

รายงานการประชุมผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ หอประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)

ผู้มาประชุม

๑. นายเสริมปัญญา เทียมวัน
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ
๓. นายสิทธิชัย เวศสุวรรณ
๔. นางดวงเดือน เวชพนม
๕. นายสมโชค ล่ามกิจจา
๖. นายกมล วุ่นหนู
๗. นางหัตถยา อธิคม
๘. นายเสรี ริยะกุล
๙. นางนิรมล บัวเนียม
๑๐. นางสาวไผ่ฝัน วงซารี
๑๑. นายมนตรี รัฐประเสริฐ
๑๒. นายพายัพ นิชเปี่ยม
๑๓. นายอิฐ พึ่งเกษม
๑๔. นายพีระพงศ์ ญัฐคุณานนท์
๑๕. นางสาวสุภาพ นิลนนท์
๑๖. นางดวงใจ ชัยสิทธิ์
๑๗. นางกัญญา สละชั่ว
๑๘. นางณัฐชานันท์ สุวรรณราช
๑๙. นายปรัชญา ภัทรกำจร
๒๐. นายยงยุทธ ปรีชากุล
๒๑. นายปัญญาวัฒน์ ธรรมเจริญจินดา
๒๒. นายสุวรรณ วิลารักษ์
๒๓. นางอุณจิต พิทธิไชย
๒๔. นายณรงค์ นิยมสุข
๒๕. นายเชาวลิต จันพิทักษ์
๒๖. นายมนตรี บุญดี
๒๗. นายฉลวย สียา
๒๘. นายไชยสิทธิ์ ไพบูลย์

- ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
ผู้อำนวยการโรงเรียนธีรวิทยา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่ดอน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแหลมตะคร้อ
ผู้อำนวยการโรงเรียนพนมอหิศึกษา
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชายเคื่องวนาราม
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนขี้เหล็ก
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน่าน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพงษาราม
ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างศรีธรรมสถาน
ครูโรงเรียนบ้านหนองสองห้อง (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหัว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะแก้วสุวรรณาราม
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกหัวข้าว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนทอง
ครูโรงเรียนวัดท่าลาดเหนือ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธารพุด
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเค็ด
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านช่อง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวกระสังข์
ครูโรงเรียนวัดหนองปรือ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไพบูลย์ประชานุกุล
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดต้นตาล
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัຍอุทิศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาเหล้าบก
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองปาดทอง

ประธาน

๒๙. นางพานิ เกตุกุล
๓๐. นายรุจน์ ไชยฤทธิ์
๓๑. นางรุ่งทิพย์ นามสุวรรณ
๓๒. นายมนตรี ประการะสังข์
๓๓. นายสมชาย สุขผึ้ง
๓๔. นายสาคร เนียมบุญเจือ
๓๕. นางสาวกนกกรานต์ คชชะ
๓๖. นายทรัพย์ มณีทูล
๓๗. นายสมหวัง เบญมาศ
๓๘. นายนิวัฒน์ วงษ์ชะอุ่ม
๓๙. นายสมศักดิ์ เชื้อวันดี
๔๐. นายชิต นพเกียรติ
๔๑. นายกิจจา เนตรเจริญ
๔๒. นางสาวทองสุข เตียรักษา
๔๓. นายสุเทพ คำหุ่่น
๔๔. นายวินัย น้อยจินดา
๔๕. นายสมรักษ์ ศรีเกษม
๔๖. นายพัฒนสมวงศ์ นิลพัทธ์
๔๗. นายสมศักดิ์ เศวตสุพร
๔๘. นายปรีชา เกตุผดุง
๔๙. นายจเร วุฒิศาสน์โสภณ
๕๐. นายเชวงศักดิ์ เศรษฐพงษ์
๕๑. นางอิสริย์ ดำรงวัฒนกุล
๕๒. นายประหยัด หวังผล
๕๓. นายบรรจงรักษ์ เสาวรักษ์
๕๔. นายสุทธิ อธิธนากุล
๕๕. นายสมศักดิ์ งามศักดิ์ประเสริฐ
๕๖. นายอดุลย์ บุญช่วย
๕๗. นายชาติชาย พงศ์ศิริ
๕๘. นางสาวลัดดา ไมตรีวงษ์
๕๙. นายดวง สุวรรณเกิดผล
๖๐. นายสายันต์ วิไลพัฒน์
๖๑. นางสุภานัน เสน่หา
๖๒. นายปราโมทย์ จินดางาม
๖๓. นายณรงค์ แต่งัก
๖๔. นายประเทือง เกตุกิจ
๖๕. นางนิชภา เจริญรุ่งเรืองชัย

- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแหลมไผ่ศรี
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน
- ครูโรงเรียนบ้านข้าขวาง (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปรือวาย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงโพรง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองกลางดง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแสง
- ครูโรงเรียนบ้านหนองเหียง (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยหิน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลำหาชัย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแหลมเขาจันทร์
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยพลู
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดงยาง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระสองตอน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณคีรี
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเสือ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองแห่น
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าโพธิ์
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจรเข้ตาย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน้ำอ่า
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางคา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่ขวาง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสะแกงาม
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแสนภูมราวาส
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหินดาช
- ผู้อำนวยการโรงเรียนดาราจรัส
- ผู้อำนวยการโรงเรียนรุ่งโรจน์วิทยา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกกสับ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูมอญ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทางข้ามน้อย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางกระเจ็ด
- ครูโรงเรียนวัดบางกระดาน (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปากน้ำไฉไล
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดบัวขาว

๖๖. นายสมเจตน์ คำพั่นน้อย
๖๗. นายศุภชัย เทียรกุล
๖๘. นายวิบูลย์ วัฒนศฤงคาร
๖๙. นายสมชาย ฉ่ำสมบูรณ์
๗๐. นางสมศรี กุลบุตร
๗๑. นายอัฐพล มาลัย
๗๒. นางสาวเสาวลักษณ์ ตูลารักษ์
๗๓. นายวิวัตร พงษ์สุภา
๗๔. นางเจือศรี พูนพิพัฒน์
๗๕. นางสาวสยมพร อินทศรี
๗๖. นายวิสุทธิ สุริยงค์
๗๗. นายอิทธิพร รุจศิริ
๗๘. นางดวงรัตน์ ชิตเจริญ
๗๙. นายปัญญา เจริญวัฒน์
๘๐. นายสมบัติ ผลพอดน
๘๑. นายอภิรักษ์ ทองจรัส
๘๒. นายสุพร ไทยนิยม
๘๓. นายเสรี เหลืองรุ่งรัส
๘๔. นายอุบล พัฒนภรณ์
๘๕. นางสาวภรณ์ ศิริบุญย์
๘๖. นางสาวนันทา โกธ
๘๗. นางสาวารุญ ไทยนิยม
๘๘. นางสาวเอมอร ผลบุภพ
๘๙. นายโกศล วรพุด
๙๐. นายทิพากร พิศโนม
๙๑. นายทวีศิลป์ กล้าณรงค์
๙๒. นายมนตรี แก้วจิตร
๙๓. นายประพันธ์ ยอดตระกูลชัย
๙๔. นายวีรวัฒน์ พันธุ์คง
๙๕. นางสาวเบญจวรรณ ภูสดแสง
๙๖. ว่าที่ร้อยตรีธนกฤต นันพานิช
๙๗. นางมาลี ภูมิรินทร์
๙๘. นายวิโรจน์ ชาญเชิงยุทธชัย
๙๙. ว่าที่ร้อยโทวันชิง กุลทูล
๑๐๐. นางสาวอุไรวรรณ ศรีเมือง
๑๐๑. นางปัทมา แก้วกล้า
๑๐๒. นายประชัน สุทธิศักดิ์

- รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามแยก (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวไทร
- ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าระหัดราษฎร์สุขุม
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลายคลอง
- ครูโรงเรียนบ้านหนองโสน (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศรีสุตาราม
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสนามช้าง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสาวชะโงก
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดใต้
- รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสวน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดใหม่บางคล้า
- ผู้อำนวยการโรงเรียนสุตะโชติประชาสรรค์
- ผู้อำนวยการโรงเรียนก้านแก้วราษฎร์บำรุง
- ครูโรงเรียนราษฎร์นุกูล (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดก้านแก้ว
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคลองเขื่อน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางตลาด
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางโรง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านกล้วย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามร่ม
- ผู้อำนวยการโรงเรียนโสภณประชาเทวารุทธารักษ์
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบางพะเนียง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าม่วง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางแดง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสระไม้แดง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองยาง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยน้ำใส
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างทอง
- ครูโรงเรียนวัดดอนท่านา (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกระบกเตี้ย
- ครูโรงเรียนบ้านท่ากระดาน (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเลียบ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งส่อหงษา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา
- ครูโรงเรียนบ้านนาโพธิ์ (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเจริญ

๑๐๓. นายการันต์ นพทิพย์
๑๐๔. นายกมล จิตรแข็ง
๑๐๕. นายพรศักดิ์ เปี่ยมเจริญ
๑๐๖. นายรัฐวิทย์ เนียรศิริ
๑๐๗. นายทวี เพชรพยอม
๑๐๘. นางนิชนันท์ หลุยใจบุญ
๑๐๙. นายวิลาศ คำภาวษ์
๑๑๐. นางระวี รัตนไพบูลย์
๑๑๑. นางทอรั้ง สำเร็จเฟื่องฟู
๑๑๒. นายทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล
๑๑๓. นายมานิตย์ไวย สีสระสงค์
๑๑๔. ร.ต.ท. เจริญ บุราณมณ
๑๑๕. นายพันธุทศ ผิวแก้ว
๑๑๖. นายอำนวยการ ผมทอง
๑๑๗. นายสินชัย เทพารักษ์
๑๑๘. นายธวัช วงศ์กลม
๑๑๙. นายรุ่งอรุณ พึ่งเกษม
๑๒๐. นายมานิต บุญพิทักษ์
๑๒๑. นางสาวณิ ภูพานใบ
๑๒๒. นายธีระ ผดุงศักดิ์ชยกุล
๑๒๓. นายปัญญา สัทธพล
๑๒๔. นายบงกช ต้นไฉ่
๑๒๕. นายสายัณห์ พัฒนเอกวงศ์
๑๒๖. นายปราโมท มนต์วิเศษ
๑๒๗. นายทองสุข รื้อทอง
๑๒๘. ว่าที่ ร.ต.ประคอง บุญสร้าง
๑๒๙. นายกัญตพัฒน์ ทองเพชร
๑๓๐. นายประสูตร ฐปหอม
๑๓๑. นายประดิษฐ์ นพรัตน์
๑๓๒. นางกิ่งแก้ว เพ็ญสุริยะ
๑๓๓. นางสาวกองแก้ว กระจาปณการ
๑๓๔. นายประดับ ศิริสวัสดิ์
๑๓๕. นายสุนทร วังชี
๑๓๖. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ
๑๓๗. นายสมชาติ ศรีสมวงศ์
๑๓๘. นายพงศ์พี ปรีดานนท์
๑๓๙. นายวัฒน์ เอี่ยมสุโร

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเกต
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสูงเจริญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหินแร่
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชำป่างาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองยายสร้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองอุดม
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกตะเคียนงาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าทองดำ
ครูโรงเรียนบ้านมาบนาดี (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองใหญ่
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างตะแบก
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมพระราชทานนายาว
ผู้อำนวยการโรงเรียนกุฎามโนนสะอาด
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๑
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้าน ก.ม.๗
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าซุง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแปลงไผ่-ขุนคลัง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดกระทิง
ครูโรงเรียนบ้านห้วยน้ำทรัพย์ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยหิน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนป่าอุบลมภ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งสะเดาประชาสรรค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรทองอุบลมภ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสะท้อน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองน้ำขาวเจริญราษฎร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง
ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก้วประชานุเคราะห์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโกรกแก้ววงพระจันทร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังกะจะ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังเย็น
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองปรือประชาสรรค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองไม้แก่น
ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางบ่อ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองสอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินไร่
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสทิต
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแปลงยาว

๑๔๐. นายเลียงศักดิ์ เมี้ยนศิริ
๑๔๑. นางวาริ คชสิงห์
๑๔๒. นายสุนทร คชสิงห์
๑๔๓. นางสาวอัมพิกา สิริพรหม
๑๔๔. นางสาวเพ็ชร วรศิลป์
๑๔๕. ว่าที่ร้อยเอกภูวเดช นิธิธานนท์
๑๔๖. นายบุญยิ่ง อยู่สุข
๑๔๗. นายสมชาย มะลิซ้อน
๑๔๘. นายนิติพัฒน์ กาญจนกุล
๑๔๙. นางสาวรอยทิพย์ ถานะลุน
๑๕๐. นางจำลอง สุขแก้ว
๑๕๑. นางสาวถวิล ถนอมพันธ์
๑๕๒. นายพิสิษฐ์ ศุภวัฒน์ธนบดี
๑๕๓. นายสมชาย สันติยากร
๑๕๔. นางวิไล อิมสำราญ
๑๕๕. นายเจริญ วิทศโนย
๑๕๖. นายธวัชชัย โพธิ์งาม
๑๕๗. นายสุดใจ ศรีทอง
๑๕๘. ว่าที่ร้อยตรีเกษา กลิ่นเพ็ง
๑๕๙. นายนิรันดร์ เรือนอินทร์
๑๖๐. นายวิเชียร นิกรประเสริฐ
๑๖๑. นายสุชาติ คำศิริ
๑๖๒. นายโชคชัย ศิริศักดิ์ภิญโญ
๑๖๓. นายสาย นพเทาว์
๑๖๔. นางรุ่งทิพย์ สวมไธสง
๑๖๕. นางนัฐพร วิเวกชาติ
๑๖๖. นายพิชัย วงศ์กลม
๑๖๗. นางสาวมะลิ ลือตระกูลประวดี
๑๖๘. นายบัญชาญ เดชเฟื่อง
๑๖๙. นายสยาม สุริยจันทร์
๑๗๐. นางสาวอภัสนันท์ อนันต์ชญาภิตต์
๑๗๑. นางสาวฐิตารีย์ ไทยประเสริฐ

- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่แก้ว
- ครูโรงเรียนวัดสุวรรณคณินิต (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสำโรง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอ่าวช้างไล่
- ครูโรงเรียนอนุบาลศรีวรการแปลงยาว (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ากลอย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าคาน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองประโยชน์
- ครูโรงเรียนบ้านหนองปรือกันยาง (แทน)
- ครูโรงเรียนบ้านหนองปลาชีว (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างเตย
- ครูโรงเรียนบ้านอ่างเสือดำ (แทน)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี
- ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเทพนาราม
- ผู้อำนวยการโรงเรียนสียัดพัฒนา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกรอกสะแก
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งสำย
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพประทาน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านธรรมรัตน์ใน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังหิน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศรีเจริญทอง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขาหย่าง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคอก
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยตะปอก
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
- ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ
- ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
- ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
- ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
- ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ บุญเย็น
๒. นายจักรพงษ์ แซ่คู
๓. นายพรชัย ดาวรรณ
๔. นายเชลล์ โพธิมากุล
๕. นายธงชัย นพฤทธิ์
๖. นางนภา กู้ศิริกุล
๗. นายภัทรพล พาลพ่าย
๘. นางสาวศิริโฉม ยะอนันต์
๙. นายอภิชาติ ตะเกาทอง

- รองผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ติดตามการ)
- รองผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ลาพักผ่อน)
- รองผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ติดตามการ)
- รอง ผอ. สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ติดตามการ)
- รอง ผอ. สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ติดตามการ)
- ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน (ติดตามการ)
- ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนอนันต์วิทยา
- ผู้อำนวยการโรงเรียนสุตะบำรุงพิทยาคาร

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายคณิต ยวงสุวรรณ
๒. นายภควัต ตลับเพชร
๓. นางชญาภา อิ่มสำราญ
๔. นางสุชัยญา เกตุฉนวน
๕. นางเพ็ญจันทร์ บุญเพ็ง
๖. นายพิชัย บุญเพ็ง
๗. นายทวี ไสสุข
๘. นางสาวจิตาภรณ์ ภัทรพันธ์โกศล
๙. นางสาววารุณี ลัมสุขศิริ
๑๐. นางสาวสนธยา อรรถจุ่น
๑๑. นางสาวณิชาพัฒน์ ใจอาษา
๑๒. นางสมัญญา ชิตสมบัติ
๑๓. นางสาวอุไรวรรณ ไชโย
๑๔. นางนบขุติ เสาวนา
๑๕. นางปรียาภรณ์ โอสถานนท์
๑๖. นางสาววรินทร์ ชูโชคเทียนกุล
๑๗. นางสาวปาริฉัตร กิมสือ
๑๘. นายฉลาด คุ้มวงศ์
๑๙. นายไพสันต์ กิมสือ

- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- เจ้าหน้าที่ธุรการ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
- นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- เจ้าหน้าที่ธุรการ
- เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
- พนักงานขับรถยนต์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อผู้ประชุมพร้อมแล้ว นายเสริมปัญญา เทียมวัน ประธานการประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ให้โรงเรียนประชุมคณะครูในโรงเรียน และแบ่งงานกันให้ชัดเจน โดยมีการแต่งตั้งคำสั่งแบ่งงาน และให้จัดประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน

๒. ให้ดำเนินการตรวจอุปกรณ์การเรียนการสอนในโรงเรียน เช่น เครื่องเล่นเด็ก โต๊ะ เก้าอี้ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมกับการใช้งาน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่อนักเรียน และขอความกรุณาโรงเรียนที่มีรถรับส่งนักเรียน ให้ตรวจสอบความเรียบร้อย อย่าให้เกิดปัญหาเหมือนโรงเรียนที่จังหวัดสมุทรปราการ

๓. ในปีนี้ ผลการสอบ NT และ ผลสอบ O-NET ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ในภาพรวมต่ำทุกวิชา ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สรรวจจุดเด่น จุดด้อย เพื่อแก้ไขปัญหาในโรงเรียน และขอชมเชยโรงเรียนที่สามารถทำคะแนนได้เพิ่มสูงขึ้น

๔. การติดตาม นิเทศภายใน ขอให้โรงเรียนจัดการนิเทศการสอนของครูในโรงเรียนเป็นประจำ และผู้บริหารสถานศึกษาที่ไม่มีราชการที่สำคัญขอให้อยู่ภายในบริเวณโรงเรียน เพื่อช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาของโรงเรียนได้ทัน

๕. ให้โรงเรียนดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้มีคำสั่งในการบริหารจัดการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยด่วน และโรงเรียนใดไม่ประสงค์จะใช้งบประมาณขอให้แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๖. ระบบการเงินและบัญชี การเบิกพัสดุ ของโรงเรียนขณะนี้มีปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไข ขอให้โรงเรียนรีบติดต่อแก้ไข สอบถามที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ หากผู้บริหารสถานศึกษาใดที่ไม่ให้ความสำคัญในการเบิกจ่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะตัดงบประมาณ และให้โรงเรียนเตรียมเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง/การบัญชี ไว้ให้พร้อม เมื่อรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ออกนิเทศโรงเรียน จะขอตรวจสอบเอกสารดังกล่าว

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเดือนให้หมดแล้ว แต่หากโรงเรียนใดที่ยังมีปัญหา ขอให้โรงเรียนดำเนินการติดต่อหรือตรวจสอบได้ที่คุณสมทรัพย์ สิงห์ขร กลุ่มบริหารงานบุคคล

๘. โรงเรียนใดที่มีข้าราชการครูมาบรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้เตรียมชุดขาวไว้เพื่อใช้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการทุกคนตามโครงการเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๙. ในปีการศึกษานี้โรงเรียนใดที่มีความต้องการจะถ่ายโอนไปอยู่ท้องถิ่น ให้เตรียมความพร้อมเพื่อให้การดำเนินงานไปตามกำหนดระยะเวลา

๑๐. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอความร่วมมือโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนร่วมบริจาคเงินทำบุญ เช่น การร่วมทำบุญกฐินพระราชทาน เพื่อเป็นการแสดงถึงความร่วมมือร่วมใจและความสามัคคีในหมู่คณะ

๑๑. สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต ๒ จะทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี เพื่อสร้างชมรมลูกเสือฯ และใช้เป็นประโยชน์ในการประชุมทางวิชาการต่าง ๆ จึงขอความร่วมมือผู้บริหารโรงเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคน ร่วมบริจาคฯ ทรัพย์สินตามกำลังศรัทธา

๑๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ได้ประชุมประธานเขตคุณภาพ การศึกษาทุกเขต เรื่อง การจัดทำระบบเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนในสังกัด เพื่อสร้างเครือข่าย การประชาสัมพันธ์ และการส่งบทความลงวารสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ขอให้เขตคุณภาพการศึกษาที่ยังไม่ได้ส่งรายชื่อคณะทำงานดำเนินการส่งโดยด่วน

๑๓. การเบิกเงินวิทยฐานะ ปี ๒๕๕๖ ที่มีการชะลอการจ่าย เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นั้น บัดนี้กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งให้เบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๖ นี้ ทั้งนี้กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์จะดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายให้ครบถ้วนถูกต้องต่อไป

