

รายงานการประชุมผู้บริหารโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖
วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ หอประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิต)

ผู้มาประชุม

๑. นายเสริมปัญญา เทียมวัน	ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธาน
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	
๓. นายสิทธิชัย เวศสุวรรณ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	
๔. นายจักรพงษ์ แซ่คู	รองผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	
๕. นายพรชัย ดาบรรณา	รองผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	
๖. นายธงชัย นพฤทธิ์	รอง ผอ. สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	
๗. นายสมโชค ลำมกิจจา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่ดอน	
๘. นายกมล วุ่นหนู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแหลมตะคร้อ	
๙. นายเสรี รียะกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชายเคื่องวนาราม	
๑๐. นางนิรมล บัวเนียม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนขี้เหล็ก	
๑๑. นางสาวไผ่ฝัน วงซารี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน่าน้อย	
๑๒. นายมนตรี ธีระประเสริฐ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพงษาราม	
๑๓. นายพายัพ นิชเปี่ยม	ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างศรีธรรมสถาน	
๑๔. นายอิฐ พึ่งเกษม	ครูโรงเรียนบ้านหนองสองห้อง (แทน)	
๑๕. นายพีระพงศ์ ญัฐคุณานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหัว	
๑๖. นางสาวสุภาพ นิลนนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะแก้วสุวรรณาราม	
๑๗. นางดวงใจ ชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกหัวข้าว	
๑๘. นางกัญญา สละชั่ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนทอง	
๑๙. นางณัฐชานันท์ สุวรรณราช	ครูโรงเรียนวัดท่าลาดเหนือ (แทน)	
๒๐. นายปรัชญา ภัทรกำจร	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธารพุด	
๒๑. นายยงยุทธ ปรีชากุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเค็ด	
๒๒. นายปัญญาวัฒน์ ธรรมเจริญจินดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านช่อง	
๒๓. นายสุวรรณ วิลารักษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวกระสังข์	
๒๔. นางอารีย์ อินทร์นภา	ครูโรงเรียนวัดหนองปรือ (แทน)	
๒๕. นายภัทรพล พาลพ่าย	ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาทิพย์	
๒๖. นายณรงค์ นิยมสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนไพบูลย์ประชานุกุล	
๒๗. นายยงยุทธ ประเสริฐ	ครูโรงเรียนวัดต้นตาล (แทน)	
๒๘. นายมนตรี บุญดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฐิต)	
๒๙. นายฉลวย สียา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาเหล่าบก	
๓๐. นายไชยสิทธิ์ ไพบูลย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองปาดทอง	

๓๑. นางพาณี เกตุกุล
๓๒. นายรุจน์ ไชยฤทธิ์
๓๓. นายเทวัญ วัฒนสถิตย์
๓๔. นายมนตรี ประการะสังข์
๓๕. นางจารุพันธ์ สารกุล
๓๖. นายสาคร เนียมบุญเจือ
๓๗. นางสาวกนกกรานต์ คชชะ
๓๘. นายทรัพย์ มณีกุล
๓๙. นายสมหวัง เบญจมาศ
๔๐. นายนิวัฒน์ วงษ์ชะอุ่ม
๔๑. นายสมศักดิ์ เข้าวินต์
๔๒. นายชิต นพเกียรติ
๔๓. นายกิจจา เนตรเจริญ
๔๔. นางสาวทองสุข เตียรักษา
๔๕. นายสุเทพ คำหุ่
๔๖. นายวินัย น้อยจินดา
๔๗. นายสมรักษ์ ศรีเกษม
๔๘. นายพัฒนสมวงศ์ นิลพัทธ์
๔๙. นายสมศักดิ์ เสวตสุพร
๕๐. นางสาวสมทรัพย์ จรูญธรรมพินิจ
๕๑. นายจเร วุฒิศาสตร์โสภณ
๕๒. นายเชวงศักดิ์ เศรษฐพงศ์
๕๓. นางอิสริย์ ดำรงวัฒนกุล
๕๔. นายประหยัด หวังผล
๕๕. นายบรรจงรักษ์ เสาวรักษ์
๕๖. นายสุทธิ อธิธนากุล
๕๗. นายสมศักดิ์ งามศักดิ์ประเสริฐ
๕๘. นายอดุลย์ บุญช่วย
๕๙. นายชาติชาย พงษ์ศิริ
๖๐. นายดวง สุวรรณเกิดผล
๖๑. นายสายันต์ วิไลพัฒน์
๖๒. นางสุภานัน เสน่หา
๖๓. นายปราโมทย์ จินดางาม
๖๔. นางนงรักษ์ นรทิตาน
๖๕. นายประเทือง เกตุกึ่ง
๖๖. นางณิชาภา เจริญรุ่งเรืองชัย

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแหลมไผ่ศรี
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน
ครูโรงเรียนบ้านข้าขวาง (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปรือวาย
ครูโรงเรียนบ้านม่วงโพรง (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองกลางดง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแสง
ครูโรงเรียนบ้านหนองเหียง (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยหิน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลำหาชัย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแหลมเขาจันทร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยพลู
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดงยาง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบึงกระจับ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระสองตอน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณคีรี
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองบัว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเสือ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองแห่น
ครูโรงเรียนบ้านท่าโพธิ์ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจรเข้ตาย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน้ำฉ่ำ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางคา
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่ขวาง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสะแกงาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแสนภูมราวาส
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหินดาษ
ผู้อำนวยการโรงเรียนดาราจรัส
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกกสับ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูมอญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทางข้ามน้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางกระเจ็ด
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางกระดาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปากน้ำโจ้โล้
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดบัวขาว

๖๗. นายมนตรี บุญธรรม
๖๘. นายศุภชัย เทียรกุล
๖๙. นางสาวกานต์ เจียมวงศ์กุล
๗๐. นายสมชาย ฉ่ำสมบูรณ์
๗๑. นายอัฐพล มาลัย
๗๒. นางสาวเสาวลักษณ์ ตูลารักษ์
๗๓. นายวิวัตร พงษ์สุภา
๗๔. นางเจือศรี พูนพิพัฒน์
๗๕. นางสาวสยมพร อินทศรี
๗๖. นายวิสุทธิ สุริยงค์
๗๗. นายอิทธิพร รุจศิริ
๗๘. นางดวงรัตน์ ชิตเจริญ
๗๙. นายปัญญา เจริญวัฒนะ
๘๐. นายสมบัติ ผลพอดิน
๘๑. นายอภิรักษ์ ทองจรัส
๘๒. นายสุพร ไทยนิยม
๘๓. นายเสรี เหลืองรุ่งรัส
๘๔. นายอุบล พัฒนภรณ์
๘๕. นางสาวภรณ์ ศิริบุญย์
๘๖. นางสาวนันทา โกธ
๘๗. นางสาวกาญจนา ไทยนิยม
๘๘. นางสาวเอมอร ผลบุญ
๘๙. นายโกศล วรพูน
๙๐. นายทิพากร พิเศษ
๙๑. นายทวีศิลป์ กล้าณรงค์
๙๒. นายมนตรี แก้ววิจิตร
๙๓. นายประพันธ์ ยอดตระกูลชัย
๙๔. นายสุทธิพิบูล สุทธิพันธ์
๙๕. นายทวี วัยเจริญ
๙๖. ว่าที่ร้อยตรีธนากร นันทนิช
๙๗. นางมาลี ภูมิษฐ์
๙๘. นายวิโรจน์ ขาญเชิงยุทธชัย
๙๙. ว่าที่ร้อยโทวันชิง กุลทกุล
๑๐๐. นางสาวอุไรวรรณ ศรีเมือง
๑๐๑. นางปัทมา แก้วกล้า
๑๐๒. สิบเอกกรวัฒน์ ดันเจริญ

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามแยก
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวไทร
ครูโรงเรียนท่าระหัดราษฎร์สถัญญ์ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลายคลอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศรีสุตาราม
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสนามช้าง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสาวชะโงก
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดใต้
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสวน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดใหม่บางคล้า
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุตะโชติประชาสรรค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนกอนแก้วราษฎร์บำรุง
ครูโรงเรียนราษฎร์นุกูล (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกอนแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคลองเขื่อน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางตลาด
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางโรง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านกล้วย
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามร่วม
ผู้อำนวยการโรงเรียนโสภณประชาเทวารุทธารักษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบางพะเนียง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าม่วง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางแดง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสระไม้แดง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองยาง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยน้ำใส
ครูโรงเรียนบ้านอ่างทอง (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนท้านา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกระบกเตี้ย
ครูโรงเรียนบ้านท่ากระดาน (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเลียบ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งส่อหงษา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา
ครูโรงเรียนบ้านนาโพธิ์ (แทน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเจริญ

๑๐๓. นายการันต์ นพทิพย์
๑๐๔. นายกมล จิตรแข็ง
๑๐๕. นายพรศักดิ์ เปี่ยมเจริญ
๑๐๖. นายรัฐวิทย์ เนียรศิริ
๑๐๗. นายทวี เพชรพยอม
๑๐๘. นางนิชนันท์ หลุยใจบุญ
๑๐๙. นายวิลาศ คำภาวษ์
๑๑๐. นางระวี รัตนไพบูลย์
๑๑๑. นางทอรั้ง สำเร็จเพ็องฟู
๑๑๒. นายมานิตย์ สุขโยยศ
๑๑๓. นางสาวฐิติกานต์ จอกแก้ว
๑๑๔. นายทรงศักดิ์ พิทักษ์มงคล
๑๑๕. นายมานิตย์ไว สีสระสงค์
๑๑๖. ร.ต.ท. เจริญ บุราณรมณ์
๑๑๗. นายอำนวยการ ผมทอง
๑๑๘. นายรุ่งอรุณ พึ่งเกษม
๑๑๙. นายมานิต บุญพิทักษ์
๑๒๐. นางสาวณิ ภูพันใบ
๑๒๑. นายธีระ ผดุงศักดิ์ชัยกุล
๑๒๒. นายปัญหา สิทธิพล
๑๒๓. นายบงกช ต้นไต้
๑๒๔. นายสายัณห์ พัฒนเอกวงศ์
๑๒๕. นายปราโมท มนต์วิเศษ
๑๒๖. นายทองสุข รื้อทอง
๑๒๗. ว่าที่ ร.ต.ประคอง บุญสร้าง
๑๒๘. นายกัณทพัฒน์ ทองเพชร
๑๒๙. นายประสูตร รูปหอม
๑๓๐. นายประดิษฐ์ นพรัตน์
๑๓๑. นางกิ่งแก้ว เพ็ญสุริยะ
๑๓๒. นางสาวกองแก้ว กระชาปณการ
๑๓๓. นายประดับ ศิริสวัสดิ์
๑๓๔. นายสุนทร วังษ์
๑๓๕. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ
๑๓๖. นายสมชาติ ศรีสมวงศ์
๑๓๗. นายพงศ์พี ปริदानนท์
๑๓๘. นายวัฒนะ เอี่ยมสุโร

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเกตุ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสูงเจริญ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหินแร่
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชำป่างาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองยายสร้อย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองอุดม
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกตะเคียนงาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าทองดำ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งตาสา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมาบนาดี
ครูโรงเรียนบ้านวังคู (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองใหญ่
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างตะแบก
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมพระราชทานนายาว
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๑
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแปลงไผ่-ขุนคลัง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลาดกระทิง
ครูโรงเรียนบ้านห้วยน้ำทรัพย์ (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยหิน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนป่าอุบลรัตน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งสะเดาประชาสรรค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรทองอุบลรัตน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาสะท้อน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองน้ำขาวเจริญราษฎร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปลาไหลราษฎร์บำรุง
ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก้วประชานุเคราะห์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโกรกแก้ววงพระจันทร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังกะจะ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังเย็น
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองปรือประชาสรรค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองไม้แก่น
ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางบ่อ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองสอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินไร่
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสทิต
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแปลงยาว

๑๓๙. นายเลียงศักดิ์ เมี้ยนศิริ
๑๔๐. นางวาริ คชสิงห์
๑๔๑. นายสุนทร คชสิงห์
๑๔๒. นางสาวอัมพิกา สิริพรหม
๑๔๓. ว่าที่ร้อยเอกภูวเดช นิธิธำนันท์
๑๔๔. นายบุญยิ่ง อยู่สุข
๑๔๕. นายสมชาย มะลิซ้อน
๑๔๖. นายนิพัฒน์ จริงจิตร
๑๔๗. นายชันโย สังวรดี
๑๔๘. นางจำลอง สุขแก้ว
๑๔๙. นางสาวนวลจันทร์ พูลสวัสดิ์
๑๕๐. นายพิสิษฐ์ ศุภวัฒน์ธนบดี
๑๕๑. นางวิไล อิ่มสำราญ
๑๕๒. นายเจริญ วิทศโนย
๑๕๓. นายธวัชชัย โพธิ์งาม
๑๕๔. นายสุดใจ ศรีทอง
๑๕๕. ว่าที่ร้อยตรีเกชา กลิ่นเพ็ง
๑๕๖. นายนิรันดร์ เรือนอินทร์
๑๕๗. นายวิเชียร นิกรประเสริฐ
๑๕๘. นายสุชาติ คำศิริ
๑๕๙. นายโชคชัย ศิริศักดิ์ภิญโญ
๑๖๐. นายสาย นพเทาว์
๑๖๑. นายเจน พ่วงพันธุ์
๑๖๒. นางนัฐพร วิเวกชาติ
๑๖๓. นายพิชัย วงศ์กลม
๑๖๔. นางสาวมะลิ ลือตระกูลประวัตติ
๑๖๕. นายบัญญัติ เดชเฟื่อง
๑๖๖. นายสยาม สุริยจันทร์
๑๖๗. นางสาวอภิสนันท์ อนันต์ขญาภิตต์
๑๖๘. นางสาวฐิตารีย์ ไทยประเสริฐ
๑๖๙. นางนภา กุ๊กิรติกุล
๑๗๐. นางคุณัญญา ไสสุก

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่แก้ว
ครูโรงเรียนวัดสุวรรณคณินิต (แทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสำโรง
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอ่าวช้างไล่
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ากลอย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าคาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองประโยชน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปรือกันยาง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองปลาชีว
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างเตย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ่างเสือดำ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี
ผู้อำนวยการโรงเรียนสียัดพัฒนา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกรอกสะแก
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งสำย
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเทพประทาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านธรรมรัตน์ใน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังหิน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศรีเจริญทอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขาหยั่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคอก
ครูโรงเรียนบ้านห้วยตะปอก (แทน)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีฯ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ บุญยืน
๒. นายเชลล์ โพธิมากุล
๓. นางดวงเดือน เวชพนม
๔. นางหัตถยา อธิคม
๕. นางสาวลัดดา ไผ่ตรึงษ์
๖. นายอภิชาติ ตะเภาทอง
๗. นายพันธุ์ยุทธ ผิวแก้ว
๘. นายสินชัย เทพารักษ์
๙. นายธวัช วงศ์กลม
๑๐. นางวันดี ศิริเพ็ญ
๑๑. นายสมชาย สันติยากร

- รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ติตราชการ)
รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ (ติตราชการ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนธีรวิทยา
ผู้อำนวยการโรงเรียนพนมอริยศึกษา
ผู้อำนวยการโรงเรียนรุ่งโรจน์วิทยา
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุตะบำรุงพิทยาคาร
ผู้อำนวยการโรงเรียนภูงามโนนสะอาด
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้าน กม. ๗
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าซุง
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีวรรณการแปลงยาว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเทพนาราม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายคณิต ยวงสุวรรณ
๒. นายภควัต ตลับเพชร
๓. นางชญาภา อิ่มสำราญ
๔. นางนงลักษณ์ โฉมศรี
๕. นางเพ็ญจันทร์ บุญเพ็ง
๖. นายพิชัย บุญเพ็ง
๗. นางชูลี วงศ์กลม
๘. นางสาววันธร ชูโชคเทียนกุล
๙. นางสาวปาริฉัตร กิมสือ
๑๐. นางสาวสนธยา อรรถจุ่น
๑๑. นายไชยา สุขประเสริฐ
๑๒. นางสมัญญา ชิตสมบัติ
๑๓. นางสาวมุลินท์ ชำนาญช่าง
๑๔. นางนบชูลี เสาวนา
๑๕. นางปริยาภรณ์ โอสถานนท์
๑๖. นายฉลาด คุ่มวงศ์
๑๗. นายพนพนธ์ บุญแก้ว

- ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
เจ้าหน้าที่ธุรการ
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
พนักงานขับรถยนต์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อผู้ประชุมพร้อมแล้ว นายเสริมปัญญา เทียมวัน ประธานการประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้แสดงความยินดีกับโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา และครู ที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ สำหรับโรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรางวัลใด ๆ ขอให้พิจารณาดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ในส่วนของโรงเรียนที่ได้ก็ขอให้รักษาคุณภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

- ขอขอบคุณโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยุทิส) ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์สถานที่ในการจัดงานมหกรรมดนตรี นาฏศิลป์ไทย และการจัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนในครั้งนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้มอบนโยบายของนายจาตุรนต์ ฉายแสง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.ccs2.go.th และขอให้โรงเรียนได้ติดป้ายแสดงความยินดีกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๒. ให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ปฏิบัติและพัฒนาสถานศึกษาเป็นไปตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๓. โรงเรียนที่ได้ทำระบบจัดซื้อจัดจ้างแล้วนั้น ขอให้โรงเรียนดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องด้วย

๔. โรงเรียนที่ได้รับงบประมาณอุดหนุน ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายให้เสร็จภายในวันที่ ๑๐

กันยายน ๒๕๕๖

๕. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ให้ระบุโรงเรียนหรือ สพป./สพม. ให้ชัดเจน และจัดทำ ๓ ชุด โดยให้ส่ง สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จำนวน ๑ ชุด เก็บที่โรงเรียนจำนวน ๑ ชุด และเก็บไว้เอง จำนวน ๑ ชุด โดยดำเนินการให้เรียบร้อยแล้ว และให้ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานด้วย

๖. ขณะนี้บางโรงเรียนยังไม่ได้ทำการเบิกจ่ายงบประมาณ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอให้รีบดำเนินการด้วย เพราะสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทราแจ้งว่ายังมีงบประมาณที่ติดลบอยู่ประมาณ ๗๔ %

๗. การเตรียมความพร้อมก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน โรงเรียนที่เป็นศูนย์อาเซียน ให้ดำเนินการให้เป็นรูปธรรม

๘. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก โดยขอให้โรงเรียนได้ประสานกับชุมชน และเอกชนในพื้นที่ โดยให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการควมรวม และการยุบรวมโรงเรียนขนาดเล็ก

๙. การของบประมาณจาก อปท. ขอให้โรงเรียนใช้แบบการเขียนโครงการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และขอให้เสนอโครงการถึง สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ก่อนถึงกำหนดเวลาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเสนอ อปท.

