.....จำนวน.....วัน รวม.....บาท
 ค่าพาหนะ.....รวม.....บาท
 ค่าใช้จ่ายอื่น.....รวม.....บาท
 รวมทั้งสิ้น.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย จำนวน.....ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

อนุมัติให้จ่ายได้

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... 2564

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... 2564

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน.....บาท

(.....) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้จ่ายเงิน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่..... 2564

วันที่..... 2564

จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่.....

วันที่..... 2564

หมายเหตุ.....

.....

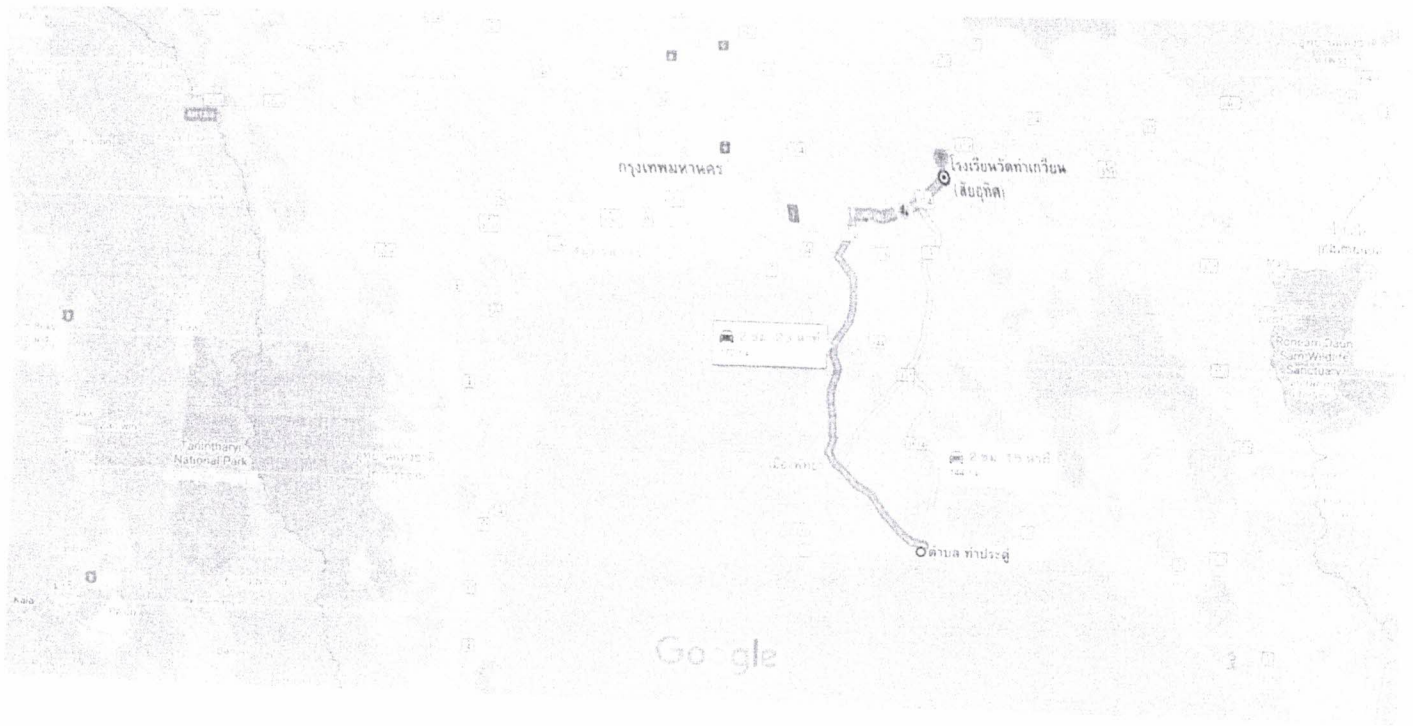
- คำชี้แจง
1. กรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ และจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียว หากระยะเวลาในการเริ่มต้น และสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวัน เวลา ที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
 2. กรณีขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคลให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปี ที่รับเงิน กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 3. กรณีที่ยื่นขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

รวมเงิน(ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้า นายพร วัฒนศิริ ตำแหน่ง นักวิชาการบริหาร
งานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ระดับ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเชิงเทรา เขต 2 ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกเก็บใบเสร็จรับเงิน
จากผู้รับเงินได้และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของทางราชการจริง

ลงชื่อ.....
(นาย หัสนันท์ ธีระธรรม)
วันที่ 6 พฤษภาคม 2564



ข้อมูลแผนที่ ©2021 20 กม.

ผ่าน ถนนหมายเลข 36 และ ถนน
หมายเลข 7 2 ชม. 23 นาที
172 กม.

ดีที่สุดตอนนี้เนื่องจากสภาพการจราจร

▲ เส้นทางนี้มีการเก็บค่าผ่านทาง

▲ เส้นทางนี้จำกัดการใช้งานหรือเปิดถนนส่วนตัว

ผ่าน ถนนหมายเลข 3574 และ ถนน
หมายเลข 331 2 ชม. 15 นาที
144 กม.

ผ่าน ถนนหมายเลข 331 ✓ 2 ชม. 20 นาที
159 กม.

สำรวจโรงเรียนวัดท่าเกรียน (สัยอุทิศ)

$$159 \times 4 \times 2 = 1272$$

ร้านอาหาร

โรงแรม

ปั๊มน้ำมัน

ที่จอดรถ

เพิ่มเติม

๙๐ รรธพ

175 หมู่ 6 ต.คลองยาว อ.พุมเรียง จ.ระยอง 20120

สน. 85-15/3. 038-557836

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3210300786754

สำนักงานเขต

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ พว-00003

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

HS-4110502

นาย ธีระ วิเศษกิจ

39/2 ต. ชะพลู อ. พายัพ

วันที่

05/11/64

อ. เมืองระยอง

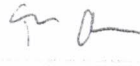
จ. ระยอง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

3210300786754

พนักงานขาย เล็ก-จินตนา

โทร.

No	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	42-001 ค่าบริการห้องพัก-เตียงเดี่ยว เข้าพักวันที่ 05 พ.ย 64 ออกวันที่ 06 พ.ย 64	10 ห้อง	600.00	600.00
(สรุปยอดรวม)				รวมเป็นเงิน 600.00
ผู้รับเงิน  วันที่ 05/11/64				

SC รีสอร์ท

173 หมู่ 6 ต.หนองยาว อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา 24120
038-552336 , 0818551525
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3240600440217

วันที่ 05 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ 2564

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2
209/1 หมู่ 3 ต.เกาะขนุน อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา 24120
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000071108

เข้าพักวันที่ 05 พฤศจิกายน 2564
ออกวันที่ 06 พฤศจิกายน 2564

ลำดับ	ชื่อผู้เข้าพัก	ห้องพัก เลขที่
1	นายพีระ รัตนวิจิตร	105

(นางสาวจันทนา อารีรอบ)
ผู้จัดการ



บันทึกข้อความ

วันที่ ๒๕ พย ๖๕
วันที่ ๔ พย ๖๕

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ศธ.๐๔๐๓๒/..... วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสถานที่ในการจัดอบรมโครงการ “การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)”

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ต้นเรื่อง

ตามที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ในการจัดอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ วัน เนื่องจาก สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ไม่มีห้องประชุมที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๗๕ คน ได้เนื่องจากต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

-

ข้อพิจารณา

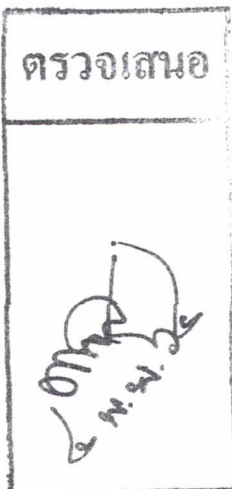
โปรดพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าสถานที่ จำนวน ๑ วัน ๆ ละ

๕,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดพิจารณา

ตรวจสอบ



(นางจิตชญา ชังกระรัตน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

อนุมัติ

(นางคจดา ไชยงป้า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

- 4 พย ๖๕



เล่มที่ 21ก 50769

เลขที่ 30

ใบเสร็จรับเงิน

ในราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ทำการ ศรีวิไลท่าเรือวันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ได้รับเงินจาก สพด. ศรีวิไลท่าเรือ เขต ๒

ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าจ้างที่ติดต่อหาผู้แทนครูและ บุคลากรทางการศึกษา เพื่อดำเนินการ จัดตั้งศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน ตามข้อตกลงใน การพัฒนา Performance Agreement (PA) สพป. ศรีวิไลท่าเรือ เขต ๒	5000 -
รวมบาท	5,000 -

(ตัวอักษร ๖๖ ๖๖ ๖๖)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) (นายประจักษ์ โสภณ) ผู้รับเงิน(ตำแหน่ง) นายอำเภอศรีวิไลท่าเรือ



ที่ ศธ ๐๔๐๓๖/๓๐๕๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒
หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขุน อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จะดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ให้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จำนวน ๑๔๕ โรงเรียน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๗๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ในวันเสาร์ ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จึงขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตามวันและเวลา ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรดา ใดบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐๓๘ ๕๕๑๔๕๖ ต่อ ๒๑

โทรสาร. ๐๓๘ ๕๕๔๐๖๒

๒. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐.

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยอุทิศ)

[illegible]

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง
และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	นางสาวนันทนา ชุมพาท	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒	นางสาวนิภาพร นุ่มโพธิ์	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๓	นางสาวจันทนา ชัยวัฒน์	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๔	นางสาวปวีณา ประทุมสุข	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๕	นางสาวชัชวาลย์ อภัยสินทรัพย์	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๖	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๗	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๘	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๙	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๐	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๑	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๒	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๓	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๔	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๕	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๖	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๗	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๘	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๙	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๐	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๑	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๒	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๓	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๔	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๕	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๖	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๗	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๘	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๒๙	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๓๐	นางสาวกชกร ด้วงคำ	ครู ร.ร. วัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
1	นางสาว น. น.	กอนแก้วราษฎร์บำรุง		๐๗.๐๐		๑๖.๓๐ น.
2	นางสาว น. น.	วัดบางตลาด		๗.๐๐		๑๖.๓๐ น.
3	นางสาว น. น.	วัดบางโรง		๐๗.๐๐		๑๖.๓๐ น.
4	นางสาว น. น.	โสภณประชาเทวารุทธารักษ์		๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
5	นาย น. น.	วัดกอนแก้ว		๐๗.๐๐		๑๖.๓๐ น.
6	นางสาว น. น.	วัดคลองเขื่อน		๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
7	นางสาว น. น.	วัดบ้านกล้วย		๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
8	นางสาว น. น.	วัดสามร่ม		๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยสิทธิ์)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
1	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดทางข้ามน้อย	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
2	นางสาวอุบล วัฒนศิริ	วัดบางกระเจ็ด	อุบล	๐๘.๓๐ น.	อุบล	๑๖.๓๐ น.
3	นางสาวอุบล วัฒนศิริ	วัดบางกระเจ็ด	อุบล	๐๘.๓๐ น.	อุบล	๑๖.๓๐ น.
4	นางสาวอุบล วัฒนศิริ	วัดปากน้ำโจ้โล้	อุบล	๐๘.๓๐ น.	อุบล	๑๖.๓๐ น.
5	นายสมชาย วัฒนศิริ	วัดคูมอญ	สมชาย	๐๘.๓๐ น.	สมชาย	๑๖.๓๐ น.
6		วัดลาดบัวขาว				
7	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดหัวไทร	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
8	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	ท่าระหัดราษฎร์ศุภชัย	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
9	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดศรีสุตาราม	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
10	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดสาวชะโงก	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
11	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดเสม็ดเหนือ	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
12	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดหัวสวน	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
13	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	บ้านปลายคลอง	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
14	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดสนามช้าง	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
15	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดเสม็ดใต้	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
16	นางวันเพ็ญ วัฒนศิริ	วัดใหม่บางคล้า	วันเพ็ญ	๐๘.๓๐ น.	วันเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยอุทิศ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
1	นางสาวสมพร อินทร์	วัดเกาะแก้วเวฬุวัน		08.00		16.20
2	นางสาววิมล วัฒนวิทย์	วัดจรเข้ตาย		08.00		16.30
3	นางสาววิมล วัฒนวิทย์	วัดบางคา		08.00		16.30
4	นางสาววิมล วัฒนวิทย์	วัดแสนภูมราวาส		08.00		16.30
5	นางสาววิมล วัฒนวิทย์	วัดหินดาบ		08.00		16.30
6	นางสาววิมล วัฒนวิทย์	บ้านท่าโพธิ์		08.00		16.30
7	นางสาววิมล วัฒนวิทย์	วัดสะแกงาม		08.00		16.30

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง
และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยสิทธิ์)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
1	นายไฉยม ศุภะโทก	ทุ่งสะอาดประชาสรรค์		08.๐๐น.		16.3๐น.
2	นางสาวกัญญา น้อยนาค	ไทรทองอุปถัมภ์		09.๐๐น.		16.3๐น.
3	นางสาวกัญญา น้อยนาค	บ้านหนองน้ำขาวเจริญราษฎร์		09.๐๐น.		16.3๐น.
4	นางสาวกัญญา น้อยนาค	บ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง		๐๙.๐๐น.		16.3๐น.
5	นางสาวกัญญา น้อยนาค	วัดโกรกแก้วพระจันทร์		๐๙.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.
6	นางสาวกัญญา น้อยนาค	วัดวังเย็น		๐๙.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.
7	นางสาวกัญญา น้อยนาค	วัดหนองไม้แก่น		๐๙.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.
8	นางสาวกัญญา น้อยนาค	หนองปรือประชาสรรค์		๐๙.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.
9	นางสาวกัญญา น้อยนาค	บ้านเขาสะท้อน		๐๙.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.
10	นางสาวกัญญา น้อยนาค	ไม้แก้วประชานุเคราะห์		๐๙.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.
11	นายไฉยม ศุภะโทก	วัดวังกะจะ		09.๐๐น.		16.3๐น.
12	นางสาวกัญญา น้อยนาค	ตลาดบางบ่อ		09.๐๐น.		16.3๐น.
13	นางสาวกัญญา น้อยนาค	บ้านคลองสอง		๐๙.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.
14	นางสาวกัญญา น้อยนาค	บ้านเนินไร่		๐๙.๐๐		๑๖.๓๐ น.
15	นางสาวกัญญา น้อยนาค	วัดแปลงยาว		๐๙.๐๐		๑๖.๓๐ น.
16	นางสาวกัญญา น้อยนาค	วัดไผ่แก้ว		08.30น.		16.3๐ น.
17	นางสาวกัญญา น้อยนาค	วัดหัวสำโรง		09.30น.		๑๖.๓๐
18	นางสาวกัญญา น้อยนาค	วัดอ่าวช้างไล่		๐๙.๐๐		๑๖.๓๐
19	นางสาวกัญญา น้อยนาค	บ้านหนองสิด		08:๐๐น.		16:3๐น.
	นางศิริวรรณ	บ้านหนองสิด		08.๐๐น.		16.3๐น.

