

คำแปล! พยัคฆสงครามคำปถสนามชัยเขต

บันทึกการถ่ายโอนสถานศึกษาขึ้นพื้นฐานไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระหว่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเขิงตรา เขต 2 กับเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

ที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเขิงตรา เขต 2

วันที่..... เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2553

วันนี้เวลา 10.00 นาฬิกา นายวิระ สุเมธพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาจะเขิงตรา เขต 2 เป็นผู้แทนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเขิงตรา เขต 2

ฝ่ายผู้โอน ได้ส่งมอบภารกิจด้านการจัดการศึกษาของ โรงเรียนวัดบางมะเฟือง สังกัดสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาจะเขิงตรา เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ให้แก่ นายเจียน แสงสว่าง ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลสนามชัยเขต เป็นผู้แทนของเทศบาล

ตำบลสนามชัยเขต ฝ่ายผู้รับ โอน ตามรายการแนบท้ายบันทึกนี้

ลงชื่อ.....ผู้โอน

(นายวิระ สุเมธพันธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเขิงตรา เขต 2

ลงชื่อ.....ผู้รับโอน

(นายเจียน แสงสว่าง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวศิริพร ไชยอรุณ)

ตำแหน่ง ผอ.สพท.จข.๒๗๕.

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาว อรุณรัตน์)
ตำแหน่ง ๖๐๖ นายกเทศมนตรี

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาที่ถ่ายโอนไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนวัดบางมะเฟือง
- ที่ตั้ง เลขที่ 117 หมู่ 1 ตำบล คูยายหมี อำเภอ สนามชัยเขต จังหวัด ฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ 24160 หมายเลขโทรศัพท์ 038-597024
- พื้นที่ให้บริการของโรงเรียน หมู่ที่ 1, 4 และ 14
- ระดับชั้นที่เปิดทำการสอน อนุบาล 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- จำนวนนักเรียน 171 คน
- จำนวนครู 8 คน
- จำนวนพนักงานราชการ - คน
- จำนวนลูกจ้างประจำ - คน
- จำนวนลูกจ้างชั่วคราว 1 คน (ปฏิบัติหน้าที่แทนนักการศึกษาโรง)
- จำนวนลูกจ้างชั่วคราว 1 คน (ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน)
- สถานศึกษาจัดอยู่ในสถานศึกษาพิเศษประเภทใด (ระบุ) -

หมายเหตุ จำนวนบุคลากรให้แสดงจำนวนตามกรอบและจำนวนที่จะถ่ายโอน

ภารกิจด้านการจัดการศึกษาที่ถ่ายโอน (ระบุเฉพาะภารกิจที่ถ่ายโอน)

- ☒ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
- ☒ การจัดการศึกษาระดับประถม
- ☐ การจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น / ขยายโอกาส
- ☐ การจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ☐ การจัดการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส
- ☐ การจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางมะเฟือง อำเภอสามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ 082553 วันที่ 23 เมษายน 2553

เรื่อง การจัดทำเอกสารหลักฐานการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษา และด้านทรัพย์สินไปสังกัดเทศบาลตำบลสามชัยเขต

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษวิทยา เขต 2

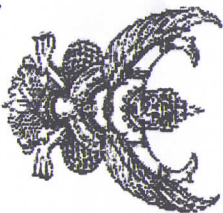
ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษวิทยา เขต 2 ที่ ศท 04033/1775 ลงวันที่ 5 เมษายน 2553 และให้ทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานั้นพื้นฐาน ได้อนุมัติให้โอนโรงเรียนวัดบางมะเฟือง ให้แก่เทศบาลตำบลสามชัยเขต และได้มอบหมายให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำเอกสารหลักฐานการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษา และด้านทรัพย์สิน โดยการถ่ายโอนทรัพย์สินของโรงเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ พ.ศ. 2524 ตลอดจนกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง นั้น

บัดนี้ โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำเอกสารหลักฐานการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาและด้านทรัพย์สินเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายชาญณรงค์ แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางมะเฟือง



คำสั่งโรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ที่ 8 / 2553

เรื่อง มอบหมายงานการจัดทำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อดำเนินการ
ถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาศึกษาและด้านทรัพย์สินของโรงเรียนไปสังกัด