๑๐. การประเมินความดีความชอบ ขอให้ดำเนินการตาม กฎ ระเบียบ และยึดหลักความถูกต้อง

๑๑. ขอให้โรงเรียนจัดภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้น่าอยู่ น่าดู น่าทำงาน ขอชื่นชมโรงเรียนที่มีการวางระบบภูมิทัศน์ที่สวยงามอยู่แล้วให้รักษาสภาพไว้

๑๒. ขณะนี้มีการร้องเรียนการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน โดยนักเรียน/ผู้ปกครองและชุมชน จึงขอให้โรงเรียนอื่น ๆ ได้ดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ระเบียบ กฎหมาย การกระทำใด ๆ ที่ไม่ถูกต้องขออย่าทำ เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการเป็นไปอย่างราบรื่น ส่งผลถึงคุณภาพการศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖
ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๔.๑ กลุ่มอำนาจการ

๔.๑.๑ ประชาสัมพันธ์การมอบทุนอาหารกลางวันของชมรมข้าราชการครู

บำเหน็จบำนาญ จังหวัดฉะเชิงเทรา

ด้วยชมรมข้าราชการครูบำเหน็จบำนาญจังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์
จะมอบทุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในสังกัด จึงขอให้โรงเรียนที่มีความประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือ
เงินทุนอาหารกลางวันนักเรียนจากชมรมฯ ขอให้ติดต่อ ดังนี้

อำเภอพนมสารคาม ติดต่อที่ อาจารย์ยอภีธรรม มีชำนาญ โทร. ๐๘๔ - ๗๒๑๒๒๔๔

อำเภอสนาบชัยเขต และอำเภอท่าตะเกียบ ติดต่อที่ อาจารย์มาโนช คุ้มยา

โทร. ๐๘๑ - ๕๖๒๕๕๕๘

อำเภอบางคล้า ติดต่อที่ อาจารย์สมจิตต์ ศรีวรรณ โทร. ๐๘๕ - ๐๙๓๗๓๙๒

อำเภอรสาสสน์ ติดต่อที่ อาจารย์วิไล แตรประสิทธิ์ โทร. ๐๘๑ - ๖๑๓๕๘๗๙

ทั้งนี้ขอให้ติดต่อภายในเดือนพฤษภาคมของทุกปี

๔.๑.๒ การจัดงานมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะจัดงานมุทิตาจิต
เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๕๖ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด จำนวน ๓๔ คน โดยกำหนดจัดงาน
ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๖ ณ โดมอเนกประสงค์โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณยทิศ) ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป
จึงขอเชิญชวนข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด ร่วมกันแสดงมุทิตาจิตแก่ข้าราชการและลูกจ้างตามวัน เวลา
และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ให้เขตคุณภาพการศึกษาแจ้งความประสงค์เพิ่มเติมจำนวนโต๊ะได้ที่กลุ่มอำนาจการ
ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

๔.๑.๓ ซ้อมความเข้าใจการดำเนินการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๖ แล้ว ขอให้ทุกโรงเรียนได้ดำเนินการ
เกี่ยวกับการควบคุมภายใน โดยให้ศึกษารายละเอียดตามเอกสารที่ได้เคยมอบให้ในการประชุมเสริมสร้าง
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และแนวทางการดำเนินงาน (เอกสารในภาคผนวก ๑)
ทั้งนี้ ให้นำรายงานการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกำหนดเวลาด้วย ขอเน้นให้โรงเรียนได้ดำเนินการ
ให้เป็นไปตามระเบียบฯ เนื่องจาก สดง.ภูมิภาค ได้ตรวจสอบการดำเนินงานของโรงเรียนผ่านเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๑.๔ การรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตัวชี้วัด (KRS) ที่ ๑.๑.๘ และ ๑.๑.๑๐

ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอความร่วมมือ

โรงเรียนในสังกัดดำเนินการกรอกข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๑๕๒๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงาน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รอบ ๖ เดือน แล้วนั้น บัดนี้ระบบการกรอกข้อมูล

ตัวชี้วัดเปิดให้ดำเนินการกรอกข้อมูลร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หน้าเว็บไซต์ของกลุ่มสาระสนเทศ <http://122.154.130.8/tpsdeg/>

ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดการกรอกข้อมูลตามภาคผนวก ๒

๔.๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๔.๒.๑ การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ แจ้งให้โรงเรียน
เร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖
(ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๒๗๕๓ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ขอความอนุเคราะห์
ผู้บริหารโรงเรียน กรุณาเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒.๒ การก่องหนผู้ผูกพัน

โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน (งบแปรญัตติ) เมื่อโรงเรียนดำเนินการ
ในระบบ e-GP ได้ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย และทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งสำเนาสัญญาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จำนวน ๑ ชุด เพื่อดำเนินการก่องหนผู้ผูกพัน และเมื่อผู้รับจ้าง/ผู้ขายส่งมอบและตรวจรับ
ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเอกสารเพื่อขอเบิกเงินโดยเร็ว รายละเอียดตามภาคผนวก ๓

๔.๒.๓ การส่งหลักฐานขอเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการ

ขอให้โรงเรียนส่งหลักฐานขอเบิกเงินค่าจ้างครูพี่เลี้ยง ครูวิทยาศาสตร์/คณิตศาสตร์
นักการภารโรง ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือนถัดไป เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
จะได้ดำเนินการเบิกจ่ายและโอนเงินเข้าบัญชีให้ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน และขอให้ส่งหลักฐานเบิกทุกเดือน
สำหรับค่าจ้างในเดือนกันยายน ๒๕๕๖ ให้โรงเรียนส่งสัญญาจ้างเงินภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖

๔.๒.๔ การเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

กรณีโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณและอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว กรุณาดำเนินการ
เบิกจ่ายโดยเร็ว และขอให้แนบหนังสืออนุมัติ (การโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย) เพื่อประกอบ
การเบิกจ่ายทุกครั้ง