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยทิศ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
1	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านไร่ดอน		08.๓๐		16.30น.
2	นายสมชาย ฐาปนีย์	บ้านแหลมตะคร้อ		08.๓๐		16.30น.
3	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดชายเคื่องวนาราม		08.๓๐		16.30น.
4	นางสาวอรรษา สุวรรณี	วัดดอนขี้เหล็ก		08.๓๐น.		16.30 น.
5	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดน่าน้อย		08.๓๐		16.30
6	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดพวงขาราม		08.๓๐น.		16.30
7	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	สว่างศรีธารธรรมสถาน				
8	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านหนองสองห้อง		08.๓๐		16.30
9	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านหนองหัว		08.๓๐		16.30
10	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดดอนทอง		08.๓๐		16.30
11	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดธารพุด		08.๓๐		16.30
12	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดบ้านช่อง		08.๓๐		16.30
13	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดหัวกระสังข์		08.๓๐		16.30
14	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดโคกหัวข้าว		08.๓๐		16.30
15	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดท่าลาดเหนือ		08.๓๐		16.30
16	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดหนองเค็ด		08.๓๐		16.30
17	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บุลย์ประชานุเคราะห์		08.๓๐		16.30
18	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดต้นตาล		08.๓๐		16.30
19	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดท่าเกวียน		08.๓๐		16.30
20	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดนาเหล่าบก		08.๓๐		16.30
21	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดหนองปาดทอง		08.๓๐		16.30
22	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดแหลมไม้ศรี		08.๓๐		16.30
23	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านเขาหินซ้อน		08.๓๐		16.30
24	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านปรีอวย		08.๓๐		16.30
25	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านม่วงโพรง		08.๓๐		16.30
26	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านหนองกลางดง		08.๓๐		16.30
27	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านหนองแสง		08.๓๐		16.30
28	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านหนองเหียง		08.๓๐		16.30
29	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านห้วยหิน		08.๓๐		16.30
30	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	วัดลำหาชัย		08.๓๐		16.30
31	นางสาว ฐาปนีย์ ฐาปนีย์	บ้านข้าขวาง		08.๓๐		16.30

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยทิศ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
32	น.ส./นางสาว เหวินทิพย์	วัดแหลมเขาจันทร์		08.00		16.30
33	นางสาว รุ่งโรจน์	บ้านห้วยพลู		08.00		16.30
34	นางสาววิมล นันท์	วัดดงยาง		8.00		16.30
35	นายทองสุข	วัดบึงกระจับ		08.00		16.30
36	นางสาวมณีรัตน์ แก้วเกิด	วัดสระสองตอน		08.00		16.30
37	นางสาว	วัดสุวรรณคีรี				
38	นางสาวนิภา นันทวัฒน์	วัดหนองเสือ		08.00		16.30
39	นางสาว	วัดหนองแหวน				
40	นางสาว	วัดหนองบัว (พิทักษ์ราษฎร์บำรุง)				

41 นายสมชาย นิลระบอง 08.00 น. 16.30 น.

42 นางสาวทัศนีย์ รุ่งโรจน์ 08.00 น. 16.30 น.

37

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยาศูต)

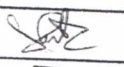
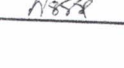
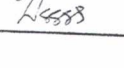
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
1	นางสาวกนกพร ใจเย็นดี	บางพะเนียง		08.30		16.30
2	นางพรหมิณี ใจมั่งคั่ง	บ้านท่าม่วง		08.00		16.30
3	นางสาวจิราพร ใจศิริวิระสัมพันธ์	บ้านหนองยาง		08.00		16.30
4	นางสาวรุ่งนภา ใจศิริวิระสัมพันธ์	บ้านห้วยน้ำใส		08.00		16.30
5	นางสาวดวงพร ใจศิริวิระสัมพันธ์	บ้านอ่างทอง		08.30		16.30
6	นางพรหมิณี ใจมั่งคั่ง	บ้านยางแดง		08.00		16.30
7	น.ส.วันใจ ใจเย็นดี	บ้านสระไม้แดง		08.00		16.30
8	นางอริสรา ศรีสุข	วัดดอนท่อนา		08.00		16.30
9	นายสุทัศน์ นวลมัท	บ้านท่าเลียบ		08.30		16.30
10	นางสุจิตา นิลสีมขันธ์	บ้านทุ่งส่อหงษา		08.30		16.30
11	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านนา		08.30		16.30
12	นางสาวอรรณพ นิลนุสร	บ้านนาโพธิ์		08.30		16.30
13	นางนริศรา นิลสีมขันธ์	บ้านโป่งเจริญ		08.30		16.30
14	นายสุทัศน์ นวลมัท	บ้านโปร่งเกตุ		08.30		16.30
15	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านสูงเจริญ		08.30		16.30
16	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านหินแร่		08.00		16.30
17	นางอรรณพ นิลนุสร	วัดชำป่างาม		08.00		16.30
18	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านกระบกเตี้ย		08.00		16.30
19		บ้านท่ากระดาน		08.00		16.30
20	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านคลองยายสร้อย		08.00		16.30
21	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านคลองอุดม		08.00		16.30
22	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านโคกตะเคียนงาม		08.00		16.30
23	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านท่าทองดำ		08.00		16.30
24	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านมาบนาดี		08.00		16.30
25	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านวังคู		08.00		16.30
26	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านหนองใหญ่		08.00		16.30
27	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านโป่งตาสา		08.00		16.30
28	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านอ่างตะแบก		08.00		16.30
29	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้าน ก.ม.7		08.00		16.30
30	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านท่าซุง		08.00		16.30
31	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านลาดกระทิง		08.00		16.30
32	นางอรรณพ นิลนุสร	บ้านห้วยหิน		08.00		16.30

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยาศูต)

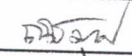
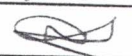
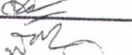
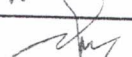
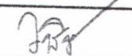
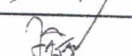
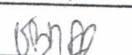
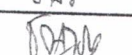
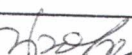
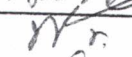
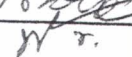
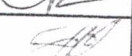
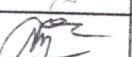
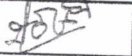
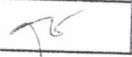
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
33	นางณัฏฐา สันติพงษ์	สวนป่าอุบลมิ่ง		๐๘.๐๐น.		16.30
34	นางสุระพันธ์ วงษ์นพคุณ	ไทยรัฐวิทยา๔๑		๐๙.๐๐น.		๑๖.๓๐น.
35	นางสมรรจง นิลนาค	บ้านแปลงไฟ-ขุนคลัง		๐๘.๐๐น.		16.30

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง

และวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สียอุทิศ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
1	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านท่ากลอย		๐๘.๐๐		๑๕.๐๐
2	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านหนองปรือโยชน์		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
3		บ้านหนองปรือกันยาง				
4	นางสมิทธิ์ นาน้อย	บ้านหนองปลาชี		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
5	นางสาววิมลวรรณ สังข์สกุล	บ้านอ่างเตย		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
6	นางสาววิมลวรรณ สังข์สกุล	วัดทุ่งยายชี		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
7	น.ส. วิภากรณ นนทานฉก	สียัดพัฒนา		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
8	น.ส. วิภากรณ นนทานฉก	บ้านท่าคาน		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
9		บ้านอ่างเสือดำ				
10		วัดเทพนาราม				
11	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านกรอกสะแก		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
12	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านทุ่งสำ		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
13	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านเทพประทาน		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
14	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านร่มโพธิ์ทอง		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
15	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านวังหิน		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
16	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านหนองคอก		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
17	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านห้วยตะปอก		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
18	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านธรรมรัตน์ใน		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
19	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านศรีเจริญทอง		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐
20	นางอริสมันต์ เพลินจิต	บ้านหนองขายัง		๐๘.๐๐		๑๖.๐๐

1๖๐ 211 - ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๒๕๖๔

17



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โทร. ๐๓๘ ๕๕๑๔๕๖ ต่อ ๑๗
ที่
วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งเอกสารล้างหนี้เงินยืมงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้จัดอบรมโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิคุต) และได้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการดังกล่าว จำนวน ๓๑,๘๖๐ บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

การดำเนินการจัดอบรมโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ดังกล่าวได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารล้างหนี้เงินยืมงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๓๑,๘๖๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ข้อพิจารณา

เห็นควรส่งเอกสารล้างหนี้เงินยืมงบประมาณ จำนวน ๓๑,๘๖๐ บาท ให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ดำเนินการต่อไป

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดทราบ

นางชิตชญา มังคะรัตน์

(นางชิตชญา มังคะรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สปป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โทร.๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๒๒
ที่
วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้พิจารณาโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๓๓,๕๐๐ บาท เพื่อใช้ในการปฐมนิเทศและจัดอบรมพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๑ วัน ดังความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบข้อมูลครูผู้ช่วยในสังกัด ที่ยังไม่ได้รับการปฐมนิเทศและอบรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๑๓๔ ราย ดังนี้

๑. ตำแหน่งครูผู้ช่วยกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุพิเศษ บรรจุ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖ ราย

๒. ตำแหน่งครูผู้ช่วยโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๔ บรรจุ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ราย

๓. ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ บรรจุวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ รอบ ๑ จำนวน ๑๑๖ ราย ลาออก ๑ ราย คงเหลือ ๑๑๕ ราย

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จะดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขออนุมัติให้ดำเนินการพร้อมจัดทำกำหนดการดังแนบ

ข้อระเบียบ/กฎหมาย -

ข้อพิจารณา

เห็นสมควร

๑. อนุมัติโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ จำนวนเงิน ๓๓,๕๐๐ บาท

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดการ

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนาม

(นางชิตชญา ชังคะรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ดีใจกมล

ดีใจกมล

(๓๓๐๓๗ ๓๓๐๓๗)

โครงการ	เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	สู่การเป็นครูมืออาชีพ
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์
แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา	ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้
สนองนโยบาย สพฐ.	การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิต
สนอง นโยบาย สพป.	และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
ลักษณะโครงการ	ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรเพื่อการปฏิบัติงาน จุดเน้นที่ ๕
ผู้รับผิดชอบโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
	นางจิตติยา พังคะรัตน์
	มีนาคม - สิงหาคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๙ สว. ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑) การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมให้ดำรงตำแหน่งครูเป็นการพัฒนาในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งและมีการประเมินผลการพัฒนาตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมายในการพัฒนาครูผู้ช่วยให้มีความรู้ ความประพฤติ คุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเป็นครูที่ดี ประกอบกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้านคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยได้กำหนดให้มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ทางวิชาชีพ ในตำแหน่งอย่างมืออาชีพ มุ่งมั่นตั้งใจจัดการเรียนการสอนให้กับศิษย์อย่างเต็มความรู้เต็มความสามารถ และให้ได้รับการพัฒนา ๕ เรื่อง ประเทืองปัญญา และ ๑ คน ๑ นวัตกรรม เป็นไปตามกลยุทธ์ที่ ๒ จุดเน้นที่ ๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เป็นหน่วยงานการศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มีหน้าที่ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น จึงได้กำหนดโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ เพื่ออบรมพัฒนาครูผู้ช่วยให้มีความรู้มีทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างครูมืออาชีพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย ความก้าวหน้าในหน้าที่ สวัสดิการในการทำงาน มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ของความเป็นครู มีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักในหน้าที่และเกียรติศักดิ์ในตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนเอง

๒.๒ เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีทักษะในการปฏิบัติงานอย่างครูมืออาชีพ สามารถนำความรู้มาจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศุภมาส
 (๓๐๐๖๖) ๒๕๖๕

๓. เป้าหมาย

เชิงผลผลิต

๓.๑ ครูตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓๔ คน คณะทำงาน วิทยากร ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๕ คน

เชิงผลลัพธ์

๓.๒ ครูตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีจรรยาบรรณวิชาชีพและมีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพครู สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๔. กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	รายละเอียดกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุเดือน/ปี)			
		ไตรมาส ๑ ค.ศ. - ธ.ค. ๖๕	ไตรมาส ๒ ม.ค. - มี.ค. ๖๕	ไตรมาส ๓ เม.ย. - มิ.ย. ๖๕	ไตรมาส ๔ ก.ค. - ก.ย. ๖๕
๔.๑	กิจกรรมที่ ๑ ๑) ปฐมนิเทศและจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๑ วัน			↔	

๕. งบประมาณ

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณที่ใช้ตามหมวดรายจ่าย			ผู้ปฏิบัติ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑ ปฐมนิเทศและจัดอบรมพัฒนา อย่างเข้ม จำนวน ๑ วัน ๑. ปฐมนิเทศและจัดอบรมครูผู้ช่วย (ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑๓๔ คน วิทยากร คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๕ คน รวมทั้งสิ้น ๑๘๙ คน) ๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑๘๙ คน/๘๐ บาท/มื้อ ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๘๙ คน/๓๐ บาท/๒ มื้อ ๑.๓ ค่าวิทยากร จำนวน ๒ คน/๔ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ ๑.๔ ค่าสถานที่ในการจัดอบรม ๑.๕ ค่าวัสดุ/ค่าถ่ายเอกสาร ๑.๖ ค่าป้ายไวนิล ๑ ป้าย	๑๕,๑๒๐ ๑๑,๓๕๐ ๒,๕๐๐ ๓,๐๐๐ ๕๕๐ ๑,๒๐๐	 ๒,๕๐๐ ๓,๐๐๐	๑๕,๑๒๐ ๑๑,๓๕๐	๕๕๐ ๑,๒๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๓๓,๕๐๐	๕,๕๐๐	๒๖,๕๖๐	๑,๖๕๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ผู้จัดทำ
โดย ผอ.สพป.
(นายอานันท์ นานนท์)

6. ระดับความสำเร็จ

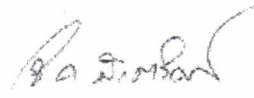
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
6.1 ร้อยละ 100 ของครูผู้ช่วย ที่เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาสู่การเป็นครูมืออาชีพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินโครงการ
6.2 ร้อยละ 100 ของครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องสู่การเป็นครูมืออาชีพ	การทดสอบหลังการอบรม	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย ความก้าวหน้าในหน้าที่ สวัสดิการในการทำงาน มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ของความเป็นครู มีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักในหน้าที่และเกียรติศักดิ์ในตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนเอง มีทักษะในการปฏิบัติงานอย่างครูมืออาชีพ

7.2 ครูผู้ช่วยสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



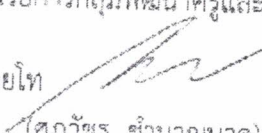
ผู้เสนอโครงการ

(นางชัชชญา มังคะรัตน์)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท



ผู้เห็นชอบโครงการ

(สุภวัชร ชำนาญนาค)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางดวงดาว ศิริวาลัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

นางชัชชญา มังคะรัตน์
P. Mangkajit
(นางชัชชญา มังคะรัตน์)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สปป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โทร.๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๒๒

ที่
วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ เพื่อดำเนินการจัดอบรมให้แก่ครูผู้ช่วย จำนวน 134 คน ในวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณยอุทิศ) นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ รายละเอียดดังแนบ

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ข้อพิจารณา

เห็นสมควร

๑. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
๒. แจ้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๓. ทำหนังสือเชิญวิทยากร
๔. แจ้งขอใช้สถานที่โรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณยอุทิศ)
๕. แจ้งผู้บริหารโรงเรียนให้แจ้งครูผู้ช่วยตามเป้าหมาย จำนวน 134 คน

เข้ารับการอบรม

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามตามข้อพิจารณา 1-4

(นางจิตติยา พังคะรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ศ.ดร.ดร.ดร.
ดร.ดร.ดร.
(ดร.ดร.ดร.ดร.)



วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรียน รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย และผู้เกี่ยวข้องตามคำสั่งฯ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินโครงการดังกล่าวในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍุทิศ) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา และได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ๑๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามคำสั่งฯ และกำหนดการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

മിസ്റ്റർ
 ടി.എസ്.എസ്.
 (നാലാം ഫ്ലോർ)



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/อ.ย.ร.ก.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ๒๐๙/๑ หมู่ ๓
ตำบลเกาะขนุน อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

พ.ศ. เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ จำนวน ๑ ชุด

๒. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินโครงการ
ดังกล่าวในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส) อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา และได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒ ที่ ๑๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามวัตถุประสงค์
จึงขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
รายละเอียดตามคำสั่งฯ และกำหนดการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ศ.ดร.ดร.ดร.
ดร.ดร.ดร.
(ดร.ดร.ดร.)

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๗



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๖๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ๒๐๙/๑ หมู่ ๓
ตำบลเกาะขนุน อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๕๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพประทาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินโครงการ
ดังกล่าวในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สียอุทิศ) อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา และได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒ ที่ ๑๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามวัตถุประสงค์
จึงขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
รายละเอียดตามคำสั่งฯ และกำหนดการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ดำรงศักดิ์
๕๖ เมษายน
(พงษ์เทพ ๕๖๕๖)

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๗



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๐๗๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ๒๐๙/๑ หมู่ ๓
ตำบลเกาะขนุน อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๕๑๒๐

๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

ตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

จำนวน ๑ ชุด

๒. กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินโครงการ
ดังกล่าวในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สียอุทิศ) อำเภอนวมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา และได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒ ที่ ๑๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามวัตถุประสงค์
จึงขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
รายละเอียดตามคำสั่งฯ และกำหนดการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ว. ๖๖๖

นายวิชาญ อ. ๖๖๖

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
(นายวิชาญ อ. ๖๖๖) (นายวิชาญ อ. ๖๖๖)

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐-๓๔๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๗

วิชาญ อ. ๖๖๖
วิชาญ อ. ๖๖๖
(นายวิชาญ อ. ๖๖๖)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ที่ ๑๐๐/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

.....

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๙ ลว. ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑) การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมให้ดำรงตำแหน่งครูเป็นการพัฒนาในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งและมีการประเมินผลการพัฒนาตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมายในการพัฒนาครูผู้ช่วยให้มี ความรู้ ความประพฤติ คุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเป็นครูที่ดี ประกอบกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้านคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยได้กำหนดให้มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มียอดความรู้ทางวิชาชีพ ในตำแหน่งอย่างมืออาชีพ มุ่งมั่นตั้งใจจัดการเรียนการสอนให้กับศิษย์อย่างเต็มความรู้ เต็มความสามารถ และได้รับการพัฒนา ๕ เรื่อง ประเทืองปัญญา และ ๑ คน ๑ นวัตกรรม เป็นไปตามกลยุทธ์ ที่ ๒ จุดเน้นที่ ๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดทำโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย จิตวิญญาณและอุดมการณ์ของความเป็นครู รวมถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้จากทางราชการและนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ซึ่งครูผู้ช่วยจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ๒ ปี กำหนดดำเนินการในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิศา) โดยมีครูผู้ช่วยที่เข้ารับการอบรมพัฒนา จำนวน ๑๓๔ คน

เพื่อให้การดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางการราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
๒. ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาคน รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
๓. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
๔. นายมหันต์ เวทโธสง รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
๕. นายมานิช โคมเดือน ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ

(Signature)
ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ

๖. นายบัญชา เดชเพ็ญ	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๗. นางสาวบงกช สกรานต์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๘. นางนัฐพร วิเวกชาติ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๙. นางจินตนา กฐินทอง	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นางนิชาภา วิบูลย์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑๑. นางรัชญา รักยศ	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๒. นางคุณัญญา ไสสุก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	
	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๓. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการ	
	กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๔. นางชิตชญา ชังคะรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู	
	และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาววรรณวิษา คำธง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายญาณินท์ ไสสุก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดอบรม
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาค รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายมานิช โคมเดือน	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ
๔. นางนิชาภา วิบูลย์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
๕. นายภควัต ตลับเพชร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๖. นางประภาพร มั่นเจริญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๗. นางพัชยา ชื่อมงก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๘. นายสินธ์ ศรีพลพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๙. นางสาวศศิธร อินภา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๐. นายพิษณุ ขาวตะกั่ว	ครูโรงเรียนบ้านเทพประทาน
๑๑. นางชิตชญา ชังคะรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู
	และบุคลากรทางการศึกษา
๑๒. นางสาววรรณวิษา คำธง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๓. นางสาวญาณินท์ ไสสุก	เจ้าหน้าที่ธุรการ

มีหน้าที่ วางแผน และดำเนินการจัดอบรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์
สูงสุดต่อทางราชการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัว

๑. นางนิชาภา วิบูลย์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. นางอังสมารินทร์ สืบสอาด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

นางสาวกนก
นางสาวกนก
(๓๒๖๖) ๓๒๖๖

๓. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน	
	ผอ.กลุ่มกฎหมายและและคดี	กรรมการ
๔. นางสาวลลิตา สุริยะ	นักทรัพยากรบุคคลกรชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางนบชลี เสาวนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายธนิช มโนเกตุ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวทิพย์วิมล สุวรรณหงส์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวปานฤทัย ปานขวัญ	นักจิตวิทยาประจำโรงเรียน สพป.ฉะ. เขต ๒	กรรมการ
๙. นางสาวสุวลี วงศ์กำภู	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๐. นายรัฐกาญจน์ อินทรีย์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวญาณินท์ ไสสุก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวมัจฉินท์ ชำนาญช่าง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดทำบัญชีลงเวลา รับรายงานตัวและจัดทำวุฒิบัตรลงทะเบียนคุมไว้เป็นหลักฐาน

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาค	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายมาโนช โคมเดือน	ผอ.กลุ่มนิเทศและติดตามผลฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิษณุ ชาญตะกั่ว	ครูโรงเรียนบ้านเทพประทาน	กรรมการ
๔. นายสินธ์ ศรีพลพา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางลักขณา ไชยฤทธิ์	ผอ.โรงเรียนบ้านนา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินเป็นพิธีกรในการจัดอบรม ประสานงานกับวิทยากรและดำเนินการตามขั้นตอนการอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นายมหันต์ เวทโธสง	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางนัฐพร วิเวกชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวคณิศร์ธรา จิรัชยากาญจน์กุล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นายสรายุทธ์ ลำกระโทก	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ICT	กรรมการ
๕. นายจิรวัดน์ วิเวกชาติ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖. นางปรียาภรณ์ โอสถานนท์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพการอบรม เผยแพร่ข่าวสารในการจัดอบรมทางเอกสารและอินเทอร์เน็ต

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาค	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย มะลิซ้อน	ผอ.โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชฎากานต์ สุรินทร์	ครูโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)	กรรมการ
๔. นายภาณุวัตร จันทร์ดี	ครูโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)	กรรมการ
๕. นางสาวฉันทนา วงศ์กำภู	ครูโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)	กรรมการ
๖. นายสุเทพ สุริยรัตน์โนภาส	ครูโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)	กรรมการ
๗. นางสาวสาวิตรี โสภานไฮ	ครูโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)	กรรมการ
๘. นายกชกรณ ประเสริฐ	ครูโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)	กรรมการ
๙. นางบุปผา ประเสริฐ	ครูโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส)	กรรมการ

ค. ๓๖๓๖
๓๖๓๖
(๓๖๓๖) ๓๖๓๖

๑๐. นางพรพิน ใหม่บุตรดา	แม่บ้านโรงเรียนวัดท่าเวียน (สัຍอุทิศ)	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภิญญา บรรดาศักดิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กรรมการ
๑๒. นายพนัญฐ์ บุญแก้ว	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๓. นายมนูญ ศรีนวลสกุลนี้	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๔. นายไพสันต์ กิมสือ	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๕. นายสุวิจักขณ์ โสมเมา	ช่างไม้	กรรมการ
๑๖. นางกัลยธร กระแสเสียง	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๑๗. นางทุเรียน เข้มศิริ	แม่บ้าน สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	กรรมการ
๑๘. นายสมทรง แสงสว่าง	ช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๑๙. นางชิตชญา มังคะรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กรรมการและเลขานุการ	
๒๐. นางสาวสุวิญญาณ์ ทิพย์ประเสริฐ	รอง ผอ.โรงเรียนวัดท่าเวียน(สัຍอุทิศ)	กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เครื่องเสียง และสื่อในการจัดอบรมให้พร้อมใช้งาน และอื่นๆ
ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการสื่อและเทคโนโลยี

๑. นายมนันต์ เวทโธสง	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานกรรมการ	
๒. นางคุณัญญา ไสสุก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษา ทางไกลฯ	กรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีปรวีร์ ประจวบสุข	ครูโรงเรียนวัดท่าเวียน(สัຍอุทิศ)	กรรมการ
๔. นายชัยยุทธ์ อบกลิ่นจันทร์	ครูโรงเรียนวัดท่าเวียน(สัຍอุทิศ)	กรรมการ
๕. นายสรายุทธ์ ลำมกระโทก	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	กรรมการ
๖. นายจิรวัดน์ วิเวกชาติ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗. นางสาวผกายมาศ เขียวสะอาด	ครูโรงเรียนวัดท่าเวียน(สัຍอุทิศ)	กรรมการ

และเลขานุการ

มีหน้าที่จัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์ และเครื่องเสียงพร้อมอำนวยความสะดวก ให้แก่วิทยากร
ในการติดตั้งสื่อเพื่อใช้ในการอบรม ให้สะดวกพร้อมใช้งาน และบันทึก VDO ในการจัดอบรมให้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประธานกรรมการ	
๒. นางสาววารุณี ลิ้มสุขศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวกาญจนา รุณเกตุ	เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส	กรรมการ
๔. นางภัททิรา ทรัพย์เย็น	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางสาวจรรวรณ์ ขาวกล้า	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวอารยา นันทิชาติ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	กรรมการ
๗. นางสาวกนกพร วรรณสุญ	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๘. นางสาวจารุณี รักษาทรัพย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

๙. นางสาวบงกช สงกรานต์

ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

กรรมการ

และเลขานุการ

มีหน้าที่จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบ
ของทางราชการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาค

ผอ.สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

ประธานกรรมการ

๒. นายธนิก มโนเกตุ

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กรรมการ

๓. นายรัฐกาญจน์ อินภิรมย์

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กรรมการ

๔. นางสาววรรณวิษญา คำธง

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

กรรมการ

๕. นางชิตชญา ชังคะรัตน์

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู

และบุคลากรทางการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

๖. นางสาวญาณินท์ ไสสุก

เจ้าหน้าที่ธุรการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำ แบบทดสอบ ก่อน - หลัง แบบสำรวจประเมินความพึงพอใจในการ
เข้ารับการอบรม พร้อมสรุปผลและรายงานผลการจัดอบรม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อทางราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ศิริกมล ๓๖
๕๓ สิริกมล
(๓๓๕๕๖ ๔๖๐๕๖)

(นางตุจดาว ศิริวาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

กำหนดการ
โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

.....

เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๑๕ น.	-ลงทะเบียน และทำแบบทดสอบก่อนเข้ารับการอบรม
เวลา ๐๘.๑๕ – ๐๘.๓๐ น.	-เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ร้องเพลงสดุดีจอมราชา กล่าวคำปฏิญาณ
เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	-พิธีเปิด โดย ว่าที่ร้อยโทสุภาวัชร ชำนาญนาค รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ พร้อมบรรยายพิเศษ
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	-กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา(นายอดิศักดิ์ สงกรานต์ ที่ปรึกษากฎหมาย)
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	-จรรยาบรรณวิชาชีพ (ว่าที่ร้อยโทสุภาวัชร ชำนาญนาค รอง ผอ.สพป.ฉะฯ เขต ๒)
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	-สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากราชการและความก้าวหน้าในวิชาชีพ (นายรุจน์ ไชยฤทธิ์ ผอ.สทศ.)
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	-รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	-อุดมการณ์ความเป็นครู คุณธรรม จริยธรรม และการเป็นครูมืออาชีพ (นายประสาร เศวตสุพร อดีต ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ สพป.ฉะฯ เขต ๒) (ครู คศ.๑/ คศ.๒ เล่าประสบการณ์ในการประกอบวิชาชีพครู) -จัดทำแบบทดสอบหลังการอบรม -มอบเกียรติบัตร (ส่งตัวแทนอำเภอละ ๑ คน) -พิธีปิดการอบรม

หมายเหตุ ; ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๕ น.

ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผอ.เขต ๒
สอ.ฉะฯ
(ทอ.ฉะฯ มจร.ม)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สปป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โทร.๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๗

ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/อ.ย.๑๖๓

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็น
ครูมืออาชีพ

เรียน ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาค

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินโครงการ
ดังกล่าวในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมครูผู้ช่วยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเรียนเชิญ
ท่านเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง จรรยาบรรณวิชาชีพ ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ -
๑๑.๐๐ น ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน(สัณอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา
รายละเอียดดังกล่าวกำหนดการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน

ศ.ดร.ปณิธิ
ดร.ปณิธิ
(ดร.ปณิธิ ปณิธิ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โทร.๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๓

ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๐๓๗๖

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็น
ครูมืออาชีพ

เรียน นายอดิศักดิ์ สงกรานต์

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการ
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินโครงการ
ดังกล่าวในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยาศ) อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมครูผู้ช่วยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเรียนเชิญ
ท่านเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น ณ ห้องประชุม
โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยาศ) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา รายละเอียดดังกล่าว
ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ในหลวง ร.๑๐
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ส.ก.ก.ก.
ส.ก.ก.
(๓๒๒๖ ๔๓๖๔)



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๖๒๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ๒๐๙/๑ หมู่ ๓
ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๖) เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย
สู่การเป็นครูมืออาชีพ

เรียน นายประสาร เศวตสุพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดทำโครงการ
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินการจัดอบรม
ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สียอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมครูผู้ช่วยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเรียนเชิญ
ท่านเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง อุดมการณ์ความเป็นครู คุณธรรม จริยธรรม และการเป็นครูมืออาชีพ
ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. และร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดโครงการ
ดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สียอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ส.ก.ก.ก.
ส.ก.ก.ก.
(ม.ก.ก.ก.ก.ก.)

