



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบของหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

.....

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ บัดนี้ ก.ค.ศ. ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีระยะเวลา ในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมมากขึ้น เพื่อที่จะสามารถพัฒนางานจนเกิดผลปรากฏที่ชัดเจน และมีมติกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ดังนั้น อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบของหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดังนี้

๑. รายละเอียดองค์ประกอบของหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครู นี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๒. ให้ยกเลิกรายละเอียดประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๕

๓. รายละเอียดองค์ประกอบของหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษานี้ ให้ใช้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

๔. การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่ง ที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

๕. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามี ๓ กรณี ดังนี้

๕.๑ การย้ายกรณีปกติ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย

๕.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจากติดตามคู่สมรส เจ็บป่วยร้ายแรง ถูกคุกคามต่อชีวิต เพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๕.๓ การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของ สถานศึกษา

๖. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย กรณีปกติ

๖.๑ ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันยื่นคำขอ

๖.๒ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๖.๓ การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย ต้องมีอายุราชการ เหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๗. ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคม ของทุกปี โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๘. คำร้องขอย้าย ให้ใช้สำหรับการพิจารณาย้ายได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน โดยปกติ ให้พิจารณาย้ายปีละสองครั้ง ครั้งที่ ๑ ในเดือนเมษายน และครั้งที่ ๒ ในเดือนกันยายน เว้นแต่ มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ อาจพิจารณาการย้ายมากกว่าสองครั้งก็ได้

๙. คำร้องขอย้ายใดไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ให้ถือว่าคำร้องนั้นเป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป

๑๐. รายละเอียดองค์ประกอบของหลักเกณฑ์การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การย้ายกรณีปกติ มีองค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณา ดังนี้

องค์ประกอบ	ค่าคะแนน	หมายเหตุ
๑๐.๑ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)		
๑๐.๑.๑ ความรู้	๕	
๑๐.๑.๒ ความสามารถในการปฏิบัติงาน		
๑๐.๑.๒.๑ ผลการปฏิบัติงาน	๕	
๑๐.๑.๒.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	๕	
๑๐.๑.๓ ประสบการณ์	๕	
๑๐.๒ ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน	๕	
๑๐.๓ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน	๕	
๑๐.๔ สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)		
๑๐.๔.๑ อัตรากำลังครู	๕	
๑๐.๔.๒ ความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	๕	
๑๐.๕ เหตุผลการขอย้าย	๕	
๑๐.๖ ความอาวุโสตามหลักราชการ	๕	
๑๐.๗ ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕	
รวมทั้งสิ้น	๕๕	

๑๑. การให้คะแนนองค์ประกอบ ให้พิจารณา ดังนี้

๑๑.๑ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)

๑๑.๑.๑ ความรู้ (๕ คะแนน)

พิจารณาจากวุฒิการศึกษาที่ ก.ค.ศ.รับรอง และกำหนด

เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้แนบหลักฐานและรับรองสำเนาถูกต้อง

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| (๑) ปริญญาเอก | ๕ คะแนน |
| (๒) ปริญญาโท | ๔ คะแนน |
| (๓) ปริญญาตรี/ประกาศนียบัตรบัณฑิต | ๓ คะแนน |
| (๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี | ๒ คะแนน |

๑๑.๑.๒ ความสามารถในการปฏิบัติงาน พิจารณาจากผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน โรงเรียน
ตนเอง และการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

๑๑.๑.๒.๑ ผลการปฏิบัติงาน (๕ คะแนน)

พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมที่ผู้ยื่นคำร้อง
ขอย้ายรับผิดชอบและต้องเป็นผลการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา หรือปฏิบัติหน้าที่
ในโรงเรียนที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน โดยระบุ ชื่อ-สกุลไว้ในเกียรติบัตร โล่ หรือมีหลักฐานปรากฏชัดเจน
ในกรณีที่ไม่มีคำสั่งให้ควบคุมฝึกซ้อมนักเรียนให้ผู้บริหารสถานศึกษาออกหนังสือรับรอง หรือรับรองในสำเนา
ประกาศนียบัตร ว่าเป็นผู้ควบคุมดูแลฝึกซ้อมนักเรียน และเป็นรางวัลตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๓
ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ หรือรางวัลอื่นใดที่หน่วยงานราชการ หน่วยงานราชการร่วมกับภาคเอกชน
หรือองค์กรต่าง ๆ เป็นผู้มอบให้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการกลั่นกรองการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พร้อมแนบหลักฐานประกอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------|
| (๑) ระดับชาติหรือสูงกว่า | ๕ คะแนน |
| (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ | ๔ คะแนน |
| (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด | ๓ คะแนน |
| (๔) ระดับอำเภอ/เขตคุณภาพการศึกษา/กลุ่มโรงเรียน | ๒ คะแนน |
| (๕) ระดับโรงเรียน | ๑ คะแนน |

๑๑.๑.๒.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ
ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของสถานศึกษาของผู้ขอย้าย (๕ คะแนน)

พิจารณาจากผลการประเมินคุณภาพนักเรียนระดับชาติ
(O-NET ป.๖) เปรียบเทียบระหว่างคะแนนเฉลี่ยระดับสถานศึกษากับคะแนนเฉลี่ยระดับชาติของปีที่ผ่านมา (ล่าสุด)
ก่อนยื่นคำร้องขอย้าย

- | | |
|---|---------|
| (๑) สูงกว่าระดับชาติ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ | ๕ คะแนน |
| (๒) สูงกว่าระดับชาติ ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ | ๔ คะแนน |
| (๓) สูงกว่าระดับชาติ ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ | ๓ คะแนน |
| (๔) สูงกว่าระดับชาติ ๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ | ๒ คะแนน |
| (๕) สูงกว่าระดับชาติ ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ | ๑ คะแนน |
| (๖) ไม่มีกลุ่มสาระการเรียนรู้ใดสูงกว่าระดับชาติ | ๐ คะแนน |

๑๑.๑.๓ ประสพการณ์ (๕ คะแนน)

พิจารณาจากระยะเวลาที่เริ่มรับราชการจนถึงวันสุดท้าย
ของการยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี

- | | |
|------------------|---------|
| (๑) ๒๑ ปี ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| (๒) ๑๖ - ๒๐ ปี | ๔ คะแนน |
| (๓) ๑๑ - ๑๕ ปี | ๓ คะแนน |
| (๔) ๖ - ๑๐ ปี | ๒ คะแนน |
| (๕) ๕ ปี ลงมา | ๑ คะแนน |

๑๑.๒ ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน (๕ คะแนน)

พิจารณาจากการระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยมีวิชาเอกตรงตามความต้องการ
ของสถานศึกษาที่รับย้าย เรียงลำดับตามความประสงค์ในคำร้องขอย้าย

- | | |
|---|---------|
| (๑) สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุเป็นลำดับที่ ๑ | ๕ คะแนน |
| (๒) สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุเป็นลำดับที่ ๒ | ๔ คะแนน |
| (๓) สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุเป็นลำดับที่ ๓ | ๓ คะแนน |
| (๔) สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุเป็นลำดับที่ ๔ | ๒ คะแนน |
| (๕) สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุเป็นลำดับที่ ๕ | ๑ คะแนน |

๑๑.๓ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน)

พิจารณาจากระยะเวลาที่ผู้ขอย้ายดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน
จนถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้ายแต่ละครั้ง เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี

- | | |
|------------------|---------|
| (๑) ๑๑ ปี ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| (๒) ๘ - ๑๐ ปี | ๔ คะแนน |
| (๓) ๕ - ๗ ปี | ๓ คะแนน |
| (๔) ๒ - ๔ ปี | ๒ คะแนน |

๑๑.๔ สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)

๑๑.๔.๑ อัตราค่าจ้าง (๕ คะแนน)

พิจารณาจากการขาดอัตราค่าจ้างตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. ของสถานศึกษา
ที่ผู้ขอย้ายดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบัน โดยดูข้อมูลร้อยละขาดแคลนครู (รวมครูอัตราจ้างและพนักงานราชการ)
ตามจริงจากข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาปัจจุบัน สำหรับผู้ขอย้ายจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา
ให้จัดส่งข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาปัจจุบันของสถานศึกษาไปด้วย โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
รับรองสำเนาถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ

- | | |
|--------------------------------------|---------|
| (๑) ต่ำกว่าเกณฑ์ร้อยละ ๒๐.๐๑ ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| (๒) ต่ำกว่าเกณฑ์ร้อยละ ๑๐.๐๑ - ๒๐.๐๐ | ๔ คะแนน |
| (๓) ต่ำกว่าเกณฑ์ร้อยละ ๐๐.๐๑ - ๑๐.๐๐ | ๓ คะแนน |
| (๔) พอดีเกณฑ์ | ๒ คะแนน |
| (๕) เกินเกณฑ์ | ๑ คะแนน |

๑๑.๔.๒ ความยากลำบากในการปฏิบัติงาน (๕ คะแนน)

พิจารณาจากปริมาณงานการจัดชั้นเรียน โดยดูจากข้อมูล ๑๐ มิถุนายน
ของปีการศึกษาปัจจุบัน

- | | |
|------------------------|---------|
| (๑) ครูไม่ครบชั้นเรียน | ๕ คะแนน |
| (๒) ครูครบชั้นเรียน | ๔ คะแนน |
| (๓) ครูเกินชั้นเรียน | ๓ คะแนน |

๑๑.๕ เหตุผลการขอย้าย (๕ คะแนน)

พิจารณาจากเหตุผลความจำเป็นและข้อเท็จจริงในการขอย้าย โดยจะต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน

- (๑) อยู่รวมคู่สมรส ดูแลบิดามารดาของตนเอง หรือบิดา มารดาของคู่สมรส หรือดูแลบุตร ๕ คะแนน
- (๒) กลับภูมิลำเนา ๔ คะแนน
- (๓) เหตุผลอื่น ๆ ๓ คะแนน

๑๑.๖ ความอาวุโสตามหลักราชการ (๕ คะแนน)

พิจารณาจากวิทยฐานะ ดังนี้

- (๑) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ๕ คะแนน
- (๒) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ๔ คะแนน
- (๓) วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ๓ คะแนน
- (๔) วิทยฐานะครูชำนาญการ ๒ คะแนน
- (๕) ไม่มีวิทยฐานะ ๑ คะแนน

๑๑.๗ ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (๕ คะแนน)

พิจารณาจากสำเนารายงานการประชุมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาที่รับย้าย ซึ่งมีมติเรียงลำดับผู้ประสงค์ขอย้าย ดังนี้

- (๑) มติรับย้ายอันดับที่ ๑ ๕ คะแนน
- (๒) มติรับย้ายอันดับที่ ๒ ๔ คะแนน
- (๓) มติรับย้ายอันดับที่ ๓ หรือต่ำกว่าอันดับที่ ๓ หรือมีมติไม่รับย้าย ๓ คะแนน

กรณีสถานศึกษาที่จะรับย้ายไม่ส่งสำเนารายงานการประชุมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้นตามกำหนด หรือไม่เรียงลำดับผู้ประสงค์ขอย้ายจะพิจารณาให้ผู้ประสงค์ขอย้ายได้คะแนนในองค์ประกอบนี้ ๕ คะแนน เท่ากันทุกราย

๑๒. กรณีคะแนนรวมเท่ากัน คณะกรรมการจะพิจารณาจากเกณฑ์การจัดลำดับอาวุโสในราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๑๓. การย้ายกรณีพิเศษ

๑๓.๑ การย้ายติดตามคู่สมรส

คู่สมรสต้องเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำส่วนราชการ พนักงานของรัฐ ที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ซึ่งจดทะเบียนสมรส ก่อนวันที่คู่สมรสได้รับแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งใหม่ ต้องอาศัยอยู่ด้วยกัน และต้องยื่นคำร้องขอย้ายภายใน ๑ ปี นับแต่คู่สมรสย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่

๑๓.๒ การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง

เป็นผู้เจ็บป่วยหรือเป็นโรคร้ายแรงต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานานและแพทย์แผนปัจจุบันในท้องถิ่นไม่สามารถรักษาได้ ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรองแล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๑๓.๓ การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต

เป็นผู้ประสบปัญหาถูกคุกคาม ปองร้าย โดยมีหลักฐานจากราชการยืนยัน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นให้คำรับรอง

๑๓.๔ การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

(๑) ผู้ขอย้ายเป็นบุตรคนเดียว หรือบุตรที่เหลืออยู่คนเดียวของบิดามารดา หรือเป็นคู่สมรสตามกฎหมายของผู้เจ็บป่วยร้ายแรง หรือเป็นโรคร้ายแรง หรือทุพพลภาพ

(๒) บิดามารดา หรือคู่สมรส หรือบุตร เจ็บป่วยร้ายแรง หรือเป็นโรคร้ายแรง หรือทุพพลภาพ ต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานาน ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง

การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือทางการแพทย์แผนปัจจุบัน แล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณาและผู้ขอย้ายสามารถ ยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้องได้รับการพิจารณาผลเป็นประการใดแล้วถือเป็นอันยุติ

๑๔. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๑๔.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษา ให้คำนึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการ และความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริงก่อนดำเนินการ

๑๔.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรณีที่สถานศึกษาใดมีความจำเป็น ต้องได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอกตรงตามความจำเป็น ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ โดยนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อเสนอเหตุผล และความจำเป็นต่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ให้ความเห็นชอบ

๑๔.๓ การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาใดมีอัตรากำลังเกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ให้เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาการย้ายโดยตัดโอนตำแหน่ง และอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ให้อยู่ในดุลยพินิจ ของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายที่จะพิจารณา โดยอาจพิจารณาจากคำร้องขอย้ายหรือไม่ก็ได้

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย รายงานตัว เข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายสมศักดิ์ ภูพนมภูมิ)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๙๘๗๖๕๔๓๒๑๐๙๘๗๖๕๔๓๒๑๐
.....
☐ ส่งกลับสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษา

๙๘๗๖๕๔๓๒๑๐๙๘๗๖๕๔๓๒๑๐
.....
☐ สำเนาใบพิจารณาการศึกษาคณะพิเศษ

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยาลัยฐานะ.....	ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ต่างเขตพื้นที่การศึกษา	ย้าย การนิเทศ	ย้าย การนิเทศ
สถานศึกษา.....	ย้าย การนิเทศ	ย้าย การนิเทศ	ย้าย การนิเทศ
รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท (ปีงบประมาณ.....)	ย้าย การนิเทศ	ย้าย การนิเทศ	ย้าย การนิเทศ
ประวัติส่วนตัว	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
๒. คุณวุฒิ.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
สาขาวิชา/วิชาเอก.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
วิชาโท.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโท ที่สำเร็จการศึกษา)	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
๓. ความรู้ความสามารถ.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
๔. ประสบการณ์.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
๕. คุณสมบัติ.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
อาชีพ.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
ที่ทำงาน.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
ตำบล.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
อำเภอ.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
จังหวัด.....	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... ชั้น..... หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....
ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี.....เดือน.....วัน	หลักฐานประกอบกรพิจารณา ☐ ลำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่น ๆ ระบุ.....	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง
ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขประจำตัวประชาชน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....