

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 2

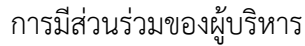


การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

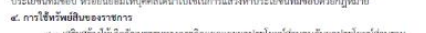


กลุ่มอำนวยการ

สพป.ฉะเชิงเทรา เขต 2



1. การประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาลและความโปร่งใส ตรวจสอบได้พร้อมรับผิดชอบ และประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เป็น 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ



- ๒ -

๔.๒ กำกับดูแลและตรวจสอบการให้ทรัพย์สินและการมีทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๕. การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน

๕.๑ ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

๕.๒ จัดทำมาตรการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรายงานผล

๕.๓ เสริมสร้างจิตสำนึกของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาและจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ด้วยซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และยึดหลักคุณธรรม

๕.๔ การปลูกฝัง แขนงนำ หรือถ่ายทอดแก่นักเรียนและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาและจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้มีพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน จนกลายเป็นแบบปฏิบัติประจำตัววัฒนธรรมที่ดีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาและจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒

๖. คุณภาพการดำเนินงาน

๖.๑ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาและจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ มีพฤติกรรมการดำเนินงานที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและซื่อตรงต่อหน้าที่

๖.๒ ปรับปรุงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อรับบริการ

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, ผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ ร่วมกันเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการรับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ๑๐ ด้าน ให้แก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเกิดความตระหนักและนำนโยบายไปปฏิบัติ

๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน

๘.๑ ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริหารมีคุณภาพ

๘.๒ มีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างชัดเจน

๘.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาและจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ ในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็นร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๙. การเปิดเผยข้อมูล

๙.๑ ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๙.๒ การเปิดเผยข้อมูลข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาและจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ มีความชัดเจน ถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว



A Declaration of Intent to Administrate
Chachoengsao Primary Educational Service Area Office 2

Chachoengsao Primary Educational Service Area Office 2 commits to accomplish the mission based management with Good Governance. With a heavy focus on preventing and eliminating corruption and misconduct, this Office wishes to build credibility from the society As organization adhering to the principles and standards of good governance. As the leader of the Chachoengsao Primary Educational Service Area Office 2, I would like to announce my intention to administrate this organization in an honest, transparent, accountable and responsible manner whilst fighting against all forms of corruption. As such, I urge all personnel to perform their duties with dedication, honesty and integrity by refraining from corruption and adhering to the following principles :

1. Performance duties To work with determination and full capacity Responsible Together against the behavior of receiving money asset Or other benefits During the festival Or various important agenda Giving money or property or other benefits to third parties That will be considered a risk of taking bribes
2. On the use of budgets To make an annual budget spending plan Transparent release Budgetary spending Objective Disapproval for oneself or others Disbursement of budgets is in accordance with the procurement and inspection procedures. Allowing third parties to participate in budgetary audits
3. On the use of power The management of the organization assigns a performance evaluation task. Select personnel to provide various benefits. Fairly No discrimination No order to subordinate business For the supervisor or doing the wrong thing
4. The use of government property Raise awareness among personnel About the negative effects of behavior Bringing government property Own it or bring it to others. There is a set of guidelines. In clear requesting permission Convenient for the correct use of government assets Disclose to relevant parties for acknowledgment And put into practice Continuously monitor and monitor the use of government assets

5. Corruption solution Encourage organizations to seriously combat corruption Prepare a plan for prevention and Suppress corruption in order to have a concrete solution to the problem of corruption There is a monitoring and inspection process. And the internal audit results And external to improve work to prevent fraud

6. Quality of operations Provide services to visitors Or those with a stake By adhering to standards, procedures, and specified times strictly, without discrimination, straightforward, without distortion of information There is no moral benefit to the person in one person. Or one group
7. Communication efficiency Or the dissemination of information to the public To have various channels Easy to access, not complicated complete, current Can comment and comment. Clarified the question For service recipients, visitors, or interested parties
8. Working system improvements Use technology to operate for convenience and speed. Allowing service recipients Visitors or interested parties are involved in improving the work system to be in line with Needs and transparency
9. Information disclosure The information will be disclosed up to date via the Face book Line website. Of the organization To be made public for acknowledgment About basic Information News Operation plan, service plan, annual, budget plan Procurement. Procurement Human resource management And promoting transparency in administration
10. Fraud Prevention The operating results were disclosed to the public for acknowledgment. Regarding the declaration of good faith of the executives, the risk assessment to prevent fraud Strengthening culture in the organization And the action plan to prevent fraud