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดอบรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

โครงการ/หลักสูตร โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

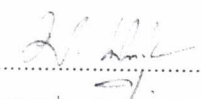
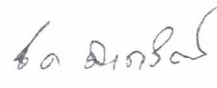
วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า... นายประสาร เศวตสุพร... อยู่บ้านเลขที่... 10... หมู่ที่... 7
ตำบล... ทาแรน... อำเภอ/เขต... ถนนหลวง... จังหวัด... ฉะเชิงเทรา

ได้รับเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน	1,800	-
	1,800	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ... ... ผู้รับเงิน
(นายประสาร เศวตสุพร)ลงชื่อ... ... ผู้จ่ายเงิน
(นางชิตชญา มังคะรัตน์)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 2406 00357 91 3**

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ประสาร เสวตสุพร
 Name Mr. Prasan
 Last name Sawetsuporn

เกิดวันที่ 2 ก.พ. 2495
 Date of Birth 2 Feb. 1952

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 10 หมู่ที่ 7 ต.ท่าฉนวน อ.พนมสารคาม
 จ.ฉะเชิงเทรา
 24 ก.ย. 2558
 วันออกบัตร 24 Sep. 2015
 Date of Issue

ตลอดชีพ
 วันบัตรหมดอายุ
 LIFELONG
 Date of Expiry

2407-83-00241138

BORA-8.3-04



ประเทศไทย
 THAILAND

Signature
[Handwritten Signature]
 (นายประสาร เสวตสุพร)
 7



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๖๖๖๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ๒๐๙/๑ หมู่ ๓
ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

ปี เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย
สู่การเป็นครูมืออาชีพ

เรียน นายรุจน์ ไชยฤทธิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดทำโครงการ
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินการจัดอบรม
ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍุทิศ) อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมครูผู้ช่วยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเรียนเชิญ
ท่านเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากราชการและความก้าวหน้า
ในวิชาชีพ ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. และร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิด
โครงการดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุม โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍุทิศ) อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ส.ก.ก.ก.ก.
ส.ก.ก.ก.
(ส.ก.ก.ก. ก.ก.ก.)

ผู้รับมอบหมายงาน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๗

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดอบรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

โครงการ/หลักสูตร โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายรุจน์ ไชยฤทธิ์ อยู่บ้านเลขที่ 910 หมู่ที่ 1
 ตำบล/แขวง พนมสารคาม อำเภอ/เขต พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา

ได้รับเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 1 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน	600	-
	600	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (หก ร้อย บาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
 (นายรุจน์ ไชยฤทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
 (นางชิตชญา มังคะรัตน์)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 2406 00041 11 8**

ชื่อตัวและชื่อสกุล **นาย รุจน์ ไชยฤทธิ**
 Name **Mr. Rui**
 Last name **Chaiyurit**

เกิดวันที่ **9 ส.ค. 2501**
 Date of Birth **9 Aug. 1958**

ศาสนา **พุทธ**

ที่อยู่ **910 หมู่ที่ 1 ต.พนมสารคาม อ.พนมสารคาม**
จ.ฉะเชิงเทรา

27 ต.ค. 2563
 27 Oct 2020
 Date of issue

ตลอดชีพ
 ไม่มีวันหมดอายุ
LIFELONG
 Date of expiry

2406-04-10271037

(Signature)
 รุจน์ ไชยฤทธิ

BORA-10.8-01-2563



ประเทศไทย
 THAILAND

ME3-1427869-97



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๐๖๓๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ๒๐๙/๑ หมู่ ๓
ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่เกี่ยวข้อง
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะจัดอบรม
เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินการจัดอบรม
ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยสิทธิ์) อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา รายละเอียดดังกล่าวที่กำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงขอให้ท่านแจ้ง
ข้าราชการครูตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา
และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางดวงดาว ศิริวัลย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๗

หมายเหตุ ให้ผู้เข้ารับการอบรมตรวจ ATK และมีผลการตรวจก่อนวันอบรม
ภายในไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูผู้ช่วยเข้าร่วมอบรม
โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	อำเภอ
๑	นางสาวเมทินี คำพล	วัดบางตลาด	ครูผู้ช่วย	คลองเขื่อน
๒	นางสาวจุฑามาศ ทนุวรรณ	วัดบางโรง	ครูผู้ช่วย	คลองเขื่อน
๓	นางสาวอรณิชา คงศิริ	วัดสามร่ม	ครูผู้ช่วย	คลองเขื่อน
๔	นางสาวน้ำฝน ชื่นทัพไทย	บ้านกรอกสะแก	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๕	นางสาวพรเพ็ญ เกษศรีรุ่งเรือง	บ้านกรอกสะแก	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๖	นางสาวกรรณิกา ไทวิชา	บ้านท่ากลอย	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๗	นางสาวจิรนนท์ สีขาว	บ้านท่ากลอย	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๘	นางสาวสุวิญา ช่างโฮง	บ้านท่ากลอย	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๙	นางนิภาพรรณ ศรีโคโรจน์	บ้านเทพประทาน	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๐	นางสาวพวงแก้ว ศรีบุญเลิศ	บ้านเทพประทาน	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๑	นายพงศ์ศิริ ลุนบง	บ้านเทพประทาน	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๒	นางสาวรัตติกานต์ บุญเลิศ	บ้านธรรมรัตน์โน	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๓	นางสาวสุพัตรา ตันเจริญ	บ้านธรรมรัตน์โน	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๔	นางสาวอรศิริ นาศรี	บ้านร่มโพธิ์ทอง	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๕	นางสาวอุษณีย์ ช้องจันทร์	บ้านร่มโพธิ์ทอง	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๖	นางสาวสุพิชชา ดวงแสง	บ้านวังหิน	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๗	นางสาวรุ่งทิวา แซ่ตัน	บ้านศรีเจริญทอง	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๘	นางสาวเกวลิณ รังกลาง	บ้านหนองขาหยั่ง	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๑๙	นายจักรี สลับศรี	บ้านหนองขาหยั่ง	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๐	นายอานนท์ จันทวง	บ้านหนองขาหยั่ง	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๑	นางสาวมาลีรัตน์ ฤกษ์นาโรม	บ้านหนองคอก	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๒	นางสาวสุมาลา เลิศวิสัย	บ้านหนองคอก	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๓	นางสาวณัฐสุดา ไตรรงค์	บ้านหนองประโยชน์	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๔	นางสาวพิรุณพร เทียบศรี	บ้านห้วยตะปอก	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๕	นางสาวจุฑามาศ สุขชัยพงษ์	บ้านหนองปรือกันยาง	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๖	นางสาวปิยดา วรรณแสน	บ้านหนองปลาชิว	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๗	นางสาวนัสลิณย์ ดาหมั่น	บ้านอ่างเตย	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๒๘	นางสาววิมลสิริ รื่นเจริญ	บ้านอ่างเตย	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ

๕๐๗๑๐๖
๕๐๗๑๐๖
(๕๐๗๑๐๖ ๕๐๗๑๐๖)

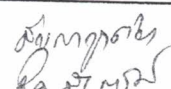
บัญชีรายชื่อข้าราชการครูผู้ช่วยเข้าร่วมอบรม
โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	อำเภอ
๒๙	นางสาวพัชรี เซะวิเศษ	บ้านอ่างเสือดำ	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๓๐	นางสาววิลานี ยืนมัน	วัดทุ่งยายชี	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๓๑	นายคณาธิป ไวโธสง	วัดทุ่งยายชี	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๓๒	นายชัยรัตน์ ลิ้มภักดีสวัสดิ์	วัดทุ่งยายชี	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๓๓	นางสาวนิชาภา อัครพิมพ์	วัดเทพพนาราม	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๓๔	นางสาวจริยวดี ปะวะเสนัง	สียัดพัฒนา	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๓๕	นายธนกฤต อัมพรภาค	สียัดพัฒนา	ครูผู้ช่วย	ท่าตะเกียบ
๓๖	นางสาวกัลยารัตน์ เอมบัณฑิตย์	วัดบางกระเจ็ด	ครูผู้ช่วย	บางคล้า
๓๗	นายเปรมกมล นุ่มน้อย	วัดบางกระเจ็ด	ครูผู้ช่วย	บางคล้า
๓๘	นางสาวสุพรรณษา มีพงศ์	วัดปากน้ำโจ้โล้	ครูผู้ช่วย	บางคล้า
๓๙	นางสาวศิริพร อังคเรืองรัตนา	วัดสนามช้าง	ครูผู้ช่วย	บางคล้า
๔๐	นางสาวพนิดา ศิริภูธร	ตลาดบางบ่อ	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๑	นางสาววรรณนิสา ขานจ้าน	ตลาดบางบ่อ	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๒	นางสาววินิตา แก้วคำ	ตลาดบางบ่อ	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๓	นางสาวธิดาภรณ์ บุญยืน	ทุ่งสะเดาประชาสรรค์	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๔	นางฐิตาภรณ์ พันธุ์ช้าง	บ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๕	นางสาวกชกร และลง	บ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๖	นางสาวดวงจันทร์ ลุนพัฒน์	วัดแปลงยาว	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๗	นางสาวกิตติยา อินทราวุธ	วัดไผ่แก้ว	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๘	นางสาวศิริพร สมบูรณ์นารักษ์	วัดวังเย็น	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๔๙	นางสาววิภาภรณ์ พึ่งเย็น	วัดหัวสำโรง	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๕๐	นายธนกร สายพันธุ์	วัดหัวสำโรง	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๕๑	นางสาวแสงดาว ศรีเมือง	วัดอ่าวช้างไล่	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๕๒	นางสาวทิพรัตน์ ทิพย์สวัสดิ์	หนองปรือประชาสรรค์	ครูผู้ช่วย	แปลงยาว
๕๓	นางสาวชฎาภรณ์ ก้อนครบุรี	บ้านเขาหินซ้อน	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๕๔	นางสาวธัญรัตน์ เทพกีฬา	บ้านเขาหินซ้อน	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๕๕	นายณัฐวุฒิ ร้อยสา	บ้านเขาหินซ้อน	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๕๖	นางสาวสุภาพร คำมณีจันทร์	บ้านปรือวาย	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม

ศุภกมล
ธิดา-อินทร์
(นางสาวธิดา อินทร์)

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูผู้ช่วยเข้าร่วมอบรม
โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	อำเภอ
๕๗	นายคมเขต สังฆวาส	บ้านปรีอวาย	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๕๘	นางสาวปาริฉัตร หาญสุวรรณ	บ้านหนองกลางดง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๕๙	นายทศพล โคตะมะ	บ้านหนองกลางดง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๐	นางสาวปรารถนา ชลวานิช	บ้านหนองแสง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๑	นางสาวจินดารัตน์ บุญอารี	บ้านหนองหว่า	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๒	นางสาวพจนีย์ วิริยะกุล	บ้านห้วยพลู	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๓	นางสาวอังคณา เจริญเนตร	บ้านห้วยพลู	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๔	นางสาวสิทธาวีร์ ตฤณธนาพิริวิชญ์	ไพบูลย์ประชานุกูล	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๕	นางสาวพัชรिता สิงห์สมุทร	วัดโคกหัวข้าว	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๖	นางสาวศุภรดา รักเกียรติเผ่า	วัดโคกหัวข้าว	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๗	นางสาวอมรรัตน์ ชุ่มด้วง	วัดโคกหัวข้าว	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๘	นางสาวนภาพร แก้วมณีเลิศ	วัดดงยาง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๖๙	นายอักษร พูลเกตุ	วัดดอนทอง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๐	นางสาวณัฐกานต์ จิตระวัง	วัดต้นตาล	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๑	นางสาวเรณูชา ชินนางวงษ์	วัดต้นตาล	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๒	นายอนันต์ สาหิнок	วัดต้นตาล	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๓	นางสาวณัฐกมล โวหาญกล้า	วัดท่าเกวียน (สัณยทิศ)	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๔	นางสาวกนกวรรณ นาวาพนม	วัดท่าเกวียน(สัณยทิศ)	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๕	นางสาวณัฐราพร จันทร์ณรงค์	วัดท่าเกวียน(สัณยทิศ)	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๖	นางสาวพรพรม ประครองวงศ์ศรี	วัดท่าเกวียน(สัณยทิศ)	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๗	นางสาวกัลย์สุดา ซื่อตรง	วัดธารพุด	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๘	นางสาวณัฐรัตน์ หิรัญโยธากุล	วัดธารพุด	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๗๙	นางสาววรรณวิภา เอี่ยมพิพัต	วัดน่าน้อย	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๐	นางสาวศิริพร กิมไต้	วัดนาเหล่าบก	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๑	นายเศรษฐพงศ์ วิบูลย์	วัดบ้านช่อง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๒	นายสุธน พลกล้า	วัดบ้านช่อง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๓	นางสาวชุดิภาญจน์ ชำนาญกิจ	วัดบึงกระจับ	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๔	นายธีรทัศน์ แก้วนพรัตน์	วัดลำมหาชัย	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม


 ๒๕๖๕
 (นายสมชาย งามวิเศษ)

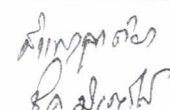
บัญชีรายชื่อข้าราชการครูผู้ช่วยเข้าร่วมอบรม
โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	อำเภอ
๘๕	นางสาวฐิติมา เข้มมุก	วัดสระสองตอน	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๖	นางสาวสุทธิดา จรรย์ยา	วัดหนองบัว	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๗	นางสาวยุวดี กันหา	วัดหนองปาดอง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๘	นายภัครพงษ์ สุยะ	วัดหนองปาดอง	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๘๙	นายสรวิชัย ศรีสิทธิกุล	วัดหนองเสือ	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๐	นางสาวดาวใจ ภารจรัส	วัดหนองแหน	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๑	นางสาวสิริวิมล กงประโคน	วัดหนองแหน	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๒	นางสาวเมธินี ตูลาคม	วัดหัวกระสังข์	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๓	นางสาวรัตนา ดวงจันทร์	วัดหัวกระสังข์	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๔	นางสาวสุจินดา เนียงทอง	วัดหัวกระสังข์	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๕	นางสาวเนติมา วงษาราช	สุวรรณคีรี	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๖	นางสาวรัญญา มังกรงาม	สุวรรณคีรี	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๗	นางสาวสุพรรณษา สง่าอินทร์	สุวรรณคีรี	ครูผู้ช่วย	พนมสารคาม
๙๘	นางสาวรัชณี วงศ์สุข	วัดเกาะแก้วเวฬุวัน	ครูผู้ช่วย	ราชสาส์น
๙๙	นางสาวอนาวิลลา พรจำนงค์	วัดเกาะแก้วเวฬุวัน	ครูผู้ช่วย	ราชสาส์น
๑๐๐	นายภควัต บัวบาล	วัดเกาะแก้วเวฬุวัน	ครูผู้ช่วย	ราชสาส์น
๑๐๑	นางสาวกุสุมา เพชรประเสริฐสุข	วัดหินดาบ	ครูผู้ช่วย	ราชสาส์น
๑๐๒	นางสาวชนนิกานต์ ชุมห์กุล	บ้าน ก.ม.๗	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๐๓	นายวาทีต พรหมดำรง	บ้าน ก.ม.๗	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๐๔	นางสาวกษมาศ มาศวรรณ	บ้านกระบกเตี้ย	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๐๕	นางสาวรัตนา วงศ์วัฒน์	บ้านคลองยายสร้อย	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๐๖	นายภาสกร เรืองกลิ่น	บ้านคลองอุดม	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๐๗	นายรัฐพงษ์ มูลทาดิ	บ้านคลองอุดม	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๐๘	นางสาวนิภาวรรณ บิลหมาด	บ้านโคกตะเคียนงาม	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๐๙	นางสาวปณณุช พรเจริญ	บ้านโคกตะเคียนงาม	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๐	นางสาวศศิธร สุนทรสัง	บ้านท่าซุง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๑	นางสาวพณภา แก้วสอาด	บ้านท่าเลียบ	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๒	นางสาวจุฑามาศ หมีตา	บ้านทุ่งส่อหงษา	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต

ศึกษาธิการ
โรงเรียน
(๓๐๖๕) ๓๐๖๕

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูผู้ช่วยเข้าร่วมอบรม
โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	อำเภอ
๑๑๓	นางสาวณัฐมน เทพพล	บ้านนา	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๔	นายสุทิวส อ่อนน้อม	บ้านนา	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๕	นางสาวกมลทิพย์ รักวีระธรรม	บ้านแปลงไม้-ขุนคลัง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๖	นายชยางกูร โชคดี	บ้านโป่งเจริญ	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๗	นางสาวลภัสสรดา ก้อนทอง	บ้านโป่งเกต	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๘	นายณัฐนันท์ สุภาพ	บ้านโป่งเกต	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๑๙	นางสาวปัทมาพร สงคราม	บ้านมาบนาดี	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๐	นางสาวปิยธิดา ฤทธิธิน	บ้านลาดกระทิง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๑	นางสาววรรณิษา ชั่วแย้ม	บ้านลาดกระทิง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๒	นายพงศ์พัทธ์ ผ่องผิว	บ้านลาดกระทิง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๓	นางสาววรารัตน์ เมืองขุนทด	บ้านวังคู	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๔	นางสาวแพรวพลอย ใบพัด	บ้านสระไม้แดง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๕	นายเดชดำรงค์ ศรีนวล	บ้านสระไม้แดง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๖	นางสาวธนจิรา ชัยวงศ์	บ้านสูงเจริญ	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๗	นางสาวสุดารัตน์ โยธิบาล	บ้านสูงเจริญ	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๘	นายภาณุมาศ สุจริตใจธรรม	บ้านสูงเจริญ	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๒๙	นางสาวรัชยา สะหะเล็ม	บ้านหนองยาง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๓๐	นางสาวสุดารัตน์ เสี่ยมจิต	บ้านหนองยาง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๓๑	นายสุดที่รัก บุญเรือน	บ้านหนองยาง	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๓๒	นางสาวแสงเดือน กกกนทา	บ้านห้วยน้ำใส	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๓๓	นางสาวนภัก ศรีใส	บ้านห้วยหิน	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๓๔	นายอภิสิทธิ์ สุขสงสาร	บ้านหินแร่	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๓๕	นางสาวประกายแก้ว ท่อทรัพย์	วัดชำป่างาม	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต
๑๓๖	นางสาวศิริกัญญา ไชยพันธ์	สวนป่าอุบลมณี	ครูผู้ช่วย	สนามชัยเขต


 (นายสมชาย อดิเรก)

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๕๓	นางสาวชฎาภรณ์ ก้อนครบุรี	บ้านเขาหินซ้อน	ครูผู้ช่วย	ชฎาภรณ์	๐๗.๐๐	ชฎาภรณ์	๑๖.๓๐
๕๔	นางสาวธัญรัตน์ เทพพิทา	บ้านเขาหินซ้อน	ครูผู้ช่วย	ธัญรัตน์	๐๗.๐๐	ธัญรัตน์	๑๖.๓๐
๕๕	นายณัฐวุฒิ ร้อยสา	บ้านเขาหินซ้อน	ครูผู้ช่วย	ณัฐวุฒิ	๐๗.๐๐	ณัฐวุฒิ	๑๖.๓๐
๕๖	นางสาวสุภาพร คำมณีจันทร์	บ้านปรือวาย	ครูผู้ช่วย	สุภาพร	๐๗.๐๐	สุภาพร	๑๖.๓๐
๕๗	นายคุมเขต สังฆวาส	บ้านปรือวาย	ครูผู้ช่วย	คุมเขต	๐๗.๐๐	คุมเขต	๑๖.๓๐
๕๘	นางสาวปาริฉัตร หาญสุวรรณ	บ้านหนองกลางดง	ครูผู้ช่วย	ปาริฉัตร	๐๗.๐๐	ปาริฉัตร	๑๖.๓๐
๕๙	นายทศพล โคตะมะ	บ้านหนองกลางดง	ครูผู้ช่วย	ทศพล	๐๗.๐๐	ทศพล	๑๖.๓๐
๖๐	นางสาวปรารณา ชลวานิช	บ้านหนองแสง	ครูผู้ช่วย	ปรารณา	๐๗.๐๐	ปรารณา	๑๖.๓๐
๖๑	นางสาวจินดารัตน์ บุญอารี	บ้านหนองหัว	ครูผู้ช่วย	จินดารัตน์	๐๗.๐๐	จินดารัตน์	๑๖.๓๐
๖๒	นางสาวพจนีย์ วิริยะกุล	บ้านห้วยพลู	ครูผู้ช่วย	พจนีย์	๐๗.๐๐	พจนีย์	๑๖.๓๐
๖๓	นางสาวอังคณา เจริญเนตร	บ้านห้วยพลู	ครูผู้ช่วย	อังคณา	๐๗.๐๐	อังคณา	๑๖.๓๐
๖๔	นางสาวสิธาวิรี ตฤณธนาพิริวิชญ์	ไพบูลย์ประชานุกูล	ครูผู้ช่วย	สิธาวิรี	๐๗.๐๐	สิธาวิรี	๑๖.๓๐
๖๕	นางสาวพัชรिता สิงห์สมุทร	วัดโคกหัวข้าว	ครูผู้ช่วย	พัชรिता	๐๗.๐๐	พัชรिता	๑๖.๓๐
๖๖	นางสาวศุภรดา รักเกียรติเฒ่า	วัดโคกหัวข้าว	ครูผู้ช่วย	ศุภรดา	๐๗.๐๐	ศุภรดา	๑๖.๓๐
๖๗	นางสาวอมรรัตน์ ชุ่มด้วง	วัดโคกหัวข้าว	ครูผู้ช่วย	อมรรัตน์	๐๗.๐๐	อมรรัตน์	๑๖.๓๐
๖๘	นางสาวนภาพร แก้วมณีเลิศ	วัดดงยาง	ครูผู้ช่วย	นภาพร	๐๗.๐๐	นภาพร	๑๖.๓๐
๖๙	นายอักษร พูลเกต	วัดดอนทอง	ครูผู้ช่วย	อักษร	๐๗.๐๐	อักษร	๑๖.๓๐
๗๐	นางสาวณัฐกานต์ จิตระวัง	วัดต้นตาล	ครูผู้ช่วย	ณัฐกานต์	๐๗.๐๐	ณัฐกานต์	๑๖.๓๐
๗๑	นางสาววิมลชา ชินนางษ์	วัดต้นตาล	ครูผู้ช่วย	วิมลชา	๐๗.๐๐	วิมลชา	๑๖.๓๐
๗๒	นายอนันต์ สาหิнок	วัดต้นตาล	ครูผู้ช่วย	อนันต์	๐๗.๐๐	อนันต์	๑๖.๓๐
๗๓	นางสาวณัฐกมล โวหาญกล้า	วัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)	ครูผู้ช่วย	ณัฐกมล	๐๗.๐๐	ณัฐกมล	๑๖.๓๐
๗๔	นางสาวกนกวรรณ นาวาพนม	วัดท่าเกวียน(สัຍอุทิศ)	ครูผู้ช่วย	กนกวรรณ	๐๗.๐๐	กนกวรรณ	๑๖.๓๐
๗๕	นางสาวณัฐราพร จันทรณรงค์	วัดท่าเกวียน(สัຍอุทิศ)	ครูผู้ช่วย	ณัฐราพร	๐๗.๐๐	ณัฐราพร	๑๖.๓๐
๗๖	นางสาวพรพรม ประครองวงศ์ศรี	วัดท่าเกวียน(สัຍอุทิศ)	ครูผู้ช่วย	พรพรม	๗.๐๐	พรพรม	๑๖.๓๐
๗๗	นางสาวกัลย์สุดา ชื่อดรง	วัดธารพุด	ครูผู้ช่วย	กัลย์สุดา	๗.๐๐	กัลย์สุดา	๑๖.๓๐
๗๘	นางสาวณัฐรัตน์ หิรัญโยธากุล	วัดธารพุด	ครูผู้ช่วย	ณัฐรัตน์	๗.๐๐	ณัฐรัตน์	๑๖.๓๐
๗๙	นางสาววรรณวิภา เอี่ยมพิพิต	วัดน่าน้อย	ครูผู้ช่วย	วรรณวิภา	๙.๐๐	วรรณวิภา	๑๖.๓๐
๘๐	นางสาวศิริพร กิมไต้	วัดนาเหล่าบก	ครูผู้ช่วย	ศิริพร	๐๗.๐๐น.	ศิริพร	๑๖.๓๐น.
๘๑	นายเศรษฐพงศ์ วิบูลย์	วัดบ้านช่อง	ครูผู้ช่วย	เศรษฐพงศ์	๐๗.๐๐	เศรษฐพงศ์	๑๖.๓๐
๘๒	นายสุธน พลกล้า	วัดบ้านช่อง	ครูผู้ช่วย	สุธน	๐๗.๐๐	สุธน	๑๖.๓๐
๘๓	นางสาวชุตติกาญจน์ ชำนาญกิจ	วัดบึงกระจับ	ครูผู้ช่วย	ชุตติกาญจน์	๐๗.๐๐	ชุตติกาญจน์	๑๖.๓๐

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยาศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๘๔	นายธีรทัศน์ แก้วนพรัตน์	วัดลำหาชัย	ครูผู้ช่วย	ธีรทัศน์	๗.๐๐	ธีรทัศน์	16.30
๘๕	นางสาวฐิติมา เข้มมุก	วัดสระสองตอน	ครูผู้ช่วย	ฐิติมา	๗.๐๐	ฐิติมา	16.30
๘๖	นางสาวสุทธิดา จรรยา	วัดหนองบัว	ครูผู้ช่วย	สุทธิดา	๗.๐๐	สุทธิดา	16.30
๘๗	นางสาวยุวดี กัณหา	วัดหนองปาดทอง	ครูผู้ช่วย	ยุวดี	๗.๐๐	ยุวดี	16.30
๘๘	นายภัครพงษ์ สุขะ	วัดหนองปาดทอง	ครูผู้ช่วย	ภัครพงษ์	๗.๐๐	ภัครพงษ์	16.30
๘๙	นายสรวิชัย ศรีสิทธิกุล	วัดหนองเสือ	ครูผู้ช่วย	สรวิชัย	๗.๐๐	สรวิชัย	16.30
๙๐	นางสาวดาวใจ ภารจรัส	วัดหนองแหน	ครูผู้ช่วย	ดาวใจ	๗.๐๐	ดาวใจ	16.30
๙๑	นางสาวสิริวิมล กงประโคน	วัดหนองแหน	ครูผู้ช่วย	สิริวิมล	๗.๐๐	สิริวิมล	16.30
๙๒	นางสาวเมธินี ตูลาคม	วัดหัวกระสังข์	ครูผู้ช่วย	เมธินี	๗.๐๐	เมธินี	16.30
๙๓	นางสาวรัตนา ดวงจันทร์	วัดหัวกระสังข์	ครูผู้ช่วย	รัตนา	๗.๐๐	รัตนา	16.30
๙๔	นางสาวสุจินดา เนียงทอง	วัดหัวกระสังข์	ครูผู้ช่วย	สุจินดา	๗.๐๐	สุจินดา	16.30
๙๕	นางสาวเนติมา วงษาราช	สุวรรณคีรี	ครูผู้ช่วย	เนติมา	๗.๐๐	เนติมา	16.30
๙๖	นางสาวรัชชานา มังกรงาม	สุวรรณคีรี	ครูผู้ช่วย	รัชชานา	๗.๐๐	รัชชานา	16.30
๙๗	นางสาวสุพรรณษา สง่าอินทร์	สุวรรณคีรี	ครูผู้ช่วย	สุพรรณษา	๗.๐๐	สุพรรณษา	16.30

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๓๖	นางสาวกัลยารัตน์ เอ็มบัณฑิตย์	วัดบางกระเจ็ด	ครูผู้ช่วย	กัลยารัตน์	07.21	กัลยารัตน์	16.30 น.
๓๗	นายเปรมกมล นุ่มน้อย	วัดบางกระเจ็ด	ครูผู้ช่วย	เปรมกมล	07.21	เปรมกมล	16.30 น.
๓๘	นางสาวสุพรรณษา มีพงษ์ จีพงษ์	วัดปากน้ำโจ้โล้	ครูผู้ช่วย	สุพรรณษา	07.22	สุพรรณษา	16.30 น.
๓๙	นางสาวศิริพร อังคเรืองรัตน	วัดสนามช้าง	ครูผู้ช่วย	ศิริพร	7.22	ศิริพร	16.30 น.

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยาศูต) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๔	นางสาวน้ำฝน ชันทัพไทย	บ้านกรอกสะแก	ครูผู้ช่วย	น้ำฝน	๐๗.๐๐	น้ำฝน	๑๖.๓๐ น.
๕	นางสาวพรเพ็ญ เกษศรีรุ่งเรือง	บ้านกรอกสะแก	ครูผู้ช่วย	พรเพ็ญ	๐๗.๐๐	พรเพ็ญ	๑๖.๓๐ น.
๖	นางสาวกรรณิกา ไทวิชา	บ้านท่ากลอย	ครูผู้ช่วย	กรรณิกา	๐๗.๐๐	กรรณิกา	๑๖.๓๐ น.
๗	นางสาวจิรนนท์ สีขาว	บ้านท่ากลอย	ครูผู้ช่วย	จิรนนท์	๐๗.๐๐	จิรนนท์	๑๖.๓๐ น.
๘	นางสาวสุวิญา ช่างไรสง	บ้านท่ากลอย	ครูผู้ช่วย	สุวิญา	๐๗.๐๐	สุวิญา	๑๖.๓๐ น.
๙	นางนิภาพรรณ ศรีโคโรจน์	บ้านเทพประทาน	ครูผู้ช่วย	นิภาพรรณ	๐๗.๐๐	นิภาพรรณ	๑๖.๓๐ น.
๑๐	นางสาวพวงแก้ว ศรีบุญเลิศ	บ้านเทพประทาน	ครูผู้ช่วย	พวงแก้ว	๐๗.๐๐	พวงแก้ว	๑๖.๓๐ น.
๑๑	นายพงศ์ศิริ ลุนบง	บ้านเทพประทาน	ครูผู้ช่วย	พงศ์ศิริ	๐๗.๐๐	พงศ์ศิริ	๑๖.๓๐ น.
๑๒	นางสาวรัตติกานต์ บุญเลิศ	บ้านธรรมรัตน์ใน	ครูผู้ช่วย	รัตติกานต์	๐๗.๐๐	รัตติกานต์	๑๖.๓๐ น.
๑๓	นางสาวสุพัตรา ตันเจริญ	บ้านธรรมรัตน์ใน	ครูผู้ช่วย	สุพัตรา	๐๗.๐๐	สุพัตรา	๑๖.๓๐ น.
๑๔	นางสาวอรศิริ นาศรี	บ้านร่มโพธิ์ทอง	ครูผู้ช่วย	อรศิริ	๐๗.๐๐	อรศิริ	๑๖.๓๐ น.
๑๕	นางสาวอุษณีย์ ช้องจันทร์	บ้านร่มโพธิ์ทอง	ครูผู้ช่วย	อุษณีย์	๐๗.๐๐	อุษณีย์	๑๖.๓๐ น.
๑๖	นางสาวสุพิชชา ดวงแสง	บ้านวังหิน	ครูผู้ช่วย	สุพิชชา	๐๗.๐๐	สุพิชชา	๑๖.๓๐ น.
๑๗	นางสาวรุ่งทิพา แซ่ตัน	บ้านศรีเจริญทอง	ครูผู้ช่วย	รุ่งทิพา	๐๗.๐๐	รุ่งทิพา	๑๖.๓๐ น.
๑๘	นางสาวเกวณีน รังกลาง	บ้านหนองขาหย่าง	ครูผู้ช่วย	เกวณีน	๐๗.๐๐	เกวณีน	๑๖.๓๐ น.
๑๙	นายจักรี สลับศรี	บ้านหนองขาหย่าง	ครูผู้ช่วย	จักรี	๐๗.๐๐	จักรี	๑๖.๓๐ น.
๒๐	นายอานนท์ จันทวง	บ้านหนองขาหย่าง	ครูผู้ช่วย	อานนท์	๐๗.๐๐	อานนท์	๑๖.๓๐ น.
๒๑	นางสาวมาลีรัตน์ กฤษณาโรม	บ้านหนองคอก	ครูผู้ช่วย	มาลีรัตน์	๐๗.๐๐	มาลีรัตน์	๑๖.๓๐ น.
๒๒	นางสาวสุมาลา เลิศวิสัย	บ้านหนองคอก	ครูผู้ช่วย	สุมาลา	๐๗.๐๐	สุมาลา	๑๖.๓๐ น.
๒๓	นางสาวณัฐสุดา ไตรรงค์	บ้านหนองประไยชน	ครูผู้ช่วย	ณัฐสุดา	๐๗.๐๐	ณัฐสุดา	๑๖.๓๐ น.
๒๔	นางสาวพริณพร เทียบศรี	บ้านห้วยตะปอก	ครูผู้ช่วย	พริณพร	๐๗.๐๐	พริณพร	๑๖.๓๐ น.
๒๕	นางสาวจุฑามาศ สุขชัยพงษ์	บ้านหนองปรือกันยาง	ครูผู้ช่วย	จุฑามาศ	๐๗.๐๐	จุฑามาศ	๑๖.๓๐ น.
๒๖	นางสาวปิยดา วรรณเสน	บ้านหนองปลาชีว	ครูผู้ช่วย	ปิยดา	๐๗.๐๐	ปิยดา	๑๖.๓๐ น.
๒๗	นางสาวนัสลิณย์ ดาหมั่ง	บ้านอ่างเตย	ครูผู้ช่วย	นัสลิณย์	๐๗.๐๐	นัสลิณย์	๑๖.๓๐ น.
๒๘	นางสาววิมลสิริ รื่นเจริญ	บ้านอ่างเตย	ครูผู้ช่วย	วิมลสิริ	๐๗.๐๐	วิมลสิริ	๑๖.๓๐ น.
๒๙	นางสาวพัชรี เซะวิเศษ	บ้านอ่างเสือดำ	ครูผู้ช่วย	พัชรี	๐๗.๐๐	พัชรี	๑๖.๓๐ น.
๓๐	นางสาววิลาณี ยืนมั่น	วัดทุ่งยายชี	ครูผู้ช่วย	วิลาณี	๐๗.๐๐	วิลาณี	๑๖.๓๐ น.
๓๑	นายคณาธิป ไวไรสง	วัดทุ่งยายชี	ครูผู้ช่วย	คณาธิป	๐๗.๐๐	คณาธิป	๑๖.๓๐ น.
๓๒	นายชัยรัตน์ ลิ้มภักดีสวัสดิ์	วัดทุ่งยายชี	ครูผู้ช่วย	ชัยรัตน์	๐๗.๐๐	ชัยรัตน์	๑๖.๓๐ น.
๓๓	นางสาวนิชาภา อัครพิมพ์	วัดเทพนาราม	ครูผู้ช่วย	นิชาภา	๐๗.๐๐	นิชาภา	๑๖.๓๐ น.

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยุทิส) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๓๔	นางสาวจริยดี ปะวะเสนัง	สัตยุตพัฒนา	ครูผู้ช่วย	จริยดี	๐๗.๐๐	จริยดี	16.30
๓๕	นายธนภุต อัมพรภาค	สัตยุตพัฒนา	ครูผู้ช่วย	ธนภุต	๐๗.๐๐	ธนภุต	16.30

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๔๐	นางสาวพนิดา ศิริภูธร	ตลาดบางบ่อ	ครูผู้ช่วย	พดิศ	๐๗.๐๐	พดิศ	16.30
๔๑	นางสาววรรณนิสา ขานจ้าน	ตลาดบางบ่อ	ครูผู้ช่วย	ร	๐๗.๐๐	ร	16.30
๔๒	นางสาววินิตา แก้วคำ	ตลาดบางบ่อ	ครูผู้ช่วย	วิภา	๐๗.๐๐	วิภา	16.30
๔๓	นางสาวธราภรณ์ บุญยืน	ทุ่งสะเดาประชาสรรค์	ครูผู้ช่วย	ธรา	๐๗.๐๐	ธรา	16.30
๔๔	นางฐิตาภรณ์ พันธุ์ช้าง	บ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง	ครูผู้ช่วย	วิภา	๐๗.๐๐	วิภา	16.30
๔๕	นางสาวกชกร และลง	บ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง	ครูผู้ช่วย	กชกร	๐๗.๐๐	กชกร	16.30
๔๖	นางสาวดวงจันทร์ สุนพัฒน์	วัดแปลงยาว	ครูผู้ช่วย	ดวงจันทร์	๐๗.๐๐	ดวงจันทร์	16.30
๔๗	นางสาวกิตติยา อินทรายุทธ	วัดไผ่แก้ว	ครูผู้ช่วย	กิตติยา	๐๗.๐๐	กิตติยา	16.30
๔๘	นางสาวศิริพร สมบูรณ์ธนาธิกร	วัดวังเย็น	ครูผู้ช่วย	ศิริพร	๐๗.๐๐	ศิริพร	16.30
๔๙	นางสาววิภาภรณ์ พึ่งเย็น	วัดหัวสำโรง	ครูผู้ช่วย	วิภา	๐๗.๐๐	วิภา	16.30
๕๐	นายธนกร สายพันธุ์	วัดหัวสำโรง	ครูผู้ช่วย	ธนกร	๐๗.๐๐	ธนกร	16.30
๕๑	นางสาวแสงดาว ศรีเมือง	วัดอ่าวช้างไล่	ครูผู้ช่วย	แสงดาว	๐๗.๐๐	แสงดาว	16.30
๕๒	นางสาวทิพรรัตน์ ทิพย์สวัสดิ์	หนองปรือประชาสรรค์	ครูผู้ช่วย	ทิพรรัตน์	๐๗.๐๐	ทิพรรัตน์	16.30

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

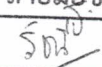
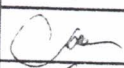
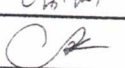
ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	นางสาวเมทินี คำพล	วัดบางตลาด	ครูผู้ช่วย	เมทินี	๐๘.๐๐ น.	เมทินี	๑๖.๓๐ น.
๒	นางสาวจุฑามาศ หนูวรรณ	วัดบางโรง	ครูผู้ช่วย	จุฑามาศ	๐๘.๐๐ น.	จุฑามาศ	๑๖.๓๐ น.
๓	นางสาวอรณิชา คงศิริ	วัดสามร่ม	ครูผู้ช่วย	อรณิชา	๐๗.๐๐ น.	อรณิชา	๑๖.๓๐ น.

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๙๘	นางสาวรัชนี วงศ์สุข	วัดเกาะแก้วเวฬุวัน	ครูผู้ช่วย		๐๗.๔๐		16.30
๙๙	นางสาวอนาวิตา พรจำนงค์	วัดเกาะแก้วเวฬุวัน	ครูผู้ช่วย	อนาวิตา	๐๗.๐๐	อนาวิตา	16.30
๑๐๐	นายภควัต บัวบาล	วัดเกาะแก้วเวฬุวัน	ครูผู้ช่วย		๐๗.๐๐		16.30
๑๐๑	นางสาวกุสุมา เพชรประเสริฐสุข	วัดหินดาบ	ครูผู้ช่วย	กุสุมา	๐๗.๐๐	กุสุมา	16.30

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑๐๒	นางสาวชนนิกันต์ ชุณหกุล	บ้าน ก.ม.๗	ครูผู้ช่วย	ชนนิกันต์	๐๗.๐๐ น.	ชนนิกันต์	๑๖.๓๐ น.
๑๐๓	นายวาทีต พรหมดำรง	บ้าน ก.ม.๗	ครูผู้ช่วย		๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๐๔	นางสาวกษมาศ มาศวรรณ	บ้านกระบกเตี้ย	ครูผู้ช่วย		๐๗.๐๐		๑๖.๓๐ น.
๑๐๕	นางสาวรัตนา วงศ์วัฒน์	บ้านคลองยายสร้อย	ครูผู้ช่วย		๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.
๑๐๖	นายภาสกร เรืองกลิ่น	บ้านคลองอุดม	ครูผู้ช่วย		๐๗.๐๐		๑๖.๓๐ น.
๑๐๗	นายรัฐพงษ์ มุลทาดิ	บ้านคลองอุดม	ครูผู้ช่วย		๐๗.๐๐		๑๖.๓๐ น.
๑๐๘	นางสาวนิภาวรรณ บิลหามา	บ้านโคกตะเคียนงาม	ครูผู้ช่วย		๐๗.๐๐		๑๖.๓๐
๑๐๙	นางสาวปณณช พรเจริญ	บ้านโคกตะเคียนงาม	ครูผู้ช่วย	ปณณช	๐๗.๐๐	ปณณช	๑๖.๓๐
๑๑๐	นางสาวศศิธร สุนทรสัง	บ้านท่าซุง	ครูผู้ช่วย	ศศิธร	๐๗.๐๐	ศศิธร	๑๖.๓๐
๑๑๑	นางสาวพนา แก้วสอาด	บ้านท่าเลียบ	ครูผู้ช่วย	พนา	๐๗.๐๐	พนา	๑๖.๓๐
๑๑๒	นางสาวจุฑามาศ หมีตา	บ้านทุ่งส่อหงษา	ครูผู้ช่วย	จุฑามาศ	๐๗.๐๐	จุฑามาศ	๑๖.๓๐
๑๑๓	นางสาวณัฐมน เทพพล	บ้านนา	ครูผู้ช่วย	ณัฐมน	๐๗.๐๐	ณัฐมน	๑๖.๓๐
๑๑๔	นายสุทิวส อ่อนน้อม	บ้านนา	ครูผู้ช่วย	สุทิวส	๐๗.๐๐	สุทิวส	๑๖.๓๐
๑๑๕	นางสาวกมลทิพย์ รักวีระธรรม	บ้านแปลงไผ่-ขุนคลัง	ครูผู้ช่วย	กมลทิพย์	๐๗.๐๐	กมลทิพย์	๑๖.๓๐
๑๑๖	นายชยางกูร โชคดี	บ้านโป่งเจริญ	ครูผู้ช่วย	ชยางกูร	๐๗.๐๐	ชยางกูร	๑๖.๓๐
๑๑๗	นางสาวลภัสรดา ก้อนทอง	บ้านโป่งเกตุ	ครูผู้ช่วย	ลภัสรดา	๐๗.๐๐	ลภัสรดา	๑๖.๓๐
๑๑๘	นายณัฐนนท์ สุภาพ	บ้านโป่งเกตุ	ครูผู้ช่วย	ณัฐนนท์	๐๗.๐๐	ณัฐนนท์	๑๖.๓๐
๑๑๙	นางสาวปัทมาพร สงคราม	บ้านมาบนาดี	ครูผู้ช่วย	ปัทมาพร	๐๗.๐๐ น.	ปัทมาพร	๑๖.๓๐ น.
๑๒๐	นางสาวปิยธิดา ฤทธิธณ	บ้านลาดกระทิง	ครูผู้ช่วย	ปิยธิดา	๐๗.๐๐	ปิยธิดา	๑๖.๓๐
๑๒๑	นางสาววรรณิษา ชั่วแย้ม	บ้านลาดกระทิง	ครูผู้ช่วย	วรรณิษา	๐๗.๐๐	วรรณิษา	๑๖.๓๐
๑๒๒	นายพงศ์พัทธ์ ผ่องผิว	บ้านลาดกระทิง	ครูผู้ช่วย	พงศ์พัทธ์	๐๗.๐๐	พงศ์พัทธ์	๑๖.๓๐
๑๒๓	นางสาววรรรัตน์ เมืองขุนทด	บ้านวังคู	ครูผู้ช่วย	วรรรัตน์	๐๗.๐๐	วรรรัตน์	๑๖.๓๐
๑๒๔	นางสาวแพรพลอย ใบพัด	บ้านสระไม้แดง	ครูผู้ช่วย	แพรพลอย	๗.๐๐	แพรพลอย	๑๖.๓๐
๑๒๕	นายเดชดำรงค์ ศรีนวล	บ้านสระไม้แดง	ครูผู้ช่วย	เดชดำรงค์	๗.๐๐	เดชดำรงค์	๑๖.๓๐
๑๒๖	นางสาวธนจิรา ชัยวงศ์	บ้านสูงเจริญ	ครูผู้ช่วย	ธนจิรา	๗.๐๐	ธนจิรา	๑๖.๓๐
๑๒๗	นางสาวสุภารัตน์ โยธิบาล	บ้านสูงเจริญ	ครูผู้ช่วย	สุภารัตน์	๗.๐๐	สุภารัตน์	๑๖.๓๐
๑๒๘	นายภาณุมาศ สุจริตใจธรรม	บ้านสูงเจริญ	ครูผู้ช่วย	ภาณุมาศ	๗.๐๐	ภาณุมาศ	๑๖.๓๐
๑๒๙	นางสาวรัชยา สะหะเล็ม	บ้านหนองยาง	ครูผู้ช่วย	รัชยา	๗.๐๐	รัชยา	๑๖.๓๐
๑๓๐	นางสาวสุภารัตน์ เสี่ยมจิต	บ้านหนองยาง	ครูผู้ช่วย	สุภารัตน์	๗.๐๐	สุภารัตน์	๑๖.๓๐
๑๓๑	นายสุดที่รัก บุญเรือน	บ้านหนองยาง	ครูผู้ช่วย	สุดที่รัก	๗.๐๐	สุดที่รัก	๑๖.๓๐
๑๓๒	นางสาวแสงเดือน กกกนทา	บ้านห้วยน้ำใส	ครูผู้ช่วย	แสงเดือน	๗.๐๐	แสงเดือน	๑๖.๓๐