เทศบาลตำบลสนามชัยเขต

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 ที่ ศษ 04033/1775 ลงวันที่ 5 เมษายน 2553
แจ้งให้ทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อนุมัติให้โอนโรงเรียนวัดบางมะเฟือง
ให้เทศบาลตำบลสนามชัยเขต และได้มอบหมายให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำเอกสารหลักฐานการถ่ายโอน
ภารกิจด้านการศึกษา และด้านทรัพย์สินโดยการถ่ายโอนทรัพย์สินของโรงเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบที่
สำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ พ.ศ. 2524 ตลอดจนกฎหมายและระเบียบที่
เกี่ยวข้อง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาศึกษาและด้านทรัพย์สิน ของโรงเรียนวัดบางมะเฟือง
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนจึงมีคำสั่งมอบหมายงานด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรในโรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	งานที่ได้รับมอบหมาย
1.	นางอัญชลี สิมทิม	ครู คศ.2	จัดทำเอกสารหลักฐานภารกิจในการบริหารจัดการของ โรงเรียนทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านการบริหารวิชาการ 2. ด้านการบริหารงบประมาณ 3. ด้านการบริหารงานบุคคล 4. ด้านบริหารทั่วไป
2.	นางกิงกาญจน์ เครือแป้น	ครู คศ.3	จัดทำบัญชีบุคลากรและเอกสารการเงิน
3.	นางเบญจะ คะวิสัย	ครู คศ.2	จัดทำบัญชีรายละเอียดวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมายในครั้งนี ปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จก่อน

วันที่ 23 เมษายน 2553

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 เมษายน พ.ศ. 2553

(นายชาญณรงค์ แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ภารกิจในการบริหารจัดการของโรงเรียนวัดบางมะเฟือง ทั้ง 4 ด้าน ที่ถ่ายโอนให้กับเทศบาลตำบลนามชัยเขต

1. ด้านการบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

- 1.1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
- 1.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 1.5 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 1.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- 1.7 การนิเทศการศึกษา
- 1.8 การแนะแนวการศึกษา
- 1.9 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 1.10 การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
- 1.11 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
- 1.12 การส่งเสริม การสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ ประกอบด้วย

- 2.1 การจัดทำและเสนอของบประมาณ
 - 2.1.1 การวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา
 - 2.1.2 การจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาการศึกษา
 - 2.1.3 การวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอของบประมาณ
- 2.2 การจัดสรรงบประมาณ
 - 2.2.1 การจัดสรรงบประมาณในสถานศึกษา
 - 2.2.2 การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ
 - 2.2.3 การโอนเงินงบประมาณ
- 2.3 การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
 - 2.3.1 การตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายและผลการดำเนินงาน
 - 2.3.2 การประเมินผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

2.4 การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา

2.4.1 การจัดการทรัพยากร

2.4.2 การระดมทรัพยากร

2.4.3 การจัดหารายได้และผลประโยชน์

2.4.4 กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.4.5 กองทุนสวัสดิศึการเพื่อการศึกษา

2.5 การบริหารการเงิน

2.5.1 การเบิกเงินจากคลัง

2.5.2 การรับเงิน

2.5.3 การเก็บรักษาเงิน

2.5.4 การจ่ายเงิน

2.5.5 การนำส่งเงิน

2.5.6 การกั้นเงินไว้เบิกหมุนปี

2.6 การบริหารบัญชี

2.6.1 การจัดทำบัญชีการเงิน

2.6.2 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

2.6.3 การจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

2.7 การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

2.7.1 การจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา

2.7.2 การจัดหาพัสดุ

2.7.3 การกำหนดแบบรูปารายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้าง

2.7.4 การควบคุมดูแล บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ

3. การบริหารงานบุคคล และงานบริหารกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

3.1 การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

3.2 การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง

3.3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

3.4 วินัยและการรักษาวินัย

3.5 การออกจากราชการ

4. สิ่งมีชีวิตทั่วไป

- 4.1 การดำเนินงานธุรการ
- 4.2 งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 4.3 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- 4.4 การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- 4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- 4.6 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4.7 การส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป
- 4.8 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- 4.9 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- 4.10 การรับนักเรียน
- 4.11 การส่งเสริมและประสานงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
- 4.12 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 4.13 การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน
- 4.14 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- 4.15 การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร
ส่วนงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
- 4.16 งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น
- 4.17 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
- 4.18 งานบริการสาธารณะ
- 4.19 งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น

งานโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ / ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

ไม่มี

งานเร่งด่วน

ไม่มี

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(นายชาญณรงค์ แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดบางมะเถือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ที่ _____ วันที่ 4 เมษายน 2553

เรื่อง จัดทำรายละเอียดบัญชีเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

ด้วย ผู้ชำนาญโรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ตามที่ ได้รับมอบหมายให้จัดทำรายละเอียดบัญชีเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของโรงเรียน
เพื่อทราบข้อโอนสถานศึกษาให้กับเทศบาลตำบลนามชัยเขต 1 รายการ ดังนี้