๑๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนใดที่ยังไม่ได้วุฒิบัตร ๔ ท่อน ให้ดำเนินการเข้ารับการอบรม ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๑๕. เนื่องจากนางสาวสมจิตต์ เรืองรัชนิกร ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖ และได้แต่งตั้งนางสาวภัสรินทร์ อนันต์ชญาภิตต์ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ซึ่งจะให้ดำเนินการแต่งตั้ง ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๖

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๔.๑ กลุ่มอำนาจการ

๔.๑.๑ การรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒

ได้แจ้งให้โรงเรียนดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามหนังสือสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๑๕๒๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ นั้น และขอให้โรงเรียนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องที่ต้องดำเนินการกรอกข้อมูล/ตอบแบบสอบถามตามตัวชี้วัดโดยด่วน

๔.๑.๒ การมอบหมายงานให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติหน้าที่

ด้วยนางสาวสมจิตต์ เรืองรัชนิกร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ข้าราชการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖

เพื่อให้การปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้ เขต ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงได้มอบหมายให้ นางสาวอภิสันต์ อนันต์ชญาภิตต์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ (รายละเอียดตามภาคผนวก ๑)

๔.๑.๓ การดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

ด้วยขณะนี้ได้เข้าเดือนที่ ๘ ของปีงบประมาณ ๒๕๕๖ แล้ว ขอให้โรงเรียนได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน ที่ได้จัดทำไว้เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เพื่อจะได้นำผลการติดตาม มาปรับปรุงและจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๔ การคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๕๖

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้ เขต ๒ ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ราย คือ นายทวี สาธุชาติ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกแล้ว และแจ้งว่า จำนวนที่ได้รับการจัดสรรมีจำนวนจำกัด เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ จึงมอบประกาศเกียรติคุณบัตรไว้เพื่อเป็นเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีในการสนับสนุนการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ในการนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้ เขต ๒ จึงมอบประกาศเกียรติคุณบัตรให้แก่ นายทวี สาธุชาติ

๔.๑.๕ การให้ทุนการศึกษามูลนิธิช่วยการศึกษาบุตรข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๖

ด้วยมูลนิธิช่วยการศึกษาบุตรข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จะให้ทุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๖ ซึ่งเป็นทุนให้เปล่า โดยไม่มีข้อผูกพันใด ๆ ทั้งสิ้นและให้ติดต่อกันไปจนจบหลักสูตร โดยพิจารณาจาก

๑. ผู้ที่เรียนจบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ช่วงชั้นที่ ๓) ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ซึ่งจะเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ช่วงชั้นที่ ๔) ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ จังหวัดละ ๑ คน มูลค่าทุนละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) และให้ต่อเนื่องไปจนจบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ช่วงชั้นที่ ๔)

๒. ผู้ที่เรียนจบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ช่วงชั้นที่ ๔) ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ซึ่งจะเข้าเรียนต่อในระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ รวมทั้งสิ้น ๕ ทุน (คัดเลือกทั่วประเทศ) มูลค่าทุนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และให้ต่อเนื่องกันไปจนจบหลักสูตรระดับปริญญาตรี

ผู้ประสงค์ขอรับทุนฯ สามารถทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๔.๑.๖ มอบหมายงานให้ปฏิบัติหน้าที่และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของรองผู้อำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้ เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้ เขต ๒ ได้แต่งตั้ง
การปฏิบัติงานและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ว่าที่ร้อยตรี สุพจน์ บุญยืน รับผิดชอบ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง การปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และรับผิดชอบ ดูแลเขตคุณภาพการศึกษาพนมสารคาม ๓, ๔ และ ๕

๒. นายธงชัย นพฤทธิ์ รับผิดชอบ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง การปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล และรับผิดชอบ ดูแลเขตคุณภาพการศึกษาสนมชัยเขต ๒ และ ๓

๓. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ รับผิดชอบ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง การปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และรับผิดชอบ ดูแลเขตคุณภาพการศึกษา บางคล้า ๑ และ ๒ และเขตคุณภาพการศึกษาคลองเขื่อน

๔. นายเชลล์ โพธิมากุล รับผิดชอบ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง การปฏิบัติงานของกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน และรับผิดชอบ ดูแลเขตคุณภาพการศึกษาราชสาส์น และพนมสารคาม ๑ และ ๒

๕. นายสิทธิชัย เวศสุวรรณ รับผิดชอบ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง การปฏิบัติงานของกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา และรับผิดชอบ ดูแลเขตคุณภาพการศึกษาแปลงยาว ๑ และ ๒

๖. นายจักรพงษ์ แซ่คู รับผิดชอบ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง การปฏิบัติงานของกลุ่มนโยบายและแผน และรับผิดชอบ ดูแลเขตคุณภาพการศึกษาสนมชัยเขต ๑ และ ๔

๗. นายพรชัย ดาวรรณา รับผิดชอบ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง การปฏิบัติงานของกลุ่มอำนวยการ และรับผิดชอบ ดูแลเขตคุณภาพการศึกษาท่าตะเกียบ ๑ และ ๒

๔.๑.๗ โครงการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒ ได้ประชุมชี้แจง โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ และให้โรงเรียนส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบเครือข่าย ประชาสัมพันธ์และบทความที่ต้องการจะจัดส่งให้ สพป.ได้ดำเนินการลงในวารสาร นั้น ขอให้โรงเรียนได้ดำเนินการ จัดส่งตามปฏิทินการดำเนินงานที่ได้แจ้งให้โรงเรียนทราบ ตามหนังสือ สพป.ระยอง เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๑๕๓๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ รายละเอียดตามภาคผนวก ๒

๔.๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๔.๒.๑ การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ด้วย กรม. มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๖ เห็นชอบมาตรการเร่งรัดติดตาม การใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ส่วนราชการเร่งรัดการก่อหนี้รายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ สพป.ระยอง เขต ๒ จึงขอให้โรงเรียนที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุนดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ชี้แจงปัญหาอุปสรรคพร้อมเหตุผลความจำเป็นในการขอผ่อนผันถึง สพป.ระยอง เขต ๒ ภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (ตามหนังสือ สพป.ระยอง เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๑๕๙๗ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๖)

สำหรับงบประมาณที่จัดสรรมาในงบดำเนินงาน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔.๒.๒ การดำเนินการในระบบ e-GP

โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณลงทุน รายการโทรทัศน์สี รายการอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) และรายการอื่น ๆ ที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว ให้โรงเรียนดำเนินการในระบบ e-GP และส่งสำเนาใบสั่งซื้อหรือสำเนาสัญญาให้ สพป. ๑ ชุด เพื่อดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน และเมื่อผู้ขายส่งมอบและตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเอกสารเพื่อขอเบิกเงินโดยเร็ว

๔.๒.๓ การยืมเงินราชการ

กรณีโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการประชุมอบรมจาก สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีความประสงค์ขอยืมเงิน ขอให้โรงเรียนส่งเรื่องขอยืมเงินก่อนกำหนดการอย่างน้อย ๕ วันทำการ และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้รีบส่งหลักฐานขอใช้เงินยืมโดยเร็ว