๔.๒.๕ ประกันสังคมเคลื่อนที่อำเภอพนมสารคาม

เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่นายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ประกันตน สำนักงานประกันสังคมจังหวัดฉะเชิงเทรา ให้บริการงานประกันสังคมเคลื่อนที่ ณ ที่ว่าการอำเภอพนม - สารคามหลังใหม่ ชั้น ๒ ทุกวันอังคาร และวันพฤหัสบดี เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โทรศัพท์ ๐๓๘ - ๘๓๗๑๓๒ - ๓ งานที่ให้บริการได้แก่ การขึ้นทะเบียนนายจ้าง การขึ้นทะเบียนลูกจ้าง การชำระเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กองทุนประกันสังคม ผู้ประกันตามมาตรา ๓๙ กองทุนประกันสังคม การยื่นเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงนายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ประกันตน รวมทั้งการขอบัตรรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล

๔.๒.๖ การจัดสรรงบประมาณเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ในการซ่อมบำรุงรักษา

ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของสถานศึกษา เครื่องละ ๔๔๐ บาท จำนวน ๕๘ โรงเรียน ตามหนังสือ สพฐ.ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/ว ๒๐๖๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ขอให้โรงเรียน ดำเนินการให้แล้วเสร็จและส่งหลักฐานถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖

๔.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔.๓.๑ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้ง

ให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ขอให้สถานศึกษาประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการพัฒนา

เพื่อแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ตาม ว.๑๗) ให้ยื่นแบบคำขอรับการ พัฒนาตามวิทยฐานะ กับสถาบันอุดมศึกษาทั้ง ๒๗ แห่ง ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน และขอให้ผู้บริหารสถานศึกษา ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ตามวิทยฐานะที่จะได้รับการพัฒนามาก่อนที่จะไปลงทะเบียนกับธนาคาร (กรณีของ ม.บูรพา ให้ลงทะเบียน กับธนาคารกรุงไทย) เนื่องจากมีข้าราชการครูบางรายคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งครูชำนาญการไม่ครบ ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอเข้ารับการพัฒนาและไปลงทะเบียนชำระเงินก่อน อาจไม่ได้รับเงินคืนจากมหาวิทยาลัย ขอให้ท่านกรุณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

๔.๓.๒ การต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ ได้มีมติอนุมัติเป็นหลักการมอบอำนาจ ให้เลขาธิการคุรุสภาต่ออายุใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้แก่ผู้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่คุรุสภากำหนดเฉพาะผู้มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานในการสมัครสอบเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ ได้มีมติยกเลิกการมอบอำนาจให้เลขาธิการ คุรุสภาอนุมัติการต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนทุกกรณี ตั้งแต่วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ดังนั้น ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่มีความประสงค์ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา จะต้องดำเนินการต่ออายุใบอนุญาต ตามข้อ ๒๐ ของข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ โดยยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเลขาธิการคุรุสภา ก่อนวันที่ใบอนุญาต

หมดอายุไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ทั้งนี้ หากผู้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาใบอนุญาตหมดอายุแล้ว แต่ยังคงประกอบวิชาชีพทางการศึกษาอยู่ เป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ ซึ่งมีบทกำหนดโทษตามมาตรา ๗๘ และมาตรา ๗๙ ในพระราชบัญญัติฉบับนี้ มีโทษจำคุกหรือปรับหรือทั้งจำทั้งปรับ

อนึ่ง ผู้มีความประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาสามารถ ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาได้ ๓ วิธี ดังนี้

๑. ยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภากรุงเทพมหานคร หรือคุรุสภาเขตพื้นที่ การศึกษาทุกเขต

๒. ยื่นผ่านสถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัดโดย Upload ข้อมูลผ่านโปรแกรม Ksp renew ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ

๓. ส่งผ่านไปรษณีย์ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ทุกสาขาทั่วประเทศ รายละเอียดการยื่นคำขอ ฯ ศึกษาได้จากเว็บไซต์ www.ksp.or.th

๔.๓.๓ ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยขณะนี้ถึงระยะเวลายื่นคำร้องขอย้าย ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ให้โรงเรียนแจ้งข้าราชการครูที่มีความประสงค์ ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และต่างเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา จัดทำคำร้องขอย้าย โดยให้จัดส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ สำหรับเอกสารประกอบคำร้องขอย้ายให้จัดส่งตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษา สำหรับข้าราชการครูที่ประสงค์ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ให้ระบุสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาที่ขอย้ายไว้ในแบบคำร้องขอย้ายด้วย ว่าอยู่เขตพื้นที่การศึกษาใด

๔.๓.๔ ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

ด้วยวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ที่ประสงค์ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำคำร้องขอย้ายส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ สำหรับเอกสารประกอบคำร้องขอย้ายให้จัดส่งตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๕ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.ccs2.go.th

๔.๔ กลุ่มนโยบายและแผน

๔.๔.๑ การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก อปท.

โรงเรียนใดที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก อปท. ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ประสานงานกับ อปท. ก่อน

๑.๒ จัดทำโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ซึ่งสามารถดูได้ที่เว็บไซต์ สพป.

ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กลุ่มนโยบายและแผน โดย ผอ.สพป. เป็นผู้เห็นชอบโครงการ

๑.๓ ให้ส่งงานโดยติดต่อโดยตรงกับเจ้าหน้าที่ (คุณมาเลียม) พร้อมนำข้อมูลใส่แผ่นดิสก์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องหากมีการแก้ไข

๑.๔ ส่งก่อนล่วงหน้า ๓ วัน

๔.๔.๒ เร่งรัด กำกับ ติดตาม การบริหารงบประมาณ ปี ๒๕๕๖

ตามที่ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้จัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๕๖ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณแล้ว จึงให้เร่งรัด กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดในงบลงทุนปกติและงบแปรรูปคดี เบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖

เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนสามารถตรวจสอบ รายชื่อและงบประมาณที่ได้รับ ที่เว็บไซต์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กลุ่มนโยบายและแผน