1. บัญชีรายละเอียดเงินนอกงบประมาณ 19 รายการ

บัดนี้ข้าพเจ้าได้ทำบัญชีรายละเอียดเงินนอกงบประมาณ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(นางกัญกาญจน์ เกรือเปิ่น)

ครูโรงเรียนวัดบางมะเฟือง

รายละเอียดเงินนอกงบประมาณ

ประเภท	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๒. เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าเล่าเรียน 15 ปี		
๒.๑ เงินค่าจัดการเรียนการสอน(เงินอุดหนุนรายหัว) ในมือ	0.00	ข้อมูล ณ วันที่ 31-มี.ค.-53
๒.๑.๑ เงินค่าหนังสือเรียน ในมือ	0.00	
๒.๑.๒ เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ในมือ	0.00	
๒.๑.๓ เงินค่าอุปกรณ์การเรียน ในมือ	0.00	
๒.๑.๔ เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ในมือ	0.00	
๒.๑.๕ เงินค่าจัดการเรียนการสอน(เงินอุดหนุนรายหัวระดับประถมศึกษา) ในปีบัญชี	195,404.13	
๒.๑.๖ เงินค่าจ้างจัดการเรียนการสอน(เงินอุดหนุนรายหัวระดับก่อนประถมศึกษา) ในปีบัญชี	116,542.85	
๒.๑.๗ เงินค่าหนังสือเรียน(ระดับประถมศึกษา) ในปีบัญชี	57,288.08	
๒.๑.๘ เงินค่าหนังสือเรียน(ระดับก่อนประถมศึกษา) ในปีบัญชี	13,800.00	
๒.๑.๙ เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน (ระดับประถมศึกษา) ในปีบัญชี	39,960.00	
๒.๑.๑๐ เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน (ระดับก่อนประถมศึกษา) ในปีบัญชี	20,700.00	
๒.๑.๑๑ เงินค่าอุปกรณ์การเรียน(ระดับประถมศึกษา) ในปีบัญชี	21,645.00	
๒.๑.๑๒ เงินค่าอุปกรณ์การเรียน(ระดับก่อนประถมศึกษา) ในปีบัญชี	6,800.00	
๒.๑.๑๓ เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(ระดับประถมศึกษา) ในปีบัญชี	26,160.00	
๒.๑.๑๔ เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(ระดับก่อนประถมศึกษา) ในปีบัญชี	14,620.00	
๒.๑.๑๕ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		
๒.๑.๑๖ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ในมือ	0.00	
๒.๑.๑๗ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ในปีบัญชี	20,800.00	
๒.๑.๑๘ เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		
๒.๑.๑๘.๑ เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ในมือ	0.00	
๒.๑.๑๘.๒ เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ในปีบัญชี	98,826.26	
รวม	632,546.32	

ผู้ส่งมอบ

ลงชื่อ

ผู้รับมอบ

(นายวิระ ตุ่มธาพันธุ์)

(นายเขียน แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลสามชัยเขต

รายละเอียดงบประมาณเบิกจากคลังและเงินคงเหลือ

ลำดับ	วันเดือนปี ที่รับเงิน	หมวด ประเภท	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			จำนวนเงิน เบิกทั้งสิ้น	จำนวนเงิน ค้างจ่าย	
-	-	-	-	-	-

(244)

১. জাতিগত

អ្នកស្រាវជ្រាវ

၆၁၆

မှန်

(ผู้แทนจำหน่าย) (ภาคใต้)

(นางสาว นงนุช)

วิทยาลัยการสำนักงานเขตพันทนาการศึกษาละโว้ กรุงเทพฯ เขต 2

นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต

รายละเอียดเงินรายได้แผ่นดินยังมิได้นำส่งคลัง

รับเมื่อ เดือน วันที่	ประเภท	จำนวนเงิน	เหตุที่ยังมิได้นำส่งคลัง
-	-	-	-

(ลงชื่อ)  ผู้ส่งมอบ
มอบ

(นายวีระ สุเมธพันธ์)

ลงชื่อ



ผู้รับ

(นายเขียน แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาละโวตะ เขต 2

นายกเทศมนตรีตำบลนาบือเขต

รายละเอียดเจ้าหน้าที่

เอกสารหรือหลักฐาน	วันครบกำหนด	ชื่อเจ้าหน้าที่	จำนวนเงินที่ค้างชำระ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

(ลงชื่อ)

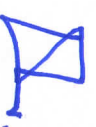
มอบ

๗. 