๔.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔.๓.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่น ที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ

ชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔ นั้น

บัดนี้ ก.ค.ศ. ได้มีมติให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์ และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์มีวิทยฐานะ หรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ดังนั้น เพื่อรักษาสีทึบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่น ที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ ยื่นคำขอพร้อมแบบรายงาน และข้อเสนอในการพัฒนางาน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๐๒๙๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๖ และได้แจ้งทาง e-Office ด้วยแล้ว

๔.๓.๒ โครงการเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

ของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กำหนดให้คุรุสภาเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการ ศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพ ให้มีศักยภาพในการเป็นต้นแบบ ด้านศีลธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี โดยให้ดำเนินการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาตามโครงการ เขตละไม่ น้อยกว่า ๑๐๐ คน ซึ่งการดำเนินการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาตามโครงการดังกล่าว จะเป็นการพัฒนาผู้ ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาตามหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา หลักสูตร ๕ วัน ในช่วงระหว่างเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๕๖ สำนักงานคุรุสภาเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงขอความร่วมมือผู้บริหารสถานศึกษาประชาสัมพันธ์โครงการ เสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้บุคลากรในสถานศึกษา ทราบและเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๔.๓.๓ การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ป.ม. ประจำปี ๒๕๕๖

เพิ่มเติม สำหรับผู้ที่มีเงินเดือน ๕๓,๐๘๐ บาท ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตดำเนินการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย ป.ม. สำหรับผู้ที่มีเงินเดือน ๕๓,๐๘๐ บาท ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ (๕๓,๐๘๐ บาท) ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ (๕๓,๐๘๐ บาท)

ในอันดับ คศ. ๓ (ระดับ ๘ เต็ม)

๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์

เอกสารประกอบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในครั้งนี้

๑. หนังสือรับรองว่าผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย/อาญา หรือถูกลงโทษทางวินัย (ติดต่อกับขอใบรับรองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล)

๒. สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)

๓. สำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖

๔. สำเนาประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น ท.ช.

๕. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงให้โรงเรียนในสังกัดแจ้งข้าราชการที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และให้ส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าโรงเรียนในสังกัดไม่มีผู้มีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์ที่จะขอเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น ป.ม. ในครั้งนี้

๔.๔ กลุ่มนโยบายและแผน

๔.๔.๑ การเร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

ด้วย ครม. มีมติเห็นชอบมาตรการเร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ส่วนราชการเร่งรัดการก่อหนี้รายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กำหนดให้โรงเรียนที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖

กลุ่มนโยบายและแผนได้จัดทำแผนปฏิบัติการเร่งรัด กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณงบลงทุนร่วมกับกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ โดยจัดทำข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณของโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน และแจ้งโรงเรียนทราบทางเว็บไซต์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงให้โรงเรียนเข้าเว็บไซต์ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว และเร่งรัดการดำเนินงานให้เบิกจ่ายงบประมาณทันตามกำหนด รายละเอียดชื่อโรงเรียนและผลการดำเนินงานตามเอกสารหมายเลข ๓

สำหรับงบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการฯ ที่จัดสรรเป็นงบดำเนินงาน ให้แก่โรงเรียนดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามเป้าหมาย ให้เบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔.๔.๒ การถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วย สพฐ. ได้แจ้งอนุมัติให้ถ่ายโอนโรงเรียนบ้านหนองโสน อำเภอบางคล้า ให้แก่ อบต.เสม็ดใต้ ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๓/๔๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๖

ในการนี้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กำหนดลงนามถ่ายโอนภารกิจด้านการศึกษา
ของโรงเรียนระหว่าง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กับนายก อบต.เสม็ดใต้ ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖
ณ ห้องประชุมรวมใจ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

๔.๕ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๔.๕.๑ มอบเงินกองทุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย สพฐ. ได้อนเงินกองทุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท
ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มอบให้ครอบครัวของ เด็กหญิงปภาวดี เลี้ยงมณีกุล
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ โรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง ที่ประสบอุบัติเหตุจมน้ำเสียชีวิต เมื่อวันอาทิตย์
ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๖ เพื่อเป็นการปลอบขวัญและบรรเทาความเดือดร้อน

๔.๕.๒ มอบเงินบริจาคช่วยเหลือนักเรียน

๑) การช่วยเหลือนักเรียนประสบเหตุภัยร้ายแรง

ด้วยโรงเรียนในสังกัดแก่นักเรียนประสบเหตุภัยร้ายแรง จำนวน ๒ คน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้มอบเงินทุนช่วยเหลือนักเรียนที่เดือดร้อนฉุกเฉิน
ตามโครงการจัดหาทุนช่วยเหลือนักเรียนที่เดือดร้อนฉุกเฉิน คนละ ๒,๐๐๐.- บาท เป็นการช่วยเหลือเบื้องต้น
และทำหนังสือแจ้งโรงเรียน/บุคลากรในสังกัด ร่วมบริจาคเงินช่วยเหลือ ดังนี้

๑. เด็กชายสุเมธ อุดมจิตร นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ โรงเรียนวัดศรีสุตาราม
อำเภอบางคล้า ประสบอุบัติเหตุ เนื่องจากไฟฟ้าลัดวงจรทำให้บ้านและทรัพย์สินเสียหายทั้งหมด เมื่อวันเสาร์ที่ ๘
ธันวาคม ๒๕๕๕ ได้รับการช่วยเหลือ จำนวนเงิน ๖,๖๐๗.- บาท (หกพันหกร้อยเจ็ดบาทถ้วน)

๒. เด็กหญิงปิยะธิดา จันทมา นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
โรงเรียนวัดหนองปรือ อำเภอนมสารคาม ประสบอุบัติเหตุ เนื่องจากไฟฟ้าลัดวงจรทำให้บ้านและทรัพย์สิน
เสียหายทั้งหมดเมื่อวันศุกร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ได้รับการช่วยเหลือ จำนวนเงิน ๙,๑๗๙.- บาท (เก้าพันหนึ่งร้อย-
เจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน)

๒) การช่วยเหลือนักเรียนที่เสียชีวิต

ด้วยโรงเรียนในสังกัดแก่นักเรียนประสบอุบัติเหตุเสียชีวิต จำนวน ๓ คน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ทำหนังสือแจ้งโรงเรียน/บุคลากรในสังกัด
ร่วมบริจาคเงินช่วยเหลือ ดังนี้

๑. เด็กหญิงเพชรศร อุบล นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ โรงเรียนบ้านหนองหว้า
อำเภอนมสารคาม ประสบอุบัติเหตุจมน้ำเสียชีวิต เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ ได้รับการช่วยเหลือ
จำนวนเงิน ๘,๑๔๙.- บาท (แปดพันหนึ่งร้อยสี่สิบเก้าบาทถ้วน)