๔.๔.๓ การจัดทำข้อมูล EMIS ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

ตามที่ สพฐ. ให้โรงเรียนจัดทำข้อมูล EMIS ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล EFA (ข้อมูล บริหารงบประมาณ) ข้อมูลคอมพิวเตอร์-การใช้งาน Internet, ข้อมูลบุคลากร และข้อมูลครุภัณฑ์ ขอให้โรงเรียน ที่ยังไม่ได้จัดทำข้อมูลดังกล่าว ดำเนินการกรอกข้อมูลที่ <http://data.bopp-obec.info/emis/> ให้เสร็จสิ้น ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ เป็นอย่างช้า (ซึ่งขณะนี้ยังมีโรงเรียนจำนวน ๓๐ โรงเรียนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ โดย ตรวจสอบรายชื่อได้ที่เว็บไซต์ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ กลุ่มนโยบายและแผน)

๔.๔.๔ การจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล DMC

ตามที่ สพฐ. ให้โรงเรียนจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล และโรงเรียนได้ดำเนินการ จัดทำข้อมูลรายงาน สพฐ. ไปแล้ว นั้น

สพฐ.แจ้งว่า โรงเรียนที่กรอกข้อมูลนักเรียนที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ สพฐ.จะดำเนินการ ตัดยอดจัดสรรรายหัวและยอดนักเรียนออกโดยอัตโนมัติ ทำให้ยอด ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ ลดลงจากที่โรงเรียน รายงาน ซึ่งยอดนักเรียนที่ถูกตัด จะเป็นเด็กอนุบาล ๑ ที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ โดย สพฐ.ได้กำหนดเกณฑ์อายุมาตรฐาน นักเรียน ปี ๒๕๕๖ ดังนี้

ชั้น	อายุ	ปีเกิด
อ.๑	๔ ปี	ก่อน ๑๖ พ.ค. ๒๕๕๒
อ.๒	๕ ปี	ก่อน ๑๖ พ.ค. ๒๕๕๒
ป.๑	๖ ปี	๒๕๕๐
ป.๒	๗ ปี	๒๕๔๙
ป.๓	๘ ปี	๒๕๔๘
ป.๔	๙ ปี	๒๕๔๗
ป.๕	๑๐ ปี	๒๕๔๖
ป.๖	๑๑ ปี	๒๕๔๕
ม.๑	๑๒ ปี	๒๕๔๔
ม.๒	๑๓ ปี	๒๕๔๓
ม.๓	๑๔ ปี	๒๕๔๒

๔.๕ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๔.๕.๑ มอบเงินบริจาคช่วยเหลือนักเรียนที่เสียชีวิต

ด้วยโรงเรียนในสังกัดแก่นักเรียนประสบอุบัติเหตุเสียชีวิต จำนวน ๒ คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ทำหนังสือแจ้งโรงเรียน/บุคลากรในสังกัด ร่วมบริจาคเงินช่วยเหลือ ดังนี้

๑. เด็กชายธีรภัทร สุขสวัสดิ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ โรงเรียนบ้านห้วยหิน อำเภอสนามชัยเขต ประสบอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ชนกันเสียชีวิต เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลาประมาณ ๒๒.๐๐ น. ได้รับการช่วยเหลือ จำนวนเงิน ๑๑,๑๕๘.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. เด็กชายพุฒิพงษ์ ช่วยการ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง อำเภอท่าตะเียบ ประสบอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ชนกันเสียชีวิต เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๖ เวลาประมาณ ๒๐.๐๐ น. ได้รับการช่วยเหลือ จำนวนเงิน ๘,๕๒๗.- บาท (แปดพันห้าร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน)

๔.๕.๒ การรายงานจักรยานยืมเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๖

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดโครงการจักรยานยืมเรียน ให้กับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีฐานะยากจนและมีความเดือดร้อนในการเดินทางไปโรงเรียน สามารถยืมจักรยานเพื่อใช้เป็นพาหนะเดินทางไปโรงเรียนจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียน และส่งคืน เพื่อให้นักเรียนรุ่นต่อไปใช้ในลักษณะเดียวกัน และตามคู่มือโครงการจักรยานยืมเรียน (จักรยานเอื้ออาทร จากพี่ถึงน้อง) ข้อ ๙ การรายงานประจำปี โรงเรียนต้องรายงานการยืมจักรยานของนักเรียนประจำปี ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ของทุกปี นั้น

เนื่องจากถึงกำหนดการรายงานประจำปีแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอให้โรงเรียนที่ดำเนินตามโครงการดังกล่าว และยังไม่รายงานจักรยานยืมเรียนของ นักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดำเนินการรายงานตามแบบดัดแนบ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามภาคผนวก ๔

๔.๕.๓ การฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ

ด้วยสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ร่วมกับชมรม ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ยุวกาชาด สภท.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้วางแผนงาน/โครงการ ที่จะดำเนินการฝึกอบรม ผู้บังคับบัญชาลูกเสือประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

๑.๑ โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ วิชาผู้กำกับลูกเสือสำรอง ชั้นความรู้ เบื้องต้นระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยครู/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๗ เขตคุณภาพ ๆ ละ ๕ คน รวม ๘๕ คน (ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมคนละ ๖๐๐ บาท โดย สพป.ฉช.๒ สนับสนุน งบประมาณให้คนละ ๖๐๐ บาท)

๑.๒ โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ วิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญ ชั้นความรู้ เบื้องต้น (B.T.C.) ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยครู/บุคลากรทางการ ศึกษาจำนวน ๑๗ เขตคุณภาพ ๆ ละ ๕ คน รวม ๘๕ คน (ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมคนละ ๖๐๐ บาท โดย สพป.ฉช.๒ สนับสนุนงบประมาณให้คนละ ๖๐๐ บาท)

๑.๓ โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ วิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ขั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C.) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยครู/บุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๗ เขตคุณภาพ ๆ ละ ๓ คน รวม ๕๑ คน (ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมคนละ ๖๐๐ บาท โดย สพป.ฉช.๒ สนับสนุนงบประมาณให้คนละ ๖๐๐ บาท)

๑.๔ โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ วิชาผู้ช่วยผู้ให้การฝึกอบรม (A.L.T.C.) ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียน จำนวน ๔๕ คน ครู/บุคลากรทางการศึกษา (ในกรณีผู้บริหารโรงเรียนสมัครไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้) (ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม จำนวน ๒,๐๐๐ บาท โดย สพป.ฉช.๒ สนับสนุนงบประมาณให้คนละ ๒,๕๐๐ บาท)