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑๓๓	นางสาวนภักดิ์ ศรีใส	บ้านห้วยหิน	ครูผู้ช่วย	นภักดิ์	๐๖.๐๐ น.	นภักดิ์	๑๖.๓๐
๑๓๔	นายอภิสิทธิ์ สุขสงสาร	บ้านหินแร่	ครูผู้ช่วย	อภิสิทธิ์	๐๖.๐๐ น.	อภิสิทธิ์	๑๖.๓๐
๑๓๕	นางสาวประกายแก้ว ห่อทรัพย์	วัดชำป่างาม	ครูผู้ช่วย	ประกายแก้ว	๐๖.๐๐ น.	ประกายแก้ว	๑๖.๓๐ น.
๑๓๖	นางสาวศิริณญา ไชยจันทร์	สวนป่าอุบลรัตน์	ครูผู้ช่วย	ศิริณญา	๐๖.๐๐	ศิริณญา	๑๖.๓๐

โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน/สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลา
๑	นายอภิรักษ์ สงเกตน์	นพป. ฉะ. เขต ๒	ผู้อำนวยการ	นายอภิรักษ์	๐๗.๐๐	นายอภิรักษ์	๑๖.๓๐
๒	นางนงนุช เดิมทรัพย์	ข้าราชการ	ศึกษานิเทศก์	นางนงนุช	๐๗.๐๐	นางนงนุช	๑๖.๓๐
๓	นาย วิชาญ	นพป. ฉะ.	ผอ. ร.ร. ๑๐๕	นาย วิชาญ	๐๗.๐๐	นาย วิชาญ	๑๖.๓๐

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

[illegible]

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยาศ) เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

[illegible]


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 2406 00365 17 7**

ชื่อและชื่อสกุล น.ส. วณิดา ทิพประเสริฐ
 Name Miss Waniida
 Last name Thipprasert

เกิดวันที่ 20 ก.ย. 2506
 Date of Birth 20 Sep. 1963

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 83 หมู่ที่ 4 ต.ท่าช้าง อ.พนมสารคาม
 จ.ฉะเชิงเทรา
 22 ต.ค. 2557
 22 Oct. 2014
 Date of Issue

19 ก.ย. 2566
 19 Sep. 2023
 Date of Expiry

2406-01-10221322



BORA-16-04



ประเทศไทย
 THAILAND

100--0030108--00

ข้าพเจ้าขอรับรอง
 วณิดา ทิพประเสริฐ
 นางสาววณิดา ทิพประเสริฐ

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า ดร.ส. วิมลดา จิตประเสริฐ อยู่บ้านเลขที่ ๙๓ หมู่ที่ ๕
ตำบล ท่าด่าน อำเภอ พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา โทร.....
ได้รับเงินจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๖๕ คนๆ ละ ๓๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน	๑๑,๗๕๐
๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๖๕ คนๆ ละ ๙๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน	๑๕,๐๖๐
รวมเงิน (ตัวอักษร) <u>สองหมื่นหกพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน</u>	<u>๒๖,๘๑๐.-</u>

ลงชื่อ..... ดร.ส. วิมลดา จิตประเสริฐ ผู้รับเงิน
(ดร.ส. วิมลดา จิตประเสริฐ)

ลงชื่อ..... ดร. วิมลดา (ผู้จ่ายเงิน)
(ดร. วิมลดา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โทร.๐-๓๘๕๕-๑๕๕๖ ต่อ ๑๗

ที่

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้อนุมัติให้ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยจะดำเนินการในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยสิทธิ์) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ในการจัดอบรม โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ณ หอประชุม โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยสิทธิ์) ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ วัน เนื่องจาก สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ไม่มีห้องประชุมที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘๙ คน ได้เนื่องจากต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ข้อพิจารณา

โปรดพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าสถานที่ จำนวน ๑ วัน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดพิจารณาหาก

ตรวจสอบ

(นางชิตชญา มังคะรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส.ก.ก.ต.๒
ส.ค.ค.ค.ค.
(ทพ.ค.ค.ค. ๒๐๑๙)

๐๗/๕

๐๗/๕



ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๖๒๗๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล เขต ๒
หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล เขต ๒ จะดำเนินการจัดอบรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ จำนวน ๑๓๔ คน ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ของความเป็นครู รวมถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากทางราชการและนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้นสำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล เขต ๒ ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ) เพื่อดำเนินโครงการฯ ตามวัน เวลา ดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นางจุฑาภา ศิริวัลย์
(นางจุฑาภา ศิริวัลย์)

(นางจุฑาภา ศิริวัลย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงทะเล เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
โทร.๐๓๘ ๕๕๑๕๕๖ ต่อ ๑๗



เลขที่ 21ก 50933

เลขที่ 18

ใบเสร็จรับเงิน

ในราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ทำการ ศรีวิไลทำเกวียนวันที่ 12 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567ได้รับเงินจาก สภ.อ.วิไลมาศ 5000 บาท

ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
เงินค่าเล่าเรียน	5000 -
เงินค่าอาหารกลางวัน	
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	
เงินค่าวัสดุการเรียนการสอน	
รวมบาท	5000 -

(ตัวอักษร สภ.อ.วิไลมาศ)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) นางสาววิไลมาศ โคมนเดือน ผู้รับเงิน(ตำแหน่ง) กรรมการโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณดุทิศ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ โทร.๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๗

ที่

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้อนุมัติให้ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิต) อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. เป้าหมายจำนวน ๑๓๖ ราย เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๓๔ ราย ขาด ๒ ราย ดังนี้

-นางสาวแสงดาว ศรีเมือง ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดอ่าวช้างไล่

(สมเกตุประชาสรรค์) เนื่องจาก อาหารเป็นพิษ

-นายพงศ์พัทธ์ ผ่องผิว ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านลาดกระทิง เนื่องจาก

ติดโควิด (2019)

๒. การดำเนินการจัดอบรมเป็นไปตามกำหนดระยะเวลา

๓. ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบทดสอบก่อนเข้ารับการอบรม จำนวน ๑๓๒ คน

(ไม่ทำ ๒ คน)

-ก่อนอบรม ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๔๐ คน

-หลังอบรม ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๑๓๔ คน

๔. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับเกียรติบัตร จำนวน ๑๓๔ คน

๕. ผู้เข้ารับการอบรมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ จำนวน ๑๒๖ คน

๑. มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระดับดีมาก จำนวน ๘๑ คน

ระดับดี จำนวน ๔ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๓ คน

๒. ความรู้ความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพ

ระดับดีมาก จำนวน ๘๒ คน

ระดับดี จำนวน ๔๒ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๒ คน

๓. ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากราชการ และความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ระดับดีมาก จำนวน ๗๔ คน

ระดับดี จำนวน ๔๗ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๕ คน

๔. ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องอุดมการณ์ความเป็นครู คุณธรรม จริยธรรมและการเป็นครูมืออาชีพ

ระดับดีมาก จำนวน ๘๔ คน

ระดับดี จำนวน ๓๗ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๕ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระดับดีมาก จำนวน ๕๖ คน

ระดับดี จำนวน ๕๗ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๓ คน

๖. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการเตรียมความพร้อมฯ

ระดับดีมาก จำนวน ๗๘ คน

ระดับดี จำนวน ๔๕ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๓ คน

๗. ความเหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม

ระดับดีมาก จำนวน ๗๓ คน

ระดับดี จำนวน ๔๗ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๖ คน

๘. ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่

ระดับดีมาก จำนวน ๙๐ คน

ระดับดี จำนวน ๓๔ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๒ คน

๙. ความเหมาะสมอาหาร และเครื่องดื่ม

ระดับดีมาก จำนวน ๘๔ คน

ระดับดี จำนวน ๓๗ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๕ คน

๑๐. ความเหมาะสมสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

ระดับดีมาก จำนวน ๘๔ คน

ระดับดี จำนวน ๓๙ คน

ระดับปานกลาง จำนวน ๓ คน

๑๑. ปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

รายละเอียดดังแนบ

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

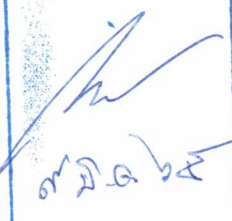
-

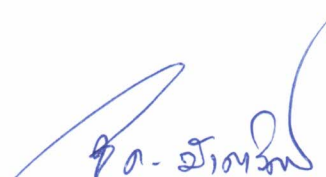
ข้อพิจารณา

เห็นสมควรรวบรวมไว้เป็นฐานข้อมูล และเป็นแนวทางในการจัดอบรมพัฒนาครั้งต่อไป

ข้อเสนอแนะ

เพื่อโปรดทราบ

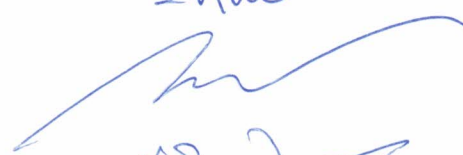
ตรวจสอบ
 ๓๖๑๖๕



(นางจิตชญา ชังคะรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

-ทท

๓๖๑๖๕

ตารางสรุปความพึงพอใจ
โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
วันที่ 12 เมษายน 2565
ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยอุทิศ)

ที่	หลักสูตร/หัวข้อประเมิน	จำนวนผู้ให้คะแนนความพึงพอใจ					รวม	หมายเหตุ (ความพึงพอใจ ระดับ 5) ร้อยละ
		ระดับ 5 (ดีมาก)	ระดับ 4 (ดี)	ระดับ 3 (ปานกลาง)	ระดับ 2 (พอใช้)	ระดับ 1 (น้อย)		
1	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	81	42	3	0	0	126	64.29
2	ความรู้ความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพ	82	42	2	0	0	126	65.07
3	ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากราชการ และความก้าวหน้าในวิชาชีพ	74	47	5	0	0	126	58.73
4	ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องอุดมการณ์ความเป็นครู คุณธรรม จริยธรรมและการเป็นครูมืออาชีพ	84	37	5	0	0	126	66.67
5	ระยะเวลาดำเนินการ	56	57	11	2	0	126	44.44
6	ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ	78	45	3	0	0	126	61.90
7	ความเหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม	73	47	6	0	0	126	58.73
8	ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่	90	34	2	0	0	126	71.43
9	ความเหมาะสมอาหาร และเครื่องดื่ม	84	37	5	0	0	126	66.67
10	ความเหมาะสมสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ	84	39	3	0	0	126	66.67

จากตาราง

ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องอุดมการณ์ความเป็นครู คุณธรรม จริยธรรมและการเป็นครูมืออาชีพ มีความพึงพอใจร้อยละ 66.67

ปัญหา/อุปสรรค

- แอร์เย็นมากค่ะ
- เครื่องปรับอากาศไม่เย็นค่ะ อากาศไม่ถึงตรงกลางห้อง
- ระบบเสียง ขัดข้องเล็กน้อยครับ

ข้อเสนอแนะ

- จัดอบรม1วันแบบนี้พอดีแล้ว เนื่องจากผู้เข้าอบรมก็มีความรู้บ้างแล้ว
- เรื่องเนื้อหาในบางรายวิชามีระยะเวลาที่น้อยจนเกินไป
- การมอบหมายงานนอกภาระการจัดการเรียนการสอน
- อยากให้สหกรณ์ครูมาบริการรับสมัครสมาชิกที่อบรมค่ะ
- อยากให้ลดเวลาการอบรมลงอีกครับ
- ลดเวลาลงอีกนิดนึง
- ได้ความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครูมากยิ่งขึ้นค่ะ
- วิทยากรน่าสนใจ
- อาหารและเบรก อร่อยมากค่ะ
- ได้ความรู้และประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น
- วิทยากรทุกท่านบรรยายดี ได้รับข้อเสนอแนะดีๆ มากมาย
- มีกิจกรรมให้ทำระหว่างอบรม
- อยากให้มีความรู้มากกว่านี้ อยากให้มีกิจกรรมเยอะๆ พาไปจัดสถานที่อื่นๆ
- เนื้อหาการบรรยายไม่ค่อยกระตุ้นความสนใจเท่าไรค่ะ
- ได้ความรู้และประสบการณ์ที่ดี และสามารถนำไปใช้ในอนาคตได้อย่างดีค่ะ
- เสริมกิจกรรมเพื่อให้การอบรมน่าสนใจมากยิ่งขึ้น
- ได้รับความรู้เพิ่มเติม
- ควรมีกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีส่วนร่วมมากกว่านี้
- กิจกรรมดีค่ะ
- สถานที่และการจัดอบรมมีความเหมาะสมอย่างยิ่ง
- การจัดการบรรยายค่อนข้างน่าเบื่อ ทำให้รู้สึกง่วงและไม่เข้าใจในเนื้อหาเท่าที่ควร
- เป็นกิจกรรมที่ดี
- ควรจัดในรูปแบบออนไลน์เพื่อป้องกันโควิด
- อยากให้เพิ่มการทำกิจกรรมขึ้น
- ระบบเสียงในการเปิดเพลงในการบรรยาย
- อยากให้บรรยายเกี่ยวกับการประเมินครูช่วยทั้ง 4 รอบด้วยค่ะ
- รอติดตามเกี่ยวกับพิมพ์รายนี้อีกครับ
- ในบางเนื้อหา เช่น กฎหมาย ควรให้เวลาในการอบรมมากกว่านี้
- เวลาพักน้อยเกินไปค่ะ
- ควรมีการจัดกิจกรรมเพื่อผ่อนคลายแทรกในระหว่างอบรม
- จัดกิจกรรมได้ดีค่ะ แต่ถ้าสรุปเนื้อหาให้สั้น มีกิจกรรมที่สนุก ๆ จะช่วยให้ตื่นตัวและน่าสนใจมากขึ้นค่ะ แต่ภาพรวมดีแล้วค่ะ
- การจัดที่นั่งให้พอดี
- บรรยายเร็วเกินไป
- เวลาในการอบรม ระยะเวลาสั้นไป เนื้อหาบางเรื่องที่อบรมไม่ครบเนื่องจากเวลาน้อย
- อบรมนานเกินไป