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all in involved

Given on FEBRUARY , B.E.2565 (2022)

(Mr. Suran Sirakorn)
ational Service Area Office 2



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญในเทศกาล (NO GIFT POLICY) “เปลี่ยนของขวัญเป็นคำชมเชย”

ตามที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๖๔ วรรคหนึ่ง ที่บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐรับหรือได้รับของขวัญหรือทรัพย์สินในโอกาสงานตามแบบเป็นไปจากผู้อื่น นอกเหนือจากทรัพย์สินที่รับประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยสมควรจรรยาบรรณที่นายทะเบียนและเจ้าพนักงานที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดและตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๖ (๑) ที่กำหนดไม่รับหรือรับ หรือยอมให้ผู้อื่นรับหรือรับหรือยอมจะรับของขวัญ แลกเปลี่ยนหรือซื้อขายของขวัญ ไม่ว่าด้วยลักษณะหรือสาระค่าแห่งทรัพย์สินที่ปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าด้วยทรัพย์สินหรือประโยชน์อันเป็นการปฏิบัติหน้าที่หรือมิได้ ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการให้ของขวัญจรรยาบรรณ หรือเป็นการให้ตามประเพณี หรือให้เป็นไปตามข้อบังคับอื่น

เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ โดยตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นปัญหาสำคัญที่คุกคามสันติสุขของสังคมซึ่งมิอาจเพิกเฉยได้ การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความซื่อสัตย์สุจริตในโอกาสวันเทศกาลต่าง ๆ และในวันสำคัญทางราชการ รวมทั้งเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่สุจริตในการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และการปลูกฝังจิตสำนึกให้เป็นที่มาอันมีคุณธรรมสุจริต มีจิตบริการ จึงมีนโยบายไม่รับของขวัญในเทศกาล (NO GIFT POLICY) “เปลี่ยนของขวัญเป็นคำชมเชย” เพื่อให้ทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ พุทธศักราช ๒๕๖๕ รับทราบจากบุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อ และขอให้ขอขวัญจากผู้มาติดต่อจากผู้มาติดต่อ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อสุจริตหรือการขัดขวางในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การมีปฏิสัมพันธ์กับให้ของขวัญในเทศกาล

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุธาร ศิริวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่น ปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม
และปราศจากการทุจริตภายในนโยบาย ดังต่อไปนี้

1 การปฏิบัติหน้าที่

การใช้งบประมาณ 2
อย่างคุ้มค่า ตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง

3 การใช้อำนาจ

การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นไปตามหลักเกณฑ์แนวทางที่กำหนดตามระเบียบทางราชการ

5 การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต

คุณภาพการดำเนินงาน 6

7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงง่าย และไม่ซับซ้อน

8

การปรับปรุงระบบการทำงาน
นำเทคโนโลยีและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการปรับปรุง
พัฒนาการดำเนินงาน

9 การเปิดเผยข้อมูล

การป้องกันการค้า
เปิดเผยข้อมูลเรื่องการค้าเป็นการป้องกันการค้า
และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการค้า
ให้สาธารณชนรับทราบ



2. นางดวงดาว ศิริवालย์ ส่งเสริมบุคลากรให้เกิดความตระหนัก และมีค่านิยมสัญญาในการร่วมกันป้องกันการทุจริตปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์ สุจริต และการสร้างเครือข่ายต่อต้านการทุจริต โดยการกล่าวคำปฏิญญาเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ทุกวันจันทร์



CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

กิจกรรมการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร

OPEC LINE
SHORT LETTER NETWORK

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ดร. ดวงดาว ศิริवालย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ พร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ผู้อำนวยการกลุ่ม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จัดกิจกรรมการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร ให้เป็นที่รับรู้ของสังคม ตามโครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต และเพื่อให้บุคลากรมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความมีวินัย ตามระเบียบแบบแผน ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติ โดยดำเนินกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ และนำกล่าวคำปฏิญญาเขตสุจริต และได้กล่าวพบปะข้าราชการในสังกัด เพื่อมอบนโยบายการปฏิบัติราชการ สร้างความรัก ความสามัคคี ในองค์กร ณ โดมอเนกประสงค์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

รายงานข่าวโดย : นางสาวศุภมาส จรรย์กาญจน์กุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