๑.๕ โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ วิชาผู้กำกับลูกเสือสำรอง ขั้นความรู้ขั้นสูง (A.T.C.) ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยครู/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๗ เขตคุณภาพ ๆ ละ ๕ คน รวม ๘๕ คน (ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมคนละ ๑,๒๐๐ บาท โดย สพป.ฉช.๒ สนับสนุนงบประมาณให้คนละ ๑,๒๐๐ บาท)

๑.๖ โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ วิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญ ขั้นความรู้ขั้นสูง (A.T.C.) ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ เมษายน ๒๕๕๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยครู/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๗ เขตคุณภาพ ๆ ละ ๕ คน รวม ๘๕ คน (ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมคนละ ๑,๒๐๐ บาท โดย สพป.ฉช.๒ สนับสนุนงบประมาณให้คนละ ๑,๒๐๐ บาท)

๑.๗ โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ วิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ขั้นความรู้ขั้นสูง (A.T.C.) ระหว่างวันที่ ๑ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยครู/บุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๗ เขตคุณภาพ ๆ ละ ๓ คน รวม ๕๑ คน (ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมคนละ ๑,๒๐๐ บาท โดย สพป.ฉช.๒ สนับสนุนงบประมาณให้คนละ ๑,๒๐๐ บาท)

จึงขอความร่วมมือประธานเขตคุณภาพทุกเขตคุณภาพดำเนินการสำรวจครู/บุคลากรทางการศึกษาในเขตคุณภาพ ซึ่งยังไม่มีวุฒิทางลูกเสือ เข้ารับการฝึกอบรม ตามจำนวนที่กำหนด โดยส่งรายชื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ (สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ส่งใบสมัครให้โรงเรียนทุกโรงเรียน ทางระบบ e-Office เรียบร้อยแล้ว)

๔.๕.๔ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตามโปรแกรม Scan tool ๓

ขอความร่วมมือให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

๑. โรงเรียนใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการสรุปผลการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน สรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน และสรุปข้อมูลการคัดกรองนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ขอให้ดำเนินการรายงานให้ สพป.ฉช.๒ เขต ๒ ด้วย

๒. ตามที่ สพป.ฉช.๒ เขต ๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกนักเรียน ที่ขาดแคลน ยากจน แต่มีความประพฤติดี และประสบปัญหาความเดือดร้อน เพื่อออกเยี่ยมบ้านนักเรียน โดยแต่งตั้งประธานเขตคุณภาพ ดำเนินการคัดเลือก อำเภอละ ๑ คน รวม ๗ อำเภอ จำนวน ๗ คน นั้น ขอความร่วมมือดำเนินการจัดส่งรายชื่อพร้อมใบสมัครนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกอำเภอละ ๑ คน ให้ สพป.ฉช.๒ เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๖

๓. ขอเชิญชวนผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกันบริจาคเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ตามที่เห็นสมควร เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนมากที่สุด อำเภอละ ๑ คน รวม ๗ คน ดังกล่าว ได้ที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ (คุณจินตนา กุญชรทอง อาคารชมรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ยุวกาชาด สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒) ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

๔.๕.๕ การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตามนโยบายของนายกรัฐมนตรี

ตามที่รัฐบาลได้ประกาศนโยบาย เรื่อง การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เป็นวาระแห่งชาติ และได้ขยายระยะเวลาโครงการปีแห่งการรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐% ออกไป ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๕ – ๒๕๕๗) เพื่อให้การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตามนโยบายของนายกรัฐมนตรี และการรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐% โดย สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ให้โรงเรียนรายงานทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน นั้น

จึงขอให้โรงเรียนได้รายงานให้ทราบทุกเดือน และร่วมกันรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐% ให้ครบทุกโรงเรียน

๔.๕.๖ การแข่งขันกีฬานักเรียน ประจำปี ๒๕๕๖

การแข่งขันกีฬานักเรียน ประจำปี ๒๕๕๖ ขอให้โรงเรียนส่งหลักฐานการขอใช้เงินยืม ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖

๔.๖ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๔.๖.๑ อบรมครูวิชาการ

ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะจัดอบรมครูวิชาการ โรงเรียนละ ๑ คน โรงเรียนขยายโอกาสอีก ๑ คน เกี่ยวกับหลักสูตรบูรณาการการครบวงจรสู่การปฏิบัติ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณอุทิศ)

๔.๖.๒ การจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคกลางและภาคตะวันออก ครั้งที่ ๖๓

ปีการศึกษา ๒๕๕๖

๑. ระดับโรงเรียน เขตคุณภาพ เดือนสิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๕๖
๒. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๓. ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก วันที่ ๒๔ – ๒๖ ธันวาคม ณ จังหวัดเพชรบุรี
๔. ระดับชาติ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพค

เมืองทองธานี

๕. เกณฑ์การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๓ Download ได้ที่ www.sillapa.net

๖. การแข่งขันมหกรรมทางวิชาการครั้งที่ ๙ ของ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะใช้โปรแกรมในการลงทะเบียนเหมือนปีที่ผ่านมา

๔.๖.๓ การจัดสอบ O – NET ปีการศึกษา ๒๕๕๖

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดการสอบ O – NET ให้กับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยกำหนดสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วันที่ ๑ – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการส่งข้อมูลนักเรียนที่จะเข้าสอบ ผ่านทาง www.niets.or.th ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเพื่อทำการกรอกข้อมูลแยกตามระดับชั้น ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามภาคผนวก ๕

๔.๖.๔ ประกาศผล “สถานศึกษาพอเพียง”

กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาในทุกระดับ เพื่อให้ครู ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำหลักคิด หลักปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในการบริหารจัดการ การเรียนการสอน และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ โรงเรียนในสังกัด สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินของกระทรวงศึกษาธิการ สามารถเป็นสถานศึกษาแบบอย่างการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” จำนวน ๑๕ โรงเรียน รายละเอียดตามภาคผนวก ๖

๔.๖.๕ มอบรางวัลการประกวดแข่งขันภายใต้โครงการเตรียมความพร้อม

สู่ประชาคมอาเซียนและทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ประเภท โฉราวงวัล

มอบรางวัลการประกวดแข่งขันภายใต้โครงการเตรียมความพร้อม สู่ประชาคมอาเซียนและทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ประเภท โฉราวงวัล ได้แก่

๑. การแข่งขันพาที่สร้างสรรค์ ระดับประถมศึกษาตอนปลาย ได้แก่
โรงเรียนวัดดอนทอง
๒. การแข่งขันพาที่สร้างสรรค์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้แก่ โรงเรียนบ้านคลองอุดม
๓. การแข่งขันไต้วาที่ (English Debate) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้แก่
โรงเรียนบ้านท่ากลอย
๔. การประกวด “นวัตกรรมการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนและทักษะในศตวรรษที่ ๒๑” ได้แก่ นายอิฐ พึ่งเกษม

๔.๖.๖ มอบโล่การประเมินห้องสมุดมีชีวิต (๓ ดี) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

รายละเอียดตามภาคผนวก ๗

๔.๖.๖ มอบเกียรติบัตรสำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ

ตามทีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๑ เป็นเจ้าภาพจัดแข่งขันการพูดภาษาอังกฤษของนักเรียน ปี ๒๕๕๖ (Impromptu Speech ๒๐๑๓) ระดับกลุ่มจังหวัด (ฉะเชิงเทรา นครนายก ปราจีนบุรี สมุทรปราการ และสระแก้ว จำนวน ๘ เขต) ในวันอังคารที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ณ โรงเรียนมัธยมวัดใหม่กรงทอง อำเภอสรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี

ผลการแข่งขัน

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ๑. ด.ญ. ศิตานันท์ วงศ์ชุติมาวสุ | โรงเรียนบ้านวังหิน กลุ่ม ป. ๔ – ๖ ได้ลำดับที่ ๑ |
| เหรียญทอง เป็นตัวแทนแข่งขันระดับชาติ | |
| ๒. ด.ญ.แม่หญิง เกาไศยนันท์ | โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัย์อุทิศ) กลุ่ม ป. ๑ – ๓ |
| EP ได้ที่ ๓ เหรียญทองแดง | |
| ๓. ด.ญ.ปานิชยาณ์ ดันพานิชกุล | โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัย์อุทิศ) กลุ่ม ป. ๑ – ๓ |
| สพฐ. รางวัลชมเชย | |
| ๔. ด.ญ.จิรสุตา ศรีวันทา | โรงเรียนสุตะบำรุงพิทยาการ กลุ่ม ป. ๑ – ๓ |
| สข. รางวัลชมเชย | |

๕. ด.ญ.วรัญญา จุลเจืองวงศ์

โรงเรียนสุตะบำรุงพิทยาคาร กลุ่ม ป. ๔ - ๖

สช. รางวัลชมเชย

๔.๗ กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

๔.๗.๑ การอุดหนุนเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติให้การอุดหนุนเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่ครู
บุคลากรทางการศึกษา และผู้อำนวยการของโรงเรียนเอกชน ที่นักเรียนรับเงินอุดหนุนรายบุคคล
วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ที่มีเงินเดือนไม่ถึงเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอความร่วมมือให้โรงเรียนเอกชนในพื้นที่รับผิดชอบ
ทุกโรงเรียนดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการอุดหนุนเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน
อย่างเคร่งครัด ซึ่งได้แจ้งให้โรงเรียนเอกชนทราบทางระบบ e-Office เรียบร้อยแล้ว

๔.๗.๒ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ได้จัดส่งประกาศนียบัตร
กำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ของบุคลากรโรงเรียนเอกชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ มาให้เรียบร้อยแล้ว
จำนวนทั้งสิ้น ๓๔ ราย ซึ่งได้แจ้งให้โรงเรียนที่มีบุคลากรได้รับประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว
ทราบเรียบร้อยแล้ว โดยให้โรงเรียนรีบดำเนินการแจกจ่ายให้แก่ผู้ที่ได้รับโดยด่วน เพื่อนำบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับ
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ไปรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้โรงเรียนต่อไป

๔.๘ หน่วยตรวจสอบภายใน

-ไม่มี-

๔.๙ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้การสอน

๔.๙.๑ การพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนาระบบสำนักงาน
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ซึ่งประกอบด้วย ๑) ระบบการมาปฏิบัติราชการ ๒) ระบบการเบิกเงินสวัสดิการ
๓) ระบบออกใบรับรอง ๔) ระบบงานสารบรรณ ๕) ระบบพัสดุ ๖) ระบบการใช้จ่ายพาหนะ ๗) ระบบบัญชี
และได้มอบหมายให้สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน (สทศ.) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการพัฒนา
และประยุกต์ใช้ ICT ในการบริหารงานสำนักงาน (e-Office) และปรับระบบงานสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
ให้ครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ปรับเปลี่ยน ในการขยายผล
เบื้องต้นจะบังคับใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบงานใหม่มาทดแทนระบบงานสารบรรณ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) เดิมที่ใช้งานอยู่ปัจจุบัน เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการรับ-ส่งหนังสือราชการ ระหว่างสำนักงาน
ส่วนกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน ส่วนระบบงานเดิม (e-Filing) จะเปิดระบบงาน
ไว้เพื่อใช้ในการสืบค้นเท่านั้น

การดำเนินการขยายผลการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ภายในสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาให้กับบุคลากรทุกคน ครอบคลุมถึงบุคลากรในสถานศึกษาที่อยู่ในสังกัด โดยมอบหมาย
ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการร่วมกับกลุ่มอำนวยการ จัดการประชุมอบรม

เชิงปฏิบัติการขยายผลการใช้งานระบบงานสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและขยายผลให้กับโรงเรียนที่อยู่ในสังกัดให้สามารถ
ใช้งานระบบงานดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยเฉพาะระบบงานสารบรรณ
เป็นหนึ่งในระบบงานสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ที่จะบังคับใช้และเปิดให้ใช้งานพร้อมกันตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
เป็นต้นไป ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการเปิดระบบการใช้งานระบบงาน
สารบรรณในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๖ และปิดระบบงานสารบรรณเดิมวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการจัดทำโครงการประชุม
อบรมเชิงปฏิบัติการขยายผลการใช้งานระบบงานสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ ให้กับเจ้าหน้าที่ธุรการ โรงเรียน
เข้ารับการอบรมโรงเรียนละ ๑ คน และให้ผู้เข้ารับการอบรมไปขยายผลให้ครูทุกคนในโรงเรียน สามารถใช้
ระบบงานสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ
ทันต่อระยะเวลาที่กำหนด

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(นางสาวสนธยา อรรถจุ่น)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายเสริมปัญญา เทียมวัน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม