

ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๒๕๕๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
เลขที่ ๒๐๙/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะขนุน
อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญอบรมเชิงปฏิบัติการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อโรงเรียนที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ชุด

๒. กำหนดการอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แบบตอบรับการอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามโปรแกรม Scan tool ได้อย่างถูกต้องและมีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนตลอดจนทราบถึงปัญหาและความต้องการของนักเรียนด้านต่าง ๆ และสามารถรายงานข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด โดยกำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ หอประชุมรัฐประศาสน์ โรงเรียนพนมสารคาม “พนมอดุลวิทยา” อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ในการนี้ จึงขอให้โรงเรียนตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ส่งครู/เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องการจัดทำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามโปรแกรม Scan tool โรงเรียนละ ๑ คน เข้ารับการอบรมตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยให้ส่งแบบตอบรับการอบรมให้กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และให้ไปรายงานตัวเพื่อรับเอกสารการอบรมตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. หากโรงเรียนใดที่ไม่มีรายชื่อเข้ารับการอบรม แต่สนใจเข้ารับการอบรม สามารถส่งแบบตอบรับเข้ารับการอบรมได้ (รับจำนวนจำกัด)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติชัย เวฬุวรรณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

งานส่งเสริมกิจการนักเรียน

โทรศัพท์ ๐-๓๘๕๕-๓๑๗๕ ต่อ ๒๕

โทรสาร ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖

บัญชีรายชื่อโรงเรียนที่เข้ารับการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ณ หอประชุมรัฐประทาน โรงเรียนพนมสารคาม “พนมอดุลวิทยา” อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่	โรงเรียน	ที่	โรงเรียน	ที่	โรงเรียน
๑	บ้านโป่งเจริญ	๓๑	ทุ่งสะเดาประชาสรรค์	๖๑	วัดหนองเสือ
๒	วัดหนองเค็ด	๓๒	วัดหนองไม้แก่น	๖๒	วัดดอนขี้เหล็ก
๓	บ้านหนองแสง	๓๓	บ้านหนองปลาไหล	๖๓	วัดแหลมไผ่ศรี
๔	บ้านห้วยหิน (สนามชัยฯ)	๓๔	บ้านเขาสะท้อน	๖๔	วัดต้นตาล
๕	บ้านอ่างเสือดำ	๓๕	วัดโกรกแก้ววงพระจันทร์	๖๕	วัดนาเหล่าบก
๖	ก้อนแก้วราษฎร์บำรุง	๓๖	ไทรทองอุปถัมภ์	๖๖	วัดบางกระดาน
๗	วัดสามร่ม	๓๗	บ้านหนองใหญ่	๖๗	บ้านปลายคลอง
๘	วัดบางตลาด	๓๘	บ้านคลองยายสร้อย	๖๘	วัดหัวสวน
๙	ราษฎร์นุกูล	๓๙	บ้านคลองอุดม	๖๙	วัดเสม็ดเหนือ
๑๐	บ้านเทพประทาน	๔๐	บ้านท่าทองดำ	๗๐	วัดกกสับ
๑๑	บ้านร่มโพธิ์ทอง	๔๑	บ้านมาบนาดี	๗๑	ท่าระหัดราษฎร์สถุณ
๑๒	บ้านธรรมรัตน์โน	๔๒	บ้านวังคู	๗๒	วัดปากน้ำ
๑๓	บ้านหนองคอก	๔๓	บ้านหินแร่	๗๓	วัดแหลมเขาจันทร์
๑๔	บ้านทุ่งสาย	๔๔	บ้านนาโพธิ์		
๑๕	บ้านกรอกสะแก	๔๕	สวนป่าอุปถัมภ์		
๑๖	บ้านหนองปลาชีว	๔๖	บ้านห้วยน้ำทรัพย์		
๑๗	วัดเทพนาราม	๔๗	ไทยรัฐวิทยา ๔๑		
๑๘	บ้านอ่างเตย	๔๘	บ้านหนองยาง		
๑๙	บ้านท่าคาน	๔๙	บ้านยางแดง		
๒๐	วัดทุ่งยายชี	๕๐	บ้านอ่างทอง		
๒๑	บ้านท่าโพธิ์	๕๑	วัดดอนท่านา		
๒๒	วัดน้ำฉ่ำ	๕๒	บ้านหนองเหียง		
๒๓	วัดหินดาช	๕๓	บ้านห้วยหิน (พนมสารคาม)		
๒๔	วัดเกาะแก้วเวฬุวัน	๕๔	บ้านม่วงโพรง		
๒๕	วัดสุวรรณคณิมิต	๕๕	บ้านเขาหินซ้อน		
๒๖	วัดอ่าวช้างไล่	๕๖	บ้านหนองหว้า		
๒๗	บ้านหนองสทิต	๕๗	วัดหัวกระสังข์		
๒๘	วัดหัวสำโรง	๕๘	วัดบึงกระจับ		
๒๙	บ้านปลายคลอง	๕๙	วัดดงยาง		
๓๐	ตลาดบางบ่อ	๖๐	บ้านห้วยพลู		

กำหนดการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ หอประชุมรัฐประทาน โรงเรียนพนมสารคาม “พนมอดุลวิทยา”
อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	- รายงานตัว ลงทะเบียนรับเอกสาร
เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๔๕ น.	- พิธีเปิดและบรรยายพิเศษโดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
เวลา ๐๘.๔๕ – ๑๐.๐๐ น.	- พัก รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- บรรยาย เรื่อง การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดย นายวุฒิไกร จันสามารถ ครูโรงเรียนบ้านหนองกลางดง
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	- พัก รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	- ฝึกปฏิบัติการติดตั้งโปรแกรม การใช้โปรแกรม การจัดทำข้อมูลระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนตามโปรแกรม Scan tool ๓.๑ และการรายงานข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ สพฐ. ทางเว็บไซต์ โดยแบ่งผู้เข้าอบรมออกเป็นกลุ่ม ๆ ละประมาณ ๑๐ – ๑๕ คน โดย นายวุฒิไกร จันสามารถ และคณะวิทยากรอีก ๗ คน
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	- พัก รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๔.๔๕ – ๑๖.๓๐ น.	- ฝึกปฏิบัติการติดตั้งโปรแกรม การใช้โปรแกรม การจัดทำข้อมูลระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนตามโปรแกรม Scan tool ๓.๑ และการรายงานข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ สพฐ. ทางเว็บไซต์ โดยแบ่งผู้เข้าอบรมออกเป็นกลุ่ม ๆ ละประมาณ ๑๐ – ๑๕ คน โดย นายวุฒิไกร จันสามารถ และคณะวิทยากรอีก ๗ คน (ต่อ)
	- อภิปราย/ซักถาม
	- ปิดการอบรม

หมายเหตุ ๑. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำโน้ตบุ๊ก วินโดว์ ๗ หรือวินโดว์ XP ซึ่งจัดทำข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียนตามโปรแกรม Scan tool ๓.๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ปลั๊กต่อไฟพ่วง และหนังสือคู่มือการคัดกรองนักเรียน
ในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ แจกให้เมื่อปี ๒๕๕๖ ไปในวันอบรมด้วย
(หากโปรแกรม Scan tool ที่บันทึกข้อมูลไว้มีปัญหา หรือหาไม่พบ ให้นำโน้ตบุ๊ก ระบบปฏิบัติการ วินโดว์ ๗
มาแทน เพื่อลงโปรแกรมใหม่)

ใบตอบรับการเข้าอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ หอประชุมรัฐประทาน โรงเรียนพนมสารคาม “พนมอดุลวิทยา” อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดฉะเชิงเทรา

ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๑ คน ดังนี้

- นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) ผู้เข้าอบรม.....

☐ เป็นโรงเรียนตามบัญชีรายชื่อที่เข้ารับการอบรม

☐ เป็นโรงเรียนที่สนใจเข้ารับการอบรม

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

.....

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำโน้ตบุ๊ก วินโดว์ ๗ หรือวินโดว์ XP ซึ่งจัดทำข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามโปรแกรม Scan tool ๓.๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ปลั๊กต่อไฟพวง และหนังสือคู่มือการคัดกรองนักเรียนในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ แจกให้เมื่อปี ๒๕๕๖ ไปในวันอบรมด้วย (หากโปรแกรม Scan tool ที่บันทึกข้อมูลไว้มีปัญหา หรือหาไม่พบให้นำโน้ตบุ๊ก ระบบปฏิบัติการ วินโดว์ ๗ มาแทน เพื่อลงโปรแกรมใหม่)

๒. ให้ส่งแบบตอบรับคืนกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (นางจินตนา กลืนทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙ - ๖๘๘๑๖๐๙ อาคารชมรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือฯ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒) หรือส่งแบบตอบรับทางอีเมล ju_ch2@hotmail.com ภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