คำกล่าวปฏิญญาสุจริต

“คณะผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ขอให้ค่านิยมสัญญาต่อพันธกรณีในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ด้วยการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

1. เราจะร่วมกันป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
2. เราจะปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ให้เป็นวิถีชีวิตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา สังคม และชุมชนให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน
3. เราจะสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างสถานศึกษาองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนี้เพื่อธำรงชาติไทยให้สถิตเสถียรสถาพรตลอดจิรชีวิตกาล”

3. นางดวงดาว ศิริवालย์ เป็นผู้นำการเสริมสร้างค่านิยมอันดีงามตามคำขวัญ (Motto) "ยิ้มไหว้ ให้ เกียรติกัน" ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 และของกลุ่มงานทุกกลุ่ม เพื่อให้ คนในองค์กรมีความรักสามัคคี รักองค์กรและรักประเทศชาติ รวมทั้งการเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตบริการ



4. มีนโยบายไม่รับของขวัญในทุกเทศกาล (NO GIFT POLICY) "เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร"
เพื่อส่งเสริมให้เกิดการประหยัด โปร่งใสไม่รับของกำนัล



NO

GIFT POLICY

งดรับของขวัญในทุกเทศกาล

สพป.ฉะเชิงเทรา เขต 2

ร่วมสร้างความโปร่งใส ไม่รับของกำนัล

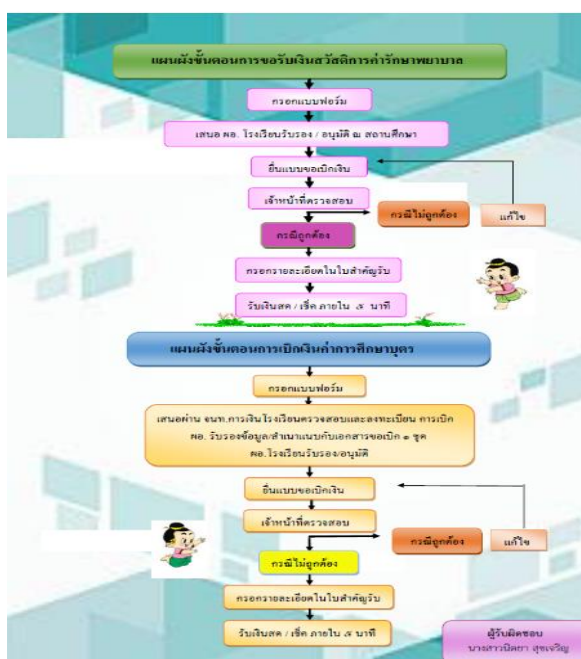
“เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร”

5. นางจุฑามาศ ศิริวัลย์ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาปรับปรุงงานอาคารสถานที่ และการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้โดยปรับปรุงพัฒนาการจัดสภาพภูมิทัศน์ พัฒนาระบบการให้บริการการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ One Stop Service เพื่อความสะดวก รวดเร็ว สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ



ตารางรายการแจ้งซ่อม/ขอใช้บริการ

ลำดับ	ผู้แจ้ง	ผู้รับบริการ	รายการปัญหา	วันที่แจ้ง	สถานะ	สาเหตุของปัญหา	ข้อเสนอแนะ	รายละเอียด
141	นายสรยุทธ์ ส้มกระเทียม	นางชัชยา ชื่องม กลุ่ม นิเทศติดตามและ ประเมินผลการจัดการ ศึกษา	Driver Printer - เครื่องปริ้นสแกนเอกสารไม่ได้	09 มี.ย.65 16:03:27 น.	✓		ดำเนินการลง driver ปริ้นเตอร์ใหม่ เครื่องปริ้น สามารถใช้งานได้ตามปกติ	
140	นายสรยุทธ์ ส้มกระเทียม	นางสาวอรุณ นันทวิชัย กลุ่ม บริหารการเงินและ สินทรัพย์	เครื่อง Printer	25 พ.ค.65 10:15:50 น.	✓	ย้ายและติดตั้งเครื่องปริ้นเตอร์	ดำเนินการย้ายและติดตั้ง Driver ปริ้นเตอร์	
139	น.ส.ญานันท์ ไชยสุก	น.ส.ญานันท์ ไชยสุก กลุ่ม พัฒนาครูและบุคลากร กรร	ฮาร์ดแวร์อื่นๆ	19 เม.ย.65 10:39:01 น.	✓	Hard disk เสีย ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้	ดำเนินการเปลี่ยน harddisk ลูกใหม่และติดตั้ง โปรแกรมใช้งาน	
138	นางเปรมภรณ์ ไชยสุก	นางเปรมภรณ์ ไชยสุก กลุ่ม อำนวยการ	เครื่อง Printer เครื่องปริ้นไม่สามารถใช้งานได้	24 มี.ค.65 08:49:36 น.	✓	เครื่องแจ้งระบบซัฟฟ์หมึกเต็ม	ดำเนินการใช้โปรแกรมเคลียร์ซัฟฟ์หมึกเพื่อเครื่อง ระบบทำให้เครื่องสามารถทำงานได้ตามปกติ	
137	นายอนันต์ มโน เขต	นายอนันต์ มโนเขต กลุ่ม บริหารงานบุคคล	ซอฟต์แวร์อื่นๆ คอมพิวเตอร์ใช้งาน Port USB ไม่ได้	24 มี.ค.65 09:44:30 น.	✓	ระบบ windows มีปัญหา ทำให้ไม่สามารถใช้ งาน port USB ได้	ดำเนินการติดตั้ง Windows พร้อมโปรแกรมใช้ งานใหม่	
136	นางนิชาภา วิบูลย์	นางนิชาภา วิบูลย์ กลุ่ม บริหารงานบุคคล	ซอฟต์แวร์อื่นๆ ลง window ใหม่	10 มี.ค.65 16:17:11 น.	✓	Windows 10 เต็ม ติด Activate	- ติดตั้ง Windows 10 Por พร้อม Activate Key และ Office 365	
135	นางสาวปิยะภรณ์ จันทร์ยศ	นางสาวปิยะภรณ์ จันทร์ยศ กลุ่ม ส่งเสริมการจัดการ ศึกษา	เครื่อง Printer เครื่องปริ้นท์ แสกนไม่ได้ และ เวลาปริ้นท์ ตัวเลขไม่เป็นเลข ไทย	10 มี.ค.65 08:44:42 น.	✓	การติดตั้ง Driver ไม่สมบูรณ์	ดำเนินการติดตั้ง Driver ใหม่ สามารถใช้งานได้ ตามปกติ	



5. อุปกรณ์	กิจกรรมและค่าใช้จ่ายในการใช้ อุปกรณ์	งบประมาณ THB	งบประมาณที่คิดรวมต่อรายจ่าย	อุปกรณ์	
			ค่าเช่าแบบรวม	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล					
1. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานประเมิน คุณธรรมและธรรมาภิบาลในการ ดำเนินงาน ของสถาบันศึกษา		4,020			
- ค่าเช่าหอประชุมสาธารณะ จำนวน 600 บาท /1 คน/ 3 ชม			3,600		
1.ค่าเช่าหอประชุมใน จำนวน 3 คน/80 บาท/1 ชั่วโมง			240		
2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 3 คน/30 บาท/2 ชั่วโมง			180		
2. ประชุมพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการค้าฟุตซอล ประจำปีงบประมาณ 2565					
1.ค่าอาหารกลางวันจำนวน 62 คน/ 80 บาท/2 ชั่วโมง		17,360	9,920		
2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 62 คน/30 บาท/2 ชั่วโมง			7,440		
3. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานประเมิน คุณธรรมและธรรมาภิบาลในการ ดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและ สถาบันศึกษา		14,580			
- ค่ารถแบบ B.T					
1.ค่าเช่ารถสาธารณะจำนวน 62 คน/ 80 บาท/1 ชั่วโมง			4,960		
2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 62 คน/30 บาท/2 ชั่วโมง			3,720		
- ค่ารถแบบ B.T					
1.ค่าเช่ารถสาธารณะจำนวน 20 คน/ 80 บาท/1 ชั่วโมง			1,600		
2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน/30 บาท/2 ชั่วโมง			1,200		
3. ค่าวิทยุสื่อสารประเมินค่า			3,100		

7. นางจุฑามาศ ศิริवालย์ เป็นประธานในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อนำนโยบายสู่การปฏิบัติ



วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ดร.จุฑามาศ ศิริवालย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ เป็นประธานการประชุมผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในการนี้ ได้มีพิธีมอบเกียรติบัตรรางวัลครูชนคนคุณธรรม รางวัลนวัตกรรม สร้างสรรค์คนดี รางวัลพลพหุสัทธิ และโล่รางวัลสมาชิกสหกรณ์ดีเด่น ให้กับผู้บริหารโรงเรียน ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒



รายงานข่าวโดย : นางสาวฉนิษฐรา จิรัชยาภาณุจันกุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.จะเข้เขต ๒

8. นางดวงดาว ศิริวัลย์ เป็นประธานในการประชุม เพื่อมอบนโยบายในการขับเคลื่อนงานวิชาการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ โดยการประชุม รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต 2 และ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมพุทธโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2



9. นางดวงดาว ศิริวัลย์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีสุขภาพกาย สุขภาพใจ ที่ดีของบุคลากร และเพื่อให้บุคลากรได้มีกิจกรรมร่วมกันในการรักษาสุขภาพ จึงได้มอบหมายกลุ่มอำนวยการ ดำเนินการจัดทำ โครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณธรรมฯ โดยได้กำหนดกิจกรรม ออกกำลังกายทุกวันพุธ ซึ่งเป็น กิจกรรมที่จัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ 2565



10. นางจุฑาภา ศิริวาลย์ เป็นผู้อนโยบาย และเปิดโอกาสให้กลุ่มงานทุกกลุ่มได้แสดงความคิดเห็น และเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมเพื่อสรวนรรม กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมจิตอาสา เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กร เช่น กิจกรรมทำบุญสำนักงานฯ กิจกรรมพี่ เพื่อน น้อง ผูกใจ รักใคร่สามัคคี เป็นต้น



11. นางจุฑามาศ ศิริवालย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 ร่วมรับชมรายการ “พุธ เช้า ข่าว สพฐ.” พร้อมด้วยรอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต 2 และ ผู้อำนวยการกลุ่ม ทุกกลุ่ม และผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน ทุกวันพุธ



CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

พุธเช้า ข่าว สพฐ.

OBEC LINE
SHORT LETTER NETWORK

วันที่ ๓๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ น. ดร.จุฑามาศ ศิริवालย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ และนายวิชาญ ช่างน้อยมีชัย โฆษกศูนย์ฯ ร่วมรับชมรายการข่าวเช้าทางสถานีวิทยุการศึกษาประถมศึกษา และสถานีวิทยุกระจายเสียงวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ พร้อมด้วยรอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ และผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการศูนย์ฯ เข้าร่วมรับชมรายการข่าวเช้าทางสถานีวิทยุการศึกษาประถมศึกษา และสถานีวิทยุกระจายเสียงวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ โดยมีนายวิชาญ ช่างน้อยมีชัย โฆษกศูนย์ฯ เป็นผู้ดำเนินรายการ

รายงานข่าวโดย : นางสาวศนิศร์ธรา จิรัชยาภาณกุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

ผลการดำเนินการและประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต 2 ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจร่วมกันขับเคลื่อนเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็น “เขตสุจริต” เกิดความรัก ความศรัทธา ความสามัคคีในหมู่คณะ
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต 2 เกิดวัฒนธรรมองค์กรต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต 2 มีการทำงานที่เป็นระบบ เป็นขั้นตอน ถูกต้อง ฉับไว โปร่งใส ตรวจสอบได้
4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต 2 มีส่วนร่วมและเสนอแนะในการวางแผน การดำเนินงาน การตรวจสอบ และสรุปผลการดำเนินงาน
6. ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต 2 ทุกคนมีขวัญกำลังใจ มีทิศทาง แนวทางในการปฏิบัติงาน

ภาคผนวก

รวมภาพกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร



CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

พิธีลงนามบันทึกข้อตกลง

OBEC LINE
SHORT LETTER NETWORK



วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ดร.จุฑามาศ โตบางป่า ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ร่วมประชุมจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในกลุ่มพื้นที่การศึกษา ประจำเขตตรวจราชการที่ ๘ (ฉะเชิงเทรา สมุทรปราการ ชลบุรี ระยอง) ซึ่งเป็นพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงระหว่าง เลขาธิการ กพฐ. และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีนายเต็ม เสืออ่วม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษา ประจำเขตตรวจราชการที่ ๘ เป็นประธานในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑

รายงานข่าวโดย : นางสาวกณิศร์รา จริยะกาญจนากุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต 2

CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



การประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม
และจรรยาบรรณวิชาชีพ

OBEC LINE

SHORT LETTER NETWORK



วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ดร.ศุจดาว ศิริวาลย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เป็นประธานคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (ด้านที่ ๑) และด้านความรู้ความสามารถ (ด้านที่ ๒) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นายพนพล คล้าทั้ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งสำ ใน การขอรับการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ คณะกรรมการประเมินประกอบด้วย นายพงศ์สันต์ โตเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ นายชันโย สังวรดี ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปลาชิว ณ โรงเรียนบ้านทุ่งสำ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดฉะเชิงเทรา



รายงานข่าวโดย : นางสาวคณิศรธรา จิรัชชากาญจน์กุล
นักประชาสัมพันธ์ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒



CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒

ตรวจเยี่ยม ติดตาม สร้างขวัญและกำลังใจ
ให้แก่ผู้บริหารโรงเรียน
คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



OBEC LINE
SHORT LETTER NETWORK



วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดร.จุฑามาศ ศิริวัลย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ พร้อมด้วย ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ นายสมศักดิ์ เวทไธสง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม ติดตาม สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหารโรงเรียน คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการจัดการเรียนการสอน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ณ โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง โรงเรียนวัดบ้านช่อง อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา



รายงานข่าวโดย : นางสาวฉนิศร์ธรา จิรัชยากาญจน์กุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒



CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒

กิจกรรมการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร



OPEC LINE
SHORT LETTER NETWORK



วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ดร. ดุจดาว สิริวาลัย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ พร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ ผู้อำนวยการกลุ่ม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ จัดกิจกรรมการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร ให้เป็นที่รับรู้ของสังคม ตามโครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต และเพื่อให้บุคลากรมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความมีวินัย ตามระเบียบแบบแผน ชื้อบั้งคับ ชื้อบั้งคับ โดยดำเนินกิจกรรม เข้าแถว เคารพธงชาติ สวดมนต์ และนำกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต และได้กล่าวพบปะข้าราชการในสังกัด เพื่อบนนโยบายการปฏิบัติราชการ สร้างความรัก ความสามัคคี ในองค์กร ณ โดมอเนกประสงค์ สพป.จะเข้เขต ๒



รายงานข่าวโดย : นางสาวคณิศรธรา จิรัชยาภาคุณกุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.จะเข้เขต ๒



CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒

นิเทศ ติดตาม เยี่ยมเยือนสร้างขวัญและกำลังใจให้กับคณะดำเนินงาน
ในการสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT:National Test)



OBEC LINE
SHORT LETTER NETWORK



วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ว่าที่ร้อยโทศุภวีร ชำนาญนา
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒
ได้ออกนิเทศ ติดตาม เยี่ยมเยือนสร้างขวัญ
และกำลังใจให้กับคณะดำเนินงาน ในการ
สอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(NT:National Test) นักเรียนชั้น
ประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
สนามสอบโรงเรียนวัดท่าเกวียน อำเภอ
พนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา



รายงานข่าวโดย : นางสาวฉนิศร์ธรา จิรัชยากาญจน์กุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒



CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ต้อนรับคณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
จากโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม



OPEC LINE
SHORT LETTER NETWORK



วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ดร.จุฑา ศิริวัลย์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒ กล่าวต้อนรับคณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
จากโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ตำบลวังม่วง อำเภอสองแคว จังหวัด
หนองคาย ซึ่งมี นางสาวนิตยา คุณนิษฐ์ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม นำทีมคณะมาศึกษาดูงาน
โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ด้านการจัดการเรียนการสอนทางวิชาการ โดยมี
นายมนต์ เวทโธสง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการ
หน่วยตรวจสอบภายใน และข้าราชการในสังกัด
ร่วมให้การต้อนรับ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



รายงานข่าวโดย : นางสาวคณิศร์ธรา จิรัชยาภาณกุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒



CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒

ตรวจเยี่ยม ติดตาม สร้างขวัญและกำลังใจ
ให้แก่ผู้บริหารโรงเรียน
คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



OPEC LINE
SHORT LETTER NETWORK



วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดร.ดุจดาว ศิริวาลย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒ พร้อมด้วย ว่าที่ร้อยโทศุภวัชร ชำนาญนาค รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒ นายมนต์ เวทโธสง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชิงตะกอน เขต ๒ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม ติดตาม สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหารโรงเรียน คณะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการจัดการเรียนการสอน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ณ โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง โรงเรียนวัดบ้านช่อง อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา



รายงานข่าวโดย : นางสาวณิสรธรา จิรัชยากาญจน์กุล
นักประชาสัมพันธ์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