ผู้ส่งมอบ

(นายวิระ สุเมธพันธ์)

ลงชื่อ



ผู้รับ

(นายเชียน แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามะหารา เขต 2

นายกเทศมนตรีตำบลนาขยเขต

เงินทดรองราชการ
เงินยืมราชการ
เงินยืมนอกงบประมาณ

รายละเอียดการยืมเงิน

สาขาที่สัญญาการยืม	ให้ยืมเมื่อ วัน เดือน ปี	ชื่อผู้ยืม	จำนวนเงินค้างชำระ	หมายเหตุ
	-	-	-	-

(ลงชื่อ)



ผู้ส่งมอบ

(นายวิริยะ สุนทรพานิช)

ลงชื่อ



ผู้รับมอบ

(นายเปียน น.แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเชิงเทรา เขต 2

นายกเทศมนตรีตำบลนาบั้ง

2/2/2020

ନିଶ୍ଚିତ

(ผู้แทนราษฎร)

(นายเชณ สว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 2

นายกเทศมนตรีตำบลสามชัยเขต

สำนักงาน สาขาสนวนชัยเขต
Office
รหัสสาขา 238

บัญชีเลขที่ 238-1-06780-9
Account No.

ชื่อบัญชี
Account Name

รัฐวิสาหกิจ (โครงการอาหารกลางวัน)



ธนาคารสนวนชัย
BAN SUAN CHAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

SAD 3083023

ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

Signature



SAD 3083023

วันที่ DATE	รายการ DATE PM	รหัส CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอด BALANCE	พนักงาน STAFF ID
22/01/53	238	SNCH	-----15,000.00		*****150,326.26	19157
05/02/53	238	SNCH	-----15,000.00		*****145,326.26	18677
17/02/53	238	SNCH	-----15,000.00		*****130,326.26	19157
06/03/53	238	SNCH	-----13,500.00		*****116,826.26	19157
26/03/53	238	SNCH	-----18,000.00		*****98,826.26	530208

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11

สำนักงาน สาขาสนามชัยเขต
Office
รหัสสาขา 238

บัญชีเลขที่ 238-1-18267-5
Account No.

ชื่อบัญชี
Account Name
ร. รัตนาภรณ์ (เงินฝากออมทรัพย์)
(เงินฝากออมทรัพย์)



ธนาคารกรุงเทพ
BANK OF INDIA BANK PUBLIC COMPANY LIMITED



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม

SAD 7385P22
Authorized Signature

วันที่ DATE	อัตรา DRI DRI RATE	หน่วย CODE	ยอด AMOUNT	ประเภท DEPOSIT	ยอด BALANCE	จำนวน STARTED
22/01/53	238	SMCH	-----550.00		*****281,593.72	19157 1
22/01/53	238	SMCH	-----196.20		*****281,397.52	19157 2
17/02/53	238	SMCH	-----11,480.00		*****269,917.52	19157 3
23/02/53	238	SMCH	-----26,586.00		*****243,331.52	18877 4
04/03/53	59	ASD	+++++358,770.00		*****602,110.52	500183 5
02/03/53	238	SMCH	-----12,540.00		*****589,570.52	23247 6
09/03/53	238	SMCH	-----3,100.00		*****586,470.52	23247 7
09/03/53	238	SMCH	-----5,328.46		*****581,142.06	23247 8
16/03/53	238	SMCH	-----12,470.00		*****568,672.06	18677 9
22/03/53	203	ASD	+++++20,800.00		*****589,472.06	911231 10
26/03/53	238	SMCH	-----900.00		*****588,572.06	530208 11
26/03/53	238	SMCH	-----47,585.00		*****540,987.06	530208 12
26/03/53	238	SMCH	-----7,267.00		*****533,720.06	530208 13

BSV02 GSD22
BSV09 GSD09
BSV11 GSD11
BSV14 GSD14
BSV22 GSD22

สำนักงานสาขาสนามชัยเขต

BSV01 GSD04
BSV10 GSD10
BSV12 GSD12
BSV15 GSD15
BSV27 GSD27

BSV01 GSD04
BSV10 GSD10
BSV12 GSD12
BSV15 GSD15
BSV27 GSD27



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางมะเฟือง อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ 09/2553

วันที่ 23 เมษายน 2553

เรื่อง จัดทำบัญชีรายละเอียดวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ตามที่โรงเรียนวัดบางมะเฟือง ใ้ศ้ออกคำสั่งเลขที่ 8/2553 ให้ข้าพเจ้างานบัญชี คณะวิทย์
ตำแหน่งครู ค.ศ. 2 โรงเรียนวัดบางมะเฟือง จัดทำบัญชีรายละเอียดทรัพย์สินของโรงเรียนเพื่อถ่ายโอน
สถานศึกษาให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3 รายการ ดังนี้

- | | | |
|---|----|--------|
| 1. บัญชีรายละเอียดวัสดุ | - | รายการ |
| 2. บัญชีรายละเอียดครุภัณฑ์ | 70 | รายการ |
| 3. บัญชีรายละเอียดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 15 | รายการ |
- บัดนี้ข้าพเจ้าได้จัดทำบัญชีทั้ง 3 รายการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางเบญจะ คะวิทย์)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ. 2 โรงเรียนวัดบางมะเฟือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดบางมะเฟือง อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา
ที่ 102553 วันที่ 23 เมษายน 2553
เรื่อง การตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ตามคำสั่งโรงเรียนวัดบางมะเฟืองเลขที่ 8/2553 ลงวันที่ 15 เมษายน 2553 เรื่อง มอบหมายงานการ
จัดทำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อดำเนินการถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาและด้านทรัพย์สินของ
โรงเรียน ไปสังกัดเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

บัดนี้ คณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ตามบัญชีที่ฝ่ายพัสดุจัดทำขึ้น เป็นที่
เรียบร้อยแล้ว ซึ่งปรากฏว่ารายการพัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างทุกรายการมีอยู่จริง ตามบัญชีเอกสาร
ที่ฝ่ายพัสดุ จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายไพฑูรย์ ยอแซ)

ครู ค.ศ. 3 โรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางทองใบ พานิชพัฒน์)

ครู ค.ศ. 2 โรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางวิไลวัลย์ ยอแซ)

ครู ค.ศ. 2 โรงเรียนวัดบางมะเฟือง

☒ สำหรับใช้เอง
☐ เพื่อขายหรือหาผลประโยชน์

รายละเอียดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

วัน เดือน ปี	เลขที่โฉนด หรืออาคาร	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	หมายเหตุ
0-0-2518		ที่ดิน 1 ไร่ 2 งาน 03 ตารางวา	1	60,000	นายสุรินทร์ มอบให้ อ.บ.จ. ฉ.ช. เพื่อการศึกษา
พ.ศ. 2514	อาศัยที่ดิน ของวัดบาง มะเฟือง โฉนด เลขที่ 2907 จำนวนที่ดิน 9 ไร่ 3 งาน 88 ตารางวา	อาคารเรียนแบบ 008 อาคารเรียนแบบ 004	1 หลัง 1 หลัง	661,000 300,000	งบประมาณ, บริจาค งบประมาณ
พ.ศ. 2515	"	บ้านพักครู	1 หลัง	25,000	
พ.ศ. 2516	"	บ้านพักครู	1 หลัง	25,000	
พ.ศ. 2517	"	บ้านพักครู	1 หลัง	32,000	
พ.ศ. 2518	"	บ้านพักครู	1 หลัง	40,000	
พ.ศ. 2519	"	บ้านพักครู	1 หลัง	50,000	
พ.ศ. 2520	"	บ้านพักครู	1 หลัง	65,000	
พ.ศ. 2524	"	ถังน้ำฝนแบบ ผ.30	5 ที่	37,580	บริจาค
พ.ศ. 2524	"	เสาธงเหล็กฐานคอนกรีต	1	8,000	บริจาค
พ.ศ. 2528	"	สนามฟุตบอล	1	62,000	
พ.ศ. 2529	"	อาคารอเนกประสงค์	1	300,000	
พ.ศ. 2552	"	สวนแบบอื่น 10 ไร่ 2 ห่อน้ำ	1 หลัง	300,000	
พ.ศ. 2552	"	ศาลพระภูมิ, ศาลเจ้าที่	1	20,000	

ลงชื่อ..........ผู้มอบ

(นายวิระ สุเมธพันธ์)

ลงชื่อ..........ผู้รับมอบ

(นายเขียน แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเชิงทรา เขต 2

นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต

☒ สำหรับใช้เอง
☐ เพื่อขายหรือหาผลประโยชน์

รายการครุภัณฑ์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	วิธีการได้มา	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์ดนตรี				
	ไม่มี				
	ครุภัณฑ์โรงงาน				
1	เครื่องปั๊มลม	1 เครื่อง	8,000	งบประมาณ	
	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์				
2	กล้องจุลทรรศน์	4 ตัว	-	งบประมาณ	
3	เครื่องชั่งสารเคมี Triple Brem	2 เครื่อง	-	งบประมาณ	
4	โต๊ะสารพัด-อ่างล้างมือ-ก๊อกน้ำ	1 ตัว	-	งบประมาณ	
5	ตู้อุปกรณ์	2 ตู้	-	งบประมาณ	
6	ตู้เก็บอุปกรณ์สารเคมี	2 ตู้	-	งบประมาณ	
7	ตู้เก็บอุปกรณ์	5 ตู้	-	งบประมาณ	
8	ชั้นหนังสือระดับหน้าต่าง	3 ตัว	-	งบประมาณ	
9	โต๊ะเรียนวิทยาศาสตร์	9 ตัว	-	งบประมาณ	
10	เก้าอี้นั่งเรียนวิทยาศาสตร์	30 ตัว	-	งบประมาณ	
	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
11	โต๊ะนักเรียนนั่งเดี่ยว	125 ตัว	24,500	งบประมาณ	
12	เก้าอี้นักเรียนนั่งเดี่ยว	125 ตัว	7,500	งบประมาณ	
13	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7	1 ชุด	2,000	งบประมาณ	
14	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 5	1 ชุด	900	งบประมาณ	
15	โต๊ะครูพร้อมเก้าอี้	8 ชุด	4,000	งบประมาณ	
16	ตู้เหล็ก 4 ลิ้นชัก	2 ตู้	2,000	งบประมาณ	
17	ตู้เหล็ก 4 ลิ้นชัก	3 ตู้	7,500	บริจาค	