๒. เด็กชายพงศ์ภัก วงศ์กำภู นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ โรงเรียนบ้านกระบกเตี้ย
อำเภอสนามชัยเขต ประสบอุบัติเหตุจมน้ำเสียชีวิต เมื่อวันเสาร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ได้รับการช่วยเหลือ จำนวนเงิน
๔,๑๗๐.- บาท (สี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๓. เด็กหญิงปภาวดี เลี้ยงมณีกุล นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
โรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง อำเภอนาตะเกียบ ประสบอุบัติเหตุจมน้ำเสียชีวิต เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๖
ได้รับการช่วยเหลือ จำนวนเงิน ๒,๒๑๐.- บาท (สองพันสองร้อยสิบบาทถ้วน)

๔.๕.๓ เอกสารหลักฐานการศึกษา

ระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๑)

-ระดับประถมศึกษา (ปพ.๑ : ป)

สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน ให้กรอก ดังนี้

๑. กรณีผู้เรียนจบการศึกษาระดับประถมศึกษา แต่ไม่ได้ออกจากสถานศึกษา

ให้ขีดเครื่องหมาย “-”

๒. กรณีผู้เรียนจบการศึกษาระดับประถมศึกษา และออกจากสถานศึกษา

ให้กรอก “จบการศึกษาระดับประถมศึกษา”

๓. ผู้เรียนที่ออกจากสถานศึกษาในกรณีอื่น ๆ ให้กรอก “ศึกษาต่อสถานศึกษาอื่น”

-ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ปพ.๑ : บ)

สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน ให้กรอก ดังนี้

๑. กรณีผู้เรียนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น แต่ไม่ได้ออกจากสถานศึกษา

ให้ขีดเครื่องหมาย “-”

๒. กรณีผู้เรียนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และออกจากสถานศึกษา

ให้กรอก “จบการศึกษามัธยมศึกษา”

๓. ผู้เรียนที่ออกจากสถานศึกษาในกรณีอื่น ๆ ให้กรอก “ศึกษาต่อสถานศึกษาอื่น”

-ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.๑ : พ)

สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน ให้กรอก ดังนี้

๑. กรณีผู้เรียนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และออกจากสถานศึกษา

ให้กรอก “จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน”

๒. ผู้เรียนที่ออกจากสถานศึกษาในกรณีอื่น ๆ ให้กรอก “ศึกษาต่อสถานศึกษาอื่น”

แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓)

มี ๓ แบบ คือ

๑. ระดับประถมศึกษา (ปพ.๓ : ป)

๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ปพ.๓ : บ)

๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.๓ : พ)

- ปัญหาที่ตรวจพบ ปพ.๓ ของสถานศึกษาในสังกัด ได้แก่

๑. ใช้แบบผิด

๒. หัวคอล์มน์ พิมพ์ข้อความไม่ครบตามแบบ

๓. เลขประจำตัวนักเรียน ไม่เรียงลำดับผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาจากเลขจำนวนน้อย

ไปหาเลขจำนวนมาก

๔. ในช่องผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน และช่องผลการประเมิน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้กรอกข้อมูลว่า “ดีเยี่ยม” “ดี” หรือ “ผ่าน” แต่สถานศึกษาบางแห่งใช้คำอื่นกรอกมา

๕. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา กับรายชื่อนักเรียนไม่ตรงกัน
๖. ด้านหน้า ปพ.๓ กรอกข้อมูลนักเรียน ๑๐ คน (มีตราครุฑสีดำเป็นที่สังเกต) ด้านหลัง (ปพ.๓) กรอกข้อมูลนักเรียน ๑๔ คน ปพ.๓ เมื่อใช้แล้วต้องพิมพ์ให้ครบทั้ง ๒ ด้าน แต่สถานศึกษาพิมพ์ด้านหลังมีข้อมูลนักเรียน ๑๐ - ๑๒ คน เท่านั้น
๗. ใส่ลำดับที่ทั้ง ๒ ด้าน ซึ่งหากไม่มีข้อมูลนักเรียนลำดับที่ไม่ต้องพิมพ์
๘. ด้านหลัง สถานศึกษาพิมพ์ข้อความหัวกระดาษไม่เหมือนแบบ และเลขหน้า ต้องอยู่ใต้คำว่าแบบ ปพ.๓ : ป, แบบ ปพ.๓ : บ และ แบบ ปพ.๓ : พ
๙. หัวช่องนับจาก หมายเหตุขึ้นมา ความกว้างของคอลัมน์จะเท่ากัน แต่สถานศึกษา มักจะพิมพ์ช่องหมายเหตุกว้างมากกว่าทุกช่อง
๑๐. เมื่อพิมพ์แบบ ปพ.๓ ขอบกระดาษต้องชัดเจนทุกเส้น แต่สถานศึกษาบางแห่ง จะพิมพ์ตกขอบกระดาษ
๑๑. ไม่ขีดเส้นแดง และไม่ลงลายมือชื่อของผู้บริหารสถานศึกษา การขีดเส้นแดงยาว ตลอดแนวกว้างช่องบรรทัด ถัดจากผู้สำเร็จการศึกษาคนสุดท้ายลงมา และให้ผู้บริหารสถานศึกษาลงลายมือชื่อ กำกับ ไว้ใต้เส้นในช่องหมายเหตุ

รายละเอียดตามภาคผนวก ๔

๔.๕.๔ การฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ

ชมรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ยุวกาชาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวน ๖ โครงการ และได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมฯ ไปแล้ว จำนวน ๓ โครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการฝึกอบรมฯ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือวิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ขั้นความรู้ชั้นสูง จำนวน ๖๐ คน ระหว่างวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
๒. โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือวิชา เจ็อน - เชือก จำนวน ๖๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๖
๓. โครงการทบทวนผู้บังคับบัญชาลูกเสือ จำนวน ๖๐ คน ประมาณวันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖

จึงขอให้ผู้บริหารโรงเรียนประชาสัมพันธ์ให้ครู/บุคลากรในโรงเรียนได้ทราบ โดยทั่วกัน ผู้ที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรมฯ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือแสดงความจำนงเข้ารับการฝึกอบรมล่วงหน้าได้ที่ นายฉลุย สียา ประธานชมรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ยุวกาชาด สพท.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๗๘๒๒๓๗๙ หรือคุณจินตนา กฐินทอง กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพท.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๖๘๘๑๖๐๙

๔.๕.๕ ส่งใบประกาศเกียรติบัตรในการประกวดเครือข่ายโรงเรียนเด็กไทยพินดี

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้แจ้งผลการประกวดเครือข่ายโรงเรียนเด็กไทยพินดี ระดับเขต ซึ่งเครือข่าย “รู้ทัน ฟันงาม” ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมระดับเขต และเครือข่าย “सानฝัน ฟันงาม” ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเขต

โดยเครือข่าย “รู้ทัน พันงาม” ที่ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมระดับเขต ได้แก่โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ บ้านท่าเลียบ, บ้านห้วยหิน, บ้านคลองอุดม, บ้านโคกตะเคียนงาม, บ้านท่าทองดำ, บ้านโป่งตาสา และโรงเรียนบ้านหนอง-ประโยชน์ ซึ่งโรงเรียนเหล่านี้จะมีการมอบเกียรติบัตรและรางวัลในระดับประเทศ โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ฉะเชิงเทราจะประสานในภายหลัง

