

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมหลายภาค ได้แก่ การมีส่วนร่วมของหน่วยงาน สถานศึกษา บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตามนโยบายการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นไปและเป็นการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม โดยกำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทุกกลุ่ม/หน่วย ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจงานให้เป็นไปตามมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล สามารถสรุปรายงานผลการดำเนินงานได้ดังรายงานในเล่มนี้

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการจัดทำรายงานครั้งนี้ จะทำให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา นำไปใช้ประโยชน์แก่หน่วยงานหรือเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณชนต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑

ส่วนที่ ๒ บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

๓

ส่วนที่ ๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๕

ส่วนที่ ๔ สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

๘

ส่วนที่ ๕ ผลจากการมีส่วนร่วมและการนำไปปรับปรุงพัฒนา
การดำเนินงาน

๑๑

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๘ (๒) ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๑ การใดที่รัฐธรรมนูญให้เป็นหน้าที่ของรัฐตามหมวดนี้ ถ้าการ นั้นเป็นการทำเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง ย่อมเป็นสิทธิของประชาชนและชุมชนที่จะติดตาม และเร่งรัดให้รัฐดำเนินการ รวมตลอดทั้งฟ้องร้องหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดให้ประชาชนหรือชุมชน ได้รับประโยชน์นั้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ และมาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปีตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บ ค่าใช้จ่ายและรัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริม การเรียนรู้ตลอดชีวิตและจัดให้มีการร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัด การศึกษาทุกระดับ ประกอบกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาเป็นการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหาร และการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเป็นผู้รับการประเมินตามตัวชี้วัดการประเมิน ๑๐ ตัวชี้วัด เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนก ออกเป็น ๓ แบบ คือ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อ หน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการ ปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ผู้รับการประเมินคุณธรรม
ความโปร่งใสในการดำเนินการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้จัดทำเอกสารที่รวบรวมผลการ
ดำเนินงานและกิจกรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ที่แสดงถึงการ
ดำเนินงานที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA Online ๒๐๒๓) ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ส่วนที่ ๒

บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ที่ตั้งและบทบาทหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จัดตั้งขึ้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เป็นหน่วยงานอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๙/๑ หมู่ ๓ ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ ๒๔๑๒๐ โทร. ๐- ๓๘๕๕ - ๑๔๕๖ โทรสาร ๐๓๘-๕๕๑๔๕๖ , ๐๓๘-๕๕๔๐๖๒ <http://www.ccs๒.go.th> รับผิดชอบในการบริหารจัดการศึกษา สนับสนุนส่งเสริมบทบาทสถานศึกษาในการเป็นนิติบุคคล สามารถปฏิบัติภารกิจในการบริหารจัดการงานวิชาการ บุคลากร งบประมาณ และงานบริหารทั่วไป เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริหารจัดการครอบคลุมในท้องที่ ๗ อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอพนมสารคาม บางคล้า แกลง ยาวราชสำนัง สนาบชัยเขต ท่าตะเกียบ และอำเภอคลองเขื่อน มีสถานศึกษาของรัฐ จำนวน ๑๔๕ โรงเรียน มีหน้าที่ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการบริหาร และจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบองค์กรบุคคล

อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เป็นหน่วยงานอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ และกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๔. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๖. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๗. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๙. ดำเนิน และประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๐. ประสาน ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หรือหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกันกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย โดยมีการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไว้ ดังนี้

- ๑) กลุ่มอำนวยการ
- ๒) กลุ่มนโยบายและแผน
- ๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๔) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- ๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ๖) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๗) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๘) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- ๙) กลุ่มกฎหมายและคดี
- ๑๐) หน่วยตรวจสอบภายใน

ส่วนที่ ๓

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยประสานและแสวงหาความร่วมมือจากส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ เช่น มีส่วนร่วมในขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินกิจกรรม/โครงการ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน การวางแผน ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล ซึ่งเป็นการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน และทำให้เพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจของหน่วยงานได้ดีขึ้น รวมถึงการนำความเห็น ความต้องการของประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาเป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ การจัดสรรทรัพยากร การแก้ปัญหา การปรับปรุงงาน เพื่อเปลี่ยนแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

กิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การกำหนดราคากลางและจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการกำหนดราคากลางและจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ โดยได้แต่งตั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเป็นคณะกรรมการพิจารณา เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมและสามารถตรวจสอบได้

๒. การพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคาซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา , ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคาซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา , ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยได้แต่งตั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเป็นคณะกรรมการพิจารณา เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วม และสามารถตรวจสอบได้

๓. การให้คะแนนตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการแต่งตั้ง บุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการการให้คะแนนตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

๔. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการแต่งตั้ง

บุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

๕. การกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการแต่งตั้งการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

๖. การนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการนิเทศ ติดตาม และการเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๔๕ โรงเรียน โดยแบ่งเป็น ๑๗ เขตคุณภาพการศึกษา ออกนิเทศ ติดตาม ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤษภาคม - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อบริหาร ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาการศึกษาตามแนวทางนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ และเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน แก่ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและนักเรียน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ นิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนฯ

๗. การดำเนินการโครงการพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนภาษาไทยหรือครูผู้สอนภาษาอังกฤษ จัดทำสื่อบัตรคำพื้นฐานจากโปรแกรมง่าย ๆ ในทุกเขตคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินโครงการพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๘. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดำเนินการโครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑ - ๓ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

**๙. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบการวางแผน “แนวนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่การปฏิบัติที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ลดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจในนโยบาย แนวทางขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน และพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในด้านความรู้จากแหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา (เศรษฐกิจพอเพียง) นำมาบูรณาการใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

เพื่อให้การจذبอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๑๐. การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนอำเภอแปลงยาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ร่วมกับอำเภอแปลงยาว ได้ร่วมกันจัดการแข่งขันนักเรียนอำเภอแปลงยาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสด้านความสามารถทางด้านกีฬาและกรีฑา และการแสดงออกในความเป็นน้ำใจเป็นนักกีฬา รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในด้านกีฬา ซึ่งจะส่งผลให้เด็กและเยาวชนได้เติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในภายภาคหน้า

**๑๑. โครงการอบรมปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย
และวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณ
อายุราชการในระบบ D Pension ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษา มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดจำนวนมาก ซึ่งในแต่ละปีจะมีข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการ การให้ความสำคัญกับบุคลากรผู้ทรงคุณค่าเหล่านี้ นับเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างขวัญและกำลังใจ อีกทั้งข้าราชการดังกล่าวได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์ของตนเองที่จะได้รับหลังเกษียณอายุราชการ โดยข้าราชการและลูกจ้างประจำสามารถยื่นแบบคำขอรับเงินบำเหน็จบำนาญได้อย่างถูกต้องไม่ผิดพลาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงได้จัดอบรมปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายและวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการในระบบ D Pension ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงานคลัง เขต ๒ ฉะเชิงเทรา ในการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับบำเหน็จบำนาญ

๑๒. ประชุมวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และที่ปรึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดำเนินการประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมพุทธโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ส่วนที่ ๔

สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการสรุปข้อมูลของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

กิจกรรม/โครงการ	บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วม ในการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน	
๑. การกำหนดราคากลางและจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์	๑. นายไวภพ สุขกระโทก	ผอ.ร.ร.ทุ่งสะเดาประชาสรรค์
	๒. นางศิริกุล สุขกระโทก	ครู ร.ร.ทุ่งสะเดาประชาสรรค์
	๓. นางรสสุคนธ์ เหลาไชย	ครู ร.ร.ทุ่งสะเดาประชาสรรค์
๒. การพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคาซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนฯ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑. นายอภิรักษ์ ทองจรัส	ผอ.ร.ร.บ้านเนินไร่
	๒. นายวิลาศ คำวางษ์	ผอ.ร.ร.บ้านมาบนาดี
	๓. นางลักขณา ไชยฤทธิ์	ผอ.ร.ร.วัดหัวสำโรง
	๔. นายวุฒิไกร จันสามารถ	ผอ.ร.ร.วัดชำป่างาม
	๕. น.ส.สยมพร อินทศรี	ผอ.ร.ร.วัดเกาะแก้วเวฬุวัน
๓. การให้คะแนนตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ	ผอ.ร.ร.ตลาดบางบ่อ
	๒. นายชิต นพเกียรติ	ผอ.ร.ร.วัดบ้านช่อง
	๓. นายนพดล คล้าทั้ง	ผอ.ร.ร.บ้านทุ่งสำ
	๔. น.ส.ขวัญศิริ บุญสรรค์	ผอ.ร.ร.วัดเสม็ดเหนือ
	๕. นางนริรัตน์ คล้ายสุวรรณ	ผอ.ร.ร.บ้านโป่งเจริญ
	๖. น.ส.สยมพร อินทศรี	ผอ.ร.ร.วัดเกาะแก้วเวฬุวัน
	๗. นางสาวณัฏ ไทยนิยม	ผอ.ร.ร.โสภณประชาเทวารุทฯ
	๘. นายพงษ์ศักดิ์ ผลบุญ	ผอ.ร.ร.บ้านหนองคอก
	๙. นายอาคม ยิ้มเจริญ	ผอ.ร.ร.บ้านคลองยายสร้อย
	๑๐. นางลักขณา ไชยฤทธิ์	ผอ.ร.ร.วัดหัวสำโรง
	๑๑. น.ส.ทองสุข เตียรักษา	ผอ.ร.ร.วัดบึงกระจับ
๔. การพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๑. น.ส.สุกัญญา เรืองเกษตร	ผอ.ร.ร.วัดหัวกระสังข์
	๒. นายสุรัชย์ เรือง	ผอ.ร.ร.วัดหนองไม้แก่น
	๓. นางนริรัตน์ คล้ายสุวรรณ	ผอ.ร.ร.บ้านโป่งเจริญ
	๔. นายพงษ์ศักดิ์ ผลบุญ	ผอ.ร.ร.บ้านหนองคอก
	๕. นายณพคุณ เจริญ	ผอ.ร.ร.วัดเสม็ดใต้
	๖. นางอภิญญา แสงศรี	ครูเชี่ยวชาญโรงเรียนตลาดบางบ่อ
๕. การกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	๑. นายกมล วุ่นหนู	ผอ.ร.ร.บ้านแหลมตะคร้อ
	๒. นางสาวณัฏ ไทยนิยม	ผอ.ร.ร.โสภณประชาเทวารุทฯ
	๓. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ	ผอ.ร.ร.ตลาดบางบ่อ
	๔. นายวิลาศ คำวางษ์	ผอ.ร.ร.บ้านมาบนาดี
	๕. น.ส.ปณภัส ยันตะพลา	ผอ.ร.ร.วัดหินดาษ
	๖. น.ส.ขวัญศิริ บุญสรรค์	ผอ.ร.ร.วัดเสม็ดเหนือ
	๗. นายณพดล คล้าทั้ง	ผอ.ร.ร.บ้านทุ่งสำ

กิจกรรม/โครงการ	บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วม ในการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน	
๖. การนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑. น.ส.เสาวคนธ์ นิรมล ๒. น.ส.ปวีศา พลบุญ ๓. นายพายัพ นิขเปี่ยม ๔. นายวิทยา เปี่ยมเต็ม ๕. น.ส.มนัสนันท์ พิพัฒน์ดิษยา ๖. น.ส.ปาลณัช ยันตะพลา ๗. นางสาวารุญ ไทยนิยม ๘. น.ส.ลัญฉกร ภูธา ๙. น.ส.ขวัญศิริ บุญสรรค์ ๑๐. นายประพันธ์ ยอดตระกูลชัย ๑๑. ว่าที่ ร.ท.วันชิง กุลกุล ๑๒. นายวิลาศ คำภาวษ์ ๑๓. นายสุนทร เกียรติสถิตกุล ๑๔. นายไวกพ สุขระโทก ๑๕. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ ๑๖. นายสยาม เสาวกุล ๑๗. นายพนดล คล้าทั้ง	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๒ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๓ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๔ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๕ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๖ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๗ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๘ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๙ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๐ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๑ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๒ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๗
๗. การดำเนินการโครงการพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. น.ส.ณัฐนันท์ หันยี่ไฉ่ ๒. น.ส.จุฬารพ แก้วเสนา ๓. นายณรงค์ศักดิ์ เจริญสิทธิชัย ๔. น.ส.พิมพ์พิษา วิบูลย์ศิลป์ ๕. นายสุพล กระจำง ๖. นายกฤต จอมพระ ๗. นายทองจันทร์ จันละพันธ์ ๘. นายธีระยุทธ์ โพธิ์ทอง	ผอ.ร.ร.วัดยาง ผอ.ร.ร.วัดหนองแห่น ครู ร.ร.บ้านเขาหินซ้อน ครู ร.ร.บ้านเขาหินซ้อน ครู ร.ร.วัดบ้านช่อง ครู ร.ร.บ้านหนองเหียง ครู ร.ร.วัดวังเย็น ครู ร.ร.วัดทางข้ามน้อย
๘. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. นายประสิทธิ์ ขวัญนอน ๒. นายสมคิด สมดี ๓. นางยุพเรศ ลำเณน้อย ๔. น.ส.สมจิตร คะเสนา ๕. น.ส.อภิญา เหม่าประสิทธิ์	ผอ.ร.ร.บ้านร่มโพธิ์ทอง ครู ร.ร.บ้านทุ่งสำย ครู ร.ร.บ้านทุ่งสำย ครู ร.ร.บ้านหนองยาง ครู ร.ร.วัดแสนภูมราวาส
๙. การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ของโรงเรียนในสังกัด	๑. น.ส.เสาวคนธ์ นิรมล ๒. น.ส.ปวีศา พลบุญ ๓. นายพายัพ นิขเปี่ยม ๔. นายวิทยา เปี่ยมเต็ม ๕. น.ส.มนัสนันท์ พิพัฒน์ดิษยา ๖. น.ส.ปาลณัช ยันตะพลา ๗. นางสาวารุญ ไทยนิยม ๘. น.ส.ลัญฉกร ภูธา ๙. น.ส.ขวัญศิริ บุญสรรค์ ๑๐. นายประพันธ์ ยอดตระกูลชัย	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๒ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๓ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๔ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๕ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๖ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๗ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๘ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๙ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๐

กิจกรรม/โครงการ	บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วม ในการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน
	๑๑. ว่าที่ ร.ท.วันชิง กุลหกุล ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๑ ๑๒. นายวิลาศ คำภาวรงค์ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๒ ๑๓. นายสุนทร เกียรติสถิตกุล ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ ๑๔. นายไวภพ สุขกระโทก ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ ๑๕. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ ๑๖. นายสยาม เสาวกุล ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ ๑๗. นายพนพล คล้าทั้ง ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๗
๑๐. การจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนอำเภอแปลงยาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑. กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอ็ม ดี เอ็กซ์ จำกัด (มหาชน) นิคม อุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้ ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้ ๓. ประธานชมรมผู้ประกอบการโรงงานนิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้ ๔. บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (นิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้) ๕. ผู้จัดการบริษัท เอ็นโด้ สเตนเลส สตีล (ประเทศไทย) จำกัด ๖. บริษัท อีซูซุ มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (นิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้)
๑๑. การอบรมปฏิบัติการซักซ้อมความรุ้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายและวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการในระบบ D Pension ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	นางรสรินทร์ เลิศอริยบรรสุข ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานคลัง เขต ๒ ฉะเชิงเทรา เป็นวิทยากร
๑๒. ประชุมวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และที่ปรึกษา	นายกมล วุ่นหนู ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ นางหัตยา อิทธิคม ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน นายทวีศิลป์ กล้าณรงค์ ผู้ทรงคุณวุฒิ นายสุดใจ ศรีทอง ผู้ทรงคุณวุฒิ นางกัญญา สละชั่ว ผู้ทรงคุณวุฒิ น.ส.ขวัญศิริ บุญสรรค์ ผู้ทรงคุณวุฒิ นายชุมพล สิทธิ ผู้ทรงคุณวุฒิ นายประสาร เสวตสุพร ที่ปรึกษา (อดีต ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ) นางสุนันทา โกธาท ที่ปรึกษา (อดีต ผอ.ร.ร.วัดสามร่วม)

ส่วนที่ ๔

ผลจากการมีส่วนร่วม/การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

ผลจากการมีส่วนร่วม

๑. ทำให้คุณภาพของการตัดสินใจในการดำเนินงานในแต่ภารกิจของหน่วยงานดีขึ้น เนื่องจากกระบวนการปรึกษาหารือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จะช่วยสร้างความกระจ่างให้กับวัตถุประสงค์และความต้องการของโครงการหรือกิจกรรม หรือผลประโยชน์ของบุคลากร/นักเรียน
๒. การสร้างฉันทามติ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จะช่วยสร้างข้อตกลงและข้อผูกพันอย่างมั่นคงในระยะยาวระหว่างกลุ่มที่มีความแตกต่างกัน ช่วยสร้างความเข้าใจระหว่างกลุ่มต่าง ๆ ลดข้อโต้แย้งและช่วยให้เกิดความชอบธรรมต่อการตัดสินใจของผู้บริหารของหน่วยงาน
๓. การนำไปปฏิบัติง่ายขึ้น การเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความรู้สึกของการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจนั้น และต้องการเห็นผลในทางปฏิบัติ
๔. เป็นการสร้างความน่าเชื่อถือและความชอบธรรม เนื่องจากกระบวนการตัดสินใจที่โปร่งใสและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม จะสร้างความน่าเชื่อถือให้หน่วยงานและเกิดความชอบธรรมโดยเฉพาะเมื่อต้องมีการตัดสินใจในเรื่องที่มีการโต้แย้งกัน

การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้นำผลจากการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การมีส่วนร่วมในการพัฒนางานช่วยสร้างโอกาสในการแบ่งปันความรู้และการเรียนรู้ระหว่างองค์กรและสามารถเรียนรู้จากประสบการณ์และความรู้ของผู้อื่นได้ เพื่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. การมีส่วนร่วมในการพัฒนางานช่วยสร้างความพึงพอใจ ช่วยปรับปรุงงานได้และส่งเสริมแนวคิดใหม่ ๆ จะสร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้เกิดนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น
๓. การมีส่วนร่วมเป็นการเปิดโอกาสในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้อื่นเพื่อช่วยในการพัฒนางานด้วยการปรับปรุงและการแก้ไขตามความต้องการและความคาดหวังของทุกคน
๔. แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกัน ใช้ความสามารถและทักษะของคนอื่น ๆ เพื่อพัฒนางานได้อย่างเต็มที่ โดยการแบ่งหน้าที่และรับผิดชอบร่วมกัน การทำงานเป็นทีมช่วยให้สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองต่อสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาคผนวก

มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้ยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นกรอบในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยในมาตรการ ๒๕ ได้กำหนดให้รัฐจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศรวมทั้งในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๗/๑ กำหนดให้ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนและการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ตามนโยบายนายกรัฐมนตรี ในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ และได้กำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตลอดจนมีการปฏิบัติตามกลไก หรือวางระบบให้ภาคประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในนามผู้บริหารทุกระดับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงขอประกาศมาตรการ กลไก หรือการวางระบบให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานว่าจะปฏิบัติตามมาตรการของหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยจะดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งเสริมให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ประกอบด้วย

- ๑.๑ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
 - ๑.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิ อาทิ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครู ศึกษานิเทศก์ในสังกัดที่เกี่ยวข้องอยู่
- ราชการไปแล้ว
- ๑.๓ ประธานเขตคุณภาพการศึกษา ๑๗ เขตคุณภาพ
 - ๑.๔ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
 - ๑.๕ คณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
 - ๑.๖ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ ในการจัดการศึกษา

๒. แนวทางการมีส่วนร่วม ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามข้อ ๑.๑ ถึง ข้อ ๑.๖ เข้าร่วมในการระดมความคิดวางแผนการดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามภาระงานของทุกกลุ่มงานในงานที่เกี่ยวข้อง หรือผลประโยชน์ในภาพรวมขององค์กร เช่น งานนิเทศ งานส่งเสริมการจัดการศึกษา งานประเมินติดตามนโยบาย งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน งานพิจารณาจัดสรรงบประมาณ งานอัตรากำลัง เป็นต้น

๓. ลักษณะการมีส่วนร่วม ให้แต่งตั้งหรือเชิญบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้ส่วนเสียเรื่องนั้น ๆ เข้าร่วมในกระบวนการคิด การวางแผน การดำเนินงาน การกำกับติดตาม การสรุปรายงาน ในจำนวนที่เหมาะสม

๔. ให้มีการกำกับ ติดตาม รายงาน โดยรายงานการมีส่วนร่วมตามแนวทางข้างต้น ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ได้รับทราบ พร้อมทั้งนำข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของเขตพื้นที่การศึกษา

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

๑. การกำหนดราคากลางและจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

ที่ ๑๑๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ การศึกษาให้กับโรงเรียนในสังกัด รายการครุภัณฑ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับก่อนประถมศึกษา แบบ ๒ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๙,๙๐๐.๐๐ บาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ฉะนั้นเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อใช้ในการดำเนินการ จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒนาทักษะระดับก่อนประถมศึกษา แบบ ๒ ดังนี้

๑. นายไวพ พุทธิรักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งสอาดประชาสรรค์ ประธานกรรมการ
๒. นางศิริกุล พุทธิรักษ์ ครู คศ. ๓ โรงเรียนทุ่งสอาดประชาสรรค์ กรรมการ
๓. นางรสสุคนธ์ เหลาไชย ครู คศ. ๑ โรงเรียนทุ่งสอาดประชาสรรค์ กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่กำหนดราคากลางและจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของครุภัณฑ์พัฒนาทักษะระดับก่อนประถมศึกษา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึง ความคุ้มค่า โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

๒. การพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคา ซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน
ระดับก่อนประถมศึกษา , ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

รายงาน



คำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ๒๓๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคา
ซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา, ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
ซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา, ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

อาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๒๔๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับการประกวดราคาซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา, ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายอภิรักษ์ ทองจรัส | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินไร่ | |
| ๒. นายวิลาศ คำภารักษ์ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมาบนาดี | |
| ๓. นางลักขณา ไชยฤทธิ์ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสำโรง | |
| ๔. นายวุฒิไกร จันสามารถ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชำป่างาม | |
| ๕. นางสาวสยมพร อินทศรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเขาแก้วเวฬุวัน | |

อำนาจและหน้าที่
ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไข
ที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพงศ์สันต์ โตเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๓. การให้คะแนนตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาดำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ที่ ๑๒๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้คะแนนตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งครู สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๙
และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๔๓๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คะแนนตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการตามรายละเอียดตัวชี้วัด
ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒		ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ	ผอ.ร.ร.ตลาดบางบ่อ	กรรมการ
๔. นายชิต นพเกียรติ	ผอ.ร.ร.วัดบ้านซ่ง	กรรมการ
๕. นายพนพล คล้าทั้ง	ผอ.ร.ร.บ้านทุ่งสำ	กรรมการ
๖. น.ส.ขวัญศิริ บุญสรรค์	ผอ.ร.ร.วัดเสม็ดเหนือ	กรรมการ
๗. นางนริรัตน์ คล้ายสุวรรณ	ผอ.ร.ร.บ้านโป่งเจริญ	กรรมการ
๘. น.ส.สุพพร อินทศรี	ผอ.ร.ร.วัดเกาะแก้วเวฬุวัน	กรรมการ
๙. นางสาวอุทัย ไทยนิยม	ผอ.ร.ร.โสภณประชาเทวารุทธารักษ์	กรรมการ
๑๐. นางพงษ์ศักดิ์ ผลบุญพ	ผอ.ร.ร.บ้านหนองคอก	กรรมการ
๑๑. นายอาคม ยิ้มเจริญ	ผอ.ร.ร.บ้านคลองยายสร้อย	กรรมการ
๑๒. นางลักขณา ไชยฤทธิ์	ผอ.ร.ร.วัดหัวสำโรง	กรรมการ
๑๓. น.ส.ทองสุข เตียรักษา	ผอ.ร.ร.วัดบึงกระจับ	กรรมการ
๑๔. นางณิชาภา วิบูลย์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นายรัฐกาญจน์ อินทรมย์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. น.ส.วรรณวิษญา คำธง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๔. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ๘๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนึ่งสํานักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓
ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ และประกาศสํานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการสํานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒
ข้อ ๑๑.๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
สำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ดังนี้

๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบงกช สงกรานต์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๓. นางสาวสุกัญญา เรืองเกษม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวกระสังข์	กรรมการ
๔. นายสุรชัย เรือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองไม้แก่น	กรรมการ
๕. นางนริรัตน์ คล้ายสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเจริญ	กรรมการ
๖. นายพงษ์ศักดิ์ ผลบุญพ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคอก	กรรมการ
๗. นายนพคุณ เจริญรุ่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดใต้	กรรมการ
๘. นางอภิญญา แสงศรี	ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนตลาดบางป่อ	กรรมการ
๙. นางณิชาภา วิบูลย์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางอังสุมารินทร์ สืบสอาด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณา รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชา
ตามลำดับ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการ
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๕. การกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเสนอ
ขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ๘๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงาน
และการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลการประเมิน
ผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในรอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑
มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส	ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	กรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ท.ศุภวัชร ชำนาญนาค	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	กรรมการ
๔. นายมหันต์ เวทโธสง	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	กรรมการ
๕. นายมานิช โคมเดือน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ	กรรมการ
๖. นายกมล งามหนู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแหลมตะดะครือ	กรรมการ
๗. นางสาวกาญจนา ไทยนิยม	ผู้อำนวยการโรงเรียนโสภณประชาเทวารุทธารักษ์	กรรมการ
๘. นายพิทักษ์ เมฆอรุณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดบางป่อ	กรรมการ
๙. นายวิลาศ คำภาวรัช	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมาบนาดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวปณณภัช ยันตะพลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหินดาบ	กรรมการ
๑๑. นางสาวขวัญศิริ บุญสรรค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ	กรรมการ
๑๒. นายนพดล คล้าทั้ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งสำ	กรรมการ
๑๓. นางจิตติญา ชังคะรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ
๑๔. นางวรัชญา รักยศ	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๕. นางณิชาภา วิบูลย์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางอังสุมารินทร์ สืบสอาด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอขอเลื่อนเงินเดือน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่กำหนด บนพื้นฐานของผลสำเร็จและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และสอดคล้องตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนที่กั้นไว้เพื่อการบริหาร
ในภาพรวมสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๖. การนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
ที่ ๑๓๐/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จะดำเนินการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๕๕ โรงเรียน โดยแบ่งเป็น ๑๓ เขตคุณภาพการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤษภาคม - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อตรวจเยี่ยม นิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนของโรงเรียน เพื่อรับฟังและรับทราบ ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน แก่ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู และนักเรียน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ท. สุภาวীর ชำนาญนาค	รองประธานกรรมการ
๔. นายมหันต์ เวทโธสง	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวมาลี เลียม จิตตมณฑล	กรรมการ
๖. นางสาวบงกช สงกวนต์	กรรมการ
๗. นางนิภาพา วิบูลย์	กรรมการ
๘. นางจินตนา กุสินทอง	กรรมการ
๙. นางภัทรวดี เดชเฟื่อง	กรรมการ
๑๐. นางรัชชญา รักยศ	กรรมการ
๑๑. นางศุภณัฐา ไสสุก	กรรมการ
๑๒. นางศศิญา ชังคะรัตน์	กรรมการ
๑๓. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก	กรรมการ
๑๔. นายมานัส โคมเดียน	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางประภาพร มั่นเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก และกำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๒

๒. คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน

นายนิติศาสตร์ ธรรมแสงใส ผู้อำนวยการ สพป.พะเยา เขต ๒ ประธานคณะกรรมการ
มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
ทุกโรงเรียนตามความเหมาะสม

๒.๑ คณะกรรมการชุดที่ ๑ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ ร.ท.สุภาวীর ชำนาญนาค	รองผู้อำนวยการ สพป.พะเยา เขต ๒	ประธาน
๒. นางสาวสาวคนธ์ นิยม	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑	กรรมการ
๓. นางสาวปวีดา พลบุญ	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๒	กรรมการ
๔. นางจินตนา กุสินทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวศิริพร เดชศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑ จำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่

๑) โรงเรียนบ้านแหลมตะคอง	๕) โรงเรียนวัดพวงาราม
๒) โรงเรียนวัดดอนขี้เหล็ก	๖) โรงเรียนบ้านโพนทอง
๓) โรงเรียนวัดห้วยคิ้วสุวรรณ	๗) โรงเรียนวัดนันทน้อย
๔) โรงเรียนสว่างศรีธรรมสถาน	

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๒ จำนวน ๔ โรงเรียน ได้แก่

๑) โรงเรียนวัดโคกหัวข้าว	๖) โรงเรียนบ้านหนองหว้า
๒) โรงเรียนวัดดอนทอง	๗) โรงเรียนวัดธารพุด
๓) โรงเรียนวัดท่าสาคเหนือ	๘) โรงเรียนวัดบ้านซ้อง
๔) โรงเรียนวัดหนองเค็ด	๙) โรงเรียนวัดห้วยกระสังข์
๕) โรงเรียนบ้านหนองสองห้อง	

๒.๒ คณะกรรมการชุดที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ ร.ท.สุภาวীর ชำนาญนาค	รองผู้อำนวยการ สพป.พะเยา เขต ๒	ประธาน
๒. นายพาณัฏ นิชโย	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๓	กรรมการ
๓. นายวิฑูรย์ เปี่ยมพันธ์	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๔	กรรมการ
๔. นางศศิญา ชังคะรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๓ จำนวน ๖ โรงเรียน ได้แก่

๑) โรงเรียนวัดท่าแกวียน (สออุทิศ)	๔) โรงเรียนวัดนาหมื่น
๒) โรงเรียนโพธิ์ดงประชาบาล	๕) โรงเรียนวัดหนองป่าตอง
๓) โรงเรียนวัดคันชา	๖) โรงเรียนวัดหมื่นไศร์

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๔ จำนวน ๑๐ โรงเรียน ได้แก่

๑) โรงเรียนบ้านจันทน์	๖) โรงเรียนบ้านม่วงโพธิ์
๒) โรงเรียนบ้านท่าช้าง	๗) โรงเรียนบ้านหนองกลางดง
๓) โรงเรียนบ้านโพธิ์	๘) โรงเรียนวัดสันทราย
๔) โรงเรียนบ้านหนองแสง	๙) โรงเรียนวัดหนองข่า
๕) โรงเรียนบ้านหนองหอย	๑๐) โรงเรียนวัดหนองข่า

๒.๓ คณะกรรมการชุดที่ ๓ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ท.ศุภวิชร์ ชำนาญนาถ | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นางสาวนันทน์ ลิ้มดิษฐ์ยา | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๕ | กรรมการ |
| ๓. นางรัชฎา รักยศ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวศิริพร เดชศรี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๕ จำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่
- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านห้วยพลู | ๕) โรงเรียนสุวรรณศรี |
| ๒) โรงเรียนวัดคงยาง | ๖) โรงเรียนวัดหนองบัว |
| ๓) โรงเรียนวัดบึงกระจับ | ๗) โรงเรียนวัดหนองเหนียว |
| ๔) โรงเรียนวัดสระสองตอน | ๘) โรงเรียนวัดหนองเสือ |

๒.๔ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ท.ศุภวิชร์ ชำนาญนาถ | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นางสาวปาริชาติ อันตะลา | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๖ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฏฐ์ ไทยนิยม | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๔ | กรรมการ |
| ๔. นางภัทราดี เดชเพียง | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๕. นายสินธ์ ศรีพลพา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๖ จำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่
- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| ๑) โรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน | ๕) โรงเรียนวัดบางคา |
| ๒) โรงเรียนวัดหีบตาช | ๖) โรงเรียนวัดแสนภูมิราษฎร์ |
| ๓) โรงเรียนวัดสะแกงาม | ๗) โรงเรียนวัดจวนเจ็ดชัย |
| ๔) โรงเรียนบ้านท่าโพธิ์ | |
- มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๔ จำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่
- | | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| ๑) โรงเรียนวัดกุ่มแก้วราษฎร์บำรุง | ๕) โรงเรียนวัดคลองเขื่อน |
| ๒) โรงเรียนวัดกุ่มแก้ว | ๖) โรงเรียนวัดบางตลาด |
| ๓) โรงเรียนวัดคลองประดู่ราษฎร์รัก | ๗) โรงเรียนวัดสามร่วม |
| ๔) โรงเรียนวัดบ้านกล้วย | ๘) โรงเรียนวัดบางโรง |

๒.๕ คณะกรรมการชุดที่ ๕ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายมหันต์ เวทโธสง | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นางสาวณัฏฐกร ภูธรา | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๗ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวขวัญศิริ บุญสวรรค์ | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๘ | กรรมการ |
| ๔. นางนิชาภา วิบูลย์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๕. นางพัชรา ชื่องกง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๗ จำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่
- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| ๑) โรงเรียนวัดบ้านน้ำใจใต้ | ๕) โรงเรียนวัดหัวโพ |
| ๒) โรงเรียนวัดบางกระเจ็ด | ๖) โรงเรียนวัดคูมอญ |
| ๓) โรงเรียนวัดทางข้ามน้อย | ๗) โรงเรียนวัดบางกระดาน |
| ๔) โรงเรียนวัดลาดบัวขาว | |

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๘ จำนวน ๔ โรงเรียน ได้แก่

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| ๑) โรงเรียนวัดระหวัดราษฎร์สุภะ | ๖) โรงเรียนวัดหัวสวน |
| ๒) โรงเรียนวัดใหม่บางค้อ | ๗) โรงเรียนบ้านปลายคลอง |
| ๓) โรงเรียนวัดสาวชะงู | ๘) โรงเรียนวัดศรีสุธรรมาราม |
| ๔) โรงเรียนวัดสนามช้าง | ๙) โรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ |
| ๕) โรงเรียนวัดเสม็ดใต้ | |

๒.๖ คณะกรรมการชุดที่ ๖ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายมหันต์ เวทโธสง | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นายประพันธ์ ยอดตระกูลชัย | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๐ | กรรมการ |
| ๓. ว่าที่ ร.ท. วันธิง ฤทธกุล | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๑ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมาลีเยียม จิตตมงคล | ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๕. นายมานะ จรพิลา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๐ จำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่
- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| ๑) โรงเรียนบางพระเมือง | ๕) โรงเรียนบ้านห้วยน้ำใส |
| ๒) โรงเรียนบ้านท่าม่วง | ๖) โรงเรียนบ้านอ่างทอง |
| ๓) โรงเรียนบ้านยางแดง | ๗) โรงเรียนวัดดอนท่านา |
| ๔) โรงเรียนบ้านสระบัวแดง | ๘) โรงเรียนบ้านหนองยาง |
- มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๑ จำนวน ๑๑ โรงเรียน ได้แก่
- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านท่าเลียบ | ๗) โรงเรียนบ้านหินแร่ |
| ๒) โรงเรียนบ้านทุ่งสอหงษา | ๘) โรงเรียนวัดช้างป่างาม |
| ๓) โรงเรียนบ้านนา | ๙) โรงเรียนบ้านสูงเจริญ |
| ๔) โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ | ๑๐) โรงเรียนบ้านกระบกเตี้ย |
| ๕) โรงเรียนบ้านโป่งเจริญ | ๑๑) โรงเรียนบ้านท่ากระดาน |
| ๖) โรงเรียนบ้านโป่งเกตุ | |

๒.๗ คณะกรรมการชุดที่ ๗ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายมหันต์ เวทโธสง | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นายวิลาศ คำภาวณ | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๒ | กรรมการ |
| ๓. นายสุนทร เกียรติสัณติกุล | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ | กรรมการ |
| ๔. นางศุณิญา สลัก | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| | ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการ | |
| | กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล | กรรมการ |
| ๕. นางสาวปาริชาติ กิมสี | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๒ จำนวน ๔ โรงเรียน ได้แก่
- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านคลองยายสร้อย | ๖) โรงเรียนบ้านกบนาดี |
| ๒) โรงเรียนบ้านคลองขุด | ๗) โรงเรียนบ้านวังคู |
| ๓) โรงเรียนบ้านโคกตะเคียนงาม | ๘) โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ |
| ๔) โรงเรียนบ้านท่าทองคำ | ๙) โรงเรียนบ้านอ่างตะแบก |
| ๕) โรงเรียนบ้านโป่งตาสา | |

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ จำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๑ | ๕) โรงเรียนบ้านลาดกระดังง์ |
| ๒) โรงเรียนบ้าน กม. ๗ | ๖) โรงเรียนบ้านหัวหิน |
| ๓) โรงเรียนบ้านท่าซุง | ๗) โรงเรียนสวนป่าอุทัย |
| ๔) โรงเรียนบ้านแปลงไร่-ขุนคลัง | |

๒.๔ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นายไวภพ สุทธกรโท | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ | กรรมการ |
| ๓. นายพิทักษ์ เมษารณ | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวบงกช สงกรานต์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๕. นางประภาพร มั่นเจริญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ จำนวน ๑๑ โรงเรียน ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| ๑) โรงเรียนทุ่งตะเคาประชาสรรค์ | ๗) โรงเรียนวัดโกรกแก้วพระจันทร์ |
| ๒) โรงเรียนไทรทองอุปถัมภ์ | ๘) โรงเรียนวัดหนองไม้แก่น |
| ๓) โรงเรียนวัดบ้านประจวบคีรีขันธ์ | ๙) โรงเรียนคลองเรือประชาสรรค์ |
| ๔) โรงเรียนวัดวังจระเข้ | ๑๐) โรงเรียนบ้านคลองน้ำจืดราษฎร์บำรุง |
| ๕) โรงเรียนวัดวังเย็น | ๑๑) โรงเรียนบ้านหนองน้ำขาวเจริญราษฎร์ |

๖) โรงเรียนบ้านเขาพะยอม

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ จำนวน ๘ โรงเรียน ได้แก่

- | | |
|------------------------|---------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านคลองสอง | ๕) โรงเรียนบ้านหนองสาคู |
| ๒) โรงเรียนตลาดบางปอ | ๖) โรงเรียนวัดหัวสำโรง |
| ๓) โรงเรียนบ้านเนินไร่ | ๗) โรงเรียนวัดไผ่แก้ว |
| ๔) โรงเรียนวัดแปลงยาว | ๘) โรงเรียนวัดอ่าวช้างไล่ |

๒.๕ คณะกรรมการชุดที่ ๕ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นายสมชาย เสาวกุล | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๖ | กรรมการ |
| ๓. นายพนอล คล้ายวัง | ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๗ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกนกานันท์ สิริภัก | นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน | |
| | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวลลิตาภรณ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๖ จำนวน ๑๐ โรงเรียน ได้แก่

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านท่าก้อย | ๖) โรงเรียนบ้านอ่างเตย |
| ๒) โรงเรียนบ้านท่าคา | ๗) โรงเรียนบ้านอ่างเสือดำ |
| ๓) โรงเรียนบ้านคลองประโคน | ๘) โรงเรียนวัดทุ่งยายชี |
| ๔) โรงเรียนบ้านหนองปรือใหญ่ | ๙) โรงเรียนวัดเทพนาราม |
| ๕) โรงเรียนบ้านหนองปลาชิว | ๑๐) โรงเรียนวัดพัฒนา |

มีหน้าที่ นิเทศ ติดตาม โรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๗ จำนวน ๑๐ โรงเรียน ได้แก่

- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านหนองคอก | ๖) โรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง |
| ๒) โรงเรียนบ้านกรอกสะแก | ๗) โรงเรียนบ้านวังหิน |

๖

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| ๓) โรงเรียนบ้านทุ่งสำ | ๘) โรงเรียนบ้านศรีเจริญทอง |
| ๔) โรงเรียนบ้านเทพประทาน | ๙) โรงเรียนบ้านหนองเขาขี้ |
| ๕) โรงเรียนบ้านธรรมรัตน์ | ๑๐) โรงเรียนบ้านหัวตะปอก |

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

- | | | |
|-------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นางสาวบงกช สงกรานต์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาววราณี สิมสุทธี | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวภาณุมาศ รุณภัก | เจ้าหน้าที่พัสดุอาวุโส | กรรมการ |
| ๕. นางภัทรา ทรัพย์เย็น | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินงาน และจัดทำเอกสารคู่มือในการนี้เทศา และเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายมหันต์ เวทโธสง | รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธาน |
| ๒. นางประภาพร มั่นเจริญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวปวีดิตร กิมสือ | เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๔. นายอรุณรัตน์ สำนกระโทก | เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ICT | กรรมการ |
| ๕. นางปรีชากรณ์ โสธามาน | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ บันทึกภาพ แล่นแพร่ข่าว เอกสาร และประชาสัมพันธ์การนี้เทศา ติดตาม การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทางอินเทอร์เน็ตและช่องทางอื่น ๆ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผล

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายมานะ โคมเดือน | ผู้อำนวยการกลุ่มนี้เทศา | ประธาน |
| ๒. นายมานะ จงพิภพ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวลลิตาภรณ์ เทืองพิมพ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสิริพร เกษศรี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางพิยา ชื่นมงคล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นายสินธ์ ศรีพลหา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๗. นางประภาพร มั่นเจริญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวปวีดิตร กิมสือ | เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำเครื่องมือประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาสรุปและรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน

ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและสำนักงานนี้เทศา ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และพึงยึดมั่นทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒

27 พฤษภาคม · 🌐

...

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นายมนต์ เวทโธสง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทราเขต ๒ พร้อมด้วยที่ร้อยโทวันชิง กุลหกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งสอหงษา นายประพันธ์ ยอดตระกูลชัย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยน้ำใส นายมานะ จรพิภพ ศึกษาธิการเทศก์ชำนาญการพิเศษ นางสาวมาเลียม จิตตมงคล ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการออกนิเทศ ตรวจเยี่ยมติดตาม สร้างขวัญและกำลังใจในการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ของโรงเรียนในเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๐ อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา



👍 คุณ, นัฏพร วิเวกชาติ และ คนอื่นๆ อีก 13 คน

👍 ใจ

📄 แสดงความคิดเห็น

📄 แชร์

๗. การดำเนินการโครงการพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ๑๐๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาครูให้มีศักยภาพ
ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาครูให้มี
ศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาครูผู้สอน
ภาษาไทยหรือครูผู้สอนภาษาอังกฤษ จัดทำสื่อวีดิทัศน์จากโปรแกรมต่างๆ ในยุคเทคโนโลยีทางการศึกษาของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จะดำเนินการโครงการพัฒนาครู
ให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปด้วยความ
เรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นประโยชน์สูงสุดแก่ข้าราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ		
๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ	
๒. นายพงศ์สันต์ ไชยเจริญ	รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ท.สุวิทย์ ชำนาญนาค	รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๔. นายณัฏฐ์ เวทโธสง	รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวณิชา จิตตมณฑล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๖. นางสาวบงกช สรรพาคี	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๗. นางณิชากร วิบูลย์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นางพิริยดา วัฒนพงษ์	นักวิชาการศึกษาและแผนอำนวยการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางวิรัชญา รักยศ	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑๐. นางจิตติมา กุญชรทอง	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑๑. นายณัฏฐา โสสุภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางจิตติมา วัฒนพงษ์	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล	กรรมการ
๑๓. นางสาวกนกนัตถ์ สิริภัก	นักวิชาการพิเศษชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายณัฏฐ์ ไชยเจริญ	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร	กรรมการ
๑๕. นายณัฏฐ์ ไชยเจริญ	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ. กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๖. นายณัฏฐ์ ไชยเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นายณัฏฐ์ ไชยเจริญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ อำนวยความสะดวก ดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เฝ้าระวังตามกรอบแผนงาน

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน		
๑. ว่าที่ ร.ท.สุวิทย์ ชำนาญนาค	รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฏฐ์ เวทโธสง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณิชา จิตตมณฑล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคลองเตย	กรรมการ
๔. นางสาวจุฬารัตน์ แก้วสนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองแขม	กรรมการ
๕. นางสาวณิชา จิตตมณฑล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางประภาพร มั่นเจริญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวศิริพร เดชศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายณัฏฐ์ ไชยเจริญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายณัฏฐ์ ไชยเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน	กรรมการ
๑๐. นางสาวณิชา จิตตมณฑล	ครูโรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน	กรรมการ
๑๑. นายณัฏฐ์ เวทโธสง	ครูโรงเรียนวัดบ้านหนอง	กรรมการ
๑๒. นายณัฏฐ์ เวทโธสง	ครูโรงเรียนวัดวังเย็น	กรรมการ
๑๓. นายณัฏฐ์ เวทโธสง	ครูโรงเรียนวัดหนองขามน้อย	กรรมการ
๑๔. นายณัฏฐ์ เวทโธสง	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ICT	กรรมการ
๑๕. นายณัฏฐ์ เวทโธสง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางจิตติมา วัฒนพงษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการและคอมพิวเตอร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำคู่มือ ประสานงาน พัฒนา และอบรมครูให้มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานของสื่อ
และนวัตกรรมของครูผู้สอนจัดทำสื่อวีดิทัศน์จากโปรแกรม และนำผลงานที่เสร็จสมบูรณ์ส่งมอบให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ อย่างเป็นระบบ

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ		
๑. นายพงศ์สันต์ ไชยเจริญ	รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบงกช สรรพาคี	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววราณี สัมมุศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจนา บุญเกิด	เจ้าหน้าที่พัสดุอาวุโส	กรรมการ
๕. นางพิริยดา วัฒนพงษ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวอารยา นันทวิจิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๗. นางสาวจรรยาพร งามกล้า	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวจรรยาพร งามกล้า	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๙. นางจิตติมา วัฒนพงษ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ และเบิกจ่ายเงินในการจัดโครงการพัฒนาครู
ให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้องตามระเบียบ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นายณัฏฐ์ เวทโธสง	รองผู้อำนวยการ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายสุรวิทย์ ล่ำมกระโทก	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ICT	กรรมการ
๓. นางสาวสุวิทย์ หลีกจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๔. นางปริยาภรณ์ โอสสุภา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการบันทึกภาพ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่การดำเนินการ ในวันจัดประชุมคณะกรรมการ
และวันเวลาการดำเนินการจัดโครงการดังกล่าว ผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทั้งหมด ปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการโครงการพัฒนาครูให้มีศักยภาพ
ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บังเกิดผลดี และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิติศาสตร์ พรมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๘. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำเนา



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ที่ ๑๘๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุ
ของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดำเนินการโครงการจัดอบรม
เชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑ - ๓ ในระหว่างวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๓ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ			
๑. นายนิศาสตร พรมแสงใส	ผู้อำนวยการ สท.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ	
๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รองผู้อำนวยการ สท.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ	
๓. ว่าที่ ร.ท.ศุภวัชร ชำนาญนาค	รองผู้อำนวยการ สท.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	กรรมการ	
๔. นายมหันต์ เวทโธสง	รองผู้อำนวยการ สท.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	กรรมการ	
๕. นายมนโฆ โคมเดือน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ	
๖. นางจินตนา กฐินทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ	
๗. นางสาวบงกช สงกรานต์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ	
๘. นางณิชาภา วิบูลย์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ	
๙. นางสาวมาลีเยม จิตตมจล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ	
๑๐. นางคุณัญญา ไสสุก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล			
๑๑. นางภัทราวดี เดชเพื่อง	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ	
๑๒. นางชิตญา สังคะรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ	
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา			

/๑๓. นางสาวนกนกานต์ สิริกนก...

-๒-

๑๓. นางสาวนกนกานต์ สิริกนก	นิติกรชำนาญการ	
	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๔. นางวรัญญา รักยศ	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวณัฐรา สาระ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ มอบนโยบาย วางแผน อำนวยการความสะดวก ให้คำปรึกษา สนับสนุน แนะนำ กำกับ ติดตาม
ดำเนินงานโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการดำเนินงาน		
๑. นางวรัญญา รักยศ	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐรา สาระ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ อำนวยการความสะดวกต่อผู้เข้าร่วมอบรม เพื่อให้เกิดความ
เรียบร้อย มีประสิทธิผลและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนด

คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร (ทีมวิทยากรที่เชิญ)		
๑. นางวรัญญา รักยศ	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	ประธานกรรมการ
๒. นางภัทราวดี เดชเพื่อง	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. นางภัทรา ทรัพย์เย็น	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นายประสิทธิ์ ขวัญอน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง	กรรมการ
๕. นายสมคิด สมดี	ครูศ.๓ วิทยากรวิชาการผู้อำนวยการโรงเรียนสีหิพัฒน์พัฒนา	กรรมการ
๖. นางยุพเรศ สำถมน้อย	ครูศ.๓ โรงเรียนบ้านทุ่งสำ	กรรมการ
๗. นางนงลักษณ์ เจริญฐานะ	ครู ศศ.๓ โรงเรียนบ้านห้วยทูล	กรรมการ
๘. นางสาวสมจิตร คตะเนา	ครูศ.๒ โรงเรียนบ้านหนองยาง	กรรมการ
๙. นางสาวกาญจนา จันทะพันธ์	ครูศ.๒ โรงเรียนบ้านทุ่งสำ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอภิญญา เหน้ประสิทธิ์	ครูศ.๒ โรงเรียนวัดแสงมณาราม	กรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐรา สาระ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีและการพัสดุของ
โรงเรียน พร้อมทั้งให้คำแนะนําปรึกษาเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานฯ ให้อย่าง
เหมาะสมและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์...

-๓-

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์		
๑. นายมหันต์ เวทโธสง	รองผู้อำนวยการ สท.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมาลีเยม จิตตมจล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. นางหทัยกาญจน์ ส่องแสงจันทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางปรีชาภรณ์ ไธสงานนท์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบบันทึกภาพการอบรมปฏิบัติการฯ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม
เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการการอบรมฯ

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่		
๑. นางสาวมาลีเยม จิตตมจล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุสิทธิ์ บุญมา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นายจิรภัทร แสนพรหม	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นายสมทรง แสงสว่าง	ช่างไฟฟ้า ช๒	กรรมการ
๕. นายสุวิจักขณ์ โสมมา	ช่างไม้ ช๓	กรรมการ
๖. นายพนัญญ์ บุญแก้ว	พนักงานธุรการ ส๔	กรรมการ
๗. นายบุญ ศรีนวลสกุลนิ	พนักงานธุรการ ส๓	กรรมการ
๘. นายโพธิ์นาค์ กิมสื่อ	พนักงานธุรการ ส๓	กรรมการ
๙. นางยุเรียม เหมศิริ	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๑๐. นางสาวณัฐรา สาระ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบ ประสานงานจัดเตรียมสถานที่ จัดโต๊ะ เก้าอี้ วัสดุอุปกรณ์ ให้เพียงพอและเตรียม
ความพร้อม อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดอบรม และจัดเก็บเก้าอี้ วัสดุอุปกรณ์ให้เรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		
๑. นางคุณัญญา ไสสุก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล	
๒. นายสุรวิทย์ สุ่มกระโทก	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบไอซีที	กรรมการ
๓. นางสาวสุวิธยา หลีกจันทร์	เจ้าหน้าที่ดูแลและคอมพิวเตอร์	กรรมการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ จอ power point ในการอบรมปฏิบัติการฯ พร้อมทั้ง
ให้ความอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อสารสนเทศให้กับคณะวิทยากรในการจัดการอบรม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

/ คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับรายงานตัว...

คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับรายงานตัว

๑. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก นิตกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี ประธานกรรมการ
๒. นางพัชยา ชื่อมงกต ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ กรรมการ
๓. นางสาวชนิษฐา ส่องแสงจันทร์ นักวิชาการศึกษานโยบาย กรรมการ
๔. นางสาวปิยะภรณ์ จันทะยศ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
๕. นางสาวศิริดา วงศ์เมืองจันทร์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
๖. นางสาวปานฤทัย ปานขวัญ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ
๗. นางสาวพวงพยอม แก้วแก้ว เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการ
๘. นางสาววณิษฐา สาระ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับรายงานตัว เอกสารการอบรมต่าง ๆ อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับเอกสารการอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้เข้าร่วมประชุมอบรมฯ ให้เป็นที่เรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ

๑. นางสาวปิยะภรณ์ จันทะยศ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริดา วงศ์เมืองจันทร์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
๓. นางสาวปานฤทัย ปานขวัญ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ
๔. นางสาวสุวลี วงศ์กำภู เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการ
๕. นางทุเรียน เข้มศิริ แม่บ้าน กรรมการ
๖. นางกัลยธร กระแสร์เสียง พนักงานพิมพ์ดีด กรรมการ
๗. นางสาววณิษฐา สาระ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมน้ำดื่ม อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับประธาน ผู้มีเกียรติ คณะวิทยากร และผู้เข้าร่วมรับการอบรม พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการบริการให้เป็นที่เรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ รองผอ.สพป.ยะลา เขต ๒ ประธานกรรมการ
๒. นางสาววราณี สัมฤทธิ์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๓. นางสาวกาญจนา รุ่งเกิด เจ้าหน้าที่งานพัสดุอาวุโส กรรมการ
๔. นางภัททิรา ทรัพย์เย็น นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กรรมการ
๕. นางสาวจาวรรณ ชาวกล้า นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการ
๖. นางสาววัชรวดี กาศสกุล นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ กรรมการ

/๗. นางสาวอารยา นันทวิชิต...

๗. นางสาวอารยา นันทวิชิต นักวิชาการเงินและบัญชี กรรมการ
๘. นางสาวจาวรรณ วัชรวดี เจ้าหน้าที่ธุรการและการเงิน กรรมการ
๙. นางสาวบงกช สงกรานต์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และดำเนินการเบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการอบรมฯ พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำเอกสารการจัดซื้อ/ จัดจ้างวัสดุในการอบรมฯ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

คณะกรรมการฝ่ายประเมินและรายงานผล

๑. นางรัชฎา รัชยศ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกนกกานต์ สิริกนก นิตกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี กรรมการ
๓. นางยุพเรศ ลำเภาน้อย ครู คศ. ๓ โรงเรียนบ้านทุ่งสำล กรรมการ
๔. นางสาวอภิญญา เจริญประสิทธิ์ ครู คศ. ๒ โรงเรียนวัดแสนภูมราวาส กรรมการ
๕. นางสาววณิษฐา สาระ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการรวบรวมแบบฟอร์ม เอกสาร แบบทดสอบ ข้อมูลต่าง ๆ ติดตาม กำกับดูแลเอกสาร หลักฐานการดำเนินการจัดอบรม และรายงานผลในการดำเนินงานจัดอบรม

ให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้รายงานประธานคณะกรรมการอำนวยการทราบโดยด่วน และดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒



สพป.จะเข้เทรา เขต ๒

7 มิถุนายน เวลา 11:33 น. · 🌐

...

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เทรา เขต ๒ เป็นประธานพิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชี และพัสดุของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีนางวรัญญา รักยศ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน กล่าวรายงานวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี และพัสดุ ของโรงเรียนในสังกัด โดยแบ่งการอบรมเป็น ๓ รุ่น ในระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ดูเพิ่มเติม



👍 Chintana Juja, ขัตติยา พังคะรัตน์ และ คนอื่นๆ อีก 41 คน

แชร์ 1 ครั้ง

๙. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒
ที่ ๑๔๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ ได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบ
การวางแผน “แนวนโยบายสู่การปฏิบัติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน
นำนโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับในสังกัดมีกรอบและทิศทางในการขับเคลื่อนนโยบาย
สู่การปฏิบัติที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติ
การพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานสู่เป้าหมาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงาน
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจในนโยบาย แนวทางขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน และพัฒนาบุคลากร
ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในด้านความรู้จากแหล่งเรียนรู้ของกระทรวงศึกษาธิการ (กระทรวงศึกษาธิการ) นำมาบูรณาการ
ใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

เพื่อให้การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ ดำเนินการไปด้วย
ความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส	ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยโทศุภวัตร ชำนาญนา	รอง ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	กรรมการ
๔. นายภักดิ์ เวทีโส	รอง ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	กรรมการ
๕. นายมานิช โคมเดือน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๖. นางจิตนา กุญทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๗. นางสาวมาลี เลิศมงคล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๘. นางนิชาภา วิบูลย์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๙. นางสาววงษ์ สงวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑๐. นางวริยา วัชร	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางคุณัญญา ไสสุก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางจิตชญา อังคะรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล	กรรมการ
	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน	กรรมการ
	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางสาวนันทนา สิกนก	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน	กรรมการ
	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๔. นางพิพรดี เดชเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวศุภณิศา จิระยาภาคุณกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒

มีหน้าที่ ดำเนินการวางแผนการดำเนินงานให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางในการอบรมเชิงปฏิบัติการ
จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาจะเข้เขต ๒ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในการอบรมฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส	ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยโทศุภวัตร ชำนาญนา	รอง ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	กรรมการ
๔. นายภักดิ์ เวทีโส	รอง ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	กรรมการ
๕. นายสม วัณน	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑ (พนมสารคาม ๑)	กรรมการ
๖. นายชิต นามเกียรติ	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๒ (พนมสารคาม ๒)	กรรมการ
๗. นายพชร นพเปียม	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๓ (พนมสารคาม ๓)	กรรมการ
๘. นายวิชา เปี่ยม	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๔ (พนมสารคาม ๔)	กรรมการ
๙. นางสาวทองสุข เดย์รักษา	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๕ (พนมสารคาม ๕)	กรรมการ
๑๐. นางสาวปณัฏ วัฒนธรรมา	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๖ (ราชสาส์น)	กรรมการ
๑๑. นางสาวสิริฉัตร กุศล	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๗ (บางคล้า ๑)	กรรมการ
๑๒. นางสาววิมลศิริ บุญสวัสดิ์	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๘ (บางคล้า ๒)	กรรมการ
๑๓. นางสาววิมล วัฒนธรรมา	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๙ (คลองเขื่อน)	กรรมการ
๑๔. นายประสิทธิ์ ยอดตระกูลชัย	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๐ (สนามชัยเขต ๑)	กรรมการ
๑๕. ว่าที่ ร.ท.วันชัย กุลทูล	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๑ (สนามชัยเขต ๒)	กรรมการ
๑๖. นายวิชา คำบาง	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๒ (สนามชัยเขต ๓)	กรรมการ
๑๗. นายสุนทร เกียรติสกลกุล	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ (สนามชัยเขต ๔)	กรรมการ
๑๘. นายนิพนธ์ สุขะวงษ์	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ (แปลงยาว ๑)	กรรมการ
๑๙. นายพิทักษ์ แซ่ฮอง	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ (แปลงยาว ๒)	กรรมการ
๒๐. นายสยาม เสาวกุล	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๖ (ท่าตะโกชัย ๑)	กรรมการ
๒๑. นายพนม กล้าหัว	ประธานเขตคุณภาพการศึกษาที่ ๑๗ (ท่าตะโกชัย ๒)	กรรมการ
๒๒. นายมานิช โคมเดือน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการ
๒๓. นางสาวฉวีภาณี เกื้อสัมพันธ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๔. นางประภาพร มั่นเจริญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๕. นางพริษา ชื่องม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๖. นายอัมรินทร์ ศรีสุภา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๗. นางสาวศศิธร เดชศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๘. นางนงนุช เลาวนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๙. นายคัมภีร์ ไกรล้อมบุญ	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๓๐. นายคณิศร์ คำบุรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางพิพรดี เดชเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางสาวศุภณิศา จิระยาภาคุณกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๖
- ๒๕๗๐ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเข้เขต ๒

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และจัดเตรียมอุปกรณ์

๑. ว่าที่ร้อยโทศุภวัตร ชำนาญนา	รอง ผอ.สพป.จะเข้เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายสยาม มะลิซ้อน	ผอ.ร.ร.วัดท่าเกวียน (สัปปุญส)	รองประธานกรรมการ
๓. นางพิพรดี เดชเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๔. นายอัมรินทร์ ศรีสุภา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นายอัมรินทร์ ศรีสุภา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นายรัฐกาญจน์ อิมามิ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นายจิรภัทร แสงพรหม	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นายสรยุทธ สำนะกิจ	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ICT	กรรมการ
๙. นายไพรัตน์ กิมเสื่อ	พนักงานธุรการ ส๓	กรรมการ
๑๐. นายบุญ ศรีนวลสกุล	พนักงานธุรการ ส๔	กรรมการ
๑๑. นายพนม วัณน	ช่างไม้ ๓๓	กรรมการ
๑๒. นายสุวิจิตร โสมเม	ช่างไฟฟ้า ๒๖	กรรมการ
๑๓. นายสมทรง แสงสว่าง	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๑๔. นางกัญญา กระแสเสียง	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๑๕. นางสุวิมล เข็มศิริ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๑๖. นายประทุม รอดภัย	นักการภารโรง ร.ร.วัดท่าเกวียน (สัปปุญส)	กรรมการ
๑๗. นางพรทิพย์ ใหญ่บุตรดา	นักการภารโรง ร.ร.วัดท่าเกวียน (สัปปุญส)	กรรมการ
๑๘. นายสมเจตน์ นาสี	นักการภารโรง ร.ร.วัดท่าเกวียน (สัปปุญส)	กรรมการ
๑๙. นายไฉร์ ตันทรัพย์	นักการภารโรง ร.ร.วัดท่าเกวียน (สัปปุญส)	กรรมการ
๒๐. นายสง นิตน	นักการภารโรง ร.ร.วัดท่าเกวียน (สัปปุญส)	กรรมการ
๒๑. นางสาวนิภา นาคราช	นักการภารโรง ร.ร.วัดท่าเกวียน (สัปปุญส)	กรรมการ
๒๒. นายคัมภีร์ ไกรล้อมบุญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวศุภณิศา จิระยาภาคุณกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นายคณิศร์ คำบุรี	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบจัดเตรียม ดูแลสถานที่ เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการประกอบ
การอบรมเชิงปฏิบัติการฯ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
ตามจุดมุ่งหมายที่กำหนด

คณะกรรมการฝ่ายจัดหาเอกสาร/บริการงานตัว/ปฏิทิน

๑. นางพิพรดี เดชเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๒. นางสุนันดา สิบเสียด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวณัฐชา อ่องแสงจันทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวอนรรชยา หนูบุญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวศศิธร อีนา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ

๖. นางสาวจิตตรา กาหมักดี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะกรณิ์ จันทรัมย์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวทิพย์วิมล สุวรรณหงษ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสาวศิริดา วงศ์เมืองจันทร์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวณัฐา สาระ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางสาววิชรวิทย์ ภาคสกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาววรรณวิทย์ยา คำธง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๓. นางสาวรัชนิกร สุทธองช้าง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๔. นายคณิศร์ คำบุรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๕. นางสาวปานฤทัย ปานขวัญ	นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
๑๖. นางสาวจุลินท์ ชำนาญช่าง	พนักงานราชการ นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๗. นางสาวอารยา นันทวิชิต	พนักงานราชการ นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๘. นางสาวจางรุณี รักษาทรัพย์	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุลาลี วงศ์คำภู	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒๐. นางสาวพวงพยอม แก้วแผ้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒๑. นางสาวสุริยา หลีกจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒๒. นางกัลยธร กระแสเสียง	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๒๓. นางทุเรียน เข้มศิริ	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๒๔. นางนบขุติ เสาวนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นางสาวคณิศรรา จิรัชยาภาญจน์กุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบการรับรายงานตัว จัดเตรียมเอกสาร ในการดำเนินงานโครงการฯ และจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวันให้ประธาน คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นายมหันต์ เวทโสง	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางภัทรวดี เดชเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๓. นางหทัยกาญจน์ ส่องแสงจันทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวคณิศรรา จิรัชยาภาญจน์กุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางสาวศิริดา วงศ์เมืองจันทร์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุริยา หลีกจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๗. นายสรายุทธ ลามกระโทก	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ICT	กรรมการ
๘. นางปริยากรณิ์ ไอลถานนท์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบบันทึกภาพ และทำสื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕

คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร/พิธีการ

๑. นางภัทรวดี เดชเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๒. นางหทัยกาญจน์ ส่องแสงจันทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางนบขุติ เสาวนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นายคณิศร์ คำบุรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕. นางสาวคณิศรรา จิรัชยาภาญจน์กุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบเป็นพิธีกร และดำเนินงานโครงการฯ ให้เป็นไปตามกำหนดการด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบงกช สงกรานต์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๓. นางสาววราณี ลิ้มสุขศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวจางวรรณ ขาวกล้า	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางภัททิรา ทรัพย์เย็น	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวกาญจนา รุณภาตุ	เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส	กรรมการ
๗. นางภัทรวดี เดชเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวคณิศรรา จิรัชยาภาญจน์กุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ และเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล

๑. นางภัทรวดี เดชเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	ประธานกรรมการ
๒. นางนบขุติ เสาวนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นายคัมภีร์ ไกรล้อมบุญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นายคณิศร์ คำบุรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕. นางสาวคณิศรรา จิรัชยาภาญจน์กุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบ จัดทำแบบประเมิน ประเมินผล สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทุกคนปฏิบัติหน้าที่จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ตั้ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิติศาสตร์ พรมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๑๐. การประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ๑๐๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศพัฒนาการของเด็กปฐมวัยในภาพรวมระดับประเทศ เขตตรวจราชการ จังหวัดและเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในส่วนกลางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้คัดเลือกโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเพื่อการประเมินครั้งนี้ทั้งสิ้น จำนวน ๑๔ โรงเรียน ตามเกณฑ์การคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยจะดำเนินการประเมินพัฒนาการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ จึงอาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------------------|---|------------------|
| ๑. นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส | ผอ.สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ | รอง ผอ. สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ว่าที่ ร.ท.ศุภวัชร ชำนาญนาค | รอง ผอ. สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นายมหันต์ เวทโอสถ | รอง ผอ. สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. นางสาวบงกช สงกรานต์ | ผอ. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๖. นางจินตนา กุญทอง | ผอ. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. นางนิชานา วิบูลย์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๘. นางสาวมาลีเยม จิตตมงคล | ผอ. กลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๙. นางรัชญา รักยศ | ผอ. หน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑๐. นางศุภณัฐญา ไสสุก | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๑๑. นางภัทรวดี เดชเพ็ญ | ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวกนกนาค สิริภัก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| | นักวิชาการอำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่แทน | กรรมการ |
| | ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ |

/๑๔. นายเอกโนช.....

-๓-

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

- | | | |
|----------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายพงศ์สันต์ โตเจริญ | รอง ผอ.สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวบงกช สงกรานต์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอรุณี ลิ้มสุขศิริ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจรรยาพร ขาวกล้า | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นางภัทริศา ทรัพย์เย็น | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกาญจนา รุ่งเกิด | เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอรุณ นันทวิชุด | นักวิชาการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๘. นางรัชญา รักยศ | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำด้านการเงินและพัสดุ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๔. คณะกรรมการจัดทำข้อมูล ประเมินผล

- | | | |
|--------------------------------|---|----------------------------|
| ๑. นายเอกโนช โคมเดื่อน | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวลัดดาณีนันท์ เทียงพิม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางประภาพร มั่นเจริญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางศิริพร เดชศรี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นายสินธ์ ศรีพลพา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางพัชยา ชื่องม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุวิธยา หลีกจันทร์ | เจ้าหน้าที่ธุรการและคอมพิวเตอร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลวิเคราะห์ผลการประเมินผลการประเมินผลพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเพื่อการประเมิน จำนวน ๑๔ โรงเรียน ตามเกณฑ์การคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งทั้งหมด ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบังเกิดผลดี และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

-๒-

- | | | |
|-------------------------|---|----------------------------|
| ๑๔. นายเอกโนช โคมเดื่อน | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางพัชยา ชื่องม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ อำนาจความสะดวก วินิจฉัยสั่งการ แก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน ด้วยความเที่ยงตรง ยุติธรรม และรวบรวมผลการประเมินจัดส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. คณะกรรมการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

- | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------------|
| ๑. นายเอกโนช โคมเดื่อน | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวลัดดาณีนันท์ เทียงพิม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางประภาพร มั่นเจริญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางพัชยา ชื่องม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นายสินธ์ ศรีพลพา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางศิริพร เดชศรี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๗. นางรศิตา ริงคำ | ครูโรงเรียนบ้านลาดกระดังงะ | กรรมการ |
| ๘. นางอัมมاری คงเจริญ | ครูโรงเรียนก๊อแล้งราษฎร์บำรุง | กรรมการ |
| ๙. นางยุพิน อินทไทร | ครูโรงเรียนบ้านแหลมตะคอง | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสุกญา จันท | ครูโรงเรียนบ้านหนองขาหย่าง | กรรมการ |
| ๑๑. นางพิศภา คอภัยสุ | ครูโรงเรียนบ้านหินแร่ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวพัชราภรณ์ ส่องแสงจันทร์ | ครูโรงเรียนวัดจระเข้ตาย | กรรมการ |
| ๑๓. นางเต็มศิริ โคมเดื่อน | ครูโรงเรียนวัดดอนทอง | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวจิราภา ทานะมัย | ครูโรงเรียนวัดท่าเหวี่ยง(สอ.อุทิศ) | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวสุวิธยา หลีกจันทร์ | ครูโรงเรียนวัดหนองไม้แก่น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาวณัฐญา ไสสุก | ครูโรงเรียนลาดบางบ่อ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ศึกษาคู่มือ เครื่องมือชุดกิจกรรมการจัดประสบการณ์ จัดเตรียมสื่อ วัสดุ/อุปกรณ์ สุ่มกลุ่มตัวอย่างนักเรียน ดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จตามตารางการประเมิน และรวบรวมข้อมูล บันทึกผลการประเมินลงในแบบบันทึกโดยครูประจำชั้นของแต่ละโรงเรียน และจัดส่งข้อมูลให้เขตพื้นที่การศึกษา ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

/๓. คณะกรรมการ.....

๑๑. โครงการอบรมปฏิบัติการซักซ้อมความรู้อย่างเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย และวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการในระบบ D Pension ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โครงการ	อบรมปฏิบัติการซักซ้อมความรู้อย่างเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย และวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการในระบบ D - Pension ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
สนองนโยบาย สพร.	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองนโยบาย สพป.	ด้านที่ 2 คุณภาพ และด้านที่ 3 คุณธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจรรวรณ์ ชาวกล้า นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๖

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษา มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเป็นจำนวนมาก ซึ่งแต่ละปีจะมีข้าราชการ และลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการจำนวนหลายราย ซึ่งบุคลากรดังกล่าวได้ทุ่มเทการทำงานมา ตั้งแต่เริ่มรับราชการจนถึงวาระเกษียณอายุราชการ การให้ความสำคัญบุคลากรผู้ทรงคุณค่าเหล่านี้ นับเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างขวัญและกำลังใจ อีกทั้งข้าราชการดังกล่าวได้รู้ถึงสิทธิประโยชน์ที่ตนเองจะได้รับหลังจากเกษียณอายุราชการ โดยข้าราชการและลูกจ้างประจำสามารถยื่นแบบคำขอรับเงินบำเหน็จบำนาญได้อย่างถูกต้องไม่ผิดพลาด ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อเวลาที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เตรียมความพร้อมในการเกษียณและมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ที่ได้รับหลังเกษียณอายุราชการ
- 2.2 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและวิธีปฏิบัติและขั้นตอนในการยื่นขอรับเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการและลูกจ้างประจำ
- 2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 สามารถบันทึกข้อมูล รายละเอียดเงินเดือน ข้อมูลการรับราชการ และข้อมูลอื่น ๆ ของบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และไม่เกิดความผิดพลาดในการดำเนินงาน
- 2.4 สำนักงานคลังเขต 2 และกรมบัญชีกลาง ได้รับหลักฐานเอกสารที่ถูกต้อง และสามารถอนุมัติเงินบำเหน็จบำนาญ ได้ทันภายในเวลาที่กำหนด
- 2.5 ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ ได้รับอนุมัติเงินบำเหน็จบำนาญและบำเหน็จดำรงชีพภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

3. เป้าหมายตามจุดเน้น

เชิงปริมาณ

- 3.1 ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 ที่ครบวาระเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน 45 คน

เชิงคุณภาพ

- 3.2 สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2
- 3.3 ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบสวัสดิการต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น และสามารถกรอกรายละเอียดการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญได้อย่างถูกต้อง
- 3.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 สามารถยื่นเอกสารหลักฐานการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการและลูกจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง
- 3.5 ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการได้รับเงินบำเหน็จบำนาญภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ช่วยบรรเทาความเดือดร้อนเรื่องค่าใช้จ่ายในการครองชีพ

4. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวจรรววรรณ ชาวกล้า ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลาดำเนินการ

รายละเอียดกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุเดือน)			
	ไตรมาส 1 ต.ค.-ธ.ค.65	ไตรมาส 2 ม.ค.-มี.ค.66	ไตรมาส 3 เม.ย.-มิ.ย.66	ไตรมาส 4 ก.ค.-ก.ย.66
5.1 เสนอขออนุมัติโครงการ/ 5.2 แต่งตั้งคณะทำงานตามโครงการ 5.3 เตรียมข้อมูลเอกสารตามโครงการ 5.4 ประสานงานด้านสถานที่ คณะวิทยากรในการอบรม 5.5 แจ้งข้าราชการลูกจ้างที่ครบเกษียณ อายุราชการปี 2566 5.6 ดำเนินการจัดอบรมปฏิบัติกรร เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องปรับปรุงระบบ ฐานข้อมูลเพื่อรองรับการยื่น E-filing 5.7 ข้าราชการและลูกจ้างประจำยื่นขอรับ บำเหน็จบำนาญในระบบ E-filing			พ.ค.-มิ.ย.66 พ.ค.-มิ.ย.66 พ.ค.- มิ.ย.66 พ.ค.- มิ.ย.66 มิ.ย.66 ก.ค.66 ก.ค.66	
5.8 เจ้าหน้าที่งานบำเหน็จบำนาญบันทึก และประมวลผลข้อมูลการยื่นบำเหน็จบำนาญ ในระบบ D- pension ส่งกรมบัญชีกลาง 5.9 สรุป ประเมินผล และรายงานผล				ก.ค.-ก.ย.66 ก.ย.66

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
จำนวน 27,000.- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณที่ใช้ตามหมวดรายจ่าย			ผู้ปฏิบัติ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
6.1 เสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติ	-	-	-	-	น.ส.จารวรรณ ชาวกกล้า
6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	น.ส.จารวรรณ ชาวกกล้า
6.3 อบรมปฏิบัติการ (1 รุ่น 1 วัน)					ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ครบ เกษียณอายุ ราชการปี 2566 และ คณะทำงาน
1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน ๆ ละ 6 ชม. ๆ ละ 600 บาท	7,200	7,200			
1. ค่าอาหารกลางวัน วันละ 1 มื้อ มื้อละ 80 บาท จำนวน 70 คน เป็นเงิน	5,600		5,600		
2. ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม วันละ 2 มื้อ ๆ ละ 30 บาท จำนวน 70 คน เป็นเงิน	4,200		4,200		
3. คู่มืออบรม/เอกสาร แบบฟอร์ม ขอรับเงิน ต่าง ๆ /วัสดุในการ ฝึกอบรม	10,000			10,000	
4 บันทึกข้อมูลในระบบ e - filing และระบบ D - pension					น.ส.จารวรรณ ชาวกกล้า
5 สรุปรายงานผล					
รวมเงินทั้งสิ้น	27,000	7,200	9,800	10,000	

7. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
7.1 ร้อยละ 100 ของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เข้าร่วมการอบรมฯ ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ความรู้ ความเข้าใจในสิ่งที่รัฐดูแลหลังจากเกษียณอายุราชการ และแนวทางการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	แบบสอบถาม/ สังเกตการณ์	การซักถาม/ แบบสอบถาม
7.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2 มีความพร้อม และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลัง	วิธีตรวจสอบเอกสาร การขอรับเงิน	แบบขอรับเงินบำเหน็จ บำนาญและเอกสารอื่น

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เข้าร่วมอบรมปฏิบัติการ สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว มีความถูกต้อง รวดเร็ว ชัดเจน มีความรู้ในเรื่องสิทธิประโยชน์ที่ตนเองจะได้รับหลังเกษียณอายุราชการ

8.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2 สามารถบันทึกแบบขอรับบำเหน็จบำนาญของบุคลากรในสังกัดได้อย่างถูกต้อง และเสร็จทันเวลาที่กำหนด

8.3 สร้างขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจรัสวรรณ ขาวกล้า)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวบงกช สงกรานต์)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศ์สันต์ โตเจริญ)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2



ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/๒๑๓๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒
เลขที่ ๒๐๘/๑ หมู่ ๓ ตำบลเกาะขนุน
อำเภอพญามสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๒๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน คลัง เขต ๒ ฉะเชิงเทรา

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ กำหนดให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เข้าร่วมอบรมปฏิบัติการเกี่ยวกับระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ และวิธีการกรอกแบบการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และลูกจ้างประจำ

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ขอความอนุเคราะห์ คณะวิทยากร จำนวน ๑ ท่าน ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่าน และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากรให้ความรู้ความเข้าใจในการอบรมปฏิบัติการระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับบำเหน็จบำนาญ ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒

กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

โทร. ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๘

โทรสาร ๐-๓๘๕๕-๑๔๕๖ ต่อ ๑๕

ที่ กค ๐๔๒๔.๓ / ๑๕๕



สำนักงานคลังเขต ๒
ถนนมรุพงษ์ รัช.๒๔๐๐๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสับสนุนวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/๒๑๓๓
ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ขอเชิญเป็นวิทยากร ตามโครงการอบรมปฏิบัติการเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการขอรับบำเหน็จบำนาญ และวิธีการออกแบบการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และลูกจ้างประจำ โดยกลุ่มเป้าหมายได้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานคลังเขต ๒ พิจารณาแล้ว มอบหมายให้ นางรสรินทร์ เลิศอริยบรรสุท ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เป็นวิทยากรตามโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรอมา หมอยา)
คลังเขต ๒

กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง
โทร. ๐ ๓๘๕๕๑ ๔๔๑๓ ต่อ ๓๑๖
Email : zone๒@cgd.go.th



สพป.จະเซียงเทรา เขต ๒

13 มิถุนายน เวลา 12:36 น. · 🌐

...

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจະเซียงเทรา เขต ๒ มอบหมายให้นายพงศ์สันต์ โตเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจະเซียงเทรา เขต ๒ เป็นประธานพิธีเปิดโครงการอบรมปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบ และวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ครบวาระเกษียณอายุราชการในระบบ Digital pension ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยนางสาววงกข สงกรานต์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและ... ดูเพิ่มเติม



+42

๑๒. คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และที่ปรึกษา ประชุมวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ดูงานที่ส่ง
ที่ ศธ ๐๔๐๓๓/ว ๒๓๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒
20 ชม. · 🌐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2
CHACHOENGSAO PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2

OBEC LINE
SHORT LETTER NETWORK

นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส
ผอ.สพป. ฉะเชิงเทรา เขต 2

ประชุม คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. นายนิติศาสตร์ พรหมแสงใส ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ว่าที่ร้อยโทศุภวิชร์ ชำนาญนาคน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ คณะกรรมการที่ปรึกษาศึกษานิเทศก์ และเจ้าหน้าที่ ณ ห้องประชุมพุทธโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

รายงานข่าวโดย
นายวรภัทร ภักดิ์ทิยากุล
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
สพป. ฉะเชิงเทรา เขต 2

👍 นพ นพ และ อีก 1 คน