☒ สำหรับใช้เอง
☐ เพื่อยายหรือหาผลประโยชน์

รายการครุภัณฑ์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	วิธีการได้มา	หมายเหตุ
18	ผู้เหล็ก 2 บาน	3 หลัง	5,300	งบประมาณ	
19	ผู้เหล็ก 2 บาน	3 หลัง		บริจาค	
20	ถังน้ำซีเมนต์	1 ถัง	37,578	บริจาค	
21	ตู้กระจกติดสินค้าสหกรณ์	1 ตู้	1,000	บริจาค	
22	เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	1 เครื่อง		บริจาค	
23	ตู้ไม้มีกบอุปกรณ์	4 หลัง	15,300	งบประมาณ	
24	เครื่องตัดไฟฟ้าอัตโนมัติ	1 เครื่อง		งบประมาณ	
25	โต๊ะอ่านหนังสือห้องสมุดขนาด 6 คน	4 ชุด	9,680	งบประมาณ	
26	เครื่องขยายเสียง	1 เครื่อง	2,500	บริจาค	
27	เก้าอี้พื้นไม้ขาเหล็ก	8 ตัว		งบประมาณ	
28	ปั้มน้ำซัมเมอร์	1 เครื่อง	12,000	บริจาค	
29	เครื่องเล่น V.D.O.	2 เครื่อง	13,800	งบประมาณ	
30	เครื่องคอมพิวเตอร์	7 เครื่อง	124,000	บริจาค + งบฯ	6 + 1
31	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	1 เครื่อง	30,000	งบประมาณ	
32	ปริ้นเตอร์Cannon ip1000	5 เครื่อง	14,500	งบประมาณ	
33	ปริ้นเตอร์MP 250 พร้อมแท่งค์	4 เครื่อง	13,900	งบประมาณ	
34	เก้าอี้ประชุม	15 ตัว	8,175	งบประมาณ	
35	พัดลมตั้งพื้น ขนาด 16 นิ้ว	6 ตัว	5,950	งบประมาณ	
36	พัดลมเพดาน ขนาด 48 นิ้ว	32 ตัว	21,360	งบประมาณ	
37	พัดลมเพดานแบบส่าย	8 ตัว	11,600	งบประมาณ	
38	พัดลมตั้งโต๊ะ	7 ตัว	3,040	บริจาค	

☒ สำหรับใช้เอง
☐ เพื่อขายหรือหาผลประโยชน์

รายการครุภัณฑ์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	วิธีการได้มา	หมายเหตุ
39	ตู้เหล็ก 15 ชั้น	1 หลัง		งบประมาณ	
40	ตู้ล็อกเกอร์	15 หลัง	13,600	งบประมาณ	
41	ชั้นวางหนังสือ 5-6 ชั้น	44 หลัง	23,580	งบประมาณ	
42	เครื่องชั่งน้ำหนัก	4 เครื่อง	1,890	งบประมาณ	
43	ตู้โถงใส่เอกสาร	2 หลัง	1,600	งบประมาณ	
44	แผงโครงงาน	4 แผง	4,800	งบประมาณ	
45	เครื่องปั๊มตราตีดร.ร.วัดบางมะเฟือง	1 ตัว	3,500	งบประมาณ	
46	ทีวีสี 21 นิ้ว	1 เครื่อง	3,900	งบประมาณ	
47	เครื่องเล่น DVD	1 เครื่อง	2,900	งบประมาณ	
48	เก้าอี้พลาสติกชั้นอนุบาล	61 ตัว	2,440	งบประมาณ	
49	ตู้เก็บเสื้อผ้า	1 หลัง	1,600	งบประมาณ	
50	ชั้นวางทีวี	1 ชั้น	750	งบประมาณ	
51	กล่องวางหนังสือ	6 กล่อง	2,340	งบประมาณ	
52	ตู้วางรองเท้า	3 ตู้	3,100	งบประมาณ	
53	ตู้หนังสือ	1 หลัง	3,000	งบประมาณ	
54	ชั้นวางเอกสารขนาด 3 ชั้น	6 หลัง	3,000	งบประมาณ	
	ครุภัณฑ์เกษตร				
55	รถตัดหญ้าแบบเดิน	1 คัน	10,667.90	งบประมาณ	
56	เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	1 เครื่อง		บริจาค	
57	กรรไกรตัดกิ่งใหญ่	2 อัน	700	งบประมาณ	

☒ สำหรับใช้เอง
☐ เพื่อขายหรือหาผลประโยชน์

รายการครุภัณฑ์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	วิธีการนำมา	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์งานบ้าน				
58	หม้อหุงข้าวไฟฟ้าขนาด 7 ลิตร	1 ใบ	2,700	งบประมาณ	
59	ถาดหลุมลูมเนียม	200 ใบ	18,000	งบประมาณ	
60	ถาดหลุมแตนเลส	3 ใบ	1,575	งบประมาณ	
61	ถ้วยเมลามีนขนาด 6 นิ้ว	200 ใบ	5,700	บริจาค	
62	จานพลาสติก 10 นิ้ว	90 ใบ	3,960	งบประมาณ	
63	แก้วมุก	10 ใบ	1,430	งบประมาณ	
64	ถาดเหลี่ยมขนาด 9 นิ้ว	10 ใบ	650	งบประมาณ	
65	ชามแกลงเมลามีนขนาด 8 นิ้ว	153 ใบ	7,580	งบประมาณ	
66	หม้ออลูมิเนียมเบอร์ 34	3 ใบ	1,080	งบประมาณ	
67	หัวเตาแก๊ส	2 หัว	780	งบประมาณ	
68	ตู้เย็น 6 ลิว	1 หลัง	5,600	งบประมาณ	
	ครุภัณฑ์กีฬา				
69	ลูกเปตองโลหะ (1 ชุด = 12 ลูก)	2 ชุด	5,000	งบประมาณ	
70	ไม้เบสบอลคัน	6 คู่	1,560	งบประมาณ	

ลงชื่อ.....*ว. วนองวิชัย*.....ผู้มอบ

(นายวิระ สุเมธพันธุ์)

ลงชื่อ.....*ว.*.....ผู้รับมอบ

(นายเขียน แสงสว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 2

นายกเทศมนตรีตำบลนาหมื่นชัยเขต

ตอนที่ 1 แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานการประเมินคุณภาพโรงเรียนโดยใช้แบบสอบถาม
 โปรดระบุชื่อโรงเรียนในช่องว่าง.....ตรงตามความเป็นจริง โรงเรียนวัดบางมะเฟือง ต.พท.มะเขือเทศ 2
 ปัจจุบันมีผู้บริหารการศึกษา ๑.18 จำนวน 8 อัตรา ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. มาตรา ๒-2 อัตรา หรือ มีครูเกิน - อัตรา
 ค่าตอบแทน (ระบุ) เทศบาลตำบลบางมะเฟือง

ตารางที่ 1 จำนวนผู้บริหารการศึกษาโรงเรียน

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว	ประเภทงาน	วุฒิการศึกษา	ข้าราชการครู (ประเภท)	วิทยฐานะ	อันดับ/ตำแหน่งเลขที่	ขั้น	เงินวิทยฐานะ	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ	อัตราเงินเดือนและเงินอื่น ๆ	รวมรับ	หมายเหตุ
1	นายชาญณรงค์ แสงสว่าง	3240800050005		ค.ม./บริหาร	ผู้บริหาร	พิเศษ	คศ.3	37,980	11,200	-	-	49,180	
2	นายไพฑูริย์ ขอบแซ	3249900215101		ค.ม./พลศึกษา	ครูผู้สอน	พิเศษ	คศ.3	41,230	11,200			52,430	
3	นายณกมล สืบทิม	3240800042835		ค.ม./สังคม	ครูผู้สอน	พิเศษ	คศ.3	39,930	11,200			51,130	
4	นางคึกฤกษ์ เกื้ออเนก	3209800027559		ค.ม./เคมี	ครูผู้สอน	พิเศษ	คศ.3	37,980	11,200			49,180	
5	นางเบญจา ละวิลัย	3240200284986		ป.ป./คท	ครูผู้สอน		คศ.2	31,420	3,500			34,920	
6	นางอัญชลี สืบทิม	3100203278139		ค.ม./ภาษาไทย	ครูผู้สอน		คศ.2	32,480	3,500			35,980	
7	นางวิไลวัลย์ ขอบแซ	3250700054041		ค.ม./บรรณารักษ์	ครูผู้สอน		คศ.2	31,420	3,500			34,920	
8	นางทองใบ พานิชพัฒน์	3240800007746		ค.ม./บริหาร	ครูผู้สอน		คศ.2	29,320	3,500			32,820	

ตอนที่ 1 แบบสำรวจข้อมูลผู้บริหารการดูแลสุขภาพที่รับผิดชอบการประเมินความพร้อมของหน่วยบริการสุขภาพในการให้บริการผู้ป่วย
โปรดระบุชื่อหน่วยงานในช่องว่าง.....ตรงตามความเป็นจริง โปรดระบุวันที่และชื่อหน่วยงาน

ปัจจุบันมีผู้บริหารการดูแลสุขภาพจำนวน 8 อัตรา ตามเกณฑ์ ก.ค.ช. มาตรา 8 อัตรา หรือ มีกรณี - อัตรา
โดยโอนโรงเรียนไปสังกัด (ระบุ) เทศบาลตำบลตามชายเขต

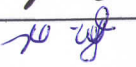
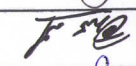
ตารางที่ 1 จำนวนข้าราชการครูในสังกัดโดยโอน

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิการศึกษา	ข้าราชการครู (ประเภท)	วิทยฐานะ	อัตรา/ตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินวิทยฐานะ	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ	รวม	หมายเหตุ
1	นายชาญณรงค์ แสงสว่าง	3240800050005	ค.บ./บริหาร	ผู้บริหาร	ชำนาญการ	ค.ศ.3	37,980	11,200	-	49,180	
2	นายไพฑูรย์ ขอบแซ	3249900215101	ค.บ./พลศึกษา	ครูผู้สอน	ชำนาญการ	ค.ศ.3	41,230	11,200		52,430	
3	นายสมภล สัมปท	3240800042835	ค.ศ.บ./สังคม	ครูผู้สอน	ชำนาญการ	ค.ศ.3	39,930	11,200		51,130	
4	นางลิ่งกาญจน์ เครือแปง	3209800027559	ค.ศ.บ./เคมี	ครูผู้สอน	ชำนาญการ	ค.ศ.3	37,980	11,200		49,180	
5	นางเบญจะ ศะวิสัย	3240200284986	ป.บ./คท	ครูผู้สอน	ชำนาญการ	ค.ศ.2	31,420	3,500		34,920	
6	นางอัญชลี สัมปท	3100203278139	ค.ศ.บ./ภาษาไทย	ครูผู้สอน	ชำนาญการ	ค.ศ.2	32,480	3,500		35,980	
7	นางวิไลวัลย์ ขอบแซ	3250700054041	ค.บ./บรรณารักษ์	ครูผู้สอน	ชำนาญการ	ค.ศ.2	31,420	3,500		34,920	
8	นางทองใบ พานิชพน	3240800007746	ค.บ./บริหาร	ครูผู้สอน	ชำนาญการ	ค.ศ.2	29,320	3,500		32,820	

รายชื่อข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนวัดบางมะพร้าวที่สมัครใจและไม่สมัครใจไปสังกัดเทศบาลตำบลบางมะพร้าว

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลาออก		วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
			สมัครใจ	ไม่สมัครใจ		
1	นายบุญธรรม ใสสว่าง	ผู้บริหาร			80 12 53	
2	นายพิรุณ ใสสว่าง	ครู คศ.3			30 12 53	
3	นายสมศักดิ์ ใสสว่าง	ครู คศ.3			30 12 53	
4	นางกิ่งกาญจน์ เจริญรัมย์	ครู คศ.3			30 12 53	
5	นางเบญจะ ใสสว่าง	ครู คศ.2				
6	นางอัญชลี สีสันท	ครู คศ.2				
7	นางวิไลวัลย์ ยอแสง	ครู คศ.2				
8	นางทองใบ พานิชพนัน	ครู คศ.2				

รายชื่อผู้เข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับโรงเรียนของหน่วยงานนี้ส่งมอบให้ผู้อำนวยการโรงเรียน
 ในการขอเลื่อนวิทยฐานะครูผู้สอนและครูผู้สอนโรงเรียนต้นแบบตามแผนพัฒนาการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตัวจริง	ไม่ตัวจริง	รายชื่อก่อนการตัดสินใจ	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1	นางเบญจะ ละวัลย์	ครู คศ.2				30 ม.ก. 53	
2	นางอัญชลี สีนันท	ครู คศ.2				30 ม.ก. 53	
3	นางวิไลวัลย์ ขอบแซ	ครู คศ.2				30 ม.ก. 53	
4	นางทองใบ พานิชพัฒน์	ครู คศ.2				30 ม.ก. 53	