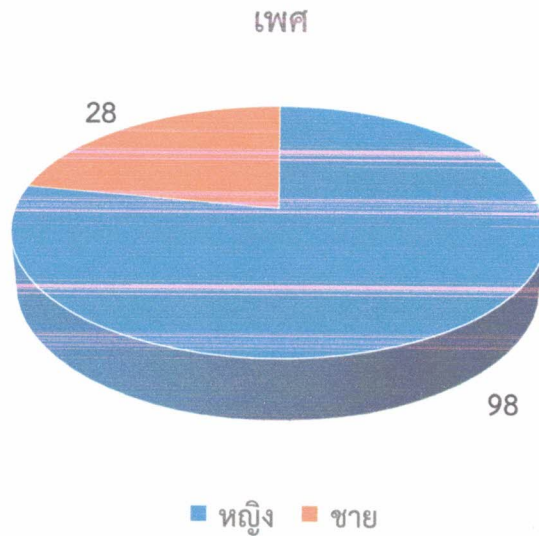
- อยากให้จัดอบรมอีกเรื่อยๆ
- ระยะเวลาในการอบรมสั้นเกินไป
- ว่างนอนครับ
- ระยะเวลามีจำกัด
- ระยะเวลาน้อยเกินไป
- เพิ่มระยะเวลาและกิจกรรม
- อยากให้จัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินครูผู้ช่วยแบบลงรายละเอียดว่า
ต้องใช้เอกสารอะไรบ้างในการประเมิน
- ขอบคุณค่ะ
- อยากให้มีแนวทางในการทำเอกสารเตรียมความพร้อมอย่างเข้ม
- สื่อตัวเล็กไป
- จัดน้อยไป
- เวลาเหมาะสมและได้ความรู้
- ควรขยายเวลาเพิ่มเติม
- 1. เสนอให้ลดเวลาในช่วงพิธีเปิด ให้กระชับกว่านี้ ตอนกล่าวเปิดงานควรเตรียมสคริปมา
ให้ดีให้กระชับ ไม่พูดเยิ่นเย้อ เพราะกินเวลาที่วิทยากรควรจะได้บรรยาย
- 2. หัวข้อกฎหมายวิทยากรบรรยายดีมาก อยากให้เพิ่มเวลาในหัวข้อนี้
เพราะมีเนื้อหาและเคสที่น่าสนใจมากพอสมควร
- 3. ในหัวข้อจรรยาบรรณวิชาชีพ ตัวหนังสือในสไลด์เล็กมากเกินไป อ่านยากมาก
- 4. หัวข้อสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ควรทำสไลด์และบรรยายชี้แจงรายละเอียด
ให้มากขึ้นกว่านี้
- ดีมากเลยคะ
- ได้รับความรู้อย่างดีเลยครับ
- เวลาในการอบรมน้อยไปคะ บางหัวข้อต้องการเวลาเพิ่มโดยเฉพาะเรื่องการประเมินคะ
- ควรมีข้อเสนอแนะวิธีการเตรียมการประเมินอย่างเข้ม ทั้ง 4 ครั้ง
- เนื้อหาการอบรมดี และมีประโยชน์มากๆ ค่ะ
- การจัดอบรมครั้งนี้เป็นไปด้วยความราบรื่นดี ได้รับความรู้มากมายในหลาย ๆ เรื่อง
ล้วนแต่เป็นเรื่องที่สำคัญของข้าราชการ ขอบพระคุณสำหรับการจัดอบรมครูผู้ช่วยในครั้งนี้คะ
- กิจกรรมควรให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วมมากขึ้น



แบบสอบถามความพึงพอใจ
โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2
วันพฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม 2565
ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัตยอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

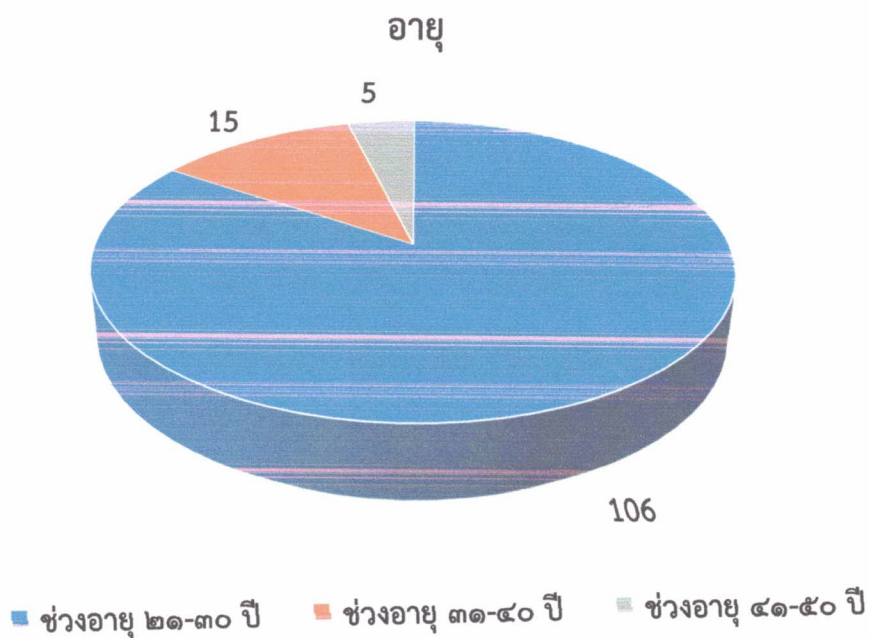
เพศ

คำตอบ 126 ข้อ

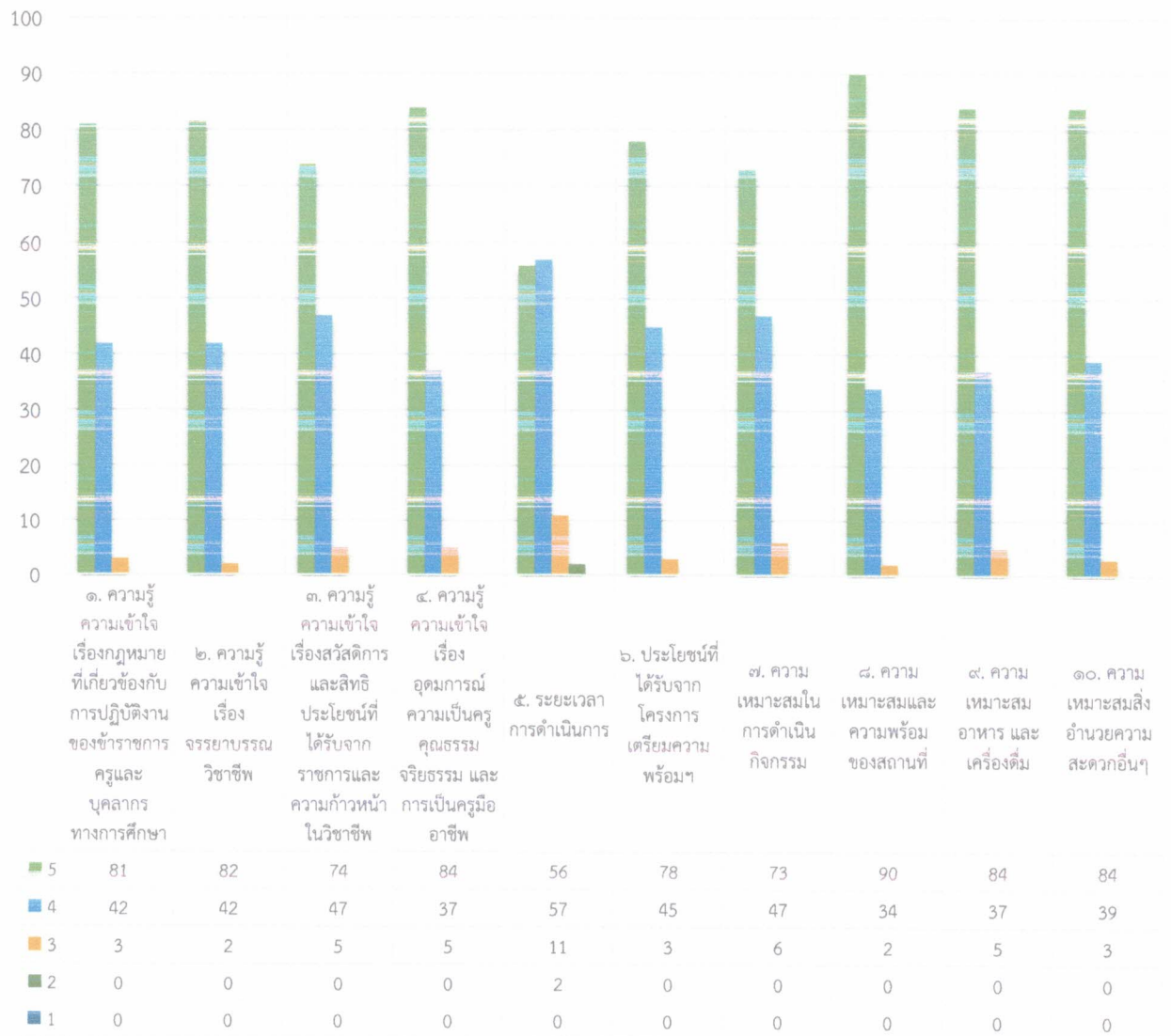


อายุ

คำตอบ 126 ข้อ



แบบสอบถามความพึงพอใจ



ปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ดี
- แอร์เย็นมากค่ะ
- จัดอบรม1วันแบบนี้พอดีแล้ว เนื่องจากผู้เข้าอบรมก็มีความรู้บ้างแล้ว
- เรื่องเนื้อหาในบางรายวิชามีระยะเวลาที่น้อยจนเกินไป
- การมอบหมายงานนอกภาระการจัดการเรียนการสอน
- อยากให้สหกรณ์ครูมาบริการรับสมัครสมาชิกที่อบรมค่ะ
- อยากให้ลดเวลาการอบรมลงอีกครับ
- ลดเวลาลงอีกนิดนึง
- ได้ความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครูมากยิ่งขึ้นค่ะ
- วิทยากรน่าสนใจ
- อาหารและเบรก อร่อยมากค่ะ
- ได้ความรู้และประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น
- วิทยากรทุกท่านบรรยายดี ได้รับข้อเสนอแนะดีๆ มากมาย
- สถานที่คับแคบเกินไป

- มีกิจกรรมให้ทำระหว่างอบรม
- อยากให้มีความรู้มากกว่านี้ อยากให้มีกิจกรรมเยอะๆ พาไปจัดสถานที่อื่นๆ
- เนื้อหาการบรรยายไม่ค่อยกระตุ้นความสนใจเท่าไรค่ะ
- ได้ความรู้และประสบการณ์ที่ดี และสามารถนำไปใช้ในอนาคตได้อย่างดีค่ะ
- เสริมกิจกรรมเพื่อให้การอบรมน่าสนใจมากยิ่งขึ้น
- ได้รับความรู้เพิ่มเติม
- ควรมีกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีส่วนร่วมมากกว่านี้
- กิจกรรมดีค่ะ
- สถานที่และการจัดอบรมมีความเหมาะสมอย่างยิ่ง
- การจัดการบรรยายค่อนข้างน่าเบื่อ ทำให้รู้สึกง่วงและไม่เข้าใจในเนื้อหาเท่าที่ควร
- เป็นกิจกรรมที่ดี
- เครื่องปรับอากาศไม่เย็นค่ะ อากาศไม่ถึงตรงกลางห้อง
- ควรจัดในรูปแบบออนไลน์เพื่อป้องกันโควิด
- อยากให้เพิ่มการทำกิจกรรมขึ้น
- ระบบเสียงในการเปิดเพลงในการบรรยาย
- อยากให้บรรยายเกี่ยวกับการประเมินครูช่วยทั้ง 4 รอบด้วยค่ะ
- รอดิตตามเกี่ยวกับพิมพ์รายนี้นับมือครับ
- ในบางเนื้อหา เช่น กฎหมาย ควรให้เวลาในการอบรมมากกว่านี้
- เวลาพักน้อยเกินไปค่ะ
- ควรมีการจัดกิจกรรมเพื่อผ่อนคลายแทรกในระหว่างอบรม
- จัดกิจกรรมได้ดีค่ะ แต่ถัสนรูปเนื้อหาให้สั้น มีกิจกรรมที่สนุกๆจะช่วยให้ตื่นเต้นและน่าสนใจมากขึ้นค่ะ แต่ภาพรวมดีแล้วค่ะ
- การจัดที่นั่งให้พอดี
- บรรยายเร็วเกินไป
- เวลาในการอบรม ระยะเวลาสั้นไป เนื้อหาบางเรื่องที่อบรมไม่ครบเนื่องจากเวลาน้อย
- อบรมนานเกินไป
- อยากให้จัดอบรมอีกเรื่อยๆ
- ระยะเวลาในการอบรมสั้นเกินไป
- ง่วงนอนครับ
- ระยะเวลามีจำกัด
- ระยะเวลาน้อยเกินไป
- เพิ่มระยะเวลาและกิจกรรม
- ระบบเสียง ชัดข้อ่งเล็กน้อยครับ
- อยากให้จัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินครูผู้ช่วยแบบลงรายละเอียดว่าต้องใช้เอกสารอะไรบ้างในการประเมิน
- ขอบคุณค่ะ
- อยากให้มีแนวทางในการทำเอกสารเตรียมความพร้อมอย่างเข้ม
- สื่อตัวเล็กไป
- จัดน้อยไป
- เวลาเหมาะสมและได้ความรู้
- ควรขยายเวลาเพิ่มเติม

-1. เสนอให้ลดเวลาในช่วงพิธีเปิด ให้กระชับกว่านี้ ตอนกล่าวเปิดงานควรเตรียมสคริปมาให้ดี ให้กระชับ ไม่พูดเยิ่นเย้อ เพราะกินเวลาที่วิทยากรควรจะได้บรรยาย 2. หัวข้อกฎหมายวิทยากรบรรยายดีมาก อยากให้เพิ่มเวลาในหัวข้อนี้ เพราะมีเนื้อหาและเคสที่น่าสนใจมากพอสมควร 3. ในหัวข้อจรรยาบรรณวิชาชีพ ตัวหนังสือในสไลด์เล็กมากเกินไป อ่านยากมาก 4. หัวข้อสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ควรทำสไลด์และบรรยายชี้แจงรายละเอียดให้มากขึ้นกว่านี้

-ดีมากเลยคะ

-ได้รับความรู้อย่างดีเลยครับ

-เวลาในการอบรมน้อยไปคะ บางหัวข้อต้องการเวลาเพิ่มโดยเฉพาะเรื่องการประเมินคะ

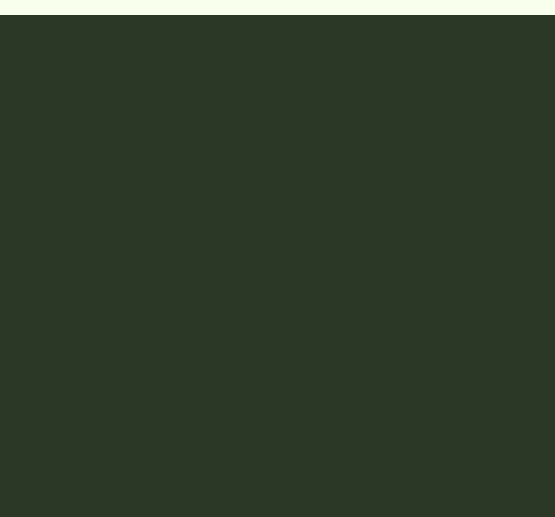
-ควรมีข้อเสนอแนะวิธีการเตรียมการประเมินอย่างเข้ม ทั้ง 4 ครั้ง

-เนื้อหาการอบรมดี และมีประโยชน์มากๆ ค่ะ

-การจัดอบรมครั้งนี้เป็นไปด้วยความราบรื่นดี ได้รับความรู้มากมายในหลายๆเรื่องล้วนแต่เป็นเรื่องที่สำคัญของข้าราชการ

ขอขอบคุณสำหรับการจัดอบรมครูผู้ช่วยในครั้งนี้คะ 🙏

-กิจกรรมควรให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วมมากขึ้น



การพัฒนาบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒

[HTTP://WWW.CCS2.GO.TH](http://www.ccs2.go.th)