และสำหรับเครือข่าย “สานฝัน พันงาม” ได้รับรางวัลชมเชย ระดับเขต สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ส่งใบประกาศเกียรติบัตร เพื่อมอบให้โรงเรียนที่อยู่ในเครือข่าย “สานฝัน พันงาม” ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านทุ่งสำ
๒. โรงเรียนบ้านห้วยตะปอก
๓. โรงเรียนบ้านศรีเจริญทอง
๔. โรงเรียนบ้านธรรมรัตน์ใน
๕. โรงเรียนบ้านกรอกสะแก

๔.๕.๖ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามวาระแห่งชาติพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ของสถานศึกษา

ศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดแห่งชาติ จึงขอความร่วมมือสถานศึกษาดำเนินงานตามแผนการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด ดังนี้

๑. ให้สถานศึกษาบรรจุทักษะชีวิต เพื่อการป้องกันยาเสพติดอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรมในหลักสูตรการเรียนการสอนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา โดย

๑.๑ มอบหมายครูผู้สอนทุกคนบูรณาการการสอนทักษะชีวิตเพื่อป้องกันยาเสพติดในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเริ่มในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

๑.๒ เร่งจัดทำแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตเพื่อการป้องกันยาเสพติดในวิชาสุขศึกษาในชั้นเรียนประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และนำร่องทดลองใช้ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

๒. ให้สถานศึกษาให้ความสำคัญ และให้ความร่วมมือในการเปิดโอกาสให้วิทยากร อาทิ ครู พระสอนศีลธรรม ครู D.A.R.E. ครูตำรวจ ครูทหาร ครูผู้สอน ฯลฯ เข้าสอนทักษะชีวิตเพื่อการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา โดยเน้นระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ เป็นลำดับแรก

๓. ให้สถานศึกษาให้ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมป้องกัน ฝึกระวัง และแก้ไขปัญหายาเสพติดในทุกระดับ รวมถึงการจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะชีวิต เพื่อการป้องกันยาเสพติดที่หลากหลาย อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๔. ให้มีมาตรการเสริมแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง ทั้งในสถานศึกษาของรัฐบาล และสถานศึกษาของเอกชน ได้แก่

๔.๑ สถานศึกษาของรัฐบาล ควรจัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ประกาศเกียรติคุณ ฯลฯ ให้ครอบคลุมผู้ปฏิบัติงานจริง

๔.๒ สถานศึกษาของเอกชน ควรจัดให้มีการประกาศเกียรติคุณ มอบโล่/เกียรติบัตร ฯลฯ แก่สถานศึกษา และ/หรือผู้ปฏิบัติงานจริง

๕. ให้สถานศึกษา รายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติตามยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน ปี ๒๕๕๖ ในแผนงานที่ ๓ การสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดตามแบบรายงานที่ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กำหนด ให้รายงานทุกวันที่ ๔ ของเดือน

รายละเอียดตามภาคผนวก ๕

**๔.๕.๗ การติดตามนักเรียนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนที่จบการศึกษา
ประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑**

๑. อ้างถึงหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๑๔๑๑ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การติดตามนักเรียนที่เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และติดตามนักเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

๑) ติดตามนักเรียนที่เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ (เด็กที่เกิด ในปี พ.ศ. ๒๕๔๙) แล้วรายงานข้อมูลดังกล่าว ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ รับเอกสารที่ช่องใส่เอกสาร แต่ละโรงเรียน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ดำเนินการใส่เอกสารไว้ในช่องตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๖) ตัวอย่างตามภาคผนวก ๖

๒) ติดตามนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เข้าศึกษาต่อ ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ แล้วรายงานข้อมูลดังกล่าว ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ โดยจัดพิมพ์รายชื่อนักเรียนลงในแบบรายงานการติดตามนักเรียนฯ ในรูปแบบ Microsoft Excel โดยคัดลอกใส่แผ่น CD จำนวน ๑ แผ่น และเอกสาร จำนวน ๑ ชุด ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ตัวอย่างตามภาคผนวก ๖

๒ ส่วนโรงเรียนเอกชนในสังกัดที่ไม่อยู่ในเขตบริการ (ยกเว้นโรงเรียนดาราจรัส) ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลรายชื่อเด็กที่เข้าไปเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และจัดพิมพ์รายชื่อนักเรียนที่จบการศึกษาประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ตามแบบรายงานการติดตามนักเรียนฯ (สามารถเปิดดูแบบรายงานได้ส่งทาง e – Office) โดยจัดพิมพ์รายชื่อนักเรียนลงในแบบรายงานการติดตามนักเรียนฯ ในรูปแบบ Microsoft Excel โดยคัดลอกใส่แผ่น CD จำนวน ๑ แผ่น และเอกสาร จำนวน ๑ ชุด ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (หากโรงเรียนใดดำเนินการจัดทำและส่ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ เรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้)

**๔.๕.๘ ผลการคัดเลือกการประกวด “สถานศึกษาร่วมใจ สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย
ในการใช้รถใช้ถนน ประจำปี ๒๕๕๖”**

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้พิจารณาคัดเลือกสถานศึกษาร่วมใจ สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปี ๒๕๕๖ มีโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๑๖ โรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินกับกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์แล้ว จำนวน ๘ โรงเรียน และยังไม่ได้ดำเนินการอีก จำนวน ๘ โรงเรียน

๔.๖ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๔.๖.๑ การนิเทศเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการ
ออกนิเทศเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖
โดยให้โรงเรียนจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน เพื่อบรรจุคณะกรรมการนิเทศฯ

๔.๖.๒ สรุปผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกัน

คุณภาพการศึกษา (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ประเมิน ๓ ด้าน

๑. ความสามารถด้านภาษา (Literacy)

๒. ความสามารถด้านการคิดคำนวณ (Numeracy)

๓. ความสามารถด้านเหตุผล (Reasoning Ability)

รายละเอียดตามภาคผนวก ๗

๔.๖.๓ สรุปผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน

(Ordinary National Education Testing : O - Net)

รายละเอียดตามภาคผนวก ๘

๔.๖.๔ การมอบโล่รางวัลและเกียรติบัตรสำหรับโรงเรียนที่ได้รับเหรียญทอง

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๒ ระดับชาติ

โรงเรียนที่ได้รับเหรียญทอง ในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๒

ระดับชาติ ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านหนองขาหย่าง	แข่งขันมารยาทไทย ม. ๑ - ๓
๒. โรงเรียนบ้านศรีเจริญทอง	แข่งขันสวดมนต์แปล ม. ๑ - ๓
๓. โรงเรียนบ้านหนองปรือกันยาง	แข่งขันเพลงไทยสากลหญิง ม. ๑ - ๓
๔. โรงเรียนวัดวังเย็น	แข่งขันระบำมาตรฐาน ป. ๑ - ๖
๕. โรงเรียนวัดต้นตาล	แข่งขันการแข่งขันจัดสวนถาดแบบชื้น ม. ๑ - ๓
๖. โรงเรียนบ้านยางแดง	แข่งขันอาหารจานเดียว (ประเภทเส้น) และอาหารหวาน (ขนมไทย) ป. ๔ - ๖
๗. โรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน	แข่งขันโครงงานคอมพิวเตอร์ประเภทซอฟต์แวร์ ม. ๑ - ๓
๘. โรงเรียนวัดโคกหัวข้าว	ประกวดหนังสือเล่มเล็ก ป. ๔ - ๖
๙. โรงเรียนบ้านเทพประทาน	แข่งขันการละเล่นไทย ประเภทบกพร่อง ทางการร่างกาย ม. ๑ - ๓
๑๐. โรงเรียนสุวรรณศิริ	แข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่อง ทางการได้ยิน ป. ๑ - ๖

๔.๖.๕ การขับเคลื่อนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน

๑. ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๙๖๐ เรื่อง แจ้งให้โรงเรียนในสังกัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิและจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา (SAR) ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอความร่วมมือโรงเรียนในสังกัด ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย ๑ คน ส่ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖
- ๒) โรงเรียนดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยคณะกรรมการที่แต่งตั้งฯ
- ๓) จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา (SAR) ส่ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖

ขณะนี้โรงเรียนที่ยังไม่ได้ดำเนินการส่งคำสั่งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิยังไม่ครบ ยังขาดอยู่ จำนวน ๓๑ โรงเรียน ดังนี้ อำเภอแปลงยาว จำนวน ๕ โรงเรียน อำเภอท่าตะเกียบ จำนวน ๖ โรงเรียน อำเภอบางคล้า จำนวน ๕ โรงเรียน อำเภอสนาบชัยเขต จำนวน ๕ โรงเรียน อำเภอพนมสารคาม จำนวน ๕ โรงเรียน อำเภอกลองเชื่อน จำนวน ๒ โรงเรียน อำเภอราชสาส์น จำนวน ๑ โรงเรียน

และ ข้อ ๓) จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา (SAR) ส่ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖ มีโรงเรียนส่ง (SAR) มายัง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จำนวนน้อยมาก

๒. สำหรับการจัดทำคำสั่งฯ ตามข้อ ๑) โรงเรียนสามารถดูรายละเอียดผู้ทรงคุณวุฒิ จากหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๓๙๑๒ เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๕

รายละเอียดตามภาคผนวก ๙

๔.๖.๖ การดำเนินงานตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษประจำปี

งบประมาณ ๒๕๕๖ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

๑) วันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ อบรมครูผู้สอนภาษาอังกฤษของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โรงเรียนละ ๑ คน ณ ห้องประชุมรวมใจ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๒) อบรมครูปฐมวัยที่ได้รับการจัดสรรจาก อบจ. ทุกโรงเรียน วันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมรัฐประทาน โรงเรียนพนมสาคราม “พนมอดุลวิทยา”

๓) อบรมครูบรรณารักษ์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปรุ่นที่ ๑ ณ ห้องพุทธโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ วันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมพุทธโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๔) อบรมครูผู้สอนวิทยาศาสตร์สำหรับโรงเรียนที่ได้รับสื่อจาก อบจ. วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมชั้นธารา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

๕) อบรมครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สำหรับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรสื่อจาก อบจ. วันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมชั้นธารา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

๔.๗ กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

๔.๗.๑ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามประมาณการ สำหรับภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามประมาณการ สำหรับภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต ๒ ได้โอนเงินเข้าบัญชีของโรงเรียนเรียบร้อยแล้ว สำหรับการขอรับเงินอุดหนุนตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ ให้โรงเรียนยื่นคำขอเบิกจ่ายเงินอุดหนุนพร้อมหลักฐานตามแบบที่สำนักงานกำหนดภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖

๔.๗.๒ การทำบัญชีเงินอุดหนุนโรงเรียนเอกชน

ให้โรงเรียนดาวน์โหลดการจัดทำบัญชีเงินอุดหนุนโรงเรียนเอกชนได้ที่ www.opec.go.th กลุ่มเงินอุดหนุนการศึกษา

๔.๗.๓ แนวปฏิบัติการควบคุมดูแลการใช้รถโรงเรียน

ให้โรงเรียนเอกชนถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการควบคุมดูแลการใช้รถโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๓๖ โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการแจ้งโรงเรียนเอกชนในพื้นที่รับผิดชอบเรียบร้อยแล้ว

๔.๘ หน่วยตรวจสอบภายใน

๔.๘.๑ การตรวจสอบประจำปี ๒๕๕๖

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบโรงเรียนแล้วตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นมา ยังคงเหลือโรงเรียนที่ยังไม่ได้ตรวจสอบจะดำเนินการตรวจสอบตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

๑. เรื่องที่ตรวจสอบมี ๔ เรื่อง

๑.๑ แผนปฏิบัติการประจำปี

๑.๒ การเงิน

๑.๓ การบัญชี

๑.๔ การพัสดุ

๒. ให้จัดเตรียมเอกสารให้ครบทั้ง ๔ เรื่อง ของปีงบประมาณ ๒๕๕๕ – ๒๕๕๖

ให้ตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วนก่อนเข้ารับการตรวจสอบ

๓. ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทั้ง ๔ งาน เข้ารับการตรวจสอบที่ห้องรวมใจ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต ๒ ไม่สามารถให้ผู้อื่นเข้ารับการตรวจสอบแทนได้

๔.๘.๒ การติดตามการแก้ไข

สำหรับโรงเรียนที่ได้รับการตรวจสอบแล้วขอให้แก้ไขและรายงานผลการแก้ไขและรายงานผลการแก้ไขให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา เขต ๒ ทราบตามกำหนดเวลาอย่างเคร่งครัด

๔.๘.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ช่วงเวลาสำหรับโรงเรียนที่จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นปีการศึกษาจะต้องจัดทำแผนปีใหม่จะต้องนำยุทธศาสตร์ นโยบาย ของหน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งนโยบาย แผนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ ความต้องการของโรงเรียน มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนรวมทั้งควรเชิญคณะกรรมการสถานศึกษาจัดทำแผนด้วย

และเมื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเสร็จแล้วจะต้องนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อขอความเห็นชอบด้วย ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณต้องเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ทำไว้

๔.๘.๔ การใช้จ่ายงบประมาณ

การใช้จ่ายงบประมาณทุกรายการต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยต้องมีหลักฐานขอเบิก และหลักฐานการจ่ายที่ถูกต้องตามระเบียบ ไม่สามารถจ่ายเงินไปโดยไม่มีหลักฐานได้

๔.๘.๕ การให้ความช่วยเหลือติดตามงานด้านการเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เล็งเห็นความจำเป็นที่ต้อง ให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาในสังกัดในเรื่องงานการเงิน การบัญชีและการพัสดุของสถานศึกษาให้ถูกต้อง เป็นไปตาม ระเบียบของทางราชการ จึงมอบหมายให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ออกไปให้ความช่วยเหลือติดตามงานการเงิน การบัญชีและการพัสดุของสถานศึกษาทุกสถานศึกษาดังแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(นางสาวสนธยา อรรคจุ่น)

ผู้จดยางงานการประชุม

(นายเสริมปัญญา เทียมวัน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม